Estratto del Verbale del 14 dicembre 2021

14 dicembre 2021

Verbale n. 15/2021

Il giorno 14 dicembre 2021, alle ore 14:00, considerata l’emergenza Coronavirus e le misure adottate dal Governo, il Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente di Valutazione (NdV/OIV) si riunisce, anche in modalità telematica, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente, del 9 novembre 2021, ad esclusione del punto 5, "Aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance", approvato seduta stante;
2. Comunicazioni;
3. Incontro con il Delegato del Rettore per lo sviluppo dell’alta formazione in ricerca dell’Università degli Studi di Teramo, prof.ssa Barbara Barboni;
4. Incontro con i coordinatori dei corsi di dottorato dell’Università degli Studi di Teramo e con il responsabile dell’Ufficio formazione alla ricerca, Dott. Sergio Altitone;
5. Passaggio SSD - prof.ssa Alessandra Martelli: parere;
6. Aggiornamento Sistema di misurazione e Valutazione della Performance: parere;
7. Calendarizzazione riunioni del NdV-OIV anno 2022;
8. Calendarizzazione audizioni del NdV-OIV anno 2022;
10. Programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023 integrazione indicatori: validazione;
11. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

<table>
<thead>
<tr>
<th>NOMINATIVO</th>
<th>QUALIFICA</th>
<th>P</th>
<th>AG</th>
<th>T</th>
<th>A</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>PROF. SSA RAFFAELLA MORSELLI</td>
<td>Coordinatore</td>
<td>X</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>PROF. SSA ANNALISA PACE</td>
<td>Componente interno</td>
<td></td>
<td>X</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>PROF. SSA TIZIANA CATARCI</td>
<td>Componente esterno</td>
<td></td>
<td></td>
<td>X</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>PROF. SSA GABRIELLA SALINETTI</td>
<td>Componente esterno</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>X</td>
</tr>
<tr>
<td>PROF. PAOLO SACCHETTA</td>
<td>Componente esterno</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>X</td>
</tr>
<tr>
<td>PROF. ANGELO CICHELLI</td>
<td>Componente esterno</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>X</td>
</tr>
<tr>
<td>SIMONE DE PAULIS</td>
<td>Rappresentante degli studenti</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>X</td>
</tr>
</tbody>
</table>

P= Presente AG= Assente Giustificato T= Telematica A= Assente
Sono presenti, presso la Sala del Consiglio di Amministrazione, il Coordinatore, prof.ssa Raffaella Morselli, la professoressa Annalisa Pace, lo studente Sig. Simone De Paulis e la Dott.ssa Rossella Graziani, Responsabile dell’Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

Presiede la seduta il Coordinatore, Prof.ssa Raffaella Morselli, assume le funzioni di segretaria verbalizzante la Prof.ssa Annalisa Pace.

OMISSIS

6. Aggiornamento Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance

Il Coordinatore ricorda che l’ultimo aggiornamento del SMVP è stato approvato dal NdV-OIV nella seduta del 4 dicembre 2020 e che, in quella circostanza, il NdV- OIV, pur manifestando apprezzamento per le numerose ed importanti modifiche ivi contenute, suggeriva l’inserimento di alcuni elementi, non ancora presenti nel sistema, e il miglioramento di altri, raccomandando che di questi suggerimenti si tenesse conto nell’aggiornamento del sistema dell’anno successivo.

In particolare si suggeriva:

- in omaggio alla previsioni normative contenute negli artt. 7, 8 e 19-bis del D.Leg.vo n. 150 del 2009, come modificate dal D.leg.vo n. 74 del 2017, la valorizzazione di sistemi di customer satisfaction (CS) per la valutazione delle performance organizzative; tali meccanismi, sebbene fossero già in parte utilizzati dall’Ateneo, non avevano ancora assunto un rilievo espresso nel SMVP;

- in merito alle nuove schede di valutazione (per la cui integrazione con l’inserimento della voce di budget è stato espresso apprezzamento), si suggeriva che venissero esplicitati i criteri di assegnazione delle risorse alle single U.O. (al riguardo il Nucleo suggeriva, ad esempio, di specificare se le risorse assegnate fossero calcolate in ragione della numerosità del personale, della tipologia e del peso dell’obiettivo, ecc.);

- una più efficace ed incisiva attività di monitoraggio: l’unico intervento previsto nel periodo di giugno – luglio, con l’approvazione di eventuali modifiche ed aggiustamenti da parte degli organi entro il mese di ottobre, era stato ritenuto non idoneo a tener conto in maniera adeguata delle esigenze e delle criticità che dovessero emergere in corso d’anno.

Infine, sotto un profilo squisitamente procedimentale, il NdV-OIV auspicava un suo maggiore coinvolgimento in ordine alla redazione del documento chiedendo, in particolare, che lo stesso gli venisse comunicato ed illustrato con ampio margine rispetto alla scadenza temporale della sua approvazione, così da poter avanzare proposte e dare indicazioni in corso d’opera.

In conseguenza di ciò ed in considerazione della necessità di aggiornare annualmente il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP), il Nucleo, nella seduta dello scorso 5 novembre, ha deliberato di inviare al Direttore Generale una nota a firma del Coordinatore, Prof.ssa Morselli, per chiedere se l’Amministrazione intendesse procedere ad un aggiornamento del SMVP che tenesse conto anche dei suggerimenti avanzati lo scorso anno da quest’organo, dovendo in questo caso esprimere il proprio parere, o se ritenesse non sussistere l’esigenza di aggiornare il SMVP, dovendo anche in questo caso esprimere il proprio assenso. A seguito di ciò è stata inviata la nota a firma della prof.ssa Morselli, prot. n. 28838 del 12 novembre 2021.

A riscontro di questa richiesta il Direttore Generale, prof. Salvatore Cimini, con nota prot. n. 30111 del 22 novembre 2021, ha preannunciato l’invio di una versione aggiornata del SMVP anche sulla base dei suggerimenti avanzati da questo organo. Da ultimo, con email del 3 dicembre u.s., è stata inviata la documentata nota del Direttore Generale con la quale è stata trasmessa la nuova versione del SMVP nella formulazione approvata dalle
organizzazioni sindacali e con le modifiche apportate per tener conto dei suggerimenti avanzati dal Nucleo lo scorso anno. Il Nucleo, dopo ampia discussione, delibera di esprimere apprezzamento.

Il presente punto è approvato seduta stante.

OMISSIS

Non essendovi altri argomenti da trattare, il Coordinatore alle ore 16.40 dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria
Prof.ssa Annalisa Pace

Il Coordinatore del Nucleo di Valutazione
Prof.ssa Raffaella Morselli

Teramo, 15 dicembre 2021
Copia conforme all’originale
Il Responsabile dell’Ufficio di supporto
al Nucleo di Valutazione
Dott.ssa Rossella Graziani