

ALLEGATO 6 – Attività dei Dipartimenti e Centri ai fini del conseguimento degli obiettivi 2019

Per il conseguimento degli obiettivi assegnati ai Dipartimenti e ai Centri dell'Università di Parma per il 2019 le strutture hanno messo in atto specifiche azioni, sia per quanto riguarda il loro coinvolgimento quali proponenti, sia quando era richiesto il loro coinvolgimento secondario.

Nelle seguenti tabelle, per ciascun Dipartimento e Centro, sono elencate le azioni attuate per il conseguimento di ciascun obiettivo assegnato, in qualità di **proponenti**:

Ambito Strategico:

DIDATTICA – Qualità della formazione e dell'azione didattica e centralità dello studente

Obiettivo strategico D2 Potenziamento dei servizi offerti agli studenti.

- *D2.2.1 – Implementazione di attività strutturate di tutorato didattico a favore degli studenti*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Scienze Matematiche Fisiche e Informatiche	Realizzazione attività amministrative di supporto al progetto IDEA a.a. 2019/2020.

Obiettivo strategico D4 Promozione della qualità e dell'efficacia dell'azione didattica anche mediante metodologie e tecnologie innovative e attività di sostegno alla professionalità docente.

- *D4.2.1 Rafforzamento delle iniziative formative in modalità e-learning*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Completamento del modulo per il progetto VPI e pubblicazione sui portali Elly (elly.vpi.unipr.it)

Ambito strategico:

INTERNAZIONALIZZAZIONE – Incontro al mondo

Obiettivo strategico INT2 Incremento della mobilità internazionale di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo

- *INT2.2.1 – Creazione di percorsi formativi anche on-line in: inglese, francese, tedesco, spagnolo, russo, in collaborazione con le strutture deputate e con una nuova struttura progettata ad hoc (polo linguistico) e il Centro E-learning, allo scopo di fornire agli studenti le competenze linguistiche, atte ad affrontare esperienze di studio e tirocinio all'estero*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Attivazione dei corsi e loro disponibilità sulla base della convenzione. Promozione del loro utilizzo con ulteriori azioni di comunicazione nell'anno

- *INT2.2.2 – Creazione di percorsi formativi in lingua italiana, anche on-line, in collaborazione con il Centro E-learning, per l'apprendimento dell'italiano da parte di studenti stranieri, in modo da facilitare il loro inserimento presso i Corsi di Studi dell'Ateneo*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Strutturazione e completamento del corso e sua pubblicazione sui portali Elly (elly.vpi.unipr.it).

- *INT2.2.3 – Potenziamento delle competenze linguistiche dei Docenti dell'Ateneo, attraverso l'organizzazione e la gestione, in collaborazione con le strutture deputate, il polo linguistico e il Centro E-Learning, di corsi di lingua inglese*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Attivazione dei corsi sulla piattaforma Elly e completamento dei test finali di valutazione del PTA che vi ha preso parte.

- *INT2.2.4 – Creazione di percorsi formativi in lingua inglese, in collaborazione con le strutture deputate, il polo linguistico e il Centro E-learning, a vantaggio del personale tecnico-amministrativo, impegnato in attività di accoglienza e gestione delle carriere internazionali degli studenti*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Attivazione dei corsi sulla piattaforma Elly e completamento dei test finali di valutazione del PTA che vi ha preso parte.

Ambito strategico trasversale:

Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa

Obiettivo strategico AMM3 Valorizzazione delle risorse umane – componente personale tecnico e amministrativo

- *CSS002 – Iniziative che favoriscono il benessere lavorativo del personale docente e tecnico amministrativo: progetto sperimentale di prevenzione oncologica in orario di lavoro per il personale docente e tecnico amministrativo*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro	Organizzazione dei seminari previsti in materia di prevenzione, salute e corretti stili di vita.

- *CSS003 – Programmazione della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs. 81/08 per i lavoratori esposti a rischio professionale nei Dipartimenti Scientifici: realizzazione di una procedura per la raccolta delle Schede di destinazione lavorativa nei Dipartimenti Scientifici*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro	Completamento della procedura, con costante aggiornamento della raccolta delle schede di destinazione lavorativa.

Obiettivo strategico AMM8 Migliorare l'esperienza utente di servizi digitali

- *CSS001– Informatizzazione della procedura per la creazione della documentazione sanitaria (cartella e allegati) per la sorveglianza prevista dal D.lgs. 81/08*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro	Implementazione modello informatizzato della Scheda di Destinazione Lavorativa.

- *SEL001– Attivazione della piattaforma Elly per le attività degli Organi di Governo*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Attivazione della piattaforma Elly per le attività degli Organi e sua funzionalità da maggio 2019. Completamento delle attività di formazione che hanno coinvolto la U.O. Programmazione Organi e Affari Istituzionali anche oltre l'ammontare previsto (5 incontri da 2 ore ciascuno, per un totale di 10 ore). Completamento anche delle attività di formazione presso le Aree Dirigenziali, per le quali è stato parte attiva anche il personale della U.O. Programmazione Organi e Affari Istituzionali, con 5 incontri da 2 ore ciascuno (10 ore totali) suddivise nelle diverse Aree Dirigenziali.

Obiettivi "liberi" funzionali alle attività ordinarie, non collegati a obiettivi strategici tramite codifica

- *DIA001 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Ingegneria e Architettura	Assistenza tecnica e realizzazione di parti elettriche, elettroniche e componenti strutturali per attività riguardanti i corsi di studio del Dipartimento come da documentazione disponibile presso i laboratori del Dipartimento (DIA).

- *DIA002 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Ingegneria e Architettura	Collaborazione nell'ambito di attività su celle finite, mediante banco laser scribing (Innolight). Montaggio completo e montaggio di upgrade hardware su schede destinate a robot, droni, schede raspberry, Arduino e altri Pi-mini PC. Collaborazione con programma modellazione 3D TopSolid, realizzazione programmi CNC con utilizzo di software CAD-CAM e archiviazione pezzi disegnati inerenti tutto il lavoro svolto nell'officina per attività di ricerca. Come da documentazione disponibile presso i laboratori del DIA.

- *CHIVISA001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Completamento delle operazioni di messa in funzione e organizzazione della gestione e della manutenzione delle strumentazioni acquisite nell'ambito del Progetto Dipartimenti di Eccellenza.

➤ *CHIVISA002 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Potenziamento del supporto tecnico alle attività didattiche laboratoriali dei CdS del Dipartimento, con attenzione alle partizioni in più classi rese necessarie dalla aumentata numerosità degli studenti in ambito chimico.

➤ *SCIFA001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Partecipazione costante ed attiva alle attività di laboratorio dei gruppi di ricerca del Dipartimento.

➤ *SCIFA002 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Partecipazione costante ad attività di laboratorio didattico dei corsi di area farmaceutica e alimentare erogati dal Dipartimento.

➤ *VET001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Attuazione di una rilevazione annuale da parte del Dipartimento al fine monitorare la partecipazione del personale tecnico nei progetti di ricerca. Il personale Tecnico viene informato di tutte le iniziative (dipartimentali e non) relative alla ricerca con invito a partecipare alle attività formative promosse dall'Ateneo.

➤ *VET002 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Turnazione da lunedì a venerdì, per tutto l'anno, da parte di un gruppo di tecnici a copertura della Reception ospedaliera, stante la mancanza di personale amministrativo dedicato.

➤ *MED001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione: ricognizione attrezzature scientifiche e misurazione tempi/macchina*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Acquisizione delle schede complete dei dati relativi alle strumentazioni scientifiche dipartimentali.

- *MED002 – Attività tecniche di supporto alla didattica: esercitazioni didattiche e percorsi di accesso ai laboratori didattici*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Definizione dei percorsi di accesso alle attività di tirocinio nei laboratori ed istituzionalizzazione del censimento delle attività effettivamente realizzate in carico ai Responsabili Tecnici dei Laboratori.

- *MAFI001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Realizzazione di attività tecniche di assistenza e manutenzione degli strumenti nei laboratori di fisica.

- *MAFI002 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Supporto e assistenza tecnica alle attività didattiche svolte nel plesso di Fisica.

- *DUSIC001 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Attivazione procedure mediante cronoprogramma progettato dal gruppo di lavoro del Dipartimento.

- *GIURI001 – Attività tecniche di supporto alla didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	Mappatura contatti in essere al fine dell'adozione della nuova procedura. Attività formativa e divulgativa.

- *CIM001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro Interdipartimentale Misure	Attuazione di iniziative dirette ad utenti interni ed esterni, tra cui corsi in presenza, corsi in remoto, assistenza 'on demand', finalizzate al miglioramento e all'ottimizzazione delle apparecchiature del Centro.

- *CSAC001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro Studi e Archivio della Comunicazione	Definizione di un piano di catalogazione per incrementare il proprio catalogo online, ampliato nel corso dell'anno principalmente a seguito delle proprie attività espositive; implementazione della digitalizzazione dei materiali anche a seguito dell'incremento della realizzazione di opere e documenti per istituzioni, studiosi e studenti esterni. Maggiori informazioni disponibili nella relazione annuale 2019.

➤ *SITEIA001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro Interdipartimentale sulla Sicurezza, Tecnologie e Innovazione Agroalimentare	Analisi sullo stato degli strumenti effettuata per il rinnovo dell'accreditamento del Centro con relativa documentazione. Partecipazione al corso di formazione: "Utilizzo in sicurezza gas tecnici in pressione" e al congresso 3th Imass Network dedicato all'applicazione di spettrometria di massa.

➤ *ODO001 – Attività tecniche di supporto alla ricerca/terza missione*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Centro di Odontoiatria	Analisi delle procedure riguardanti il flusso in entrata e in uscita dei ferri e del materiale da e per il magazzino; razionalizzazione dello stesso, introduzione modifiche a configurazione di alcuni sezionali di magazzino con correlato sistema di reportistica.

Nelle seguenti tabelle, per ciascun Dipartimento e Centro, sono elencate le azioni attuate per il conseguimento di ciascun obiettivo assegnato, in qualità di **strutture collegate**:

Ambito strategico:

DIDATTICA – Qualità della formazione e dell'azione didattica e centralità dello studente

Obiettivo strategico D2 Potenziamento dei servizi offerti agli studenti.

➤ *D2.2.1 – Implementazione di attività strutturate di tutorato didattico a favore degli studenti*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Corretto espletamento procedure reclutamento docenti per progetto Idea.

Obiettivo strategico D3 Valorizzazione del sistema di formazione post-lauream.

➤ *D3.1.1 – Supporto alle Scuole di Dottorato nella realizzazione di percorsi multidisciplinari in collaborazione con le imprese e il mondo del lavoro.*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Identificazione dei dati necessari alla elaborazione in U-GOV di un Ordinamento e di un regolamento per Corsi di dottorato in Scienze del Farmaco e Scienze degli Alimenti, relativi al 35 ^a ciclo, di concerto con la U.O. Formazione post-laurea e con il personale di staff dell'Area Didattica e Servizi agli studenti; i dati si riferiscono in particolare alle attività formative programmate dai Consigli di Dottorato, a cui è stata attribuita una valenza sia in termini di CFU/ore sia in termini di tipologia di attività formativa (TAF); le attività sono state approvate dal Consiglio di Dipartimento e inserite dal servizio didattico dipartimentale nel data base U-GOV-Didattica, consentendone pertanto la tracciatura nei registri ESSE3 relativi alle attività didattiche dei docenti già per l' accademico 2019-2020.

- *D3.2.1 – Supporto ai Dipartimenti che, in coerenza con la propria mission, intendano attivare iniziative di alta formazione coerenti con le esigenze del contesto produttivo-territoriale.*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Raccolta delle informazioni utili alla compilazione della Scheda istitutiva del Master di I ^a livello "Cultura organizzazione e marketing dell'enogastronomia territoriale", con predisposizione degli atti procedurali necessari all'attivazione, nel rispetto delle tempistiche fissate dall'Ateneo, di concerto con i Comitati esecutivi preposti; predisposizione degli atti per il rinnovo del Master di II ^a livello in "Master Pharmaceutical and Regulatory Strategies in Medicinal Product Development". Entrambi i Master sono stati banditi dall'Ateneo per l'anno accademico 2019/2020.

Ambito strategico:

RICERCA – Un ponte verso l'innovazione

Obiettivo strategico R2 Potenziamento infrastrutture e attrezzature per la ricerca

- *R2.1.2 – Istituire una piattaforma informatica per le Attrezzature Scientifiche a cura delle strutture beneficiarie dei finanziamenti ad uso interno e per favorirne l'utilizzo da parte di terzi.*

DIPARTIMENTO/CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	Si è provveduto a controllare le attrezzature inventariate presso la Struttura, ad effettuare un sopralluogo negli spazi del Dipartimento ed a richiedere precisazioni al personale docente. Grazie ad una stretta collaborazione tra il personale amministrativo e tecnico del Dipartimento si è provveduto a trasmettere, in data 30/05/2019, la mappatura delle grandi strumentazioni presenti nella Struttura. È in fase di implementazione un sistema on line di prenotazione e gestione delle stesse.
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Acquisizione dei dati e delle schede tecniche relative alle grandi attrezzature dipartimentali. L'obiettivo si interseca con il MED001.
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Completamento, grazie al contributo specifico di personale tecnico del Dipartimento, dell'inserimento nel portale di Ateneo delle informazioni tecniche sulle apparecchiature del Dipartimento, incluse quelle di nuova acquisizione.
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Censimento di tutte le attrezzature presenti nel Dipartimento e relativa comunicazione all'Area Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione.
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Supporto tecnico ai docenti del Dipartimento nella redazione di elenco di attrezzature trasmesso all'Area Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione.
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Censimento delle grandi attrezzature.
Centro E-LEARNING (SELMA)	Completamento dell'inventario delle lightboard. Il Centro non dispone di grandi attrezzature allo stato attuale.
Centro di Odontoiatria	Estrapolazione e controllo dei dati inventariali, compilazione file richiesto dalla U.O. Ricerca Competitiva, verifica attrezzature pubblicate, partecipazione a corso di formazione sulla gestione dei dati.
Centro Interdipartimentale Misure	Perfezionamento del catalogo delle apparecchiature, già esistente, e azione di interfaccia con il database di Ateneo.
Centro SITEIA	Trasmissione all'Area Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione dei dati inerenti alle grandi strumentazioni.

Ambito strategico:

TERZA MISSIONE – Ateneo e Società

Obiettivo strategico TM1 Diffusione della conoscenza

- *TM1.2.2 – Calendarizzazione di conferenze tematiche a carattere scientifico divulgativo, con periodicità costante, tenute nelle sedi storiche dell'Università, con l'intento di istituire appuntamenti consuetudinari nella cittadinanza (es. il diritto, la sostenibilità ambientale; il cibo e qualità della vita, ecc.).*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Contributo di una unità di personale tecnico del Dipartimento alla calendarizzazione di Ateneo degli eventi divulgativi, in particolare quelli legati alla sostenibilità e all'educazione ambientale.

Ambito strategico trasversale:

Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa

Obiettivo strategico AMM1 Miglioramento e innovazione dei processi amministrativi

- *PER001 – Mappatura, reingegnerizzazione e ottimizzazione dei tempi di svolgimento del processo di affidamenti e contratti di docenza*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Realizzazione delle attività previste dal Gruppo di lavoro.
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Conclusioni, entro i tempi previsti, del processo di revisione della procedura. Risulta necessario procedere con una fase applicativa "intensiva" per verificare l'effettiva funzionalità della procedura.

- *DID001 – Processo istituzione ed attivazione dei Master*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	Completamento della procedura di istituzione di n. 2 Master secondo le linee guida previste dalla nuova procedura.

- *RIC001 – Mappatura, reingegnerizzazione e ottimizzazione del processo inerente le attività di ricerca in conto terzi*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	Elaborazione di una bozza comune di progetto operativo per tutta l'attività conto terzi, presentata in data 26 luglio dai due Dipartimenti coinvolti nell'obiettivo. Presentati, nei successivi incontri del 9 settembre e 2 ottobre 2019, lo schema di flusso per le attività c/terzi e per la partecipazione a bandi competitivi oltre al modello di bando per questi ultimi. Il progetto di gruppo è stato successivamente rielaborato dalla U.O. proponente - Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione e Terza Missione. Tale documento è stato comunicato nella riunione di Consulta del 16 Dicembre 2019. Tutta la documentazione è conservata presso la segreteria del DIA.

Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Conclusione della prima fase lavori con la presentazione di un documento progettuale da parte del Dirigente dell'Area Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione al Consiglio di Amministrazione.
---	---

➤ *ECO001 – Mappatura, analisi e attuazione del processo dell'informatizzazione degli acquisti*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Completamento del Progetto e messe in opera le prime attività previste. Presentazione del Report riassuntivo al Consiglio di Amministrazione da parte dell'Area Sistemi Informativi.
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Partecipazione alle riunioni del Gruppo di lavoro U-BUY.

➤ *ECO002 – Semplificazione del processo dei trasferimenti di risorse economiche tra le strutture di Ateneo anche nell'ottica della riduzione delle tempistiche*

DIPARTIMENTO/CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Riunioni del Gruppo di lavoro con la U.O. Bilanci e Contabilità Analitica.
Centro di Odontoiatria	Mappatura ed analisi dei trasferimenti interni in essere, razionalizzazione degli stessi sotto il profilo quantitativo e qualitativo e stesura procedura definitiva.

Obiettivo strategico AMM2 Monitoraggio dei risultati delle aree di intervento strategiche trasversali

➤ *AMM2.2.3 – Potenziamento della rilevazione della soddisfazione dell'utenza interna ed esterna relativamente ai servizi erogati*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Sollecitazione risposta al questionario tramite avviso sul sito web dipartimentale e inoltro mail agli studenti.
Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	Attività informativa e comunicativa a supporto della mappatura.
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	Azioni divulgative dell'indagine mediante comunicazione nelle sedute degli Organi collegiali di Dipartimento, pubblicazione sul sito dipartimentale, costante monitoraggio delle risposte ai questionari e invio mail di sollecito.
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Standardizzazione delle attività di divulgazione dei questionari al fine di massimizzare la numerosità dei riscontri da parte dell'utenza.
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Comunicazione permanente inserita sulla piattaforma servizi del Dipartimento; invio costante di mail al personale coinvolto prima e durante il periodo di compilazione del questionario. Avviso sulla pagina web del Dipartimento.
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Comunicazioni durante riunioni collegiali, diffusione avvisi tramite mailing list, monitoraggio delle adesioni.
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Diffusione comunicazioni interne alla struttura, durante riunioni collegiali, mediante mailing list e monitoraggio delle adesioni.

Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Attuazione delle attività previste per le indagini Good Practice con sollecito dei risultati in termini di partecipazione al fine del rilevamento da parte del Controllo di Gestione. Somministrazione, come schedulata, dell'indagine interna sulla Segreteria.
Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	Divulgazione diffusa durante le sedute degli Organi di Dipartimento; inserimento di un link sul sito del Dipartimento; invio mail di sollecito e costante attività di monitoraggio delle risposte.

Obiettivo strategico AMM3 Valorizzazione delle risorse umane – componente personale tecnico e amministrativo

- *CSS003 – Programmazione della sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs.81/08 per i lavoratori esposti a rischio professionale nei Dipartimenti Scientifici: realizzazione di una procedura per la raccolta delle Schede di destinazione lavorativa nei Dipartimenti Scientifici*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Realizzazione, in collaborazione con il Responsabile Amministrativo del Servizio di Medicina Preventiva, di una relazione concernente il percorso per l'acquisizione e la validazione delle schede.
Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Predisposizione di procedura in condivisione con il Servizio Medicina Preventiva dei Lavoratori; comunicazione in Consiglio di Dipartimento in data 16.10.2019 e pubblicazione al link: https://saf.unipr.it/it/servizi/modulistica-personale-docente-e-pta ; raccolta e trasmissione schede di destinazione lavorativa.
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Completamento procedura e costante aggiornamento dell'invio delle schede di destinazione lavorativa.

Obiettivo strategico AMM4 Performance e organizzazione interna

- *AMM4.2.1 – Introduzione e incentivazione di forme di rotazione temporanea del personale negli uffici, o di esperienze presso altre amministrazioni, per favorire lo scambio professionale, la crescita nei ruoli, nonché l'efficienza e la flessibilità degli uffici*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Presentazione di un Progetto, ancora in attesa di riscontro da parte della struttura proponente che non ha di fatto coinvolto il Dipartimento.

Obiettivo strategico AMM5 Potenziamento della visibilità istituzionale di Ateneo – sviluppo della comunicazione per il miglioramento dell’attrattività, accoglienza, ascolto e dialogo con i diversi stakeholder e con il territorio

- *AMM5.3.2– Potenziamento della comunicazione video su web (strumenti di infografica, video tutorial, ecc.) per una migliore fruibilità dei contenuti e condivisione da parte degli utenti*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell’obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Obiettivo rinviato al 2020.

Obiettivo strategico AMM6 Favorire la fruizione degli spazi e delle infrastrutture aumentando il benessere dell’utente interno ed esterno

- *AMM6.1.3 – Ottimizzazione dell'utilizzo degli spazi per la didattica*

Dipartimento	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell’obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Riunioni del Gruppo di lavoro.
Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	Partecipazioni a riunioni del Gruppo di lavoro. Redazione di un documento ufficiale indicante criticità e migliorie. Costante sforzo nel conciliare ottimizzazione degli spazi nel rispetto delle esigenze dei docenti e degli studenti.
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	Supporto ai docenti, da parte di ciascun MQD, relativamente ai corsi di studio che segue, in merito all’ottimizzazione dell'utilizzo di: -spazi, attraverso la predisposizione e aggiornamento dell’orario delle lezioni; -laboratori, aule per recupero lezioni, attività seminariali e di tutorato; -spazi per riunioni CCS; -aule per sessioni di laurea. Al 31/12/2019 non è pervenuta alcuna indicazione dalla U.O. proponente: Area Edilizia e Infrastrutture.
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	In fase di costruzione.
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Raccolta delle esigenze logistiche dei Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento. Partecipazione alle riunioni con i referenti degli altri Dipartimenti e con la Responsabile della U.O. Logistica con l’obiettivo di giungere ad un coordinamento per l'ottimizzazione e la gestione degli spazi e delle aule a livello di Ateneo. Due Corsi di Studio hanno potuto collocare parte delle loro lezioni in aule più capienti di pertinenza di altri Dipartimenti e vi sono stati diversi spostamenti di lezioni e scambi di aule, anche in corso d’anno, per adattare gli spazi all’effettiva numerosità degli studenti frequentanti.

Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Le azioni di supporto al progetto sono state rivolte alla identificazione delle esigenze logistiche relative all'offerta didattica erogata per i corsi di studio incardinati nel Dipartimento, da conciliare con quelle dei corsi di studio afferenti ad altri Dipartimenti, attraverso incontri programmati del Gruppo di lavoro costituito con rettorale prot. 192176 del 12.12.2017; nel corso degli incontri (7.3.2019 e 13.6.2019) sono state presentate le bozze di orario delle lezioni relative al primo e secondo semestre 2019-2020 (predisposti dal Servizio didattico dipartimentale in osservanza al Documento di Gestione per l'assicurazione della qualità dei Corsi di Studio), al fine di concertare una occupazione ottimale delle aule del Campus Area delle Scienze, soprattutto di quelle con capienza superiore ai 200 posti che risultano carenti in relazione alle necessità degli studenti frequentanti. Predisposizione e pubblicazione, entro i termini prefissati, dell'orario delle lezioni e degli esami di profitto per tutti i corsi incardinati nel Dipartimento, accogliendo anche le esigenze formulate dai Consigli di Corso di Studio di altri Dipartimenti e in conformità ai vincoli didattici regolamentari.
Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	Condivisione dei documenti di registrazione dell'uso delle aule per quanto riguarda l'organizzazione delle lauree, delle lezioni del 2° semestre e dello svolgimento degli esami della sessione invernale.
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Attività di raccordo svolta dal manager didattico partecipante ai lavori della preposta Commissione Spazi di Ateneo con i Presidenti di Corso di Studio e altre figure di riferimento per una migliore distribuzione degli spazi adibiti ad aule didattiche.
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Ottimizzazione dell'utilizzo degli spazi didattici, a cura del MQD e sua partecipazione ad un Gruppo di lavoro.

Obiettivo strategico AMM7 Integrare le tecnologie digitali nei processi di Ateneo

➤ AMM7.1.1 – Completare il consolidamento server

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	Spostamento dei 6 nodi nel Data Center di Ateneo in previsione di una ottimizzazione di prestazioni, di un servizio migliore e conseguente risparmio energetico, nell'ambito del progetto di consolidamento server che coinvolge tutto l'Ateneo. Mediante una stretta collaborazione con la U.O. Erogazione servizi, il file server NFS è stato configurato in modo da esportare il file system verso la nuova rete, il NIS server per accettare le richieste di login dalla nuova rete e i firewall delle due sale server contenere le giuste autorizzazioni per permettere il dialogo tra tutte le periferiche coinvolte. Con la creazione di alias nella configurazione dei DNS di Ateneo si sono potuti invece mantenere gli stessi nomi macchina precedenti. Lo spostamento si è concluso con la riattivazione del cluster nella nuova sede il 13 dicembre 2019. La connessione 10 Gbps tra la sede scientifica di Ingegneria e il Data Center di Ateneo non hanno fatto percepire ritardi di risposta rispetto alla posizione originale delle macchine.
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Il passaggio dei dati originariamente presenti sulle NAS dipartimentali è stato completato in ottobre 2019. Contestualmente sono state messe in dominio le utenze della U.O. Amministrazione
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Supporto informativo e tecnico per la diffusione interna al Dipartimento di adeguamenti operativi richiesti dall'Area Sistemi Informativi.

- *ASI001 – Sistema per la gestione dei "tirocini a crediti variabili" per CdS DUSIC (Giornalismo) Collegato a AMM7.2.1: Aumentare la copertura funzionale dei processi di gestione della didattica*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Riunioni del Gruppo di lavoro con la U.O. Realizzazione Servizi e Segreteria Studenti e Staff Tecnico Area Didattica e Servizi agli Studenti.

- *ASI003 – Procedura diario scuole di specializzazione: supporto tecnico al referente funzionale di Dipartimento per l'estensione del diario ad ulteriori 3 scuole*

DIPARTIMENTO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Evoluzione del processo secondo gli step procedurali prestabiliti con il coinvolgimento complessivo di 7 Scuole, una in più rispetto a quanto previsto.

Obiettivo strategico AMM8 Migliorare l'esperienza utente di servizi digitali

- *AMM8.2.1– Potenziare i servizi a supporto della didattica innovativa (rif. obiettivo D4)*

CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
E-LEARNING (SELMA)	Sollecitazione e partecipazione alle riunioni istruttorie per l'allestimento e i lavori di edilizia dello studio, fornendo pareri tecnici e specifiche richieste.

Obiettivo strategico RPCT1 Diffusione della cultura della legalità e della trasparenza

- *RPCT1.2.1 – Attività di supporto da parte del R.P.C.T. negli adempimenti legati all'anticorruzione ed alla trasparenza*

DIPARTIMENTO/CENTRO	Azioni messe in atto per il raggiungimento dell'obiettivo
Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali	Partecipazione alle riunioni del Gruppo di lavoro.
Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali	Partecipazione a Gruppo di lavoro. Attività formativa. Attività divulgativa.
Dipartimento di Ingegneria e Architettura	Verifica della completezza dei dati pubblicati sui siti web di competenza del Dipartimento e controllo a campione sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio rese dai dipendenti e dagli utenti ai sensi degli artt. 46-49 del DPR 445/2000 (artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000). Costituzione, con DD, di una commissione interna al DIA per controlli anticorruzione e trasparenza. Il team ha svolto i controlli necessari come da verbali depositati presso la segreteria del Dipartimento.
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Revisione e analisi dei processi con introduzione di miglioramenti (es. nomina commissioni PO e PA) volte a garantire trasparenza e imparzialità nelle valutazioni concorsuali.
Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	Completamento mappatura attraverso l'analisi dei processi ed i potenziali rischi corruttivi e la compilazione di un file Excel riepilogativo.

Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco	Invio documentazione tramite protocollo titulus, nr. 3525 del 31.10.2019.
Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali	Controllo della documentazione sul portale di Ateneo.
Dipartimento di Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche	Verifiche e controlli documentati e trasmessi tramite protocollo Dip. SMFI n. 1567 in data 4.11.2019.
Dipartimento di Scienze Medico-Veterinarie	Attività di analisi, anche trasversale, dei vari processi dipartimentali legati all'anticorruzione e alla trasparenza con svolgimento di tutti gli adempimenti (controlli, monitoraggi, verifiche, ecc.) in materia di anticorruzione e trasparenza.
Centro E-LEARNING (SELMA)	Trasmissione tramite Titulus Prot. 161 in data 5.11.2019 della documentazione attestante le verifiche svolte sulla trasparenza degli atti e il questionario anticorruzione richiesto dal RPCT.
Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro	Completa mappatura dei processi in essere, con un incremento nei controlli rispetto alla percentuale richiesta nel P.T.P.C. di Ateneo.
Centro di Odontoiatria	Revisione ed analisi dei processi con introduzione di miglioramenti procedurali finalizzati a porre in essere un'attività negoziale trasparente ed <u>imparziale in ogni passaggio - (interno ed esterno)</u> .
Centro Interdipartimentale Misure	Analisi dei processi e messa a punto di procedure relative ad attività negoziale trasparente.
Centro Interdipartimentale sulla Sicurezza, Tecnologie e Innovazione Agroalimentare	Compilazione del questionario inerente ai processi di anticorruzione.
Centro studi e archivio della comunicazione	Consultazione delle apposite sezioni di U-GOV e del sito Web per verifica della pubblicazione dei documenti previsti per Ordini, Contratti a personale e Borse di ricerca ai fini dell'anticorruzione e della trasparenza. Sono state intraprese le azioni necessarie per giungere al completamento dei dati e/o documenti mancanti o incompleti. Richiesta alle relative Università della conferma del conseguimento del titolo di laurea ai fini della verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate per le domande di partecipazione ai bandi per borse di ricerca.