

Collegamento con SottoSezione Valore Pubblico		SottoSezione 2.2d PERFORMANCE – PIANO INTEGRATO Di COMUNICAZIONE															
Valore Pubblico	Strategia	Codice PERF	Codice SD	Codice ANT	Codice PAP	Tipo obiettivo	Struttura	Assegnato a	Descrizione	Indicatore	Baseline	Target 2024	Target 2025	Target 2026	Grado di raggiungimento 31/12	Attività svolte 31/12	Criticità 31/12
VP1	ST1	PERF008	SD024		PAP008	Individuale		ZUCCHI BEATRICE	Implementazione delle prove TOLC sia da un punto di vista qualitativo sia quantitativo Incrementare le possibilità/capacità del nostro Ateneo di realizzare prove TOLC significa rendere un servizio ai futuri studenti e anche agli studenti	% di incremento del numero di TOLC erogati dal l'Ateneo di Ferrara	0%	10%	20%	40%	100%	Nell'anno 2024 il numero di prove TOLC somministrati è aumentato sia da un punto di vista quantitativo (quasi 3.000 i test somministrati) sia da un punto di vista qualitativo oltre al TOLC LP (specifico per i corsi professionalizzanti di ingegneria) anche la facoltà di studi Umanistici dal 2024 utilizza il TOLC SU per la verifica dei requisiti minimi di accesso ai corsi. Nell'anno 2024 è aumentato di un 55 circa anche il numero delle somministrazioni per il TOLC L2 di lingua Italiana per gli studenti provenienti dall'estero,	Attualmente pe prove si realizzano quasi esclusivamente in presenza e all'Università e talvolta il numero di date degli appelli è condizionato dalla disponibilità delle aule informatiche
VP1	ST1	PERF088	SD031			Struttura	Ufficio Carriere e Uscita	BUSI DANIELE	Implementazione e utilizzo dell'app IO per inviare le comunicazioni relative alla chiusura delle pratiche di riconoscimento crediti attivate dagli studenti	Numero di comunicazioni inviate tramite app IO nell'anno di riferimento	0%	100%	0%	0%	100%	L'applicazione IO è stata utilizzata per inviare le principali comunicazioni relativamente a diversi momenti della carriera degli studenti (contribuzione, piano degli studi, ecc.)	Alcuni studenti hanno bloccato l'applicazione scegliendo di non ricevere comunicazioni dall'Ateneo. Si è lanciata una campagna informativa tramite banner nelle email per invitare gli studenti ad utilizzare questo strumento
VP1	ST1	PERF090	SD044			Struttura	Ufficio Immatricolazioni e trasferimenti in ingresso	ZUCCHI BEATRICE	Revisione e modifica dei Corsi di studio ad accesso programmato locale "con esaurimento posti"	% di riduzione della dispersione e degli abbandoni nel triennio di studio	0%	20%	30%	40%	100%	analisi delle carriere in termini di abbandoni e rinunce agli studi per gli iscritti ai corsi di studio ad esaurimento posti per le coorti	nell'anno accademico 2024/25 un solo Corso di studio ha avuto liste d'attesa non esaurite sino al termine delle immatricolazioni.
VP1	ST1	PERF092	SD059			Struttura	Ufficio Tirocini e Placement	PODDI LAURA	Progettazione e realizzazione dell'aggiornamento delle pagine web sul sito di Ateneo riferite all'orientamento in uscita, con coordinamento con siti Corsi di Studio	numero nuovi collegamenti con pagine web nei siti dei CdS	60%	80%	100%	0%	100%	Aggiornamento della ricognizione dei siti di corso di laurea per riscontrare la presenza di riferimenti ai Tirocini curriculari e segnalazione ai singoli CdS della necessità di integrazione e correzione delle relative informazioni.	Difficoltà a raggiungere e ottenere la disponibilità al coordinamento di ogni corso
VP1	ST1	PERF093	SD060			Struttura	Ufficio Tirocini sanitari	MUZZIOLI VALERIO	Mappatura della residenza degli studenti iscritti al CdS di Medicina e Chirurgia delle coorti ad alta numerosità (2019/20-2021/22) finalizzata alla ottimizzazione del TPV di area medica, chirurgica e medicina generale	% di analisi delle coorti interessate	0%	33.33%	33.33%	33.33%	100%	analisi dei dati anagrafici degli iscritti al CdS	nessuna
VP1	ST2	PERF010				Individuale		DANESI FEDERICA	Progettazione e realizzazione di una piattaforma per servizio Alumni aperta alla comunità studentesca	% completamento della pubblicazione della pagina dedicata al servizio sul Portale UNIFE	0%	50%	100%	0%	100%	progettazione servizio, creazione piattaforma AlmaLaurea, progettazione spazio web	Sovrapposizione con altri progetti e collocazione spazio web corretto
VP1	ST2	PERF094	SD038			Struttura	Ufficio Diritto allo Studio studentesse e studenti	GIACOMELLI MATTIA	Creazione di un tutorial/guida per studenti con reddito estero, per la richiesta di riduzione tasse	Numero studenti reddito estero/Numero studenti reddito estero che utilizzano il tutorial per chiedere la riduzione tasse	35%	60%	70%	80%	100%	Pubblicazione del tutorial, sia sul sito web di Ateneo, sia nelle risposte date agli studenti con reddito estero e aggiornamento del tutorial in base anche alle segnalazioni degli studenti	
VP1	ST3	PERF013				Individuale		BEDESCHI CHIARA	Consolidamento visibilità esterna UMS attraverso supporto alle direzioni	rapporto tra numero minisiti creati e numero di corsi attivati che hanno un sito	30%	40%	45%	50%	100%	Realizzazione mini siti su richiesta delle direzioni	I corsi per i quali vengono richiesti i mini siti sono spesso di nuova istituzione e vengono revocati per mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti per l'avvio
VP2	ST1	PERF103	SD037			Struttura	Ufficio di coordinamento Progetti PNRR MUR	SOPPELSA VALENTINA	Predisposizione pagina Intranet dedicata ai progetti PNRR con informazioni aggiornate e dettagliate al fine divulgare le informazioni necessarie al personale docente/amministrativo per il corretto utilizzo delle risorse PNRR	% di informazioni aggiornate in pagina internet dedicata	0%	100%	0%	0%	100%	Raccolta del materiale (linee guida e faq), predisposizione pagina intranet e pubblicazione https://intra.unife.it/pnrr-m2	
VP3	ST1	PERF105				Struttura	Ufficio Fondi strutturali e Rete alta tecnologia	CININI MASSIMO	Promozione dei laboratori universitari afferenti al Tecnopolo di Ferrara attraverso la partecipazione a fiere di settore	Numero di partecipazione a fiere di settore	2	5	0	0	100%	Partecipazione a fiere: 1) AcquaFarm (Pordenone); 2) MEC SPE (Bologna); 3) Research to Business (Bologna); Remtech Expo (Ferrara); 5 Smart City Expo (Barcellona)	Nessuna
VP3	ST2	PERF026				Individuale		GIORI DANIELA	Azioni istruttorie per la verifica, la pianificazione e il coordinamento delle azioni per l'affidamento del servizio pluriennale di hosting per le aperture della sala mostre e dell'Orto Botanico 120000	Percentuale di apertura delle strutture nei festivi per anno	0%	90%	95%	95%	100%	Coordinamento con gli uffici dell'area della Ragioneria per l'individuazione dei fondi disponibili. Istruttoria con l'ufficio Gare per la verifica delle ipotesi di realizzazione. Procedura di gara. Lavori in commissione per l'esame delle offerte tecniche pervenute. Affidamento del servizio.	
VP3	ST2	PERF028			PAP005	Individuale		MANCINI CINZIA	Iter per il riconoscere Unife, Ente accreditato ai sensi della L. 633/1941 art. 71-bis per la realizzazione di copie in formato digitale di testi cartacei destinati a studentesse e studenti con disabilità e con dsa	n. libri accessibili		5			100%	Riconoscimento Unife come Ente accreditato e Digitalizzazione libri cartacei presenti nelle biblioteche Unife con supporto collega delle Biblioteche e n. 1 150 ore, utilizzando anche la piattaforma SensusAccess e Library	
VP3	ST2	PERF029				Individuale		MARIOTTI FAUSTO	Istruttoria e gestione, con professionisti del settore, della messa in sicurezza degli arredi storici fissi e mobili di Palazzo Renata di Francia prima dei lavori di ristrutturazione del Palazzo (cassapanche e porte)	100% degli arredi in sicurezza	0%	60%	40%	0%	100%	Gli arredi storici (poltrone, sedie, tavoli e altro mobilio) sono stati imballati e trasferiti al deposito del SMA in via Guarini attraverso l'affidamento del servizio a una ditta specializzata in movimentazione di opere di valore artistico/storico... Attraverso uno specifico affidamento, ben 24 quadri facenti parte della quadreria di PRF, sono stati trasferiti in un laboratorio (Ottorino Nonfarmale, di Bologna) che si occuperà del loro restauro. Allo stesso laboratorio sono state contestualmente trasferite per le operazioni di restauro anche le 4 panche lignee che arredavano il salone dei passi perduti di PRF e 12 porte lignee decorate (ante) - tra cui quelle che compongono l'ingresso al salone dalla scalinata principale. La cassapanca monumentale, infine, attraverso un altro specifico affidamento è stata ingabbiata con un'impalcatura mobile. Ciò consentirà di monitorarne la stabilità durante tutta la durata del cantiere di ristrutturazione del palazzo. L'obiettivo indicato è stato raggiunto con successo. L'obiettivo è raggiunto al 100%.	Richiesta di proroga al 2026 per la parte preventivata nel 2025 A Palazzo Renata di Francia restano ancora (fuori obiettivo 2024) a) una teca monumentale che espone il gonfalone storico, alta oltre 4,5 metri, di difficile collocazione date le dimensioni e diversi specchi e lampadari in vetro di Murano, per i quali la governance ancora non ha definita né l'allocatione né le eventuali modalità di movimentazione (se da smontare o proteggere in loco) . La percentuale prevista per il 2025 dovrebbe invece esser posticipata al 2026 per le carenze di personale nella Ripartizione Sistema Museale.

VP3	ST2	PERF109				Struttura	Biblioteca di Economia	CONTARINI MARINA	Collaborazione alla realizzazione di video/tutorials/reels finalizzati alla formazione degli studenti sull'uso di risorse bibliografiche, strumenti di ricerca e servizi disponibili tramite il nuovo catalogo/portale SBA	n.video-tutorials-reels realizzati/n. video-tutorials-reels da realizzare		1	1	0		100%	sviluppate e concluse le iniziative (video promozionale; reel per i social; manifesti per le sedi dell'Ateneo; segnalibri; comunicazione istituzionale; conferenza stampa) finalizzate alla comunicazione del nuovo portale biblioteche.unife.it reso pubblico nel giugno 2024	tempi di sviluppo delle personalizzazioni del portale da parte della ditta affidataria
VP3	ST2	PERF110				Struttura	Biblioteca di Giurisprudenza	CONTARINI MARINA	Collaborazione alla realizzazione di video/tutorials/reels finalizzati alla formazione degli studenti sull'uso di risorse bibliografiche, strumenti di ricerca e servizi disponibili tramite il nuovo catalogo/portale SBA	n.video-tutorials-reels realizzati/n. video-tutorials-reels da realizzare		1	1			100%	sviluppate e concluse le iniziative (video promozionale; reel per i social; manifesti per le sedi dell'Ateneo; segnalibri; comunicazione istituzionale; conferenza stampa) finalizzate alla comunicazione del nuovo portale biblioteche.unife.it reso pubblico nel giugno 2024	tempi di sviluppo delle personalizzazioni del portale da parte della ditta affidataria
VP3	ST2	PERF113				Struttura	Orto Botanico	GIORI DANIELA	Applicazione della lotta biologica nelle serre dell'Orto Botanico finalizzata alla diminuzione nel tempo dell'uso di prodotti chimici di sintesi per controllare la crescita di organismi patogeni o parassiti e contenerne l'attività nociva sulle piante	Azzeramento delle sostanze chimiche nelle 3 serre dell'Orto Botanico	100%	66%	0%	0%		100%	In tutte e tre le serre dell'Orto sono stati effettuati 4 lanci di insetti con cadenza mensile. Non si usano più prodotti chimici di sintesi. E' previsto il proseguimento della lotta biologica per tenere sotto soglia gli insetti dannosi.	
VP3	ST2	PERF116				Struttura	Ufficio Musei	GIORI DANIELA	Celebrazioni del 60° anniversario dalla fondazione del Museo Piero Leonardi: allestimento di una mostra e organizzazione di un convegno per valorizzare l'opera degli studiosi dell'Ateneo che hanno contribuito alla formazione delle collezioni collegate.	% di allestimento mostra temporanea e organizzazione convegno 100%	0%	100%	0%	0%		10%	Preparazione dell'allestimento in sala mostre di PTB: trasferimento dal Museo Leonardi alla Sala Mostre di reperti di grandi dimensioni, smontati e rimontati con il supporto di professionisti del settore. Adeguamento e manutenzione delle strutture di supporto della Sala. Bozze dei pannelli descrittivi espositivi.	Gli eventi celebrativi erano previsti per settembre 2024. Il calendario per l'organizzazione della Mostra e del Convegno tuttavia è gestito dalla Presidente del Consiglio di Gestione del SMA, che ha riscontrato criticità e rinvii da parte di altri interlocutori. Il mancato raggiungimento dell'obiettivo non è dipeso in alcun modo dal personale della ripartizione.
VP4	ST2	PERF044	SD015		PAP006	Individuale		MAREGA MARIA GIOVANNA	Impostare una pagina di welfare, escluso SW e TL per il portale che fornisca informazioni al PTA e che si colleghi con le varie sezioni del sito INPS	pagina impostata in 150 gg	0%	100%	0%	0%		5%	Effettuato studio su come impostare la pagina	Poco tempo a disposizione causa pensionamento
VP4	ST4	PERF049				Individuale		GHERARDI SONIA	Catalogo ranking a cui partecipa Unife e focus sui risultati	Creazione catalogo ranking con indicazione risultati	0%	100%	0%	0%		100%	1. conclusione mappatura ranking a cui partecipa Unife ad oggi, 2. ulteriore aggiornamento file esistente con indicazioni sui risultati dei singoli ranking e relative tempistiche, 3. svolgimento attività di ricerca risultati	Difficoltà a reperire i risultati perchè ogni ranking ha un suo funzionamento specifico e sue tempistiche di pubblicazione dei risultati.
VP4	ST4	PERF130	SD056	ANT021		Struttura	Ufficio Supporto a Valutazione e Qualità	GHERARDI SONIA	Stesura di linee guida applicative per la gestione e l'utilizzo del repository in uso per il sistema di AQ dei CdS e dei corsi di Dottorato	Avvenuta stesura di linee guida applicative per la gestione e l'utilizzo del repository in uso per il sistema di AQ dei CdS e dei corsi di Dottorato	0%	100%	0%	0%		100%	1. valutazione generale sui repository in uso per il sistema di AQ dei CdS e dei corsi di Dottorato; 2. elaborazione bozza di linee guida; 3. condivisione bozza con la Responsabile Monica Campana; 4. stesura definitiva	Nessuna
VP4	ST5	PERF050	SD001			Individuale		ARDIZZONI ENRICO	Revisione dei contenuti e realizzazione di almeno due nuovi moduli del corso di "Sicurezza informatica di base" - <a href="https://unifecura.unife.it/course/view.php?id=39">https://unifecura.unife.it/course/view.php?id=39</a>	n. moduli complessivi che compongono il corso	8	8	10		50%	Sono stati definiti i possibili contenuti dei moduli: Intelligenza Artificiale e DeepFake, Normativa Europea NIS2.	Non è stato ancora possibile pianificare la registrazione dei nuovi contenuti. Nel frattempo è stato attivato un nuovo progetto di formazione del PTA a tema Cybersecurity (Russo R., Stefanelli C., Giannelli C., Ardizoni E.)	
VP4	ST5	PERF060	SD011	ANT004		Individuale		FORMIGONI MARCO	Digitalizzazione esposizione in Amministrazione Trasparente delle informazioni relative all'elenco dei progetti finanziati con l'indicazione del CUP (Codice Unico di Progetto).	% di informazioni relative all'elenco dei progetti finanziati con l'indicazione del CUP esposte in AT	0%	100%	0%	0%		100%	Avvio modulo CUP in Pre Produzione, collegamento al sistema CUP Web del Ministero e importazione CUP Unife. Test in AT e previsione avvio in produzione al 31/12/2025. Formazione agli utenti a metà gennaio 2025.	Vecchi agestione accessi al CUP del Dip. Economia e Finanze senza controlli. Apertura CUP non monitorate. Sono stati necessari tre mesi per mappare le attività del personale Unife sul sistema del Ministero. Avviato il modulo CUP di Unife con controllo attività. Esposizione CUP Amministrazione Trasparente prevista per marzo 2025.
VP4	ST5	PERF151	SD035			Struttura	Ufficio Corsi di Studio della Facoltà di Medicina, Farmacia e Prevenzione	MUZZIOLI VALERIO	Redazione di linee guide per la gestione amministrativa dei CdS della Facoltà a favore dei Docenti neo eletti Coordinatore di CdS	% di realizzazione del documento	0%	100%	0%	0%		100%	analisi delle fonti documentali e redazione dei contenuti	nessuna
VP4	ST5	PERF153	SD039			Struttura	Ufficio Economato e Gestione Contratti	PARESCI ELISA	Predisposizione di una circolare applicativa finalizzata a rendere più agevoli ed uniformare i procedimenti di richiesta di forniture di beni e servizi relativamente ai contratti centralizzati gestiti dall'Ufficio economato e gestione contratti.	% realizzazione circolare	0%	100%	0%	0%		100%	Analisi delle problematiche riscontrate nell'utilizzo delle procedure. Catalogazione delle stesse in base alle tipologie e alle modalità della richiesta per la redazione di una circolare ad ausilio degli uffici afferenti la Sede e i Dipartimenti finalizzata a semplificare e dare uniformità alle procedure di richiesta.	
VP4	ST5	PERF155	SD041			Struttura	Ufficio Formazione e politiche del personale	MAREGA MARIA GIOVANNA	Realizzazione di Form per la presentazione delle istanze di SW e TL che inoltre comportino anche la formazione del provvedimento individuale che sia protocollato in automatico	form realizzati entro 60 gg	0%	100%	0%	0%		100%	nessuna. obiettivo realizzato da Roberta Russo	
VP4	ST6				PAP017	Non performance		MANCINI CINZIA	Stipulazioni di convenzioni con asili nido, scuole d'infanzia, campi estivi e società sportive per servizi di supporto alla genitorialità durante i periodi di chiusura scolastica.	1		1				30%	è stato solo possibile definire uno schema di convenzione	
VP4	ST6				PAP018	Non performance		MANCINI CINZIA	Eventi rivolti a soggetti dirigenziali e personale con posizione organizzativa per promuovere il diversity management (valorizzare la diversità: genere, età, disabilità ecc.)	n. eventi	5	5				100%	Organizzazione di seminari sui temi in oggetto.	
VP4	ST6				PAP019	Non performance		MANCINI CINZIA	Organizzazione di eventi tematici rivolti alle persone con responsabilità organizzativa/gestionale per la diffusione dell'utilizzo del Bilancio di genere	n. eventi	1	1	1	1		100%	Comunicazione da parte della Rettrice della pubblicazione del BdG 2022 a tutta la comunità universitaria	
VP4	ST6				PAP021	Non performance		MANCINI CINZIA	Rendicontazione annuale dei dati di genere tramite la redazione del Bilancio di Genere	% di realizzazione del BdG	100%	100%	100%	100%		100%	Raccolta dati ed elaborazione del BdG.	
VP4	ST6				PAP027	Non performance		MANCINI CINZIA	Organizzazione di eventi STEM dedicati a ragazze delle scuole secondarie di I e II grado	% partecipanti/posti a disposizione	50%	60%	0%	0%		100%	Organizzazione e pubblicizzazione evento teatrale STEM (ottobre 2024)	
VP4	ST6				PAP028	Non performance		GIACOMELLI MATTIA	Elaborazione del bando per l'erogazione di un premio annuale per la migliore tesi che includa una dimensione di genere a livello di Ateneo	n.1 bando	1	1				100%	Il bando è stato attivato e sono stati assegnati 2 premi per un importo ciascuno di 2.000 euro.	Non è stato possibile attivare il premio, perché l'ufficio di coordinamento delle politiche di inclusione non ha informato/avvisato/coordinato l'ufficio diritto allo studio in merito a tale attività.
VP4	ST6				PAP029	Non performance		MANCINI CINZIA	Consolidamento di servizi offerti dal Coordinamento politiche di inclusione per il supporto amministrativo e organizzativo e di comunicazione, divulgazione e promozione delle tematiche di genere all'interno e all'esterno dell'Ateneo	Numero comunicazioni annue	4	6				100%	Comunicazioni relative delle varie attività dell'Ufficio, della Prorettrice e delle Presidenti CUG e CP	
VP4	ST6				PAP032	Non performance		MANCINI CINZIA	Aggiornamento del sito web Unife Inclusiva, newsletter e comunicazione social, realizzazione prodotti informativi/promozionali multimediali tra cui presentazioni, video e tutorial	n. azioni realizzate	2	3				100%	Realizzazione materiale e tutorial progetto BE.IN.UNIFE; vademecum docenti; vademecum esami a distanza	

VP4	ST6				PAP033	Non performance		MANCINI CINZIA	Adeguamento del codice di comportamento unificato sul piano della dimensione di genere	% di adeguamento del codice	0%	60%	0%	0%	100%	Elaborazione bozza codice unificato	
VP4	ST6				PAP034	Non performance		MANCINI CINZIA	Divulgazione, all'inizio di ogni anno accademico, di tutti gli strumenti (misure, organi, codice etico dell'Ateneo), predisposti per prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione, molestia violenza all'interno dell'Ateneo) tramite video promozionale	nr dei corsi di studio a cui è stato divulgato il video/totale dei corsi di studio	0%	30%	0%	0%	30%	Studio storytelling relativo agli organi di parità	La realizzazione è stata posticipata al 2025 per molti impegni dell'Ufficio Servizi e-learning e multimediali
VP4	ST8	PERF081	SD014		PAP004	Individuale		LEPORE AMEDEO	Interventi di messa a norma antincendio di alcune strutture di Ateneo	SCIA antinc presente su totale da fare	20%	40%	75%	100%	100%	attribuzione di tutti gli incarichi ai professionisti interessati ed individuazione della ditta esecutrice	svolgimento delle gare di appalto
VP4	ST8	PERF175			PAP011	Struttura	Ufficio Formazione sicurezza	BELLETTINI ELENA	Traduzione in lingua inglese dei corsi di formazione presenti nella piattaforma UNIFESICURA	numero corsi da tradurre ( tot 4 )		2	2		100%	I pacchetti formativi sono stati tradotti, sottotitolati, e preparati in una sezione moodle preprod, pronti per la pubblicazione e l'apertura agli utenti	Dificoltà di coordinamento con gli altri uffici di area informatica con i quali dobbiamo necessariamente interfacciarci per completare il processo di pubblicazione
VP4	ST8	PERF176	SD043	ANT015		Struttura	Ufficio Gare Lavori Pubblici	TRACCHI SIMONE	Adeguamento dei modelli per la gestione della fase di affidamento e di gestione degli appalti al nuovo Codice dei Contratti	Percentuale di documenti aggiornati rispetto al numero degli stessi da quantificare nella fase preliminare dell'obiettivo	0%	100%	0%	0%	100%	È stata predisposta una cartella condivisa all'interno del server dell'Ufficio riportante la modulistica aggiornata al D.lgs. 36/2023	Nessuna
VP4	ST8	PERF180	SD057			Struttura	Ufficio Supporto RSP	GALLERANI ELEONORA	DVR - test on side sulle cappe chimiche esistenti in Ateneo	totale cappe esistenti meno cappe già verificate	47%	53%	0%	0%	0%	preparazione della documentazione	la gara non è stata conclusa da parte dell'ufficio competente nel 2024
VP4	ST10	PERF039				Individuale		FAZI ILARIA	Aggiornamento della segnaletica interna ed esterna presso le strutture dell'Ateneo (obiettivo comune a Ufficio Logistica, vedere tale obiettivo per i dettagli). Contributo: partecipazione alle fasi progettuali che richiedono una verifica della coerenza con l'identità visiva di Ateneo	Avvio della progettazione della segnaletica stradale a copertura del territorio cittadino con le indicazioni delle strutture di Ateneo	0%	100%	0%	0%	100%	Incontro con vincitori bando di gara e verifica impostazioni generali	
VP4	ST10	PERF041				Individuale		MUZZIOLI VALERIO	Aggiornamento del sito web della Facoltà di Medicina, Farmacia e Prevenzione	% di completamento adeguamento sito web da aggiornare	0%	100%	0%	0%	100%	Impostazione della struttura del sito e redazione dei contenuti	nessuna
VP4	ST10	PERF119				Struttura	Ufficio di Coordinamento delle Politiche di inclusione	MANCINI CINZIA	Predisposizione di bozza di linee guida per l'organizzazione e valorizzazione di eventi	Formula: % strutture che hanno fruito l'evento di condivisione e formazione sul vademecum che sarà organizzato, sul totale delle strutture destinatarie	0%	90%	0%	0%	100%	Contattati Uffici coinvolti, recepite indicazioni e fissati appuntamenti per situazioni più complesse	
VP4	ST10	PERF122				Struttura	Ufficio Personale Tecnico Amministrativo e relazioni sindacali	TRAPANI SABRINA	Implementazione pagine web dedicate alle presenze ed alla carriera del PTA	Numero argomenti con pagina web esplicativa su totale numero argomenti		3	3		100%	Inserite pagine web descrittive dei vari istituti	
VP4	ST10	PERF123	SD051			Struttura	Ufficio Protocollo	ROSA ALESSANDRO	Realizzazione di una sotto-sezione Q&A nella sezione della Intranet dedicata al Protocollo, redatta sulla base di quanto emerge dalla consulenza prestata quotidianamente all'utenza e dai ticket Cineca	numero di Q&A realizzate		30			100%	Redatte n. 35 FAQ sull'utilizzo di Titulus, formulate sulla base della consulenza prestata quotidianamente all'utenza e delle risposte relative ai ticket inviati a Cineca.	Nessuna criticità da segnalare.
VP4	ST10	PERF124	SD055		PAP013	Struttura	Ufficio Stampa, comunicazione istituzionale e digitale	FAZI ILARIA	Condivisione e verifica della bozza delle "Linee guide per eventi" (obiettivo 2023) con gli uffici coinvolti nel processo e recepimento di eventuali integrazioni, aggiustamenti, necessità di approfondimento, con conseguente adeguamento del documento.	Uffici coinvolti per tutti gli aspetti di competenza sul totale degli uffici interessati nel processo	10%	90%	0%	0%	100%	Invio della bozza di vademecum con tutti gli uffici coinvolti nello stesso; recepimento indicazioni dagli stessi e programmazione incontri per le tematiche più complesse	