



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Elementi utili alla valutazione della performance dei Dirigenti generali di vertice

Per ciascun Direttore generale si allegano:

- La scheda riepilogativa degli obiettivi assegnati nel 2021***
- La scheda di valutazione finale 2021***



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 002 - SEGRETARIATO GENERALE

Dott. Salvatore NASTASI

Dott. SALVATORE NASTASI
Direttore generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE: SEGRETARIATO GENERALE

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche 1.2 Incrementare la capacità di spesa, anche mediante l'ottimizzazione dei procedimenti, al fine di aumentare la percentuale dei fondi erogati in relazione alla programmazione dei lavori pubblici	10
2	Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei	2.1 Misure di tutela e fruizione dei siti italiani di interesse culturale, paesaggistico ed ambientale inseriti nella lista del patrimonio culturale e posti sotto la tutela dell'UNESCO, piani d'azione europei, legge 77/2006 2.2 Attuazione degli interventi del piano strategico grandi progetti beni culturali, potenziamento e salvaguardia del patrimonio culturale, spese per interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016 2.3 Relazioni internazionali finalizzate al conseguimento di obiettivi connessi a specifiche linee progettuali, volte a consolidare la posizione italiana nel contesto globale	20
3	Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale	3.1 Attuazione interventi di tutela del patrimonio culturale nel territorio di pertinenza	15
4	Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale, anche al fine di assicurare una unitarietà di impostazione. Azioni mirate al monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza	4.1 Coordinamento ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019, comprese le azioni finalizzate alla revisione del sistema di organizzazione degli Uffici 4.2 Garantire e migliorare i livelli di anticorruzione e di trasparenza richiesti dalla normativa e cura dei procedimenti delle attività ispettive 4.3 Coordinamento e di partecipazione nell'attuazione dei Contratti Istituzionali di Sviluppo e monitoraggio e controllo dell'attuazione dei programmi europei e nazionali 4.4 Attività di coordinamento e sostegno per le emergenze nel settore dello spettacolo, cinema ed audiovisivo e per le emergenze a favore delle imprese e delle istituzioni culturali, nonché di musei e istituti non appartenenti allo Stato 4.5 Attività di promozione e di incontri in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano	30
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Salvatore NASTASI			
Segretario generale			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1	10	10
Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei	1	20	20
Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale	1	15	15
Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale, anche al fine di assicurare una unitarietà di impostazione. Azioni mirate al monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza	1	30	30
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	1	10	10
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			25
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			100



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 005 - DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

Dott.ssa Anna Maria BUZZI

Dott.ssa ANNA MARIA BUZZI
Direttore generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione generale Archivi

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche 1.2 Incrementare la capacità di spesa, anche mediante l'ottimizzazione dei procedimenti, al fine di aumentare la percentuale dei fondi erogati in relazione alla programmazione dei lavori pubblici.	10
2	Assicurare la salvaguardia, la tutela, la conservazione, la valorizzazione e la fruizione del patrimonio archivistico	2.1 Attività della Direzione generale Archivi e degli istituti archivistici per il conseguimento delle attività di tutela del patrimonio archivistico 2.2 Attività della Direzione generale Archivi e degli istituti archivistici per il conseguimento delle attività di digitalizzazione, promozione, fruizione e valorizzazione del patrimonio archivistico	45
3	Garantire un adeguato livello di efficienza ed efficacia dell'attività	3.1 1 Gestione delle risorse finanziarie attraverso atti di programmazione, previa rilevazione dell'effettivo fabbisogno degli istituti archivistici, anche in relazione al contenimento delle spese per locazioni passive	20
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione II - Comportamenti organizzativi

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa Anna Maria BUZZI			
Direttore generale ARCHIVI			
SCHEMA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1	10	10
Assicurare la salvaguardia, la tutela, la conservazione, la valorizzazione e la fruizione del patrimonio archivistico	1	45	45
Garantire un adeguato livello di efficienza ed efficacia dell'attività	1	20	20
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 006 - DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

Dott.ssa Paola PASSARELLI

Dott.ssa PAOLA PASSARELLI

Direttore generale

STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE: Direzione Generale Biblioteche e Diritto D'Autore

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	10
		1.2 Incrementare la capacità di spesa, anche mediante l'ottimizzazione dei procedimenti, al fine di aumentare la percentuale dei fondi erogati in relazione alla programmazione dei lavori pubblici	
2	Ampliare l'offerta culturale e la fruizione nel settore di competenza anche con strumenti per l'accesso a distanza alle informazioni	2.1 Arricchire il patrimonio bibliografico e renderlo disponibile attraverso la catalogazione informatizzata delle biblioteche pubbliche	20
		2.2 Sviluppare i servizi da remoto nelle biblioteche pubbliche statali	
		2.3 Ampliare l'offerta culturale attraverso l'erogazione di finanziamenti alle biblioteche pubbliche statali e di contributi a biblioteche non statali aperte al pubblico	
3	Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale	3.1 Conservare il patrimonio culturale delle biblioteche	15
		3.2 Garantire la tutela mediante i provvedimenti di competenza della Direzione Generale	
4	Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore	4.1 Promuovere il libro e la lettura attraverso iniziative realizzate in Italia e all'estero	15
		4.2 Attuare la normativa sul diritto d'autore e vigilare sugli organismi di gestione collettiva	
5	Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	5.1 Sostegno al settore della filiera libraria per il contenimento dell'impatto economico negativo conseguente all'emergenza epidemiologica da Covid – 19	15
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa Paola PASSARELLI			
Direttore generale DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE			
SCHEMA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1	10	10
Ampliare l'offerta culturale e la fruizione nel settore di competenza anche con strumenti per l'accesso a distanza alle informazioni	1	20	20
Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale	1	15	15
Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore	1	15	15
Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	1	15	15
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 008 - DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Dott. Antonio PARENTE
(dal 15 gennaio 2021)

Dott. ANTONIO PARENTE
Direttore generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE: Direzione Generale Spettacolo

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	5
2	Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazioni lirico - sinfoniche	2.1 Selezione progetti e/o soggetti meritevoli di finanziamento con riferimento al settore delle attività musicali, delle attività teatrali, delle attività di danza, circensi e dello spettacolo viaggiante 2.2 Sostegno ordinario alle fondazioni lirico-sinfoniche. Contributo all'attuazione della riforma sul risanamento delle Fondazioni lirico-sinfoniche e del rilancio del sistema nazionale musicale di eccellenza 2.3 Realizzazione di Residenze artistiche ed azioni di sistema in attuazione degli artt. 43 e 44 del D.M. 27 luglio 2017	50
3	Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	3.1 Sostegno al settore dello spettacolo dal vivo per il contenimento dell'impatto economico negativo conseguente all'emergenza epidemiologica da Covid - 19	15
4	Assicurare allo spettacolo italiano azioni di promozione internazionale	4.1 Sostegno allo sviluppo di reti nazionali e internazionali	5
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Antonio PARENTE			
Direttore generale SPETTACOLO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1	5	5
Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazione lirico - sinfoniche	1	50	50
Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	1	15	15
Assicurare allo spettacolo italiano azioni di promozione internazionale	1	5	5
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 011 - DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Dott. Nicola BORRELLI

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	5
2	Rafforzare il quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale	2.1 Monitoraggio dell'impatto prodotto dai principali schemi di aiuto	5
3	Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso il perfezionamento degli strumenti di sostegno esistenti anche con riferimento all'efficace gestione dei finanziamenti a valere sul "Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo"	3.1 Attività di sostegno e promozione nel settore cine/audiovisivo 3.2 Promozione e sviluppo delle imprese creative nel settore dei videogiochi	50
4	Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	4.1 Sostegno al settore cine/audiovisivo per il contenimento dell'impatto economico negativo conseguente all'emergenza epidemiologica da Covid - 19	15
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Nicola BORRELLI			
Direttore generale CINEMA E AUDIOVISIVO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	1	5	5
Rafforzare il quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale	1	5	5
Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso il perfezionamento degli strumenti di sostegno esistenti anche con riferimento all'efficace gestione dei finanziamenti a valere sul "Fondo per lo sviluppo degli investimenti nel cinema e nell'audiovisivo"	1	50	50
Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	1	15	15
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 015 - DIREZIONE GENERALE BILANCIO

Dott. Paolo D'ANGELI

Dott. PAOLO D'ANGELI
Direttore generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione generale Bilancio

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2010

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	10
		1.2 Monitoraggio dell'incremento della capacità di spesa al fine di aumentare la percentuale dei fondi erogati in relazione alla programmazione dei lavori pubblici.	
2	Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati	2.1 Trasferimento ai Segretariati regionali delle risorse relative al fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso in relazione alla programmazione dei contributi a favore dei proprietari, possessori o detentori di beni culturali ai sensi degli articoli 31, 35 e 36 del Codice dei beni culturali e del paesaggio	40
3	Attività ordinaria della Direzione generale bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della cultura	3.1 Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il tempestivo accreditamento dei fondi agli Uffici del Ministero della cultura	25
		3.2 Monitoraggio delle erogazioni liberali	
		3.3 Monitoraggio sugli interventi relativi alla programmazione dei Lavori Pubblici	
		3.4 Attività di vigilanza sugli Enti d'intesa con i CRA (art.2 c. 2 D.M. 27/03/2015)	
		3.5 Attività di vigilanza, di concerto con le Direzioni competenti, sui bilanci degli Istituti dotati di autonomia speciale	
		3.6 Riassegnazione agli Istituti beneficiari delle risorse elargite nell'ambito di Art Bonus	
		3.7 Monitoraggio e controllo degli Enti direttamente vigilati dalla DG bilancio	
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Paolo D'ANGELI			
Direttore generale BILANCIO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1	10	10
Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati	1	40	40
Attività ordinaria della Direzione generale bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della cultura	1	25	25
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

ex Cra 016 - DIREZIONE GENERALE TURISMO

Dott.ssa Flaminia SANTARELLI

(fino al 1 marzo 2021, data di entrata in vigore il decreto legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito con modificazioni nella legge del 22 aprile n. 55, che ha trasferito le competenze in materia di turismo al Ministero del Turismo di nuova istituzione)

Dott.ssa FLAMINIA SANTARELLI

(fino al marzo 2021 – obiettivi in continuità con quelli assegnati con la Direttiva generale del 2020)

Direttore generale

STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE ex Direzione generale Turismo

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2020

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Mettere a regime e rendere sistematiche le misure volte a considerare il lavoro agile lo strumento primario di potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	1.1 Garantire e migliorare i livelli di anticorruzione e di trasparenza richiesti dalla normativa	5
		1.2 Implementare azioni di analisi organizzativa, di monitoraggio e di semplificazione delle procedure	
		1.3 Pianificazione ed esecuzione delle attività funzionali ad assicurare un adeguato assetto logistico organizzativo, comprensivo del ricorso alla modalità di lavoro agile. Pianificazione e attuazione di processi di digitalizzazione in ambiti specificamente individuati a vantaggio di efficienza, economicità e trasparenza.	
2	Dare impulso alle iniziative atte a consentire il perseguimento degli obiettivi che rientrano nella normativa emanata in materia di "rilancio del turismo".	2.1 Attivazione delle iniziative propedeutiche ad attuare le misure di rilancio	25
		2.2 Comunicazione istituzionale al fine di favorire la diffusione delle informazioni	
3	Coordinare l'attuazione del Piano Strategico del Turismo, attraverso la partecipazione dei diversi interlocutori pubblici e privati, al fine di favorire una visione unitaria in materia di turismo e attivare forme di valorizzazione.	3.1 Promozione e coordinamento della gestione integrata e partecipata delle attività connesse al Piano Strategico del Turismo ed attuazione delle stesse	25
		3.2 Coordinare, anche attraverso ENIT, una comunicazione efficace al fine di consolidare una immagine promozionale nazionale unitaria e assicurare una maggiore attrattività turistica	
4	Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	4.1 Sostegno al settore turismo per il contenimento dell'impatto economico negativo conseguente all'emergenza epidemiologica da Covid – 19	20
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa Flaminia SANTARELLI (fino al 30 aprile 2021)			
ex Direttore generale TURISMO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Mettere a regime e rendere sistematiche le misure volte a considerare il lavoro agile lo strumento primario di potenziamento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	1	5	5
Dare impulso alle iniziative atte a consentire il perseguimento degli obiettivi che rientrano nella normativa emanata in materia di "rilancio del turismo".	1	25	25
Coordinare l'attuazione del Piano Strategico del Turismo, attraverso la partecipazione dei diversi interlocutori pubblici e privati, al fine di favorire una visione unitaria in materia di turismo e attivare forme di valorizzazione.	1	25	25
Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid - 19	1	20	20
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

***Cra 017 - DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI
CULTURALI***

Dott. Mario TURETTA

Dott. MARIO TURETTA

Direttore generale

STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione Generale Educazione, ricerca e Istituti culturali

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	5
2	Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il Mpl, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e di formazione	2.1 Promuovere la ricerca scientifica in collaborazione con il Mpl, MUR, le Università, gli Enti di ricerca e gli Enti territoriali e le altre Istituzioni	20
		2.2 Programmare e dare impulso ad iniziative educative e di formazione e di ricerca	
3	Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'efficacia dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero	3.1 Piano delle attività formative e monitoraggio degli esiti in un'ottica di miglioramento continuo	15
4	Vigilanza e sostegno delle attività dell'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale-Digital Library e degli enti ad essa afferenti, nonché degli Istituti culturali	4.1 Intensificazione della vigilanza sull'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale- Digital library e degli Istituti ad essa afferenti, nonché degli Istituti Culturali	15
		4.2 Azioni finalizzate ad incentivare la messa a disposizione delle risorse a sostegno degli Istituti Culturali	
5	Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori	5.1 Realizzazione di corsi alta formazione degli Istituti afferenti alla Direzione generale	20
		5.2 Ricerca, sviluppo e diffusione di nuove metodologie di conservazione nell'ambito di interventi di restauro degli Istituti afferenti alla Direzione generale. Realizzazione progetti di alta formazione internazionale	
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Mario TURETTA			
Direttore generale EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1	5	5
Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il Mpl, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e di formazione	1	20	20
Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'efficacia dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero	1	15	15
Vigilanza e sostegno delle attività dell'Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale-Digital Library e degli enti ad essa afferenti, nonché degli Istituti culturali	1	15	15
Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori	1	20	20
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,5	10	5
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			20
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			95



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 018 - DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA

Dott. Onofrio CUTAIA

Dott. ONOFRIO CUTAIA
Direttore Generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione Generale Creatività Contemporanea

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1.1 Garantire e migliorare i livelli di anticorruzione e di trasparenza richiesti dalla normativa	5
2	Promuovere e sostenere l'arte, l'architettura e la creatività contemporanee in Italia e all'estero per valorizzare l'identità nazionale	2.1 Promozione dell'architettura dell'arte contemporanea, del design e della moda attraverso il sostegno e la promozione, con il supporto della produzione artistica in Italia e all'estero 2.2 Emanazione di bandi, stipula di accordi, convenzioni, contratti, protocolli con Enti pubblici e privati, associazioni no profit, università e fondazioni	35
3	Sostenere la riqualificazione ed il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura	3.1 Promozione delle iniziative di sostegno, rigenerazione e recupero delle periferie urbane e delle aree degradate	25
4	Azione di valorizzazione, promozione, divulgazione delle arti visive e della creatività contemporanea attraverso l'impiego di nuove tecnologie e piattaforme digitali stante l'emergenza sanitaria COVID 19	4.1 Attività di commissioni, stipula di accordi, convenzioni, contratti, protocolli con Enti pubblici e privati, associazioni no profit, università e fondazioni, nche attraverso l'emanazione di bandi pubblici ed eventi on line	10
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2020**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Onofrio CUTAIA			
Direttore Generale CREATIVITÀ CONTEMPORANEA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1	5	5
Promuovere e sostenere l'arte, l'architettura e la creatività contemporanea in Italia e all'estero per valorizzare l'identità nazionale	1	35	35
Sostenere la riqualificazione ed il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura	1	25	25
Azione di valorizzazione, promozione, divulgazione delle arti visive e della creatività contemporanea attraverso l'impiego di nuove tecnologie e piattaforme digitali stante l'emergenza sanitaria COVID 19	1	10	10
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 019 - DIREZIONE GENERALE MUSEI

Prof. Massimo OSANNA

Prof. MASSIMO OSANNA
Direttore generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione generale Musei

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	<p>Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa</p>	<p>1.1 Garantire e migliorare i livelli di anticorruzione e di trasparenza richiesti dalla normativa</p> <p>1.2. Incrementare la capacità di spesa, anche mediante l'ottimizzazione dei procedimenti, al fine di aumentare la percentuale dei fondi erogati in relazione alla programmazione dei lavori pubblici.</p>	10
2	<p>Attuare le iniziative finalizzate a rendere operativo il Sistema Museale Nazionale</p>	<p>2.1. Supportare i musei statali del MIC nel processo di raggiungimento dei livelli uniformi di qualità e dell'adesione al Sistema Museale Nazionale.</p> <p>2.2 Predisporre protocolli di intesa con altre amministrazioni statali per favorire l'adesione dei musei statali non MIC al Sistema Museale Nazionale</p> <p>2.3 Adottare strumenti informatici per la rilevazione del grado di soddisfazione del pubblico dei musei</p> <p>2.4 Attività volte alla valorizzazione dei musei e luoghi della cultura attraverso nuovi affidamenti relativi ai servizi aggiuntivi negli Istituti di livello dirigenziale non generale.</p>	20
3	<p>Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura</p>	<p>3.1 Programmare e attuare piani di eliminazione barriere architettoniche (PEBA) negli Istituti afferenti alla Direzione generale Musei</p> <p>3.2 Attuare interventi per la promozione dell'efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali attraverso la diagnosi energetica finalizzata alla predisposizione di piani di intervento</p> <p>3.3 Miglioramento degli itinerari culturali degli Istituti afferenti alla DG Musei con integrazione anche di ville e giardini storici e pubblicazione sui canali istituzionali web</p> <p>3.4 Digitalizzazione dei beni mobili e immobili del Sistema Museale e del patrimonio archivistico in esso conservato</p> <p>3.5 Manutenzione programmata dei Musei, Parchi archeologici, Ville e Giardini storici</p> <p>3.6 Valorizzazione dei depositi e trasformazione in biblioteche di oggetti e del sapere</p>	30
4	<p>Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19</p>	<p>4.1 Dare efficace sostegno al settore delle imprese e degli istituti culturali, tramite l'erogazione dei contributi di cui alle norme vigenti</p>	15
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Prof. Massimo OSANNNA			
Direttore Generale MUSEI			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1	10	10
Attuare le iniziative finalizzate a rendere operativo il Sistema Museale Nazionale	1	20	20
Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura	1	30	30
Dare efficace attuazione alle misure di sostegno e rilancio del settore adottate per contenere gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19	1	15	15
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 020 - DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Dott.ssa Marina GIUSEPPONE

Dott.ssa MARINA GIUSEPPONE
Direttore Generale
STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione Generale Organizzazione

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	5
2	Garantire un elevato livello di efficienza e efficacia dell'attività istituzionale attraverso la digitalizzazione e l'informatizzazione	2.1 Implementazione ed estensione della nuova versione dei sistemi informatici per la gestione del personale (EUROPAWEB)	30
		2.2 Realizzazione del nuovo portale dei procedimenti	
3	Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale	3.1 Avvio e definizione delle procedure per la selezione di personale dirigenziale e non dirigenziale nel rispetto della normativa vigente	40
		3.2. Mantenimento di standard elevati nella cura del contenzioso e dei procedimenti disciplinari, anche attraverso il processo di analisi del rischio e la mappatura delle cause attive del Ministero al fine di valutare ipotesi operative per la deflazione del contenzioso	
		3.3 Recupero del credito vantato dal MiC nei confronti di diversi soggetti e monitoraggio circa lo stato di avanzamento del recupero stesso	
		3.4 Iniziative finalizzate al perseguimento del benessere organizzativo mediante l'implementazione delle modalità di lavoro agile e la stipula di convenzioni a favore del personale. Miglioramento delle politiche di gestione del personale mediante il rafforzamento degli strumenti diretti ad assicurare la parità di genere	
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa Marina GIUSEPPONE			
Direttore Generale ORGANIZZAZIONE			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1	5	5
Garantire un elevato livello di efficienza e efficacia dell'attività istituzionale attraverso la digitalizzazione e l'informatizzazione	1	30	30
Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale	1	40	40
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 021 - DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

-

Arch. Federica GALLONI

Arch. FEDERICA GALLONI

Direttore generale

STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	10
		1.2. Incrementare la capacità di spesa, anche mediante l'ottimizzazione dei procedimenti, al fine di aumentare la percentuale dei fondi erogati in relazione alla programmazione dei lavori pubblici.	
2	Attività di tutela e conservazione del patrimonio culturale attraverso l'individuazione dei progetti di recupero degli immobili statali di interesse storico culturale abbandonati e non utilizzati. Avvio attività di ricognizione preliminare della documentazione relativa ai vincoli	2.1 Tutelare e conservare il patrimonio culturale incentivando il recupero degli immobili statali di interesse storico culturale in stato di abbandono per finalità di pubblica fruizione. Esame dei progetti rispondenti ai criteri di ammissibilità a finanziamento. Supporto e coordinamento della Direzione generale alla attività di ricognizione dei provvedimenti di tutela da parte delle Soprintendenze	5
3	Attività di coordinamento e supporto agli uffici periferici in materia di circolazione internazionale, finalizzata al miglioramento delle procedure in materia di esportazione	3.1 Ottimizzazione degli adempimenti in materia di circolazione internazionale. Attività di collaborazione della Direzione generale finalizzata al contrasto al traffico illecito dei beni culturali. Prosecuzione e consolidamento attività svolta	5
4	Assicurare la salvaguardia, la tutela e la conservazione del patrimonio archeologico architettonico storico artistico etnoantropologico immateriale e del paesaggio	4.1. Contributo della Direzione generale, degli uffici territoriali e degli Istituti dotati di autonomia speciale all'azione di tutela e conservazione dei beni archeologici, architettonici storici artistici etnoantropologici ed immateriali	55
		4.2. Contributo della Direzione generale e degli uffici territoriali all'azione di tutela, salvaguardia e valorizzazione del paesaggio, anche rurale, mediante l'attivazione dei procedimenti per definire la disciplina d'uso dei beni tutelati e lo svolgimento delle attività per promuovere la pianificazione paesaggistica con le Regioni	
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Arch. Federica GALLONI			
Direttore Generale ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. Ottimizzare la capacità di spesa	1	10	10
Attività di tutela e conservazione del patrimonio culturale attraverso l'individuazione dei progetti di recupero degli immobili statali di interesse storico culturale abbandonati e non utilizzati. Avvio attività di ricognizione preliminare della documentazione relativa ai vincoli	1	5	5
Attività di coordinamento e supporto agli uffici periferici in materia di circolazione internazionale, finalizzata al miglioramento delle procedure in materia di esportazione	1	5	5
Assicurare la salvaguardia, la tutela e la conservazione del patrimonio archeologico architettonico storico artistico etnoantropologico immateriale e del paesaggio	1	55	55
Punteggio pesato totale			75
Punteggio finale (A)			
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

Cra 023 - DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE

Dott.ssa Marica MERCALLI

Dott.ssa MARICA MERCALLI

Direttore generale

STRUTTURA DIRIGENZIALE RESPONSABILE Direzione Generale Sicurezza del patrimonio culturale

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

Obiettivi strategici		Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	5
2	Coordinamento, e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale	2.1 Attività di indirizzo per messa in sicurezza in fase emergenziale e di ricostruzione. Garantire un'azione unitaria e continuativa in termini di protezione, recupero e conservazione del patrimonio culturale interessato da eventi calamitosi	20
		2.2 Attività finalizzate alla sicurezza del patrimonio culturale attraverso l'implementazione di sistemi di gestione delle informazioni sui beni culturali (Securart, Carta del rischio etc.).	
3	Garantire un'azione continuativa in termini di tutela, recupero, salvaguardia, protezione e conservazione del patrimonio culturale interessato dagli eventi calamitosi	3.1 Attività di programmazione e monitoraggio degli interventi di messa in sicurezza, ricostruzione e restauro del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi calamitosi	25
		3.2 Attività di restauro di beni mobili e di ricostruzione/consolidamento di beni immobili colpiti dal sisma del 2016	
		3.3 Attività di prevenzione e protezione del patrimonio culturale mobile e immobile in caso di calamità, dissesto idrogeologico o altri eventi naturali.	
4	Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura	4.1 Monitoraggio degli interventi di miglioramento della sicurezza antincendio e antropica delle sedi del Ministero e dei luoghi della cultura	25
		4.2. Ricognizione dei livelli di sicurezza antropica e antincendio e sismica delle sedi del Ministero e dei luoghi della cultura	
		4.3. Migliorare la gestione della sicurezza attraverso l'innalzamento del livello di formazione e informazione degli operatori	
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa Marica MERCALLI			
Direttore Generale SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1	5	5
Coordinamento, e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale	1	20	20
Garantire un'azione continuativa in termini di tutela, recupero, salvaguardia, protezione e conservazione del patrimonio culturale interessato dagli eventi calamitosi	1	25	25
Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura	1	25	25
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO

Dott. Stefano VITALI

Fino al 31 luglio 2021

Dott. Andrea DE PASQUALE

Dall'11 agosto 2021

DOTT. STEFANO VITALIDirettore Generale *presso l'Istituto fino al 31 luglio 2021***ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: Archivio Centrale dello Stato****SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021****Sezione I – Obiettivi**

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	35
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali stata	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.5	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Progetto "Polo di conservazione degli archivi storici digitali della PA"	IV.1	Attuazione della prima e della seconda fase: ultimazione della prima fase e realizzazione del 50% della seconda fase	7
V	Progetto "Sala di studio virtuale"	V.1	Realizzazione del 75% delle nuove funzioni rispetto a quelle programmate	7
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. STEFANO VITALI			
DIRETTORE ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO			
Fino al 31 luglio 2021			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	35	35
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Progetto "Polo di conservazione degli archivi storici digitali della PA"	1	7	7
Progetto "Sala di studio virtuale"	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98

Dott. ANDREA DE PASQUALE

Direttore Generale presso l'Istituto dall'11 agosto 2021

ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: Archivio Centrale dello Stato

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	35
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali stata	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Progetto "Polo di conservazione degli archivi storici digitali della PA"	IV.1	Attuazione della prima e della seconda fase: ultimazione della prima fase e realizzazione del 50% della seconda fase	7
V	Progetto "Sala di studio virtuale"	V.1	Realizzazione del 75% delle nuove funzioni rispetto a quelle programmate	7
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. ANDREA DE PASQUALE			
DIRETTORE ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO			
Dall'11 agosto 2021			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	35	35
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Progetto "Polo di conservazione degli archivi storici digitali della PA	1	7	7
Progetto "Sala di studio virtuale"	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

***ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
CULTURALE – DIGITAL LIBRARY***

Arch. Laura MORO

Arch. Laura MORO
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: Istituto Centrale per la digitalizzazione del
patrimonio culturale – *DIGITAL LIBRARY*

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	Obiettivi operativi associati	Peso
1	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	5
2	Redazione del Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale	2.1 Strutturare la governance del piano attraverso tavoli tecnici 2.2 Definire il piano di assessment dei sistemi e delle risorse digitali del MIC	15
3	Concorrere all'attuazione del progetto "Piattaforme e strategie digitali per l'accesso al patrimonio culturale" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	3.1 Sviluppo della scheda progettuale dell'intervento "Piattaforme e strategie digitali per l'accesso al patrimonio culturale" nell'ambito del PNRR 3.2 Definizione requisiti dell'infrastruttura digitale della cultura e analisi comparativa delle soluzioni presenti sul mercato finalizzata alla realizzazione del prototipo 3.3 Programma per lo sviluppo del progetto "Piattaforme e strategie digitali per l'accesso al patrimonio culturale"	30
4	Organizzazione, integrazione e incremento del patrimonio digitale riferito ai beni culturali	4.1 Accrescimento delle risorse digitali rese accessibili attraverso i portali di consultazione dell'ICCD 4.2 Integrazione dei portali di consultazione gestiti dall'ICCU e accrescimento delle risorse digitali rese accessibili online 4.3 Accrescimento delle descrizioni e delle risorse digitali rese accessibili attraverso i portali di consultazione dell'ICAR 4.4 Miglioramento dei servizi digitali erogati da ICBSA	25
Totale del peso degli obiettivi			75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione II - Comportamenti organizzativi

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Arch. LAURA MORO			
DIRETTORE ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	1	5	5
Redazione del Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale	1	15	15
Concorrere all'attuazione del progetto "Piattaforme e strategie digitali per l'accesso al patrimonio culturale" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	1	30	30
Organizzazione, integrazione e incremento del patrimonio digitale riferito ai beni culturali	1	25	25
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

GALLERIA BORGHESE

Prof.ssa Francesca CAPPELLETTI

Prof.ssa FRANCESCA CAPPELLETTI
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: GALLERIA BORGHESE

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali		
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con musei minori o siti archeologici della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2020-2022	5
IV	Allestimento di mostre temporanee	IV.1	Mostra dedicata a Damien Hirst	8
		IV.2	Mostra dedicata a Guido Reni	
V	Promozione del patrimonio culturale e di nuovi contenuti	V.1	Realizzazione del percorso Paolo V, per la visita online e in presenza che segnala le opere appartenute a lui in occasione dei 400 anni dalla sua scomparsa	5
		V.2	Preparazione, in vista della stampa, del Catalogo completo della scultura moderna	
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Prof.ssa FRANCESCA CAPPELLETTI			
DIRETTORE GALLERIA BORGHESE			
SCHEMA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Allestimento di mostre temporanee	1	8	8
Promozione del patrimonio culturale e di nuovi contenuti	1	5	5
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

Dott.ssa Cristiana COLLU

D.ssa Cristiana COLLU
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E
CONTEMPORANEA

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di Digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Iniziative per interventi sull'allestimento museale	IV.1	Realizzazione n. 5 iniziative per interventi sull'allestimento permanente, acquisti di opere d'arte, realizzazione di nuove mostre, arricchimento e rinnovamento del patrimonio archivistico e bibliotecario	7
V	Realizzazione di campagne di comunicazione	V.1	Realizzazione del 100% del numero totale di campagne di comunicazione programmate (sito web, social, newsletter, stampa)	6
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa CRISTIANA COLLU			
DIRETTORE GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di Digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Iniziative per interventi sull'allestimento museale	1	7	7
Realizzazione di campagne di comunicazione	1	6	6
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

Dott. Giulio MANIERI ELIA

Dott. Giulio MANIERI ELIA
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Apertura nuove sale espositive	IV.1	Apertura delle sale 5 e 6 al piano terra	9
		IV.2	Restauro e riapertura della sala 13	
		IV.3	Prolungamento e nuovo allestimento della sala 7	
V	Individuazione di fondi archivistici pertinenti il patrimonio dell'istituto al fine di digitalizzare e rendere consultabile il patrimonio archivistico del museo oggi frammentato in diverse sedi e istituti. Attivazione di accordi con l'Accademia di Belle Arti di Venezia e con altri istituti periferici del Mic	V.1	Sottoscrizione di n. 3 accordi mirati alla realizzazione del progetto	4
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. GIULIO MANIERI ELIA			
DIRETTORE GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Apertura nuove sale espositive	1	9	9
Individuazione di fondi archivistici pertinenti il patrimonio dell'istituto al fine di digitalizzare e rendere consultabile il patrimonio archivistico del museo oggi frammentato in diverse sedi e istituti. Attivazione di accordi con l'Accademia di Belle Arti di Venezia e con altri istituti periferici del Mic	1	4	4
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Dott. Eike SCHMIDT

Dott. Eike SCHMIDT
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: GALLERIE DEGLI UFFIZI

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Nuovi allestimenti e riallestimenti di sale	IV.1	Riallestimento delle sale di Fama e Psiche nella Galleria Palatina di Palazzo Pitti 6	6
		IV.2	Allestimento delle sale degli Autoritratti alla Galleria delle Statue e delle Pitture	
V	Realizzazione di iniziative di comunicazione e di mostre	V.1	Realizzazione di almeno 3 iniziative di comunicazione volte ad una maggior conoscenza delle realtà territoriali coinvolte nelle iniziative culturali dell'Istituto	7
		V.2	Realizzazione di almeno 3 mostre in collaborazione con l'Istituto per la valorizzazione del territorio	
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. EIKE SCHMIDT			
DIRETTORE GALLERIE DEGLI UFFIZI			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Nuovi allestimenti e riallestimenti di sale	1	6	6
Realizzazione di iniziative di comunicazione e di mostre	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

MUSEO NAZIONALE ROMANO

Dott. Stéphane VERGER

Prof. Stéphane VERGER
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: MUSEO NAZIONALE ROMANO

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio agli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di ccesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Ricognizione e censimento dei beni culturali conservati nei magazzini del MNR	IV.1	Censimento di almeno n. 100 metri quadrati nell'anno 2021	6
V	Valorizzazione dei depositi del MNR per la progettazione e l'allestimento di mostre con oggetti inediti anche in collaborazione con altri enti	V.1	Realizzazione di n. 2 mostre nell'anno 2021	7
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Prof. STÉPHANE VERGER			
DIRETTORE MUSEO NAZIONALE ROMANO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Ricognizione e censimento dei beni culturali conservati nei magazzini del MNR	1	6	6
Valorizzazione dei depositi del MNR per la progettazione e l'allestimento di mostre con oggetti inediti anche in collaborazione con altri enti	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

Dott. Sylvain BELLENGER

Dott. Sylvain BELLENGER
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Incrementare le collezioni del Museo e Real Bosco di Capodimonte; riallestimento di alcune sale e riqualificazione degli edifici del bosco	IV.1	Iniziativa intraprese per incoraggiare le donazioni private per incrementare le collezioni del Museo	8
		IV.2	Project Financing per il riallestimento di alcune sale e la riqualificazione degli edifici del bosco	
V	Istituzione di un laboratorio di diagnostica dei beni culturali presso i laboratori di restauro del Museo e Real Bosco di Capodimonte	V.1	Realizzazione del progetto per il laboratorio di diagnostica	5
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. SYLVAIN BELLENGER			
DIRETTORE MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo isponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Incrementare le collezioni del Museo e Real Bosco di Capodimonte; riallestimento di alcune sale e riqualificazione degli edifici del bosco	1	8	8
Istituzione di un laboratorio di diagnostica dei beni culturali presso i laboratori di restauro del Museo e Real Bosco di Capodimonte	1	5	5
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO

Dott.ssa Alfonsina RUSSO

Dott.ssa Alfonsina RUSSO
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Il PArCo online	IV.1	Implementazione del progetto di catalogazione Palladium on line con l'inserimento di 1000 schede	6
		IV.2	Realizzazione di n. 3 percorsi relativi al progetto "Percorsi fuori dal PArCo. Distanti ma uniti dalla storia". Percorso di dialogo in modalità online di monumenti del PArCo e monumenti gemelli fuori dal PArCo	
		IV.3	Realizzazione di n. 3 video relativi al Progetto di fruizione online dei depositi/magazzini del PArCo con riprese video	
V	Il PArCo di Dante	V.1	Festival Dante alla Basilica di Massenzio	7
Totale del peso degli obiettivi				75

Sezione II - Comportamenti organizzativi	
Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa ALFONSINA RUSSO			
DIRETTORE PARCO ARCHOLOGICO DEL COLOSSEO			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Il PArCo online	1	6	6
Il PArCo di Dante	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

Prof. Massimo OSANNA
ad interim fino al 6 aprile 2021

Dott. Gabriel ZUCHTRIEGEL dal 7 aprile 2021

PROF. MASSIMO OSANNA

Direttore Generale *ad interim presso l'Istituto fino al 6 aprile 2021*

ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Migliorare la comunicazione del Parco verso alcune categorie di operatori turistici	IV.1	Realizzazione di n. 2 corsi di aggiornamento annui per gli operatori turistici sulle attività del Parco e le nuove aperture/inaugurazioni, e modalità di visita in sicurezza	6
V	Introdurre nuove forme di fruizione e aumentare i livelli di accessibilità e inclusione del sito	V.1	Organizzazione di almeno n. 4 aperture/eventi straordinari per il miglioramento dell'offerta e delle forme di visita, con particolare attenzione al contenimento della pressione antropica nel sito	7
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Prof. MASSIMO OSANNA			
DIRETTORE PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI ad interim fino al 6 aprile 2021			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Migliorare la comunicazione del Parco verso alcune categorie di operatori turistici	1	6	6
Introdurre nuove forme di fruizione e aumentare i livelli di accessibilità e inclusione del sito	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98

Dott. Gabriel ZUCHTRIEGEL
Direttore Generale *presso l'Istituto dal 7 aprile 2021*
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Migliorare la comunicazione del Parco verso alcune categorie di operatori turistici	IV.1	Realizzazione di n. 2 corsi di aggiornamento annui per gli operatori turistici sulle attività del Parco e le nuove aperture/inaugurazioni, e modalità di visita in sicurezza	6
V	Introdurre nuove forme di fruizione e aumentare i livelli di accessibilità e inclusione del sito	V.1	Organizzazione di almeno n. 4 aperture/eventi straordinari per il miglioramento dell'offerta e delle forme di visita, con particolare attenzione al contenimento della pressione antropica nel sito	7
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. Gabriel ZUCHTRIEGEL			
DIRETTORE PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI dal 7 aprile 2021			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Migliorare la comunicazione del Parco verso alcune categorie di operatori turistici	1	6	6
Introdurre nuove forme di fruizione e aumentare i livelli di accessibilità e inclusione del sito	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

PINACOTECA DI BRERA

Dott. James BRADBURNE

DOTT. JAMES BRADBURNE
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: PINACOTECA DI BRERA

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
		II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web	II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
	Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura: Organizzazione della Mostra Braidense LA MILANO DI NAPOLEONE Un laboratorio di idee rivoluzionarie. 1796-1821	IV.1	Realizzazione della Mostra Braidense: La Milano di Napoleone. Un laboratorio di idee rivoluzionarie 1796-1821	7
V	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura: Nuovi allestimenti permanenti: La musica degli Angeli Bernardo Zenale e la Cantoria di Santa Maria di Brera	V.1	Realizzazione di nuovi allestimenti permanenti. La musica degli Angeli: Bernardo Zenale e la Cantoria di Santa Maria di Brera	6
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott. JAMES BRADBURNE			
DIRETTORE PINACOTECA DI BRERA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura: Organizzazione della Mostra Braidense LA MILANO DI NAPOLEONE Un laboratorio di idee rivoluzionarie. 1796-1821	1	7	7
Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura: Nuovi allestimenti permanenti: La musica degli Angeli Bernardo Zenale e la Cantoria di Santa Maria di Brera	1	6	6
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

REGGIA DI CASERTA

Dott.ssa Tiziana MAFFEI

Dott.ssa Tiziana MAFFEI
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: REGGIA DI CASERTA

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Assicurare la gestione dell'Istituto museale in un'ottica di sostenibilità	IV.1	Dematerializzazione di almeno il 90% dei procedimenti amministrativi in connessione con il sistema gestionale Giada	6
		IV.2	Riduzione di almeno il 20% dei costi di gestione	
		IV.3	Realizzazione di almeno n. 7 interventi in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda 2030	
V	Ampliare l'accessibilità	V.1	Ampliamento del percorso di visita di almeno 400 mq	7
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa TIZIANA MAFFEI			
DIRETTORE REGGIA DI CASERTA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Assicurare la gestione dell'Istituto museale in un'ottica di sostenibilità	1	6	6
Ampliare l'accessibilità	1	7	7
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

***SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI
E PAESAGGIO DI ROMA***

Dott.ssa Daniela PORRO

<p style="text-align: center;">Dott.ssa Daniela PORRO Direttore Generale ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA</p>				
SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021				
Sezione I – Obiettivi				
n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive 36	36
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Riqualificazione dei siti archeologici attraverso la salvaguardia dei sistemi vegetazionali e delle specie arboree protette risalenti ai primi del 1900 con cartellonistica esplicativa e apparati visuali didattici	IV.1	Numero di esemplari protetti oggetto di intervento ≥ 50	7
		IV.2	Impegno dell'80% dei fondi relativi alla programmazione annuale	
V	Interventi valorizzazione dei nuclei rurali identitari della campagna romana attraverso il recupero dei filari alberati dei vitigni tradizionali e la ricostituzione di siepi libere e boschetti per la riproduzione della fauna locale	V.1	Metri lineari per alberature oggetto di intervento ≥ 200	6
		V.2	Impegno dell'80% dei fondi relativi alla programmazione annuale	
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa DANIELA PORRO			
DIRETTORE SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Riqualificazione dei siti archeologici attraverso la salvaguardia dei sistemi vegetazionali e delle specie arboree protette risalenti ai primi del 1900 con cartellonistica esplicativa e apparati visuali didattici	1	7	7
Interventi valorizzazione dei nuclei rurali identitari della campagna romana attraverso il recupero dei filari alberati dei vitigni tradizionali e la ricostituzione di siepi libere e boschetti per la riproduzione della fauna locale	1	6	6
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,8	10	8
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			23
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			98



Ministero della Cultura

ALLEGATO 4

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

Dott.ssa Edith GABRIELLI

Dott.ssa Edith GABRIELLI
Direttore Generale
ISTITUTO DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE: VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021

Sezione I – Obiettivi

n.	Obiettivi	n.	Indicatori	Peso
I	Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione	I.1	Realizzazione di ulteriori n. 20 interventi di digitalizzazione, rispetto al 2020, sul patrimonio al fine di assicurarne controllo e diffusione	21
	Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi	I.2	Aggiornamento del programma dettagliato e completo di interventi di manutenzione e/o restauro, presentato nel 2020, con il monitoraggio degli interventi conclusi o da concludere	
	Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	I.3	Avviamento del 50% degli interventi per manutenzione-restauro rispetto al numero totale di interventi da avviare per manutenzione-restauro nell'anno 2021	
II	Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	II.1	Adottare n. 5 iniziative per il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive	36
	Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	II.2	Intraprendere n. 3 iniziative per garantire la sicurezza dei visitatori e dei dipendenti	
		II.3	Realizzare n. 3 interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali	
		II.4	Stipulare n. 5 nuovi accordi con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali, italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura	
		II.5	Stipulare un nuovo accordo con un museo minore o sito archeologico della regione al fine di promuovere la conoscenza delle realtà museali o archeologiche meno note	
		II.6	Attraverso lo strumento di rilevazione implementato nel 2020, elaborazione di un report dettagliato sul grado di soddisfazione degli utenti rispetto alla consultazione on line del sito dell'istituto e del patrimonio museale	
III	Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	III.1	Attuazione del 100% degli adempimenti programmati nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2021-2023	5
IV	Riapertura al pubblico del Museo Centrale del Risorgimento all'interno del Vittoriano	IV.1	Organizzazione del 100% delle attività propedeutiche alla riapertura al pubblico del Museo Centrale del Risorgimento all'interno del Vittoriano	7
V	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura	V.1	Realizzazione del sito internet del nuovo istituto autonomo	6
Totale del peso degli obiettivi				75

SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI 2021**Sezione II - Comportamenti organizzativi**

Problem solving	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	10
Integrazione personale nell'organizzazione	5
Totale del peso dei comportamenti organizzativi	25
TOTALE COMPLESSIVO	100

Dott.ssa EDITH GABRIELLI			
DIRETTORE VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA			
SCHEDA DI VALUTAZIONE FINALE 2021			
Sezione I – Obiettivi			
Obiettivo	Punteggio Pi	Peso pi	Punteggio Pesato Pi . pi
Potenziare le attività di catalogazione del patrimonio culturale, rafforzando le azioni di digitalizzazione Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all' uso dei fondi Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	1	21	21
Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso-percettive e cognitive Attuare interventi per la promozione dell'eco-efficienza e la riduzione dei consumi di energia nei musei e siti culturali statali Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali, rendendo disponibile anche la fruizione tramite strumenti di accesso web Predisporre appositi strumenti di verifica del grado di soddisfazione degli utenti	1	36	36
Implementare le azioni mirate al monitoraggio delle misure di prevenzione dal rischio corruttivo	1	5	5
Riapertura al pubblico del Museo Centrale del Risorgimento all'interno del Vittoriano	1	7	7
Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura	1	6	6
Punteggio pesato totale (A)			75
Sezione II – Comportamenti organizzativi			
Problem solving	1	10	10
Capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse	0,5	10	5
Integrazione personale nell'organizzazione	1	5	5
Punteggio pesato totale (B)			20
Sezione III – Valutazione finale			
Punteggio pesato complessivo (A+B)			95