



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Appalti e Grandi Progetti	Labruna (interim2) Maria	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0019	Digitalizzazione procedure amministrative	Stati di avanzamento	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0011	Implementazione sistema di contact center	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0067	Appalto dei lavori di riqualificazione di n. 3 immobili universitari Bonus facciate ed Ecobonus	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Applicativi Informatici e Analisi Statistiche	Riccardi Caterina	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0031	Dematerializzazione flussi documentali legati alle carriere degli studenti	Percentuale numero istanze sul totale prodotto	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0044	Servizi on line per la gestione di processi amministrativi e della carriera (myApp, SBK,...)	Percentuale attivazione e monitoraggio del servizio	50	50	100	40,00	40,00
				sup00.01_0045	Dematerializzazione dei flussi documentali legati agli atti amministrativi	Tipologia atti delle UOR in percentuale	20	20	100	30,00	30,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Biblioteca Centrale	Caridei Domenica	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0022	Registrazione inventariale in U-Gov e catalogazione in SBNWeb delle monografie delle discipline giuridiche e socio-economiche pervenute negli anni in dono o omaggio alla ex Biblioteca del DEMM	Numero di monografie	500	740	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0012	Accorpamento/deduplicazione delle pubblicazioni periodiche e delle opere di consultazione possedute.	Numero volumi e/o annate accorpate/deduplicati	1.000	1.711	100	30,00	30,00
				serstd00.01_0013	Riclassificazione e sistemazione volumi custoditi nel "Pozzo Librario"	Numero volumi e/o annate accorpate/deduplicati	10.000	21.064	100	40,00	40,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Carriere Studenti	Basile Gianluca	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0008	Dematerializzazione procedure ufficio	Tipologia procedimenti	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0006	Ottimizzazione procedure di decadenza e rinuncia	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				serstd00.01_0007	Ottimizzazione delle procedure di trasferimento in ingresso ed in uscita	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Centrale Acquisti e Contabilità Dipartimentale	Marsullo (interim) Maria	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0021	Implementazione sistema Titulus per fascicolazione e repertoriazione	Percentuale di completamento	50	50	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0036	Accordi Quadro e razionalizzazione procedure di acquisto	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0038	Gestione e rendicontazione Progetti di Ricerca	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Centro Linguistico	Di Donato Irma	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0049	Revisione sito e piattaforma programmazione corsi ed istituzione registro elettronico online	Percentuale di completamento	50	50	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0030	Stipula convenzioni con altri Atenei per certificazione e per docenza lingue straniere.	Numero di convenzioni e accordi quadro stipulati	2	2	100	30,00	30,00
				serstd00.01_0031	Organizzazione segreteria, laboratori linguistici di didattica e tutorato per studenti e dottorandi di ricerca	On/Off	1	1	100	40,00	40,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Contabilità e Bilancio	Corsale Fabio	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0006	Fascicolazione Titulus per scambio informazioni tra UO	Percentuale di completamento	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0013	Relazione trimestrale sull'andamento della liquidità e sul fabbisogno dell'Università degli Studi del Sannio	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0014	Report trimestrale sulla situazione della liquidità relativa ai progetti e alle commesse del Centro di Responsabilità Amministrazione Centrale dell'Università degli Studi del Sannio	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Dipartimento DEMM Segreteria di Direzione	Massaro Ornella	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0045	Titulus - Organi collegiali	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0062	Organizzazione di un archivio digitale e procedimenti amministrativi a supporto dei Delegati	Percentuale di completamento	50	50	100	35,00	35,00
				sup00.01_0063	Verifica informazioni sul sito web	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Dipartimento DING Segreteria di Direzione	Landi Mauro	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0046	Creazione e gestione in tempo reale dell'archivio digitale degli incarichi esterni dei docenti DING	Percentuale di completamento	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0064	Monitoraggio degli indicatori relativi alle 5 macro-aree in cui si sviluppa il Piano Strategico Ding con report e relazioni da sottoporre al Consiglio di Dipartimento anche in riferimento all'and	Percentuale di completamento	30	30	100	35,00	35,00
				sup00.01_0065	Catalogazione delle attrezzature scientifiche presenti nei laboratori Ding al fine di indirizzare il rinnovamento delle stesse grazie al Progetto Dipartimento di "Eccellenza" in modo da valorizza	Percentuale di completamento	50	50	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Dipartimento DST Segreteria di Direzione	Giorgione Gabriella Debora	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0047	Implementazione sistema Titulus per repertoriazione e fascicolazione delibere degli Organi Collegiali	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0028	Aggiornamento sito web con una maggior interconnessione con gli studenti	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Terza Missione	Valorizzare e trasferire i risultati di ricerca e innovazione	tms00.02_0005	Progettazione e potenziamento sistema terza missione	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Diritto allo Studio	Cusano Dario	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0023	Utilizzo sistema Titulus per repertoriazione e fascicolazione	Percentuale di completamento	40	40	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0014	Potenziamento attività culturali e ricreative per gli studenti	Numero di iniziative da realizzare	1	3	100	35,00	35,00
				serstd00.01_0015	Potenziamento servizi per gli studenti diversamente abili	Numero servizi	1	3	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Docenti e Ricercatori	Manicatori Iolanda	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0001	Attivazione procedura scatti stipendiali professori e ricercatori a tempo indeterminato attraverso il sistema documentale titulus	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0001	Implementazione banca dati passweb (obiettivo condiviso con la U.O. Stipendi ed altri compensi)	Numero fascicoli sottoposti a verifica	20	45	100	35,00	35,00
				sup00.01_0004	Predisposizione ipotesi Regolamento di autorizzazione incarichi alla luce delle indicazioni ANAC/MIUR	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		<b>Totale</b>									
Internazionalizzazione e Mobilità	Goglia Eugenia	Internazionalizzazione	Ampliare la dimensione internazionale della formazione degli studenti	int00.01_0001	Completamento gestione carriere S3	On/Off	1	1	100	40,00	40,00
				int00.01_0002	Aggiornamento sito web di competenza in inglese	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0024	Implementazione sistema Titulus per repertoriazione e fascicolazione	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		<b>Totale</b>									
Laboratori Didattici e di Ricerca DEMM	Pontillo Domenico Ester	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0036	Implementazione sistema Titulus per repertoriazione e fascicolazione	On/Off	1	0	0	30,00	0,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0023	Aumentare la soddisfazione dei laureandi, intervenendo sulla qualità degli ambienti dei laboratori didattici attraverso la predisposizione di monitor digitali informativi.	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Terza Missione	Università hub del sistema culturale del territorio di riferimento	tms00.04_0001	Sviluppare attività di interlocuzione con organizzazioni culturali del territorio, attraverso iniziative di divulgazione scientifica e culturale destinate ad un pubblico non accademico. Promozioni	Numero di iniziative da realizzare	2	2	100	35,00	35,00
		<b>Totale</b>									
Laboratori Didattici e di Ricerca DING	Ricciardelli Michele	Didattica	Migliorare la qualità dell'organizzazione didattica e rafforzare il sistema di valutazione	did00.02_0006	Ripristino funzionale dei Laboratori in seguito al trasloco presso la Struttura di S. Agostino ed avvio della virtualizzazione delle postazioni pc	Numero postazioni e dispositivi	18	18	100	40,00	40,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0038	Dematerializzazione processo di gestione delle richieste di utilizzo dei laboratori mediante sistema di ticketing	Implementazione del sistema	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0024	Sincronizzazione del sistema di autenticazione per l'accesso ai PC dei Laboratori con il sistema LDAP di ateneo	Percentuale attivazione e monitoraggio del servizio	100	100	100	30,00	30,00
		<b>Totale</b>									
Laboratori Didattici e di Ricerca DST	Pinto Felice	Didattica	Favorire la regolarità delle carriere degli studenti e ridurre la dispersione universitaria	did00.01_0001	Modulistica relativa alla procedura di supporto al funzionamento dei laboratori di ricerca - Regolamento, Linee guida e manualistica di accesso e uso dei laboratori	Linee Guida di accesso ed uso del laboratorio	8	8	100	35,00	35,00
				did00.01_0002	Supporto alla valorizzazione della didattica laboratoriale; creazione della banca tematica di MOOC, courseware e tutorial laboratoriali per la infrastruttura e-learning	Courseware* e tutorial di laboratori scientifici sufficienti a coprire le esigenze della didattica laboratoriale (corsi con CFU Laboratorio)	1	1	100	35,00	35,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0035	Trasformazione della documentazione cartacea in digitale e migrazione dei contenuti sul sito dstunisanno.it	Tipologia procedimenti	1	1	100	30,00	30,00
		<b>Totale</b>									



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Legale, Contratti e URP	Labruna Maria	Anticorruzione e trasparenza	Obiettivi Anti Corruzione e Trasparenza	act00.01_0002	Promuovere e verificare l'utilizzo degli strumenti e delle misure previste in tema di prevenzione della corruzione	Stati di avanzamento	1	1	100	30,00	30,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0018	Utilizzo massivo di Titulus per repertoriazione e fascicolazione	Percentuale di completamento	30	30	100	35,00	35,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0031	Migliorare la procedura di affidamento dei servizi legali	Implementazione short list	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Manutenzione Immobili	Di Rubbo Massimò	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0039	Dematerializzazione di tutte le richieste di manutenzione ordinaria tramite un sistema di aperture ticket su piattaforma dedicata e completamente automatizzata	Percentuale di completamento	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0050	Demolizione Rudere di via dei Mulini.	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0051	Sostituzione pompa di calore Sant'Agostino con nuova macchina ad alta efficienza.	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Patrimonio, Economato e Servizio Prevenzione e Protezione	Di Franco Giosuè	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0043	Implementazione sistema Titulus per repertoriazione e fascicolazione	Percentuale di completamento	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0026	Acquisto di mobili ed arredi e posizionamento nel pozzo libraio del materiale bibliografico della Biblioteca Centrale di Ateneo	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0059	Adeguamento funzionale messa a norma ed efficientamento energetico del Palazzo San Domenico	Percentuale di completamento	50	50	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti	De Girolamo interim Maria Grazia	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0002	Attivazione di una procedura attraverso la piattaforma integrata concorsi PICA	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0005	Revisione Contratto Collettivo Integrativo per l'anno 2021 (condiviso con UO Stipendi ed altri Compensi)	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0006	Implementazione banca dati Passweb: ricostruzione dei dati stipendiali utili ai fini pensionistici, per gli anni 1998-2004, ai fini della sistemazione della posizione assicurativa del dipendente	Numero fascicoli sottoposti a verifica	20	30	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Post Laurea	Zuzolo (interim) Maria Rosaria	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0027	Fascicolazione e repertoriazione della documentazione con sistema Titulus	Percentuale di fascicoli creati in Titulus sul numero totale dei documenti presenti in Titulus	100	100	100	30,00	30,00
		Ricerca	Aumentare la popolazione di studenti dei corsi di dottorato.	ric00.01_0001	Gestione dottorati di ricerca attraverso le procedure informatiche già utilizzate per i corsi di studio I e II livello (Ugov - Esse3)	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0016	Gestione dei Master attraverso le procedure informatiche già utilizzate per i corsi di studio di primo e secondo livello (U-Gov - ESSE3)	Percentuale di completamento	50	100	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Progetti e Programmi di Ricerca	Furno Sara	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0010	Progettazione e implementazione software TS applicativo UGOV per monitorare e le ore rendicontate dai docenti sui progetti	Percentuale di completamento	70	70	100	30,00	30,00
		Ricerca	Aumentare il patrimonio di giovani ricercatori.	ric00.03_0001	Aggiornamento Regolamento per l'istituzione ed il conferimento degli assegni di ricerca	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
			Potenziare il finanziamento esterno della ricerca.	ric00.02_0001	Regolamentazione delle modalità di presentazione delle proposte progettuali	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Programmazione Edilizia	Gatto Rosario	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0041	Implementazione utilizzo sistema titulus per fascicolazione e repertorizzazione documenti	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0056	Realizzazione di un laboratorio di prove materiali afferente al Dipartimento DING	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0057	Dismissione immobile denominato Complesso Buonalbergo.	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Qualità e Valutazione	Corsale (interim) Fabio	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0013	Fascicolazione Titulus. Utilizzo Titulus per repertorizzazione verbali NdV e PQA	Percentuale di completamento	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0026	Supporto al Progetto Good Practice. Reportistica, dati e informazioni	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0027	Report periodici inerenti le informazioni per il monitoraggio della Programmazione Triennale	Percentuale di completamento	50	50	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Reti	Melillo Sabato	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0050	Digitalizzazione del processo di richiesta degli account per i servizi di rete e degli indirizzi IP appartenenti alle classi di rete pubbliche	On/Off	1	1	100	40,00	40,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0032	Attivazione della rete telematica a 10GB per i laboratori informatici	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0069	Realizzazione di un sistema per la generazione dei QRCode da associare ai dipendenti unisanno	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Segreteria Generale	Labruna (interim) Maria	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0012	Repertorizzazione verbali e delibere organi collegiali e verbali Revisori dei Conti	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0021	Organizzazione deleghe di firme	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0022	Implementazione sistema unico di protocollazione	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Servizi agli Utenti	Clemente Biagio	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0032	Implementazione sistema Titulus per repertorizzazione e fascicolazione	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0046	Razionalizzazione licenze software in Ateneo	Stati di avanzamento	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0047	Assistenza HW e SW sugli elaboratori del personale afferente ai Dipartimenti	Stati di avanzamento	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Settore Personale e Sviluppo Organizzativo	De Girolamo Maria Grazia	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0014	Implementazione sistema Titulus per repertorizzazione e fascicolazione	Percentuale di completamento	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0028	Adesione al Progetto Good Practice per l'anno 2020/2021	Percentuale di completamento	40	100	100	35,00	35,00
				sup00.01_0029	Implementazione di un software di gestione del ciclo della performance	Percentuale di completamento	40	65	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Settore Servizi agli Studenti	Basile Gianluca	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0053	Utilizzo del sistema Titulus per fascicolazione e repertorizzazione	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0008	Riorganizzazione procedure accordi scuola lavoro e snellimento procedure tirocini curriculari ed extra curriculari	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				serstd00.01_0009	Potenziamento supporto all'orientamento in ingresso.	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Settore Servizi IT	Altieri Rosario	Didattica	Migliorare la qualità dell'organizzazione didattica e rafforzarne il sistema di valutazione	did00.02_0001	Al fine di uniformare l'accesso ai servizi IT dei laboratori e delle strutture amministrative, consentendone l'utilizzo anche da remoto, si intende utilizzare un ambiente VDI	Numero di postazioni attivate / Tipologia di postazioni attivate	200	200	100	40,00	40,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0016	Definizione di accordi quadro di 1) Acquisto apparecchiature informatiche 2) Gestione e manutenzione della infrastruttura di rete	Attivazione e monitoraggio accordi quadro	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0030	Attivazione di un servizio di assistenza di PC e periferiche di tutte le strutture di Ateneo	Stati di avanzamento	1	1	100	30,00	30,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Stipendi ed altri Compensi	Cardone Giacinta	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0004	Fascicolazione e repertorizzazione attraverso il sistema Titulus	Percentuale di completamento	50	50	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0009	Revisione Contratto Collettivo Integrativo per l'anno 2021 (condiviso con UO PTA)	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
				sup00.01_0012	Implementazione banca dati Passweb: ricostruzione dei dati stipendiali utili ai fini pensionistici, per gli anni 1998-2004, ai fini della sistemazione della posizione assicurativa del dipendente	Numero fascicoli sottoposti averifica	20	25	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>
Supporto Amm.vo Didattico DEMM	Mazzone Monica	Didattica	Migliorare la qualità dell'organizzazione didattica e rafforzarne il sistema di valutazione	did00.02_0002	Potenziamento dei servizi di trasparenza e comunicazione delle attività didattiche	Percentuale di completamento	50	50	100	35,00	35,00
				did00.02_0003	Uniformare la programmazione dell'Offerta Formativa del Cds del DEMM	Percentuale di completamento	50	50	100	35,00	35,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0028	Dematerializzazione procedure amministrative UO	Tipologia procedimenti	1	1	100	30,00	30,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Supporto Amm.vo Didattico DING	Masiello Maria Neve	Didattica	Migliorare la qualità dell'organizzazione didattica e rafforzarne il sistema di valutazione	did00.02_0004	Potenziamento delle attività di rilevazione delle opinioni degli studenti con riferimento alla qualità dell'offerta formativa	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0029	Dematerializzazione procedure amministrative	Tipologia procedimenti	1	1	100	30,00	30,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0041	Ottimizzazione e riorganizzazione disciplina delle supplenze	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
	<b>Totale</b>										<b>100,00</b>



**Performance Organizzativa anno 2021**  
**Piano Integrato 2021 - 2023**  
**Obiettivi delle strutture organizzative**

Allegato n.2

Unità organizzativa	Responsabile	Area strategica	Obiettivo strategico	Codice obiettivo organ.	Obiettivo organizzativo	Indicatore	Target	Consuntivo	Punteggio	Peso obiettivo	Punteggio ponderato
Supporto Amm.vo Didattico DST	Simone Rosa	Didattica	Migliorare il collegamento con il mondo del lavoro in risposta alle istanze provenienti dal territorio.	did00.04_0001	Attivazione corso di laurea professionalizzante con l'istituzione di un corso di studi in Tecnologie Alimentari per le Produzioni Dolciarie	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
			Migliorare la qualità dell'organizzazione didattica e rafforzarne il sistema di valutazione	did00.02_0005	Potenziare le attività di rilevazione delle opinioni degli studenti con riferimento alla qualità dell'organizzazione della didattica	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
		Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0030	Dematerializzazione procedura conseguimento titolo finale con trasmissione da parte dell'UO SAD delle prenotazioni alle sedute di laurea degli studenti (modelli L1) direttamente on line all'UO Ca	Tipologia procedimenti	1	1	100	30,00	30,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Supporto Offerta Formativa	Zuzolo Maria Rosaria	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0007	Dematerializzazione documentazione offerta formativa annuale	Percentuale di fascicoli creati in Titulus sul numero totale dei documenti presenti in Titulus	30	30	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0002	Gestione dei Master attraverso le procedure informatiche già utilizzate per i corsi di studio di primo e secondo livello	Numero di corsi di master inseriti nelle procedure esse3 e U-GOV in percentuale sul totale	50	100	100	35,00	35,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0018	Verifica dati ai fini degli indicatori per il FFO	On/Off	1	1	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Supporto Tecnologico alla Didattica	Altieri (interim) Rosario	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0034	Verificare la possibilità di estendere l'attuale modalità di pubblicazione sul portale di Ateneo	Percentuale di completamento	10	10	100	30,00	30,00
		Servizi agli studenti	Migliorare la qualità dei servizi agli studenti	serstd00.01_0019	Approfondire le problematiche inerenti la messa in esercizio di una piattaforma elearning per l'Ateneo	Percentuale di completamento	30	30	100	35,00	35,00
		Servizi amministrativi di supporto	Miglioramento servizi amministrativi	sup00.01_0048	Verificare la possibilità di convergenza o di intrerazione dei siti dipartimentali con il portale di Ateneo	Percentuale di completamento	5	5	100	35,00	35,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Trasferimento Tecnologico e Mercato	Mottola Pierangela	Obiettivo generale comune	Dematerializzazione processi amministrativi	ogc00.01_0017	Reportiorazione e digitalizzazione procedure	On/Off	1	1	100	30,00	30,00
		Terza Missione	Valorizzare e trasferire i risultati di ricerca e innovazione	tms00.02_0001	Scouting e diffusione bandi per il TT a livello nazionale ed internazionale	Numero bandi	1	18	100	30,00	30,00
				tms00.02_0003	Potenziamento ed aggiornamento continuo della pagina web dedicata al trasferimnto tecnologico	On/Off	1	1	100	40,00	40,00
<b>Totale</b>										<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Numero Unità Organizzative</b>		<b>Numero obiettivi organizzativi</b>		<b>Media punteggio per unità organizzativa</b>							
<b>37</b>		<b>111</b>		<b>99,19</b>							