



Ministero dello Sviluppo Economico

Allegato 7

Schede di consuntivo degli
Obiettivi Individuali di Miglioramento



Ministero dello Sviluppo Economico

SEGRETARIATO GENERALE

SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	SG
TITOLARE DEL CDR	Napoletano Andrea (Si specifica che dal 1° Agosto 2018 Il titolare del CdR Andrea Napoletano ha rassegnato le dimissioni e gli è subentrato Salvatore Barca, dal 08 Agosto 2018, quale nuovo titolare CdR)
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento dell'efficacia della Struttura per le crisi di impresa ed il superamento dei casi di crisi di impresa di rilievo nazionale-SG
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Assicurare una migliore operatività della Struttura per le crisi di impresa ed il superamento dei casi di crisi di impresa di rilevanza nazionale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Favorire l'introduzione di sistemi informatici di rilevazione delle aziende che accedono alla Struttura per le crisi d'impresa, di gestione documentale delle vertenze ed il superamento dei casi di crisi di rilievo nazionale.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Introduzione di un sistema di rilevazione delle imprese che accedono alla Struttura per le crisi d'impresa - ADOZIONE DEL SISTEMA SI/NO	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Applicativo pubblicato all'url: http://www.tavolidicrisi.mise.gov.it
2	Superamento dei casi di crisi d'impresa di rilevanza nazionale - ATTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	125 casi definitivi

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	ND	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	SG - Div02
TITOLARE DEL CDR	Felici Andrea Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	FORMAZIONE DEL PERSONALE NEO-ASSUNTO DEL SEGRETARIATO-SG - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	INCONTRI FORMATIVI FINALIZZATI ALL'APPROFONDIMENTO DELLA CONOSCENZA DELLE MATERIE E DEI COMPITI DEL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	FORNIRE AI NEO-ASSUNTI LA CONOSCENZA DELL'ORGANIZZAZIONE, DELLE MATERIE E DEI COMPITI DEL MiSE

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INCONTRI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO - 20 INCONTRI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	sono stati svolti più di 20 incontri di formazione e aggiornamento del personale neo-assunto

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA
INDUSTRIALE, LA COMPETITIVITÀ E LE PMI**

SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI
TITOLARE DEL CDR	Firpo Stefano
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento di seminari interni alla Direzione generale, con invito a partecipare ad altre Direzioni generali per un esame di alcuni temi di comune interesse-DGPICPMI
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno ed a creare opportunità per migliorare la collaborazione. Coinvolgimento, ove possibile, di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Elaborazione e comunicazione alle divisioni dell'atto di indirizzo relativo alla organizzazione e svolgimento dei seminari. Output: 1 atto di indirizzo	01/01/2018	30/06/2018	100,00	20	20,00	Emanato ed inviato alle Divisioni in data 12/06/2018 l'atto di indirizzo relativo all'organizzazione e allo svolgimento dei seminari.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	31/12/2018	100,00	80	80,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTO ALLA PRODUTTIVITA?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div01
TITOLARE DEL CDR	Ippoliti Adriano
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione, in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con le altre Divisioni, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTO ALLA PRODUTTIVITÀ?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div02
TITOLARE DEL CDR	Bechelli Fabiola
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione, in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTO ALLA PRODUTTIVITÀ?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div03
TITOLARE DEL CDR	Bartoloni Antonio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione, in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTO ALLA PRODUTTIVITÀ?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div04
TITOLARE DEL CDR	Calabrò Marco
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione , in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTITO ALLA PRODUTTIVITA?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div05
TITOLARE DEL CDR	Lapalorcia Antonello
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione , in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTITO ALLA PRODUTTIVITA?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div06
TITOLARE DEL CDR	Francesconi Maria Benedetta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione , in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12 luglio 2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTITO ALLA PRODUTTIVITA?"; II seminario in data 19 dicembre 2018 dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div07
TITOLARE DEL CDR	Pecorini Gabriella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione , in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTITO ALLA PRODUTTIVITA?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div08
TITOLARE DEL CDR	Fiorillo Elda
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div08
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione , in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e la realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTITO ALLA PRODUTTIVITA'?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA".

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPICPMI - Div09
TITOLARE DEL CDR	Mignano Salvatore
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione e svolgimento, in raccordo con le altre Divisioni, di seminari interni alla Direzione generale, con eventuale coinvolgimento di altre Direzioni generali-DGPICPMI - Div09
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Promozione di incontri seminariali diretti a migliorare la conoscenza del contesto interno ed esterno, mediante un'azione di tutte le divisioni diretta anche a creare sinergie e forme di cooperazione (ove possibile, con il coinvolgimento di altre Direzioni generali con le quali si collabora maggiormente)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento del livello di conoscenza del contesto interno ed esterno e creazione di opportunità per una proficua collaborazione tra le strutture amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Elaborazione, in raccordo con le altre Divisioni della Direzione generale, delle attività organizzative e dei contenuti relativi ad incontri seminariali. Output: Atti predisposti/atti da predisporre = 100%	01/01/2018	10/10/2018	100,00	40	40,00	Attività di raccordo con la Divisione I, discussione e ideazione in sede di staff meeting con il Direttore Generale dei seminari, collaborazione con le altre Divisioni della Direzione generale per l'organizzazione e realizzazione dei due incontri seminariali.
2	Svolgimento di seminari. Output: 2 seminari	01/04/2018	10/10/2018	100,00	60	60,00	Svolgimento dei due seminari: I seminario in data 12/07/2018 dal titolo "LE MICRO IMPRESE ITALIANE: QUALE CONTRIBUTO ALLA PRODUTTIVITÀ?"; II seminario in data 19 dicembre dal titolo "I VINCOLI STRUTTURALI ALLA CRESCITA DELL'ITALIA"

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LA LOTTA ALLA
CONTRAFFAZIONE – UFFICIO ITALIANO BREVETTI
E MARCHI**

SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM
TITOLARE DEL CDR	Gulino Loredana
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	GARANTIRE UN ELEVATO LIVELLO DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO DELLE DIVISIONI FINALIZZATI ALL'EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ASSICURARE L'OTTENIMENTO DEI RISULTATI COMPLESSIVI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CHE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) CHE FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	Coordinamento e verifica realizzazione dell'attività delle divisioni
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	Coordinamento e verifica realizzazione dell'attività delle divisioni
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	Coordinamento e verifica realizzazione dell'attività delle divisioni
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	Coordinamento e verifica realizzazione dell'attività delle divisioni
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	Coordinamento e verifica realizzazione dell'attività delle divisioni

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div01
TITOLARE DEL CDR	Morgia Francesco
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	PREDISPOSTO ELENCO MATERIE
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	DEFINITO FORMAT STANDARD
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	REALIZZATE PRIME VERSIONI MATERIALI
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	EFFETTUATA VERIFICA MATERIALE
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	REALIZZATA VERSIONE FINALE SLIDES (trasmesse alla segreteria del Direttore generale il 2/11/2018)

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div02
TITOLARE DEL CDR	Ponticelli Giulia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	INDIVIDUATE LE MATERIE OGGETTO DEI CORSI DI FORMAZIONE
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	DEFINITO IL FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	REALIZZATA LA PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	VERIFICA EFFETTUATA
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	REALIZZATA VERSIONE FINALE DEL MATERIALE

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div03
TITOLARE DEL CDR	Cappiello Francesca
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	Predisposto elenco argomenti da trattare
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	Definito format standard da utilizzare
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	Prima versione delle slide realizzata
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	Il materiale (slide) è stato verificato e non sono stati necessari correttivi
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	Il materiale è in versione finale, non essendosi resi necessari correttivi

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div04
TITOLARE DEL CDR	Marzetti Simona
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	sono state comunicate le aree di attività della divisione 4 su cui sarà prodotto il materiale didattico: -tribunale unificato dei brevetti e brevetto unitario -linea diretta anticontraffazione e sportello Cina Russia Brasile -principali servizi degli organismi internazionali
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/ STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	Ci si è adeguati a seguire il formato standard predisposto con il logo del ministero e della direzione generale DGLC-UIBM. E' stato condiviso internamente come organizzare il lavoro e la lunghezza media da dare ad ogni presentazione, lo stile da usare in modo da realizzare dei prodotti uniformi, sia nella grafica che nel tipo di linguaggio, accessibile anche ad un pubblico meno addetto ai lavori
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	E' stata realizzata una prima versione del materiale didattico sotto forma di slides power point. E' stato realizzato un file per ogni singolo tema (3 in tutto).
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	Il materiale è stato controllato per verificare se le informazioni sono ancora attuali o necessitano di revisione. Il materiale è stato considerato completo ed utile per illustrare le attività ad una utenza sia interna che esterna
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	le slides della divisione IV inerenti brevetto unitario e tribunale unificato dei brevetti, linea diretta anticontraffazione e sportello cina russia brasilie, nonché i servizi offerti da EPO, EUIPO, WIPO sono state aggiornate con valori e dati al 31 ottobre 2018 e sono anche state in parte tradotte in inglese.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div05
TITOLARE DEL CDR	Raimondi Stefano
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	PREDISPOSTO ELENCO MATERIE
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	DEFINITO FORMAT STANDARD
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	REALIZZATA PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE DIDATTICO
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	EFFETTUATA VERIFICA DEL MATERIALE PREDISPOSTO
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	REALIZZATA VERSIONE FINALE DELLE SLIDES

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div06
TITOLARE DEL CDR	Massari Saverio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	Materiale individuato
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	Format definito
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	Prima realizzazione effettuata
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	Materiale verificato
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	Versione finale realizzata

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div07
TITOLARE DEL CDR	Guglielmetti Loredana
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	Individuazione materie/aree oggetto di corsi di formazione
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	Definizione format da utilizzare
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	Realizzazione del materiale didattico
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	Verifica materiale
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	Verifica versione finale materiale didattico

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div08
TITOLARE DEL CDR	Piantedosi Alfonso
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div08
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	MATERIE INDIVIDUATE PER CORSI DI FORMAZIONE
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	DEFINITO FORMAT STANDARD
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	REALIZZATA PRIMA VERSIONE MATERIALE
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	MATERIALE VERIFICATO
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	EFFETTUATI CORRETTIVI E REALIZZATA VERSIONE FINALE SLIDE E DOCUMENTAZIONE VARIA

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGLCUIBM - Div09
TITOLARE DEL CDR	Piantedosi Alfonso
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	EFFICIENTAMENTO PERCORSI FORMATIVI TRAMITE LA PREDISPOSIZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO-DGLCUIBM - Div09
DESCRIZIONE OBIETTIVO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO FUNZIONALE ALL'EROGAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE CONSENTIRA' UN EFFICIENTAMENTO DEI PERCORSI FORMATIVI CHE LA DIREZIONE GENERALE PREDISPORRA' IN FAVORE DEGLI UTENTI INTERESSATI (CAMERE DI COMMERCIO, UNIVERSITA', ASSOCIAZIONI IMPRENDITORIALI, REGIONI, PROVINCE, ECC...)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA REALIZZAZIONE DI MATERIALE STANDARDIZZATO (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC...) RIFERITO ALLE MATERIE DI COMPETENZA FACILITERA' E RENDERA' PIU' EFFICACE LA CAPACITA' DELLA DIREZIONE DI REALIZZARE CORSI DI FORMAZIONE SULLA PROPRIETA' INDUSTRIALE E SULLA LOTTA ALLA CONTRAFFAZIONE, ASSICURANDO ALTRESI' UNA MAGGIORE FUNGIBILITA' TRA IL PERSONALE DEDICATO ALL'ATTIVITA' FORMATIVA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE (PREDISPOSIZIONE ELENCO)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	10	10,00	INDIVIDUATE MATERIE OGGETTO DI CORSI DI FORMAZIONE
2	DEFINIZIONE FORMAT STANDARD DA UTILIZZARE (DEFINIZIONE SCHEMA/I STANDARD)	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	DEFINITO FORMAT STANDARD
3	REALIZZAZIONE PRIMA VERSIONE DEL MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	15/02/2018	30/06/2018	100,00	60	60,00	REALIZZATA PRIMA VERSIONE
4	VERIFICA MATERIALE	01/07/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	MATERIALE VERIFICATO
5	EFFETTUAZIONE EVENTUALI CORRETTIVI E REALIZZAZIONE VERSIONE FINALE MATERIALE (SLIDES, DOCUMENTAZIONE, VIDEO, ECC....)	01/09/2018	31/10/2018	100,00	10	10,00	EFFETTUATI CORRETTIVI A SLIDES E DOCUMENTAZIONE VARIA

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER IL MERCATO, LA
CONCORRENZA, IL CONSUMATORE, LA
VIGILANZA E LA NORMATIVA TECNICA**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT
TITOLARE DEL CDR	Fiorentino Mario
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INIZIATIVE E MISURE FINALIZZATE A GARANTIRE LA SICUREZZA E LA SALUTE DEL PERSONALE NEL LUOGO DI LAVORO, NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTE E COMPATIBILMENTE CON LE RISORSE DISPONIBILI-DGMCCVNT
DESCRIZIONE OBIETTIVO	MONITORAGGI, INIZIATIVE ED INTERVENTI FINALIZZATI A MIGLIORARE QUALITATIVAMENTE LE CONDIZIONI GENERALI E IN PARTICOLARE GLI ASPETTI CONNESSI ALLA SICUREZZA DELLA SEDE DIREZIONALE
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI GENERALI E SPECIFICHE DELLA SEDE DIREZIONALE

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	MONITORAGGIO, PROPOSTE E RICHIESTE DI INTERVENTO PRESSO LE STRUTTURE COMPETENTI n. segnalazioni effettuate / n. esigenze riscontrate 100%	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Per una relazione dettagliata sull'attività svolta, si rinvia alle note qui di seguito. 90/90 le segnalazioni effettuate - 100%

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div01
TITOLARE DEL CDR	Ferri Paola
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Iniziativa finalizzate alla sensibilizzazione del personale in materia di trasparenza amministrativa e prevenzione della corruzione-DGMCCVNT - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Implementare iniziative di comunicazione e di approfondimento per sensibilizzare il personale, dirigente e non, in tema di accesso civico, trasparenza e misure preventive della corruzione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	migliorare il livello di consapevolezza riguardo agli obblighi di legge in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Fornire supporto al personale mediante adeguata comunicazione interna nelle questioni attinenti alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione, favorendo per quanto di competenza le iniziative formative in materia: n. comunicazioni: 10	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	In occasione del monitoraggio del PTPC 2018-2020, è stato fornito ogni possibile supporto per chiarire al personale dirigente l'importanza di una puntuale e attenta verifica delle misure messe in atto per contrastare i fenomeni corruttivi e a consentire al personale delle aree di frequentare i corsi di formazione organizzati da SNA e da INPS in tal senso. L'invito è stato reiterato in corso d'anno, da ultimo nel mese di novembre. I dati DGROB riscontrano circa 35 partecipanti della DG su vari corsi, di cui 8 sulla vera e propria formazione anticorruzione. Una nota su ipotesi conflitto d'interesse ex art. 7 Codice di comportamento. Per la trasparenza, sono stati forniti chiarimenti al personale degli uffici sulla documentazione e le informazioni necessarie ai fini di un corretto aggiornamento del portale della trasparenza in materia di incarichi, sia per il personale interno che per i soggetti esterni. Una riunione per lo scadenzario nuovi obblighi amministrativi. comunicazioni 10/10



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div02
TITOLARE DEL CDR	Palladino Laura
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Analisi del contenzioso concernente l'esercizio di attività economiche, a supporto di studi e valutazioni di politiche di settore-DGMCCVNT - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Monitoraggio, attraverso supporto informativo contenuto in area informatica condivisa con la Divisione IV della Direzione generale, del contenzioso concernente l'esercizio di attività economiche, anche ai fini di eventuale formulazione di proposte normative in materia, in relazione alle principali aree di criticità dell'applicazione della normativa vigente, quali emergono dall'analisi del contenzioso di settore e degli orientamenti giurisprudenziali, anche al fine di assicurare l'integrazione di dati, studi e analisi svolte nell'ambito della Direzione generale.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ampliamento dei contenuti tematici (focus tematici) da inserire su idoneo supporto informativo finalizzato all'analisi del contenzioso concernente l'esercizio di attività economiche

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Individuazione delle tematiche, condivisione e programmazione delle attività con i collaboratori (FATTO)	01/01/2018	30/06/2018	100,00	50	50,00	Lo stato di avanzamento è in linea con le previsioni formulate in sede di preventivo
2	Rilevazione dati, elaborazione e caricamento dei focus tematici (FATTO)	01/07/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Lo stato di avanzamento è in linea con le previsioni formulate in sede di preventivo

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	ND	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div03
TITOLARE DEL CDR	Valery Antonella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione del data base finalizzato alla gestione dell'elenco dei revisori dei conti presso gli enti camerali-DGMCCVNT - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	L'obiettivo è quello di realizzare una base informativa che sia in grado di rappresentare in tempo reale lo stato evolutivo di ciascun ente appartenente al sistema camerale relativamente all'organizzazione, alla situazione dell'ente in relazione ad eventuali accorpamenti, i collegi dei revisori attraverso report informativi o più in generale elaborazioni che consentano di avere una conoscenza dettagliata di ciascun ente.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Entro l'anno di riferimento , attraverso il costante caricamento dei dati necessari a rendere conoscibile la situazione di ciascun ente, si attendono i primi risultati in termini di rappresentazione dello status degli enti inseriti nel programma di elaborazione.



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Caricamento dei dati relativi agli organi di ciascun ente e relativa organizzazione - SI	01/01/2018	30/06/2018	100,00	50	50,00	Caricamento dati effettuato. Nel corso del periodo si è proseguita l'implementazione di un sistema finalizzato a realizzare una base informativa che sia in grado di rappresentare in tempo reale lo stato evolutivo di ciascun ente appartenente al sistema camerale relativamente all'organizzazione, alla situazione dell'ente in relazione ad eventuali accorpamenti, attraverso report informativi o più in generale elaborazioni che consentano di avere una conoscenza dettagliata di ciascun ente.
2	Elaborazione di primi report rappresentativi degli enti oggetto di esame - 1 REPORT	01/07/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Nel corso dell'ultimo quadrimestre si è completato il processo di realizzazione di un sistema finalizzato a realizzare una base informativa in grado di rappresentare in tempo reale lo stato evolutivo di ciascun ente appartenente al sistema camerale relativamente all'organizzazione, alla situazione dell'ente in relazione ad eventuali accorpamenti, attraverso report informativi o più in generale elaborazioni che consentano di avere una conoscenza dettagliata di ciascun ente. Pertanto, nel corso del 2018 è stato realizzato il caricamento dei dati indicati nel progetto ed elaborati i primi report informativi degli enti oggetto di esame.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div04
TITOLARE DEL CDR	Paradisi Daniela
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione dell'attività di informazione e divulgazione della corretta applicazione della disciplina ai fini dell'avvio e dell'esercizio delle attività di impresa di competenza, tramite voci dettagliate di ricerca sul sito istituzionale del Ministero, delle linee interpretative assunte al fine di una corretta ed omogenea applicazione sul territorio nazionale delle disposizioni relative all'av-DGMCCVNT - Div04-2018
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Tra le competenze della Divisione assume particolare rilievo l'attività di indirizzo e coordinamento, nonché la predisposizione dell'attività consultiva, nei confronti di enti territoriali regionali e locali, sulla corretta applicazione della disciplina ai fini dell'avvio e dell'esercizio delle attività d'impresa e di servizio. Ai fini di una corretta ed omogenea applicazione della disciplina normativa sul territorio nazionale, l'attività della Divisione si esplica con l'emanazione di indirizzi applicativi, mediante la predisposizione di circolari e pareri esplicativi a seguito delle richieste pervenute da regioni, comuni, camere di commercio, associazioni di categoria e utenti. I pareri formulati dalla Divisione, recanti le linee interpretative assunte, al fine di garantire una omogenea applicazione della disciplina sul territorio nazionale, sono pubblicati sul sito del Ministero, organizzati all'interno delle macro voci individuate in relazione agli argomenti trattati. Grazie all'organizzazione del materiale, predisposta con riferimento agli argomenti trattati e alle problematiche affrontate, nonché alla standardizzazione della metodologia di ricerca elaborata, tale pubblicazione consente agevolmente agli enti territoriali, alle camere di commercio, alle associazioni imprenditoriali, ai professionisti e agli utenti di reperire quanto di interesse.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ai fini di una corretta ed omogenea applicazione sul territorio nazionale delle disposizioni relative all'avvio e all'esercizio delle attività di impresa di competenza della Divisione, l'obiettivo si pone la finalità di implementare l'attività di informazione e divulgazione delle linee interpretative formulate dalla Divisione tramite l'individuazione di voci di ricerca e di catalogazione in grado di consentire un accesso più agevole alla ricerca per tema e/o riferimento normativo e la conseguente consultazione.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Esame delle questioni interpretative sottoposte e delle risoluzioni e circolari emanate	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	esame complessivo pareri pubblicati sul sito n. 570
2	Organizzazione del materiale da pubblicare secondo gli indici di ricerca e di catalogazione per tema e/o riferimento normativo e individuazione, sulla base degli argomenti trattati, di ulteriori voci e indici di ricerca	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	pareri consultabili sul sito n. 570

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div05
TITOLARE DEL CDR	Maizza Orietta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento e semplificazione del bando per il finanziamento dei progetti delle associazioni dei consumatori-DGMCCVNT - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	L'obiettivo è quello di adottare un bando per il finanziamento dei progetti delle associazioni (in attuazione della legge 388/2000) che, pur rimanendo nel solco dell'esperienza, apporti miglioramenti in termini di semplificazioni per la presentazione e la rendicontazione dei progetti finanziati, anche mediante aggiornamento della modulistica e l'emanazione di linee guida per la rendicontazione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Predisposizione del bando e format di moduli allegati, aggiornati e semplificati rispetto all'ultimo bando

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	effettuata l'analisi delle esperienze precedenti: identificate le aree di continuità con il passato e gli aspetti da innovare (elementi presentati mediante presentazione al CNCU del 3 maggio u.s.); analizzate le esperienze di bando analoghe (bando Minlavoro, bando UIBM ecc.); avviata la realizzazione di schede in xls per la schematizzazione dei progetti (attività e spese);	01/01/2018	30/05/2018	100,00	65	65,00	Dati interni
2	ADOZIONE E PUBBLICAZIONE BANDO: firma e pubblicazione del bando. Output: pubblicato il nuovo Bando per le Associazioni dei consumatori (DD 1 ottobre 2018 pubblicato sul sito internet del Ministero in data 12 novembre 2018) insieme alla modulistica revisionata e per la prima volta le relative Linee guida per la rendicontazione, comprensive di indicatori di risultato standard da utilizzare nei progetti	01/06/2018	30/09/2018	100,00	35	35,00	Pubblicazione su sito internet ministeriale

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div06
TITOLARE DEL CDR	Maceroni Marco
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Sinossi dei pareri interpretativi resi dalla divisione VI in materia di autoriparazione-DGMCCVNT - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	QUADRO SINOTTICO ORGANIZZATO CON STRUTTURA AD ALBERO E CONTENUTI HYPERTEST
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	LA PUBBLICAZIONE DA ESTERNARSI TRAMITE SITO WEB MINISTERIALE, CONSENTIRA' ALL'UTENZA DI CONOSCERE GLI ORIENTAMENTI MINISTERIALI IN TEMA DI AUTORIPARAZIONE. CIO' GARANTISCE I CRITERI DI TRASPARENZA, DI ACCESSO CIVICO E DI ANTICORRUZIONE INDICATI DALLA LEGGE 33 DEL 2013, E RICHIAMATI NEL CONTRATTO INDIVIDUALE DEL DIRIGENTE. CONSENTE ALTRESI' AGLI OPERATORI E ALLE CCIAA ED ALLE REGIONI DI ATTUARE LINEE INTERPRETATIVE OMOGENEE, NELL'INTERESSE DELL'UTENZA E A RIDUZIONE DEGLI IMPATTI BUROCRATICI SULLA MEDESIMA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	REPERTORIAZIONE DEI PARERI RESI SULLA LEGGE 122 (AUTORIPARAZIONE) n. atti repertoriati	01/01/2018	28/02/2018	100,00	20	20,00	pubblicazione finale sul sito. Fase propedeutica
2	CATALOGAZIONE PER MACROAREE DI ARGOMENTI DEI PARERI RACCOLTI E SELEZIONATI - SI	01/03/2018	30/06/2018	100,00	30	30,00	pubblicazione sul sito. fase propedeutica
3	COSTRUZIONE DELL'ALBERO E DELL'HYPERTEST - SI	01/07/2018	30/11/2018	100,00	40	40,00	Pubblicazione sul sito. Il file è costruito sulla base dell'albero e con indice ipertestuale
4	REALIZZAZIONE GRAFICA E PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET MINISTERIALE - SI	01/12/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	Il file è stato pubblicato sul sito in data 10.10.2018 e consta di 126 pagine vd https://www.mise.gov.it/images/stories/documenti/summa-122.pdf

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div07
TITOLARE DEL CDR	Loiero Lucio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	ASSOCIAZIONI LEGGE 4/2013-DGMCCVNT - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Razionalizzazione delle procedure di inserimento con relativo beneficio per l'utenza
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Snellimento e velocizzazione delle procedure di esame delle segnalazioni pervenute - Riduzione dei tempi per l'iscrizione delle associazioni nel sito MISE

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	VARIAZIONE PERCENTUALE DELLE ASSOCIAZIONI INSERITE RISPETTO A QUELLE ESISTENTI: TARGET +5%	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	L'obiettivo di miglioramento (variazione percentuale delle associazioni di cui alla legge 4/2013 inserite rispetto a quelle esistenti: target +5%) è stato ampiamente raggiunto, essendo passati da 16 associazioni iscritte nel 2017 a 25 nel 2018, con un incremento del 56%.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div08
TITOLARE DEL CDR	Greco Massimo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	AGGIORNAMENTO PERIODICO DI PAGINE WEB E DEL SITO DEL MINISTERIALE, ATTRAVERSO LA PUBBLICAZIONE DEI PRINCIPALI PROVVEDIMENTI IN MATERIA ASSICURATIVA, ATTUATIVI DEL CODICE DELLE ASSICURAZIONI PRIVATE, NONCHE' DELLE NORME DI LIBERALIZZAZIONE-DGMCCVNT - Div08
DESCRIZIONE OBIETTIVO	garantire la conoscibilità dei principali provvedimenti ministeriali e legislativi in materia di assicurazioni, con accessodiretto ed immediato alla documentazione pubblicata su internet, al servizio dell'utenza.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	tempestiva pubblicazione dei provvedimenti sullo spazio web del Ministero dello sviluppo economico

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	pubblicazione dei provvedimenti adottati in materia assicurativa, sull'apposito spazio web - SI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Sono stati pubblicati n. 6 provvedimenti sul sito del Ministero

INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div09
TITOLARE DEL CDR	Tatò Roberto
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Comunicazione ed informazione relativa alle attività a livello europeo sulle politiche dei consumatori, del mercato e della concorrenza, con riguardo agli obiettivi divisionali e ai temi di diretto interesse della Direzione-DGMCCVNT - Div09
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Pubblicazione sul sito web del MISE degli aggiornamenti e delle evoluzioni dei dossiers in materia di politiche europee in tema di consumatori, mercato e concorrenza e Rassegna stampa periodica relativa alle news di maggiore rilevanza ed attualità della Direzione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione ed aggiornamento dei dossier in corso di studio, dei negoziati in sede europea, delle normative in fase ascendente e discendente per l'elaborazione di testi finalizzati alla diffusione sul sito MISE ed acquisizione e follow up degli articoli inerenti le attività della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	selezione e raccolta notizie ed articoli in rassegna stampa notizie selezionate SI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	La fase 1 (selezione e raccolta notizie ed articoli in rassegna stampa e distribuzione notizie selezionate) è stata regolarmente svolta, con cadenza settimanale., mediante distribuzione in forma cartacea.
2	elaborazione testi e pubblicazione sul sito Mise di notizie e aggiornamenti riguardanti le attività comunitarie della divisione testi pubblicati SI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	Con riferimento alla fase 2 (elaborazione testi e pubblicazione sul sito Mise di notizie e aggiornamenti riguardanti le attività), si segnala che sono state pubblicate le notizie di particolare rilevanza.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div10
TITOLARE DEL CDR	Petrucci Silvia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	SERVIZI DI AUTOMAZIONE D'UFFICIO DIGITALI - SVILUPPO ULTERIORI FUNZIONALITA'- DGMCCVNT - Div10
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Sviluppo nuove funzionalità del Sistema di workflow documentale digitale della Divisione: creazione desktop virtuale Dirigente / Direttore; Interazione con il sistema documentale ministeriale e con la PEC.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Saranno implementate nuove funzionalità del sistema di workflow documentale della Divisione X sviluppato nel corso del 2017 di concerto con la Div V - Sistemi Informativi della DGROB. In particolare si procederà a realizzare un ambiente di lavoro che consenta di sottoporre alla firma del Direttore Generale dei provvedimenti predisposti dalla Divisione; una volta firmati digitalmente, di inserirli nel flusso documentale per l'invio alle imprese. Saranno sviluppate funzioni che permetteranno l'interazione tra il servizio di creazione automatica documentale interno e quello documentale ministeriale e quello di PEC. Saranno creati i registri elettronici delle sanzioni alle imprese direttamente sul sistema documentale ministeriale, realizzando una serie di automazioni con i documenti predisposti, firmati e notificati via PEC internamente alla Divisione.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Analisi di sistema, dei flussi, e delle funzionalità da sviluppare SI	01/01/2018	30/06/2018	100,00	19	19,00	L'analisi è stata regolarmente compiuta in condivisione con i tecnici del CED.
2	Sviluppo delle funzionalità SI	01/07/2018	14/12/2018	100,00	49	49,00	Svolta la seconda fase progettuale che prevedeva lo sviluppo del progetto di implementazione delle procedure di protocollazione automatizzate e ulteriori automazioni tra cui l'interazione con il registro elettronico ufficiale delle sanzioni emesse, appositamente creato sul documentale Mise.
3	Test delle nuove funzionalità SI	15/09/2018	15/12/2018	100,00	30	30,00	Effettuata la fase di test del progetto di implementazione delle procedure di protocollazione automatizzate di cui alla fase 2.
4	Verifica formale della regolare esecuzione SI	15/12/2018	15/12/2018	100,00	1	1,00	Dato riscontro con i tecnici del CED delle funzioni regolarmente implementate a sistema
5	Erogazione di formazione del personale SI	16/12/2018	31/12/2018	100,00	1	1,00	La formazione è stata regolarmente erogata al personale di Divisione interessato all'utilizzo del servizio telematico.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	A febbraio è stato	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div11
TITOLARE DEL CDR	Di Maro Vincenzo Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	SEMPLIFICAZIONE E TRASPARENZA INFORMAZIONE IN MATERIA DI TUTELA DEI CONSUMATORI-DGMCCVNT - Div11
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' DI IMPLEMENTAZIONE, MONITORAGGIO E MESSA A PUNTO DEI FLUSSI DOCUMENTALI ATTINENTI ALLA MATERIA DEL CODICE DEL CONSUMO
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento flussi documentali all'interno e all'esterno della Divisione - Implementazione e aggiornamento della pagina web istituzionale - Implementazione e monitoraggio della cartella condivisa

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Messa a punto e miglioramento dei flussi documentali all'interno e all'esterno della Divisione. FATTO	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	FATTO. Sono stati migliorati, nonché notevolmente aumentati, i flussi documentali all'interno ed esterno, anche in conseguenza dell'attivazione, dal 1 aprile, del telelavoro per una risorsa della Divisione. Inserimento nel sito web dedicato alla trasparenza delle richieste di accesso agli atti pervenute presso la Divisione con i relativi riscontri.
2	Implementazione e aggiornamento della relativa pagina Web con particolare riferimento alle Faq in materia di Codice del Consumo e in materia di ADR/ODR. FATTO	01/01/2018	31/12/2018	100,00	35	35,00	FATTO. Aggiornamento della pagina Web relativa all'iscrizione delle Associazioni all'Elenco con la nuova modulistica. Aggiornamento pagina web della Divisione con la pubblicazione della prima Relazione sullo sviluppo e sul funzionamento di tutti gli organismi ADR. Aggiornamento Elenco degli organismi ADR sulla pagina Web. Inoltre, nell'ambito delle iniziative del Comitato di Educazione Finanziaria, è stata richiesta la pubblicazione sul sito di n. 1 notizia su creazione del Portale "Quello che Conta" e n. 1 Comunicato stampa su Censimento 2018 sull'educazione finanziaria.
3	Implementazione e monitoraggio della cartella condivisa della Divisione. FATTO	01/01/2018	31/12/2018	100,00	35	35,00	FATTO. L'aggiornamento della cartella condivisa è stato effettuato con l'aggiunta di nuove specifiche sottocartelle



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div12
TITOLARE DEL CDR	Serroni Roberta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	COORDINAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE DELLE AZIONI VOLTE A PROTEZIONE DEI CONSUMATORI-DGMCCVNT - Div12
DESCRIZIONE OBIETTIVO	DIFFUSIONE DELLA CULTURA CONSUMERISTICA IN COLLABORAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI ED ALTRI SOGGETTI INTERESSATI
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	STIPULA PROTOCOLLI D'INTESA, CONVENZIONI TRA LE ASSOCIAZIONI E SOGGETTI TERZI (PUBBLICI/PRIVATI)

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	ORDINE DEL GIORNO, CONVOCAZIONI GGDDL (n. 8/6 o.d.g. + n. 8/6 convocazioni GGDDL)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	O.d.g., convocazione GGDDL (n.8/6 O.D.G + n 8/6 convocazione)
2	RIUNIONI,VERBALI (n. 8/6 riunioni + n. 8/6 verbali)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Sono state effettuate 8 riunioni sulle sei preventivate, sono stati redatti 8 verbali sui 6 previsti
3	PROTOCOLLI D'INTESA (n. 2); Convenzioni avviate n. 4/5	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati realizzati n. 2 protocolli (Italgas ed Uni). Sono state avviate n. 5/5 convenzioni stipulate nel dicembre 2017 (di cui 4 con Università e una con la Regione Marche) , nonché stipulate nuove convenzioni (dicembre 2018 n. 7/5).

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div13
TITOLARE DEL CDR	D'Alessandro Antonella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	MESSA A PUNTO DI UNA PROCEDURA SEMPLIFICATA PER L'UNITA' CENTRALE DI NOTIFICA DELLE NORME E REGOLE TECNICHE-DGMCCVNT - Div13
DESCRIZIONE OBIETTIVO	STUDIO, ANALISI E PREDISPOSIZIONE DELLA PROCEDURA SEMPLIFICATA DA ADOTTARE PER L'UNITA' CENTRALE DI NOTIFICA
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	PREDISPOSIZIONE DELLA PROCEDURA SEMPLIFICATA UCN

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	STUDIO, ANALISI E PREDISPOSIZIONE DELLA PROCEDURA SEMPLIFICATA - 1 scheda	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	E' stata elaborata la bozza di una Guida per la notifica di progetti di regole tecniche italiane e per lo scrutinio delle notifiche straniere

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div14
TITOLARE DEL CDR	D'Alessandro Antonella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	MESSA A PUNTO DI UNA PROCEDURA PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE DEI PROVVEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE DEGLI ORGANISMI ALLA ATTIVITA' DI CERTIFICAZIONE RELATIVA A DIRETTIVE EUROPEE DI PRODOTTO-DGMCCVNT - Div14
DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDIVIDUAZIONE DI UN REFERENTE INTERNO CHE PREDISPOGA GLI ATTI PER LA PUBBLICAZIONE IN COLLABORAZIONE E SECONDO LE INDICAZIONI DA PROTOCOLLO DEFINITE DALLA REDAZIONE INTERNET
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	PUBBLICAZIONE ON LINE DEI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	CONDIVISIONE DELLA PROCEDURA FINALIZZATA ALLA PUBBLICAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA CON LA REDAZIONE INTERNET - SI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	<p>Si è intervenuti tramite collaborazione con i responsabili comunicazione del sito internet del Ministero e previa individuazione di una risorsa interna alla Divisione, a stabilire contenuti minimi dei decreti, offrendo al mercato poche ma significative informazioni e soprattutto curando l'abstract dei decreti in termini di omogeneizzazione e semplificazione, pur nel rispetto delle specificità dei decreti in ragione delle differenti direttive di prodotto gestite dalla Divisione in via esclusiva, o in concerto/sentito con altri Ministeri.</p> <p>Inoltre, sempre a tutela della concorrenza e verso un innalzamento della cultura della certificazione, si è proceduto ad offrire agli operatori del mercato una struttura organizzata di fonti normative di riferimento e di siti dedicati anche di rango comunitario.</p> <p>L'obiettivo quindi si conferma completamente raggiunto</p> <p>https://www.mise.gov.it/index.php/it/mercato-e-consumatori/normativa-tecnica/disciplina-comunitaria-e-nazionale</p>



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Si è intervenuti tramite collaborazione con i responsabili comunicazione del sito internet del Ministero e previa individuazione di una risorsa interna alla Divisione, a stabilire contenuti minimi dei decreti, offrendo al mercato poche ma significative informazioni e soprattutto curando l'abstract dei decreti in termini di omogeneizzazione e semplificazione, pur nel rispetto delle specificità dei decreti in ragione delle differenti direttive di prodotto gestite dalla Divisione in via esclusiva, o in concerto/sentito con altri Ministeri. Inoltre, sempre a tutela della concorrenza e verso un innalzamento della cultura della certificazione, si è proceduto ad offrire agli operatori del mercato una struttura organizzata di fonti normative di riferimento e di siti dedicati anche di rango comunitario. L'obiettivo quindi si conferma completamente raggiunto	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMCCVNT - Div15
TITOLARE DEL CDR	Capuano Giuseppe
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di opportuna banca dati per la migliore fruibilità, all'esterno e all'interno, di informazioni e documenti pubblici-DGMCCVNT - Div15
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Progettazione piano di lavoro, raccolta e aggiornamento continuo delle informazioni, predisposizione dei dati per la pubblicazione sul sito internet istituzionale con la creazione di apposita pagina web suddivisa in specifiche sezioni tematiche (Strumenti di misura, Tachigrafi, Metalli preziosi) e le FAQ, con particolare riferimento ai quesiti relativi al D.M. 93/2017
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione attività e classificazione informazioni, archiviazione informatica e implementazione banca dati per la loro pubblicazione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Progettazione piano di lavoro e ricognizione delle informazioni	01/01/2018	30/04/2018	100,00	40	40,00	Progettazione piano di lavoro
2	Raccolta e digitalizzazione dei dati	01/05/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Raccolta e aggiornamento continuo delle informazioni
3	Predisposizione per la pubblicazione sul sito internet istituzionale	01/09/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Predisposizione dei dati per la pubblicazione sul sito internet istituzionale con la creazione di apposita pagina web suddivisa in specifiche sezioni tematiche (Strumenti di misura, Tachigrafi, Metalli preziosi) e le FAQ, con particolare riferimento ai quesiti relativi al D.M. 93/2017

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER POLITICA
COMMERCIALE INTERNAZIONALE**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI
TITOLARE DEL CDR	Teti Amedeo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione della banca dati con accelerazione dei tempi di lavorazione dei dossier

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	Adottato Ordine di Servizio n. 15729 il 27 febbraio 2018
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	Predisposta Banca Dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Aggiornamento effettuato

INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						GRADO DI REALIZZAZIONE
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI - Div01
TITOLARE DEL CDR	Licata Benedetto
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione anche a livello interdivisionale per favorire l'accelerazione delle possibilità di ricerca per tutti gli uffici della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	Adottato Ordine di Servizio n. 15729 il 27 febbraio 2018
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	Predisposta Banca Dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Aggiornamento effettuato

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI - Div02
TITOLARE DEL CDR	Pascarelli Anna Flavia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione anche a livello interdivisionale per favorire l'accelerazione delle possibilità di ricerca per tutti gli uffici della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	Adottato ordine di servizio nel primo trimestre
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	Predisposta banca dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Aggiornamento effettuato

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI - Div03
TITOLARE DEL CDR	De Stradis Gabriella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione anche a livello interdivisionale per favorire l'accelerazione delle possibilità di ricerca per tutti gli uffici della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	Adottato ordine di servizio nel primo trimestre
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	Predisposta banca dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Aggiornamento Effettuato

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI - Div04
TITOLARE DEL CDR	Cipolletti Massimo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione anche a livello interdivisionale per favorire l'accelerazione delle possibilità di ricerca per tutti gli uffici della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	adottato O.d.S. n. 15729 del 27/02/2018
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	realizzata banca dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	aggiornamento effettuato

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI - Div05
TITOLARE DEL CDR	Loffredo Natalino
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione anche a livello interdivisionale per favorire l'accelerazione delle possibilità di ricerca per tutti gli uffici della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	Adottato ordine di servizio
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	Predisposta banca dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Aggiornamento effettuato presso la Banca dati della DGPCI

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPCI - Div06
TITOLARE DEL CDR	Quattrocchi Paolo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Creazione di una banca dati concernente le fonti normative delle principali attività della Direzione Generale Politica Commerciale Internazionale-DGPCI - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Individuazione e successivo aggiornamento delle fonti normative e di natura negoziale su cui si basa l'attività della Direzione Generale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Miglioramento delle possibilità di consultazione anche a livello interdivisionale per favorire l'accelerazione delle possibilità di ricerca per tutti gli uffici della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un Gruppo di lavoro per l'individuazione delle fonti. Output: Ordine di servizio.	01/01/2018	28/02/2018	100,00	5	5,00	Adottato ordine di servizio nel primo trimestre
2	individuazione delle fonti e redazione della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/03/2018	01/09/2018	100,00	90	90,00	predisposta banca dati
3	Aggiornamento della Banca Dati. Output: elenco fonti normative e negoziali.	01/10/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Aggiornamento effettuato

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE DI
INTERNAZIONALIZZAZIONE E LA PROMOZIONE
DEGLI SCAMBI**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS
TITOLARE DEL CDR	Lucentini Fabrizio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Dematerializzazione dei flussi organizzativi ed amministrativi interni-DGPIPS
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per la dematerializzazione amministrativa rispetto a quanto realizzato negli anni precedenti, in ottemperanza alla normativa di riferimento.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Riduzione dell'impiego della documentazione in formato cartaceo. Incremento dell'impiego dei documenti in formato nativo digitale. Miglioramento dei flussi informativi.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Ricognizione delle procedure amministrative non ancora dematerializzate. Output: fatto/non fatto	01/01/2018	28/02/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività relative a questa fase sono state svolte nel corso del primo quadrimestre.
2	Individuazione di procedure interne volte alla dematerializzazione della documentazione attraverso l'istituzione di un fascicolo digitale. Output: fatto/non fatto	01/03/2018	30/04/2018	100,00	40	40,00	Tutte le attività relative a questa fase sono state svolte nel corso del primo quadrimestre.
3	Monitoraggio dell'attuazione dell'attività di dematerializzazione. Output: fatto/non fatto	01/10/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Il monitoraggio dell'attuazione dell'attività di dematerializzazione è stato effettuato acquisendo una apposita relazione dalle divisioni nel corso del terzo quadrimestre 2018.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div01
TITOLARE DEL CDR	Dello Iacovo Antonio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	in linea con quanto pianificato.
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	in linea con quanto pianificato.
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	non sono state presentate alla Divisione richieste di accesso civico generalizzato

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div02
TITOLARE DEL CDR	Maglione Giovanna
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	in linea con quanto pianificato
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	in linea con quanto pianificato
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	non sono state presentate alla Divisione richieste di accesso civico generalizzato.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div03
TITOLARE DEL CDR	Brunetti Paola
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Attività in linea con quanto programmato (Es. pubblicazione sul sito del Mise del Comunicato per la Task Force italo-russa sui distretti e le PMI).
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Non ci sono aggiornamenti rispetto alle informazioni pubblicate nel periodo precedente.
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Non sono state presentate alla Divisione richieste di accesso civico generalizzato.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div04
TITOLARE DEL CDR	Romoli Elena
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div05
TITOLARE DEL CDR	Clementi Barbara
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div06
TITOLARE DEL CDR	Romoli Elena
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Tutte le attività sono state svolte in linea con quanto programmato.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPIPS - Div07
TITOLARE DEL CDR	Giovagnoli Giorgio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Garantire elevati livelli di tempestività della trasmissione degli atti da pubblicare ai sensi del d.lgs. 33 del 2013.-DGPIPS - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Porre in essere ulteriori azioni utili per migliorare la trasparenza anche in considerazione dei nuovi adempimenti previsti dal D.Lgs. 97/2016 (FOIA)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Tempestività nella trasmissione degli atti ed informazioni da pubblicare ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Efficiente applicazione della nuova normativa in tema di accesso generalizzato (FOIA).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione nei tempi previsti. Output: risposta entro 10 giorni	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	In relazione alla trasmissione degli atti e delle informazioni da pubblicare al soggetto responsabile della pubblicazione è stata fornita una risposta entro 10 giorni dalla richiesta.
2	Monitoraggio ed aggiornamento tempestivo dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della DG. Output: aggiornamento entro 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Il monitoraggio e l'aggiornamento dei dati e documenti pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" di competenza della Divisione è avvenuto entro il termine di 30 giorni dalla produzione dei dati/documenti.
3	Riscontro alla richiesta di accesso civico generalizzato entro 30 giorni. Output: riscontro nei tempi previsti	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Nessuna richiesta di accesso civico generalizzato pervenuta.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA ANCHE
AMBIENTALE DELLE ATTIVITÀ MINERARIE ED
ENERGETICHE – UFFICIO NAZIONALE MINERARIO
PER GLI IDROCARBURI E LE GEORISORSE**

SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG
TITOLARE DEL CDR	Terlizzese Franco
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Per migliorare il controllo e la misurazione delle performance in un'ottica di sostenibilità delle attività e di maggiore consapevolezza della rilevanza del dibattito sul territorio, la Direzione cura l'attività di sviluppo per la realizzazione, nell'ambito del network per la sicurezza offshore, di un indicatore di sintesi relativo alle attività upstream offshore nazionali che consenta di elevarne i livelli di sicurezza.-DGSUNMIG
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La Direzione si prefigge di potenziare il monitoraggio ambientale e l'innovazione tecnologica, promuovendo al contempo la diffusione di Best Practices nel settore, la trasparenza e il dialogo sul territorio, con particolare attenzione ai vantaggi per la sostenibilità ambientale e alle sinergie con altri contesti nei quali sono richiesti strumenti efficaci per il controllo e la prevenzione di rischi ambientali. A tale fine la Direzione cura l'ideazione e lo sviluppo di un indicatore di sostenibilità e sicurezza basato su parametri misurabili (pattugliamenti, infortuni e ispezioni degli Uffici minerari). Tramite la definizione di Indicatori chiave di prestazione (KPIs) e di Indicatori sintetici sulla qualità e la sicurezza delle attività upstream nazionali (indicatore nazionale) e strumenti informatici quali il Cruscotto si intendono elaborare e confrontare le informazioni derivanti dalle attività di controllo e monitoraggio.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Sviluppo dei livelli di sicurezza del settore di riferimento, nell'ambito del network per la sicurezza offshore, valorizzando l'importanza e la strategicità dell'attuale fase di transizione verso un'economia low carbon; promozione del dibattito sulle nuove tecnologie per affrontare in modo efficace e sostenibile il cambiamento dell'innovazione tecnologica in ambito sicurezza.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Acquisizione dati e reportistica dai n. 5 Enti coinvolti nella promozione della ricerca	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Sono stati acquisiti i dati per la redazione degli atti finali
2	Divulgazione risultati attività attraverso n. 2 aggiornamenti semestrali del sito e partecipazione a n. 1 evento di presentazione dei risultati dell'attività	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	Sono stati resi noti gli esiti della ricerca attraverso aggiornamenti semestrali del sito e partecipazione all'evento di Livorno

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	I report sono stati acquisiti agli atti della Direzione	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG - Div01
TITOLARE DEL CDR	Picone Paola
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Per la promozione del benessere organizzativo della Direzione, attività di supporto al Direttore generale nella razionalizzazione dei processi lavorativi del personale applicato alle Sedi centrali e periferiche.-DGSUNMIG - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La Divisione si propone di promuovere il benessere organizzativo della Direzione, concorrendo con le proprie azioni alle iniziative adottate dalla Direzione per le risorse, l'organizzazione e il bilancio. In particolare si intende realizzare un'armonizzazione delle numerose ed articolate proposte volte a migliorare le condizioni lavorative del personale interno, anche in riferimento alla gestione dei processi di telelavoro.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Sulla base del monitoraggio costante delle condizioni del personale ci si propone di incrementare la produttività lavorativa complessiva della Direzione attraverso la razionalizzazione dei processi gestionali anche in rapporto alle problematiche specifiche delle sedi centrali e periferiche.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Gestione n. 5 richieste correlate ad esigenze dei lavoratori	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Gestione di n. 6 richieste istruttorie ai fini della diffusione nelle singole Divisioni al personale dipendente di un questionario relativo al benessere organizzativo della Direzione.
2	Emissione di n. 5 atti concernenti l'organizzazione delle attività lavorative	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Elaborazione di proposte di atti finalizzati alla razionalizzazione dei processi lavorativi della Direzione. .

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi \cdot pi) / \sum pi)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG - Div02
TITOLARE DEL CDR	Giacchetta Giancarlo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Al fine di mantenere al più alto livello gli standard di sicurezza delle attività monitoraggio su siti pilota, svolgimento ed esecuzione di aggiornamenti e approfondimenti scientifici.-DGSUNMIG - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Al fine di seguire l'evoluzione nello spazio e nel tempo dei fenomeni sismici tramite tecnologie finalizzate a perfezionare gli standard adottati mediante una fase sperimentale su casi pilota rappresentativi di diverse casistiche prima di una loro applicazione generalizzata, la Divisione cura l'attività di aggiornamento e approfondimento scientifico sulle applicazioni sperimentali ai casi pilota degli "Indirizzi e Linee Guida (ILG) per il monitoraggio della sismicità, delle deformazioni del suolo e delle pressioni di poro nell'ambito delle attività antropiche".
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Approfondimenti scientifici sulla eventuale correlazione tra le attività minerarie e la microsismicità indotta, le deformazioni del suolo e le pressioni di poro nell'ambito delle attività antropiche al fine di definire le modalità di intervento legate agli scenari di variazione dei parametri monitorati.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Trasmissione n. 2 comunicazioni realtive all'esame dei siti pilota	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	La Divisione ha curato la redazione degli atti indicati.
2	Redazione di n.2 atti concernenti il monitoraggio della sismicità	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati acquisiti gli atti concernenti i monitoraggi sulla sismicità lavorati dalla Divisione.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Atti protocollati	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG - Div03
TITOLARE DEL CDR	Saralli Marcello
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Per aumentare il livello di diffusione e conoscenza dei processi a ridotto impatto ambientale, attività di partecipazione a gruppi di studio per lo sviluppo delle tecnologie relative allo sfruttamento delle risorse geotermiche.-DGSUNMIG - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Per lo sviluppo delle politiche energetiche volte a promuovere l'energia rinnovabile a ridotto impatto ambientale nel settore della geotermia, la Divisione concorre nel quadro degli Organismi internazionali e nell'ambito di gruppi di studio ad aumentare la diffusione e conoscenza delle tecnologie geotermiche, rafforzando l'importanza di un loro impiego a favore della transizione energetica globale
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Nel contesto delle esperienze maturate dagli operatori del settore, approfondimenti tecnici nel settore della geotermia contribuendo alla realizzazione della finalità di sbloccare il consistente potenziale inespresso a livello globale delle fonti geotermiche con la massima compatibilità ambientale nell'uso della risorsa, la creazione di opportuni quadri regolatori e percorsi per rafforzare la capacità istituzionale all'interno del settore.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Organizzazione dell'attività preparatoria allo svolgimento di n. 2 riunioni relative alle questioni geotermiche	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Documentazione relativa all'attività preparatoria
2	Definizione di n. 2 documenti di carattere tecnico in ambito geotermico	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	Elaborazione di n. atti relativi alla materia

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG - Div04
TITOLARE DEL CDR	Vioto Arnaldo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Al fine di ottimizzare le procedure operative, la Divisione cura l'elaborazione di normativa tecnica attraverso la redazione di testi regolamentari sulle modalità di svolgimento delle attività di prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi liquidi e gassosi e dei relativi controlli.- DGSUNMIG - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Per razionalizzare e semplificare le procedure operative dirette a definire le modalità di svolgimento e i relativi controlli nelle attività di prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi anche connesse all'attività del Comitato per le operazioni offshore ex art.8 dlgs 145/2015, la Divisione svolge attività di supporto alla Direzione generale nella elaborazione di schemi di normativa tecnica, di linee guida tecniche e circolari.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Elaborazione di atti regolamentari finalizzati a massimizzare i livelli di sicurezza delle attività minerarie ed energetiche e a promuovere l'adozione delle migliori pratiche nel settore anche attraverso una innovativa regolamentazione nel campo delle attività offshore, aumentando i livelli di protezione dell'ambiente e delle comunità territoriali.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Organizzazione dell'attività preparatoria allo svolgimento di n. 2 riunioni per elaborazione di normativa tecnica	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Documentazione agli atti della Divisione
2	Definizione di n. 2 atti concernenti la regolamentazione di materia tecnica	01/01/2018	31/12/2018	100,00	70	70,00	Documentazione acquisita agli atti della Direzione

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	La documentazione elaborata è stata acquisita agli atti della Direzione	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG - Div05
TITOLARE DEL CDR	Correggia Vincenzo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Per il miglioramento dei livelli di sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente, la Divisione cura il supporto alla Direzione generale nelle procedure autorizzative relative all'elenco dei prodotti esplosivi secondo la classifica prevista dal titolo VIII del Decreto del Presidente della Repubblica 9 aprile 1959, n. 128, a seguito delle prove o verifiche condotte dall'Amministrazione per la conformi-DGSUNMIG - Div05-2018
DESCRIZIONE OBIETTIVO	"La Divisione persegue gli obiettivi di: 1) tutela della sicurezza dei lavoratori e dell'ambiente; 2) ottimizzazione della gestione dei rapporti con le amministrazioni e gli Enti coinvolti. Tali finalità sono realizzate attraverso la razionalizzazione degli adempimenti relativi alla pubblicazione degli aggiornamenti nella Gazzetta Ufficiale e nel sito istituzionale dell'Elenco degli esplosivi, degli accessori detonanti e dei mezzi di accensione, riconosciuti idonei per l'impiego minerario ai sensi del Decreto Ministeriale 21 aprile 1979 che detta ""norme per il rilascio dell'idoneità di prodotti esplosivi ed accessori di tiro all'impiego estrattivo, ai sensi dell'art. 687 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 aprile 1959, n. 128."" "
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Semplificazione e promozione della trasparenza nella gestione delle procedure amministrative nel settore di riferimento anche in relazione alla corretta applicazione della direttiva comunitaria 93/15/CEE.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Organizzazione e gestione di n. 2 procedure istruttorie relative ai materiali esplosivi	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Sono stati elaborati n. 8 provvedimenti di riconoscimento dei prodotti esplosivi.
2	Definizione di n. 2 atti concernenti i prodotti esplosivi	01/01/2018	31/12/2018	100,00	70	70,00	Organizzazione e gestione di n. 37 prodotti istruiti relativi a materiali esplosivi con esame di n. 13 domande in 8 provvedimenti.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGS-UNMIG - Div06
TITOLARE DEL CDR	Grandi Silvia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Per la promozione dell'innovazione tecnologica nell'ambito delle risorse, delle attività di ricerca e coltivazione delle materie prime strategiche ed energetiche, la Divisione coadiuva la Direzione generale, in sede di partecipazione a gruppi di lavoro e ad iniziative nazionali ed internazionali, nella elaborazione di indirizzi di settore, nelle attività di studio e ricerca anche per l'analisi d-DGSUNMIG - Div06-2018
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Al fine di elaborare politiche di sviluppo in chiave di recupero ambientale e di economia circolare nel contesto della transizione energetica con la massima attenzione alla sicurezza delle persone e dell'ambiente, alla valorizzazione delle competenze esistenti nel settore e ad un uso efficiente del know-how tecnologico disponibile, la Divisione cura l'elaborazione di proposte normative e analisi tecniche anche in relazione alle iniziative nazionali ed internazionali nel settore minerario.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Predisposizione di un quadro di riferimento adeguato per iniziative finalizzate all'individuazione delle migliori condizioni di natura tecnica per l'implementazione delle scelte strategiche a favore della sicurezza delle attività minerarie e per il possibile riutilizzo delle infrastrutture e siti minerari, in una prospettiva futura di transizione del sistema energetico.



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	N. 4 comunicazioni preparatorie relative allo svolgimento delle riunioni in materia di innovazione e sviluppo delle tecnologie	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	- N. 1 comunicati pubblicati sul sito istituzionale relativi a progetto MUSES e relativa conferenza finale.
2	Partecipazione a n. 4 riunioni e attività conseguenti nell'ambito di gruppi di lavoro nazionali e internazionali	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Partecipazione a n. 8 riunioni: in data 25.10.2018 Comitato Offshore; in data 21.09.2018 Comitato EUOAG; in data 9.10.2018 partecipazione alla RAW Materials Supply Group; nel mese di novembre partecipazione ai Tavoli coordinamento del tavolo Artico, iniziativa WESTMED, dialogo 5+5; in data 6 dicembre 2018 Tavolo MATTM di concertazione sulle nuove aree protette; 10.10.12 Tavolo sulle Materie Prime
3	Definizione di n. 2 documenti in materia di sviluppo dell'innovazione tecnologica	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	Contributo al "Ocean multi-use action plan" del Progetto MUSES e Contributo alla nota sulla proposta "Piano della transizione energetica sostenibile delle aree idonee"; Preparazione e presentazione di proposte di collaborazione progettuale in ambito di ricerca ed innovazione nel settore Offshore con ESA e collaborazione alla predisposizione del Progetto "BLUE-ID" del Bando H2020-BG05-2018.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA
DELL'APPROVVIGIONAMENTO E PER LE
INFRASTRUTTURE ENERGETICHE**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE
TITOLARE DEL CDR	Dialuce Gilberto
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento flussi comunicativi sulla attività della DGSAIE all'interno del Ministero e verso l'esterno, finalizzata alla diffusione delle informazioni sui dati energetici e su analisi di settore, e sulla attività svolta-DGSAIE
DESCRIZIONE OBIETTIVO	attivazione di un flusso organizzato di informazioni delle attività svolte e dei documenti di settore predisposti dalla DGSAIE e loro diffusione sia alle altre Direzioni generali interessate e agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro e verso l'esterno, attraverso il sito web del MISE e di altri strumenti di comunicazione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	pubblicazione e diffusione di documenti e informazioni internamente e sul sito MISE per migliorare il coordinamento interno al MISE e la conoscenza del settore energetico da parte del pubblico.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	predisposizione di documenti e rapporti da diffondere internamente al MISE e al settore esterno degli stakeholders nel campo energetico - RELAZIONE ANNUALE CON DOCUMENTI E ANALISI DIFFUSI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	nel terzo quadrimestre è stata portata a compimento la realizzazione del progetto formativo interdirezionale con docenze direttamente da parte del direttore, nonché di dirigenti e funzionari (corso sulle attività internazionali in materia di energia e seminario sulla situazione energetica nazionale dati 2017, quale risultante dalla relazione predisposta e presentata nel mese di luglio 2018 in conferenza), con diffusione sul portale e Learning del materiale didattico e di approfondimento prodotti. Sono stati curati inoltre i rapporti con l'ufficio stampa e con la redazione di mise en place per la pubblicazione di articoli sull'energia. Predisposta Relazione finale

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div01
TITOLARE DEL CDR	Martelli Antonia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PARTECIPAZIONE DGSAIE ALLE INIZIATIVE FORMATIVE FINALIZZATE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE-DGSAIE - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	MIGLIORARE LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE ALLE INIZIATIVE INFORMATIVE/FORMATIVE ED IL RELATIVO MONITORAGGIO, NONCHE' LA COLLABORAZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGETTAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE SUL SETTORE ENERGIA
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	COLLABORAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEL SEMINARIO SULL'ATTIVITA' INTERNAZIONALE IN MATERIA DI ENERGIA E/O PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI DGSAIE AD INIZIATIVE INFORMATIVE FORMATIVE



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	RILEVAZIONE DEI BISOGNI FORMATIVI E FORMULAZIONE PROPOSTE - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	25	25,00	tempestiva diffusione informative al personale sui corsi SNA, INPS e DGROB e sui corsi DGSAIE-, formulazione proposte per 2019 Report predisposto
2	COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CORSI - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	corso attività internazionale in materia di energia: rapporti con referenti altre DDGG, docenti e iscritti, assistenza e tutoraggio corso, collaborazione con DGROB e docenti per pubblicazione slide, materiale didattico e registrazioni interventi in e-learning, valutazione partecipazione (55 DIP. FORMATI) - Seminario situazione energetica nazionale: rapporti con referenti altre DDGG, docenti e iscritti, assistenza e tutoraggio corso, collaborazione con DGROB e docenti per pubblicazione slide, materiale didattico e registrazioni interventi in e-learning, valutazione della partecipazione (50 FORMATI). Pubblicazione articolo sull'attività formativa sull'energia pubblicato su MiSE en place. -Nell'anno 2018, 114 partecipazioni di personale DGSAIE a corsi DGSAIE, DGROB e SNA e 32 partecipazioni a corsi DGSAIE da parte di dipendenti DGS e DGMEREEN. Report predisposto.
3	STRUMENTI DI MONITORAGGIO INTERNO - STUDIO E PREDISPOSIZIONE - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	25	25,00	arricchimento format data base formazione e popolamento dati attraverso il sito di team dgsaie- report sull'attività svolta

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div02
TITOLARE DEL CDR	Lo Presti Gaetano Andrea
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale in ambito attività comunitarie in materia di energia-DGSAIE - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Diffondere informazioni all'interno dell'amministrazione sulle attività della DGSAIE e alfabetizzazione in diritto comunitario, con particolare focus sulla disciplina in materia di energia, quale rafforzamento della conoscenza della materia "energia", dei rapporti tra normativa nazionale ed europea e della consapevolezza delle missioni dell'Amministrazione, importante elemento a supporto del senso di appartenenza.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare l'informazione sul ruolo della DGSAIE nelle attività in ambito comunitario - disciplina europea in materia di energia e formazione degli atti europei, con particolare riferimento alle fasi - ascendente, discendente e di recepimento - degli stessi.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Collaborazione alla predisposizione del seminario di formazione aperto a tutti i dipendenti del MiSE interessati alla tematica - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Nel terzo quadrimestre è stato organizzato dalla Direzione Generale un seminario sulla situazione energetica nazionale e un corso sulle Relazioni internazionali del settore energia. Vi hanno preso parte in prevalenza funzionari e dirigenti della Direzione Generale nonché di altre Direzioni. Il personale della Divisione II ha partecipato anche con docenze. La Divisione II ha partecipato ad altri due corsi interni: uno di inglese tecnico ed un altro on line di informatica su "utenti documentali" a cui si aggiunge un corso esterno offerto dalla SNA di inglese.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div03
TITOLARE DEL CDR	Del Monte Sebastiano Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale in ambito attività internazionale in materia di energia-DGSAIE - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Diffondere informazioni all'interno dell'amministrazione sulle attività della DGSAIE, quale rafforzamento della conoscenza della materia "energia", dei rapporti internazionali energetici e relazione con la sicurezza energetica nazionale, e conseguente consapevolezza sulla mission dell'Amministrazione, importante elemento a supporto del senso di appartenenza.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare l'informazione sul ruolo della DGSAIE nelle attività energetiche internazionali, sia bilaterali che multilaterali, e l'impatto sulla sicurezza energetica nazionale delle attività svolte dalla Direzione generale.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Collaborazione alla predisposizione del seminario di formazione aperto a tutti i dipendenti del MiSE interessati alla tematica - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Nel terzo quadrimestre collaborazione con la div. I, con gli altri docenti interni e con i docenti DGS unmig e DGMEREEN per la revisione e definizione del programma del corso sull'attività internazionale in materia di energia. Predisposizione in power point delle prime 2 presentazioni del 9 ottobre 2018 e delle altre 2 presentazioni del 23 ottobre 2018. Nell'anno 2018 il personale della divisione ha seguito 11 corsi

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div04
TITOLARE DEL CDR	Di Napoli Guido
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE FORMATIVE FINALIZZATE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE, SPECIE DI NUOVA ASSEGNAZIONE-DGSAIE - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	MIGLIORARE LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE ALLE INIZIATIVE INFORMATIVE/FORMATIVE PER ELEVARE LE CONOSCENZE IN MATERIA DI IDROCARBURI, GAS ED ESPROPRI, NONCHE' LA COLLABORAZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGETTAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE SUL SETTORE ENERGIA
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE L'INFORMAZIONE SUL RUOLO DELLA DGSAIE E DELLA DIVISIONE NEL CONTESTO INTERENTI E DEGLI STAKEHOLDER

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CORSI - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Nel quadrimestre partecipazione personale ai corsi interni DGSAIE : 3 dipendenti (modalità e Learning); partecipazione a 2 corsi informatici. Nell'anno 2018 il personale della divisione ha partecipato complessivamente a 13 corsi. Inoltre sono state tenute docenze sugli impianti strategici nazionali per funzionari della regione emilia romagna.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div05
TITOLARE DEL CDR	Panei Liliana
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE FORMATIVE FINALIZZATE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE, SPECIE DI NUOVA ASSEGNAZIONE-DGSAIE - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	MIGLIORARE LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE ALLE INIZIATIVE INFORMATIVE/FORMATIVE PER ELEVARE LE CONOSCENZE IN MATERIA DI IDROCARBURI, GAS ED ESPROPRI, NONCHE' LA COLLABORAZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGETTAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE SUL SETTORE ENERGIA
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE L'INFORMAZIONE SUL RUOLO DELLA DGSAIE E DELLA DIVISIONE NEL CONTESTO INTERENTI E DEGLI STAKEHOLDER

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CORSI - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Nel corso del III quadrimestre c'è stata la partecipazione del personale ai corsi SNA, equiparati e interni: 5 dipendenti formati

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div06
TITOLARE DEL CDR	Serra Alessandro
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento delle procedure per il calcolo del "Prezzo medio Italia" per i carburanti e i combustibili-DGSAIE - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	1)aggiornamento della piattaforma informatica per la comunicazione da parte delle società del settore petrolifero del prezzo medio nazionale dei carburanti e dei combustibili al fine di monitorare lo sviluppo delle c.d. "pompe bianche"; 2)adozione di una nuova metodologia di calcolo del "Prezzo medio Italia" per la revisione del campione statistico relativo al prezzo dei combustibili; 3) miglioramento della reportistica del "Prezzo medio Italia" sul sito web .
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Sostituire la vecchia e obsoleta piattaforma informatica con una più efficiente ed aggiornata che permetterà un monitoraggio delle c.d. pompe bianche, cioè delle società commerciali operanti nel settore petrolifero indipendenti dalle grandi compagnie petrolifere. Sarà revisionata anche la metodologia in base alla quale viene costituito il campione statistico per il settore "combustibili". Infine sarà aggiornata anche la reportistica sul sito web della Direzione Generale.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Analisi dell'attuale procedura informatica evidenziando punti di forza e di debolezza - DOCUMENTO DI ANALISI	01/01/2018	31/03/2018	100,00	20	20,00	Obiettivo raggiunto al 100% nel primo quadrimestre.
2	Aggiornamento metodologico con nuovo campione maggiormente rappresentativo - DEFINIZIONE NUOVO CAMPIONE	01/01/2018	31/03/2018	100,00	20	20,00	Obiettivo raggiunto al 100% nel primo quadrimestre.
3	Predisposizione nuova piattaforma informatica e sviluppo programma informatico - NUOVA PIATTAFORMA	01/04/2018	15/06/2018	100,00	20	20,00	Obiettivo realizzato al 100% nel secondo quadrimestre.
4	Test nuova procedura - REPORT DI APPROVAZIONE TEST	16/06/2018	31/08/2018	100,00	10	10,00	Obiettivo raggiunto al 100% nel secondo quadrimestre.
5	Entrata a regime del nuovo sistema di monitoraggio dei prezzi e revisione del sito web - ENTRATA A REGIME	01/09/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Pubblicazione del nuovo sistema di monitoraggio dei prezzi medi nazionali dei carburanti e revisione del sito web.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi \cdot pi) / \sum pi)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSAIE - Div07
TITOLARE DEL CDR	Landolfi Carlo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE FORMATIVE FINALIZZATE ALL'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE, SPECIE DI NUOVA ASSEGNAZIONE-DGSAIE - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	MIGLIORARE LA PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE ALLE INIZIATIVE INFORMATIVE/FORMATIVE PER ELEVARE LE CONOSCENZE IN MATERIA DI IDROCARBURI ED ESPROPRI, NONCHE' LA COLLABORAZIONE INTERNA FINALIZZATA ALLA PROGETTAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE SUL SETTORE ENERGIA
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE L'INFORMAZIONE SUL RUOLO DELLA DGSAIE E DELLA DIVISIONE NEL CONTESTO INTERENTI E DEGLI STAKEHOLDER

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE E LA PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CORSI - REPORT	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Nel terzo quadrimestre 7 dipendenti hanno preso parte ai corsi interni DGSAIE per un totale di partecipazione pari ad 11 corsi. Inoltre 4 dipendenti hanno partecipato a corsi sna per un totale di partecipazione pari a 6 corsi.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER IL MERCATO
ELETTRICO, LE RINNOVABILI E L'EFFICIENZA
ENERGETICA, IL NUCLEARE**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN
TITOLARE DEL CDR	Romano Rosaria Fausta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Promuovere il Bilancio sociale delle attività svolte dalla Direzione, con particolare riferimento agli effetti di tipo economico ed energetico-ambientale-DGMEREEN
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Progettare un processo di "rendicontazione sociale" delle attività, in modo da favorire la partecipazione alle scelte, la valutazione preventiva degli impatti delle decisioni e la trasparenza verso l'esterno sui risultati prodotti
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Nel primo anno, sarà definito in modo operativo il progetto e valutati i costi e le risorse necessarie per implementarlo.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Costituzione di un gruppo di lavoro, integrato con la Segreteria Tecnica della Direzione, dedicato alla progettazione del processo. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	30/06/2018	100,00	25	25,00	Si sono delineati i profili professionali più adatti allo svolgimento delle attività, tenendo conto delle risorse disponibili all'interno della Direzione e dei settori prevalenti di interesse. E' stato quindi costituito un gruppo di lavoro interno il 10 aprile 2018, con riferimento alle linee di attività più tipiche della Direzione e/o a quelle connesse all'uso di risorse economiche: dott. Luciano Barra e ing. Daniele Novelli della ST (promozione energie rinnovabili, programmazione energia-clima), ing. Mauro Mallone (efficienza energetica), dott.ssa Emanuela Parrotta (programmi di incentivazione comunitari), dott. Giovanni Perrella (statistiche e bilanci energetici, scenari). Il confronto nel corso dell'anno ha tuttavia interessato anche altri colleghi e dirigenti della Direzione, interessati per specifiche attività, creando positive occasioni di crescita e formazione interna. (Segue campo note)



2	Organizzazione di occasioni formative e informative con i dirigenti e il personale sulla funzione del Bilancio sociale. (Incontri effettuati/incontri programmati 100%)	01/01/2018	30/06/2018	100,00	25	25,00	Nel corso del 2018 si sono svolti diversi incontri ai quali hanno partecipato, oltre ai membri del GdL, i responsabili e i funzionari di diverse Divisioni della Direzione, e alcuni esperti di GSE ed RSE che già si occupano di metodologie di valutazione similari. Con i responsabili degli uffici sono stati condivisi gli approcci e sono stati delineate le opzioni applicabili alle attività svolte da ciascuno, individuando i criteri da valutare nella fase di preparazione degli atti. E' stata svolta una ricognizione dell'applicazione dei criteri di rendicontazione sociale da parte di pubbliche amministrazioni, a partire dalla direttiva del Ministro della funzione pubblica 16 marzo 2006 sulla rendicontazione sociale nelle amministrazioni pubbliche, esaminando anche alcune delle (in verità non numerose) esperienze. (segue campo note)
3	Definizione di un modello e delle fasi del processo, con identificazione degli ambiti di analisi (effetti economici ed energetico-ambientali delle attività della Direzione), degli interlocutori principali del sistema, delle forme di consultazione e comunicazione, dei dati da monitorare e dei possibili prodotti. Analisi delle risorse necessarie per l'implementazione negli anni successivi. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati investigati più indicatori idonei a rendicontare gli effetti sociali delle attività della Direzione, avendo riguardo anche alla significatività e comprensibilità degli stessi indicatori, che dovrebbero consentire di valutare preventivamente e in modo trasparente alcuni impatti delle decisioni, facilitando la partecipazione alle scelte. Gli indicatori investigati sono: 1. Impatto occupazionale netto delle attività su rinnovabili e efficienza energetica 2. Impatto netto sul prezzo dell'elettricità delle attività sulle rinnovabili elettriche 3. Indicatori di sicurezza del sistema elettrico per le attività sulle reti Si riportano di seguito le conclusioni cui si è pervenuti. (segue campo note)

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo di miglioramento ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div01
TITOLARE DEL CDR	Palamides Danilo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Strumento di rilevamento della gestione delle risorse assegnate in bilancio-DGMEREEN - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Attività finalizzata alla verifica dello "Status" di gestione delle risorse assegnate in bilancio per interventi/investimenti
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Informativa periodica alle Divisioni dello "Status" delle risorse rispettivamente assegnate e, sulla base delle informative ricevute dagli Uffici, report periodico . Informativa agli Uffici e report avranno una cadenza, indicativamente, quadrimestrale

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Istruttoria e definizione protocollo di lavoro. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/03/2018	100,00	33	33,00	E' stato predisposto uno strumento di controllo e monitoraggio periodico svolto presso gli Uffici della Direzione della gestione di merito alle rispettive attività di gestione delle risorse assegnate sui capitoli di spesa E' stato realizzato un monitoraggio costante ed aggiornato delle attività di gestione delle risorse finanziarie assegnate ai capitoli di spesa, ad utilità del Direttore e di ciascun Ufficio Interlocazione periodica con gli Uffici competenti per le attività legate alla gestione dei capitoli di competenza.
2	Informativa agli Uffici e ricezione contributi dai medesimi. (Fatto/non fatto)	01/04/2018	31/12/2018	100,00	34	34,00	Informativa agli uffici Trasmissione schede finalizzate al monitoraggio delle attività svolte nel periodo di interesse nonché di quelle prossime, con indicazione delle varie scadenze. Ricezione contributi
3	Report periodico. (Fatto/non fatto)	01/05/2018	31/12/2018	100,00	33	33,00	Nel corso dell'anno sono stati trasmessi per PEC al Direttore Generale il Report e le schede come appresso indicato: 1° Report e schede in data 25 maggio 2018; 2° Report e schede in data 19 settembre 2018; 3° Report e schede in data 28 novembre 2018;



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo operativo ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div02
TITOLARE DEL CDR	Vecchi Laura
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Potenziamento della competenza del personale della Divisione e efficientamento delle attività della divisione.-DGMEREEN - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Consolidamento delle competenze del personale sui temi attinenti il sistema elettrico e maggiore efficienza nello svolgimento delle attività di competenza della Divisione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Aumento delle competenze del personale attraverso la partecipazione ad attività formative; rispetto delle attività programmate in termini di tempi e obiettivi; razionalizzazione e standardizzazione delle modalità di archivio della documentazione relativa a ciascun tema trattato dalla divisione (database e cartelle di rete).

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Individuazione dei bisogni formativi specifici e partecipazione ad attività formative e/o incontri e convegni specifici su temi di interesse. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	È stata condotta una ricognizione delle esigenze formative anche tenuto conto della disponibilità di corsi che ha evidenziato la necessità di migliorare le conoscenze linguistiche del personale addetto in relazione alle numerose attività di contatto e negoziazione con gli uffici della Commissione europea. E' stata quindi garantita la partecipazione a un corso di formazione linguistica avanzata, inizialmente per una risorsa della Divisione e, successivamente, per ulteriori due risorse
2	Riunioni periodiche di organizzazione delle attività e monitoraggio dell'avanzamento delle stesse ai fini del rispetto dei tempi della programmazione. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati svolti incontri periodici (almeno due volte al mese) ai fini del monitoraggio dell'avanzamento delle attività in corso e della programmazione dei successivi passi ai fini del rispetto delle tempistiche di consegna; gli incontri periodici hanno consentito a tutti i funzionari della divisione di essere aggiornati sullo stato di avanzamento delle attività condotte dai colleghi e sui principali contenuti e criticità delle stesse



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo operativo ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div03
TITOLARE DEL CDR	Sgaramella Mauro
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Incremento della trasparenza e anticorruzione: implementazione del registro aiuti-DGMEREEN - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Accreditamento e inserimento nel registro aiuti dei dati delle società assegnatarie dei progetti approvati con gli accordi di programma ai fini della verifica del possesso dei requisiti e in adempimento delle norme comunitarie
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Inserimento dati

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Accreditamento e inserimento dati. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	In relazione all'obbligo per le Amministrazioni - a partire dall'agosto 2017 - di iscrizione nel Registro Nazionale Aiuti (RNA), la Divisione III nei primi mesi del 2018 ha avviato le attività per l'accreditamento nel Registro (tramite un carteggio con "supporto RNA" per l'invio delle necessarie credenziali di accesso). A seguito della registrazione, è stato organizzato un primo incontro con la CSEA (il 28.02.2018) durante il quale la registrazione è stata perfezionata con l'attribuzione alla CSEA della qualifica di "Ente Gestore". Un secondo incontro è stato effettuato il 16 luglio 2018 per apportare alcune modifiche nella registrazione alla Banca dati. A seguito di tali incontri la CSEA sta procedendo agli inserimenti necessari.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo di miglioramento ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div04
TITOLARE DEL CDR	Barbaro Marilena
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento delle attività di verifica dei concessionari della distribuzione elettrica-DGMEREEN - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Implementazione di un modello standardizzato per la verifica degli adempimenti dei concessionari
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Disponibilità di dati sui concessionari più verificabili e confrontabili

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Standardizzazione dei documenti che i concessionari devono presentare e degli items di controllo. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	95	95,00	Per rendere le informazioni omogenee e confrontabili, è stato predisposto un modello di relazione (contenente informazioni sia della relazione statistica che del piano di investimenti), inviato a tutti i concessionari per la successiva restituzione compilata. In collaborazione con RSE sono stati individuati degli indicatori economici e tecnici con i quali sono stati analizzati i piani di investimento dei concessionari.
2	Adempimenti in materia di trasparenza nello svolgimento dei procedimenti. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	5	5,00	Sono stati pubblicati sul sito tutti i provvedimenti di autorizzazione emanati nel corso del 2018. Inoltre, sono stati pubblicati sul sito anche i decreti di concessione dell'attività di distribuzione elettrica e le relative convenzioni, anticipando al 31 dicembre quanto previsto dall'ANAC circa gli obblighi di trasparenza delle amministrazioni concedenti.



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo operativo ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div05
TITOLARE DEL CDR	Cordone Mariano Giuseppe
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione dell'archivio cartaceo inerente il settore nucleare-DGMEREEN - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Processo di digitalizzazione e dematerializzazione delle comunicazioni e degli archivi cartacei inerenti il settore dell'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti (ex art. 28 D.Lgs. 230/95).
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Nel corso dell'anno si intende portare avanti il processo di digitalizzazione e dematerializzazione delle comunicazioni e degli archivi cartacei avviato negli anni precedenti. I procedimenti cui verrà applicata, in via sperimentale, questa informatizzazione sono quelli inerenti le autorizzazioni, rilasciate agli operatori interessati del settore industriale e del Sistema Sanitario Nazionale, all'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti, di cui all'articolo 28 del D.Lgs. 230/95 e s.m.i.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Analisi dell'archivio cartaceo e delle posizioni ivi presenti. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	Nel corso del 2018 è stato avviato il processo di informatizzazione dei procedimenti/provvedimenti ex art. 28 D.Lgs. 230/95 (impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti). Nello specifico, si è conclusa la mappatura dei provvedimenti presenti nell'archivio cartaceo.
2	Dematerializzazione dei documenti cartacei per la registrazione informatica dei dati. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Contestualmente alla mappatura del suddetto archivio è stata avviata la scansione dei documenti per la registrazione informatica dei dati.
3	Catalogazione digitale di tutte le nuove istanze. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	L'attività sopra delineata sta portando all'implementazione dell'archivio digitale (cartella di rete), al fine di rendere più accessibili i dati relativi alle suddette autorizzazioni.
4	Applicazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza e relativo monitoraggio semestrale. (n. 2 relazioni di monitoraggio)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	Sono state redatte le due relazioni di monitoraggio, rispettivamente trasmesse il 24.04.2018 e il 15.11.2018.



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo operativo ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div06
TITOLARE DEL CDR	ND
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Partecipazione ad attività formative-DGMEREEN - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Partecipazione a specifiche attività formative su temi generali giuridico-amministrativi, soprattutto per il personale di nuova assunzione, sulla disciplina di contabilità pubblica e sulla normativa anticorruzione nonché temi specifici attinenti le fonti di energia rinnovabili
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Implementazione e aggiornamento delle competenze del personale per contribuire alle attività e agli obiettivi della Divisione anche alla luce delle innovazioni nella programmazione e gestione delle attività amministrative

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Partecipazione alle attività formative proposte dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione ovvero a seminari organizzati da altre Amministrazioni. (Fatto/non fatto)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	In assenza di ulteriori corsi o seminari di interesse attivati per il periodo di riferimento dalla SNA o da altre Amministrazioni, si segnala la prosecuzione della partecipazione di 1 risorsa al corso di inglese "Soft Skills", presso la SNA di Roma da ottobre '18 a marzo '19, per complessive 48 ore in aula (di cui 24 nel 2018 e 24 nel 2019) e 40 ore di esercitazione online.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div07
TITOLARE DEL CDR	Mallone Mauro
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Standardizzare e velocizzare la gestione dei programmi per la promozione dell' efficienza energetica e per la riduzione delle emissioni di CO2-DGMEREEN - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Standardizzare e velocizzare la gestione dei programmi per la promozione dell' efficienza energetica e per la riduzione delle emissioni di CO2
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Messa a punto delle procedure per velocizzare la gestione dei programmi di promozione dell' efficienza energetica e di riduzione delle emissioni di CO2



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Procedura per la gestione delle nuove call del programma Prepac. (Predisposizione rapporto descrittivo della procedura)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Nel periodo di riferimento, è stata portata a compimento l'attività di predisposizione della procedura per la gestione delle nuove call del programma PREPAC. Il documento elaborato raccoglie le esperienze maturate nella gestione dei programmi sinora avviati (2014-2018), oltre che della normativa di riferimento (DM 16 settembre 2016, Linee guida).
2	Procedura per il rimborso crediti operatori cosiddetti nuovi entranti ETS. (Predisposizione rapporto descrittivo della procedura)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Nel periodo di riferimento, è stata portata a compimento l'attività di predisposizione della procedura per il rimborso dei crediti ai nuovi entranti ETS. Il documento elaborato descrive in modo sistematico le modalità operative seguite per il rimborso dei crediti, coerentemente con quanto disposto dal DM 21 febbraio 2014 "Rimborso dei crediti agli operatori di impianti cosiddetti nuovi entranti" e dal DM 12 settembre 2016 "Riconoscimento di ulteriori crediti spettanti ai soggetti nuovi entranti".
3	Adempimenti per assicurare il rispetto della normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione e relativo monitoraggio. (Predisposizione rapporto di monitoraggio)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	Nel periodo di riferimento, la Divisione si è adoperata in maniera continuativa per assicurare la massima trasparenza e tracciabilità dei processi decisionali e l'inibizione dei potenziali conflitti di interesse, attività periodicamente monitorate dalla Divisione stessa. Sulla base dell'attività svolta nell'intero periodo di riferimento, è stato pertanto predisposto apposito rapporto di monitoraggio.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo operativo ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti, pari al 100%.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGMEREEN - Div08
TITOLARE DEL CDR	Mallone Mauro
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Stesura ed applicazione del Piano di Rafforzamento amministrativo (PRA) del PON Impresa e Competitività (PON I&C) 2014-2020 per la parte di competenza dell'OI
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Attività necessarie alla stesura, all'aggiornamento, all'attuazione ed al monitoraggio del PRA II fase del PON I&C, per la parte di propria competenza, rispettando le raccomandazioni formulate dalla Commissione europea e dal Consiglio, attenendosi agli indirizzi formulati da Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica e collaborando con la DGIAI del MSE, titolare del PRA in qualità di AdG del PON I&C 2014-2020, avendo cura di rispettare la normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Individuazione degli strumenti e delle risorse umane, interne ed esterne alla divisione, per rafforzare la capacità amministrativa connessa alla gestione del PON I&C 2014-2020, per la parte di competenza dell'OI.



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Predisposizione della bozza del PRA II fase per la parte di propria competenza (1 relazione predisposta)	01/01/2018	31/01/2018	100,00	35	35,00	La Divisione in qualità di Organismo Intermedio del Programma Operativo Nazionale Impresa e Competitività 2014-2020, ha predisposto la bozza del PRA II fase per la parte di propria competenza nei tempi previsti. Tale bozza è stata, infatti, trasmessa all'Autorità di Gestione all'inizio del mese di gennaio 2018.
2	Valorizzazione della baseline e del target degli indicatori di propria competenza (1 tabella predisposta)	01/01/2018	30/06/2018	100,00	40	40,00	La Divisione ai fini del consolidamento del PRA II fase ha individuato gli indicatori da associare agli interventi di propria competenza, sulla base della nuova struttura del Piano e del sistema di misurazione degli obiettivi. Inoltre, è stata condivisa con l'Autorità di Gestione la metodologia per la definizione dei valori di baseline e target al fine di implementare l'allegato C, che consentirà la misurazione delle performance e dei risultati in linea con gli obiettivi prefissati
3	Adempimenti per assicurare il rispetto della normativa in materia di trasparenza e anticorruzione e	01/01/2018	31/12/2018	100,00	25	25,00	E' stata predisposta ed inviata, nei tempi previsti, anche la II relazione periodica di monitoraggio, richiesta dal responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza in data 22.10.2018, nel rispetto della prescrizione del punto 10.7 del PTPC. Il Dirigente della Divisione ha svolto un'attività di sorveglianza su tutte le attività di competenza e sui propri collaboratori (es. organizzazione di incontri individuali e di gruppo), al fine di ridurre al minimo il rischio di comportamenti legati a fenomeni di corruzione e garantire comportamenti imparziali dei dipendenti; ha promosso la conoscenza e il rispetto del Codice di Comportamento. Per svolgere le attività della propria divisione, il dirigente si è avvalso di piattaforme informatiche a garanzia di un elevato livello di trasparenza ed ha pubblicato tutti i documenti rilevanza esterna sul sito del MSE, sia sul sito del PON IC 2014-2020



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Si rappresenta che il valore dell'indicatore di realizzazione finale associato all'obiettivo operativo ha raggiunto un grado di realizzazione di tutte le fasi programmate, nei tempi e nei modi previsti pari al 100%.	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LA PIANIFICAZIONE E
LA GESTIONE DELLO SPETTRO RADIOELETTRICO**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPGR
TITOLARE DEL CDR	Spina Eva
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Organizzazione di riunioni di Organi comunitari e internazionali in materia di spettro radioelettrico-DGPGR
DESCRIZIONE OBIETTIVO	<p>Le riunioni degli Organi comunitari (Radio Spectrum Policy Group) e internazionali (Conferenza europea poste e telecomunicazioni, Unione Internazionale delle Telecomunicazioni) in materia di spettro radioelettrico a cui partecipa la DGPGR, in rappresentanza dell'Italia, sono organizzati dai vari Paesi membri che si propongono alternativamente per ospitare l'evento. Lo scopo del presente obiettivo è quello di rafforzare in detti ambiti l'immagine dell'Amministrazione, poiché l'Italia negli scorsi anni non è più stato Paese ospitante per ragioni contingenti, determinando però negli altri Stati membri una percezione di distacco e scarso coinvolgimento. Si intende pertanto esprimere una partecipazione attiva alle iniziative regolamentari internazionali, un coinvolgimento ampio e su più fronti, competenze tecniche e organizzative, una presenza ai lavori della delegazione italiana più numerosa, fornendo quindi una immagine di un Paese che intende contribuire all'intero processo di formazione della normativa tecnica con un ruolo incisivo e non meramente passivo. In considerazione della tipologia degli incontri internazionali, l'attività è monitorata attraverso una modalità di rilevazione non invasiva per il delegato estero - come potrebbe essere invece la somministrazione di un questionario - attraverso un sistema di rilevazione indiretta del grado di soddisfazione dei partecipanti agli eventi basata sui seguenti elementi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. la fattibilità ovvero l'impossibilità oggettiva di soddisfare la richiesta organizzativa o di funzionalità, anche se la richiesta è aggiuntiva e impreveduta, fornendo una soluzione al problema evidenziato;2. le comunicazioni che il Chairman/delegato estero inviano o formulano al termine dell'evento che possono essere di apprezzamento, di ringraziamento ovvero di dissenso3. per i contatti diretti, la cordialità del delegato estero, ma più in generale il tono della sua risposta a seguito dell'espletamento della richiesta <p>Per valutare il grado di soddisfazione complessivo, tali elementi sono classificati in una delle seguenti casistiche:</p> <ul style="list-style-type: none">- molto soddisfatto (informazione chiara e completa con soluzione del problema)- soddisfatto (informazione chiara e completa)- non soddisfatto (dissenso/lamentela)
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare l'immagine dell'Amministrazione italiana in ambito comunitario ed internazionale



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Ricognizione degli eventi il cui svolgimento è previsto nel corso del 2018, con valutazione dei costi e dei benefici e successiva proposta della candidatura. L'attività è monitorata attraverso il calcolo della percentuale delle candidature accettate e quelle proposte [output >80%]	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Nel corso del terzo quadrimestre 2018 – previa valutazione dei costi e dei benefici - è stata proposta la candidatura italiana ad ospitare due ulteriori eventi; entrambe sono state accettate dagli Organismi sovranazionali responsabili.
2	Pianificazione dell'organizzazione dell'evento. L'attività è monitorata attraverso l'individuazione della casistica di gradimento maggiormente ricorrente tra molto soddisfatti (A), soddisfatti (B), non soddisfatti (C) [output: prevalenza casistiche A e B rispetto a C]	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	Nel terzo quadrimestre gli eventi ospitati nel nostro Paese e organizzati a cura della DGPGSR sono stati il meeting TWG-HCM SWG-FS SWG-MS tenutosi a Roma dal 2 al 4 ottobre 2018 e il 62nd SE-40 SPACE SERVICE COMPATIBILITY ISSUES Meeting - Roma 8- 9 ottobre 2018. I rispettivi Chairman hanno inviato una nota di apprezzamento per il lavoro svolto relativamente all'organizzazione.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	100,00	90,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPGRS - Div01
TITOLARE DEL CDR	Padovani Giacinto
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità.-DGPGRS - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incontri formativi finalizzati all'aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Attuazione del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Espletamento delle azioni di monitoraggio effettuate ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Incontri di aggiornamento con il personale in merito alle disposizioni legislative nelle materie sopraindicate (output: almeno 2 incontri)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Gli incontri in materia di anticorruzione e trasparenza si tengono costantemente con i coordinatori della Divisione 1. Peraltro, si evidenzia che essendo il dirigente della Divisione 1^ anche referente al tavolo della prevenzione della corruzione del Mise, periodicamente informa tutto il personale della Direzione su aspetti innovativi della materia. Il dato è conforme al target fissato.
2	Espletamento delle azioni di monitoraggio per ciascuno dei processi di competenza indicate nelle schede di dettaglio allegate al vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni (output: breve relazione sulle attività svolte).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Le azioni di monitoraggio dei processi di competenza indicati nelle schede allegate al vigente PTPC e del Codice di comportamento svolti sono state inserite nella relazione redatta a fine anno

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi \cdot pi) / \sum pi)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPGRS - Div02
TITOLARE DEL CDR	Agello Francesco
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità.-DGPGRS - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incontri formativi finalizzati all'aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Attuazione del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Espletamento delle azioni di monitoraggio effettuate ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Incontri di aggiornamento con il personale in merito alle disposizioni legislative nelle materie sopraindicate (output: almeno 2 incontri)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	L'attività relativa all'Obiettivo di Miglioramento ha riguardato nel 1°, nel 2°, nel 3° quadrimestre 2018 due incontri con il personale durante il quale, nonostante il continuo monitoraggio dei processi concernenti l'attività di questa Divisione non ha evidenziato aree a rischio corruzione, sono stati approfonditi i principi alla base dell'anticorruzione in virtù delle disposizioni legislative vigenti.
2	Espletamento delle azioni di monitoraggio per ciascuno dei processi di competenza indicate nelle schede di dettaglio allegate al vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni (output: breve relazione sulle attività svolte).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Le azioni di monitoraggio dei processi di competenza indicati nelle schede allegate al vigente PTPC e del Codice di comportamento svolti sono state inserite nella relazione redatta a fine anno

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPGR - Div03
TITOLARE DEL CDR	Di Bella Gabriella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità.
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incontri formativi finalizzati all'aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Attuazione del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Espletamento delle azioni di monitoraggio effettuate ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Incontri di aggiornamento con il personale in merito alle disposizioni legislative nelle materie sopraindicate (output: almeno 2 incontri)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Iscrizione ai corsi (SNA) del personale assegnato. Incontri periodici, tra il dirigente, i responsabili delle U.O. e il personale per divulgare le informazioni in tema di anticorruzione, trasparenza e integrità in particolare al personale di nuova assegnazione. La circolazione delle informazioni e il confronto sulle soluzioni gestionali, anche in tema di anticorruzione sono stati oggetto due incontri con il personale della divisione. Le informazioni fornite hanno avuto lo scopo di far conoscere la normativa di riferimento, i documenti e le misure adottate dal MiSE nonché i vari link utili per eventuali approfondimenti sulla materia. Al fine di garantire trasparenza sull'attività di competenza della divisione, sul sito web del Ministero, alla sezione "Comunicazione" sono state verificate le procedure pubblicate ad uso dell'utenza in particolare modulistica apposita e linee guida.
2	Espletamento delle azioni di monitoraggio per ciascuno dei processi di competenza indicate nelle schede di dettaglio allegate al vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni (output: breve relazione sulle attività svolte).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Le azioni di monitoraggio dei processi di competenza indicati nelle schede allegate al vigente PTPC e del Codice di comportamento sono stati inseriti nella relazione redatta a fine anno

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGPGSR - Div04
TITOLARE DEL CDR	Doria Aldo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità.-DGPGSR - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incontri formativi finalizzati all'aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Attuazione del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	aggiornamento del personale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità. Espletamento delle azioni di monitoraggio effettuate ai sensi del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Incontri di aggiornamento con il personale in merito alle disposizioni legislative nelle materie sopraindicate (output: almeno 2 incontri)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Si è provveduto a tenere anche un breve incontro di tutto il personale sulla materia di prevenzione della corruzione nella Pubblica amministrazione. Inoltre, un approfondimento della materia è stata trattata in un alto incontro con i soli Funzionari titolari di posizione organizzativa.
2	Espletamento delle azioni di monitoraggio per ciascuno dei processi di competenza indicate nelle schede di dettaglio allegate al vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e monitoraggio del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni (output: breve relazione sulle attività svolte).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Le azioni di monitoraggio dei processi di competenza indicati nelle schede allegate al vigente PTPC e del Codice di comportamento sono state inserite nella relazione redatta a fine anno

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI DI
COMUNICAZIONE ELETTRONICA, DI
RADIODIFFUSIONE E POSTALI**

SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP
TITOLARE DEL CDR	Lirosi Antonio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Direzione-DGSCERP
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà coordinata l'attività svolta dalle divisioni della Direzione generale con l'eventuale coinvolgimento della divisione sistemi informativi della dgrob al fine di realizzare archivi informatici a supporto delle attività di competenza. L'attività di informatizzazione riguarderà diverse informazioni legate ai titoli autorizzatori sia per la loro ricognizione e gestione che per la verifica dei diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori. Inoltre, riguarderà le informazioni per la gestione degli interventi per la banda larga e ultralarga.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione di archivi elettronici a supporto delle attività svolte dalle diverse divisioni della Direzione generale.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di archivi informatici per la gestione degli interventi per la banda larga e ultralarga: coordinamento con le divisioni della direzione e la divisione sistemi informativi della dgrob per la realizzazione dei database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Attraverso l'attività di indirizzo e coordinamento è stato garantito un elevato livello di realizzazione degli obiettivi programmati dalle divisioni 1 e 3 relativamente alla creazione di archivi informatici per la gestione degli interventi per la banda larga e ultralarga come si evince dalle relative schede.
2	Creazione di archivi informatici per la gestione dei titoli abilitativi: coordinamento con le divisioni della direzione e la divisione sistemi informativi della dgrob per la realizzazione dei database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Attraverso l'attività di indirizzo e coordinamento è stato garantito un elevato livello di realizzazione degli obiettivi programmati dalle divisioni 4 e 6 per la realizzazione dei database per la gestione dei titoli abilitativi come si evince dalle relative schede.
3	Creazione di archivi informatici per diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori: coordinamento con le divisioni della direzione e la divisione sistemi informativi della dgrob per la realizzazione dei database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Attraverso l'attività di indirizzo e coordinamento è stato garantito un elevato livello di realizzazione degli obiettivi programmati dalle divisioni 2 e 5 per la realizzazione degli archivi informatici relativi ai diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori come si evince dalle relative schede.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP - Div01
TITOLARE DEL CDR	Sottile Franco Mario
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Divisione 1-DGSCERP - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà avviata l'attività di realizzazione di archivi informatici a supporto delle attività svolte dalla Divisione 1 per la banda larga e ultralarga e verrà dato supporto con il personale della divisione al lavoro di informatizzazione delle altre divisioni della Direzione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione di archivi elettronici a supporto delle attività svolte per la banda larga e ultralarga

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di archivi informatici per la gestione degli interventi per la banda larga e ultralarga: ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione dei database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Si è proceduto ad una prima ricognizione ed organizzazione della cartella condivisa per la gestione degli interventi per la banda larga e ultralarga finalizzata ad una più efficiente ricerca delle informazioni. La cartella è stata costantemente popolata con i nuovi documenti prodotti nel periodo. Inoltre, si è provveduto alla predisposizione ed alimentazione di un database per le verifiche effettuate in qualità di OI che si è rivelata particolarmente utile in occasione delle verifiche amministrative in loco.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP - Div02
TITOLARE DEL CDR	Proto Donatella
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Divisione 2-DGSCERP - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà avviata l'attività di realizzazione di archivi informatici a supporto delle attività svolte dalla Divisione 2 per la riscossione di diritti amministrativi e contributi e la comunicazione dei dati al MEF.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione degli archivi.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un archivio informatico per i diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori: ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione del database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	<p>Creazione di un archivio informatico per i diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori: ricognizione e catalogazione informazioni e avvio attività informatica per realizzazione database.</p> <p>Per autorizz. uso privato è stata predisposta ed inviata a DGROB-div.sist.informativi relazione per aggiornamento sistema informativo Geconf (manut. evolutiva) finalizzata a gestione parte contabile.</p> <p>Per autorizz. uso pubblico sono state svolte attività di ricognizione entrate per anno 2016, ampliando il dato anche ad operatori minori, e si è proceduto al loro inserimento in apposito database in formato adeguato per caricamento su portale MEF.</p> <p>Per migliorare gestione attività relative a rilascio diritti d'uso delle frequenze e dei numeri, nonché ad acquisizione diritti amministrativi e contributi, si è avviata un'attività per la digitalizzazione archivi che consentirà di ampliare dato per ricognizioni MEF</p>

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP - Div03
TITOLARE DEL CDR	Ferri Paola
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Divisione 3-DGSCERP - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà avviata l'attività di realizzazione di archivi informatici a supporto delle attività svolte dalla Divisione 3 per la banda larga e ultralarga.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione di archivi elettronici a supporto delle attività svolte per la banda larga e ultralarga

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Creazione di archivi informatici per la gestione degli interventi per la banda larga e ultralarga: ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione dei database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	<p>Sono stati creati ed alimentati archivi informatici per la catalogazione delle convenzioni operative relative al terzo bando del GP BUL, delle convenzioni di gestione e manutenzione relative a vecchie convenzioni operative per la realizzazione di opere, nonché delle Linee Guida di Rendicontazione per la BUL e delle dichiarazioni d'impegno a garanzia dell'anticipo previsto dalle convenzioni operative (primo, secondo e terzo bando).</p> <p>Sono stati creati/alimentati appositi archivi per la conservazione della documentazione amministrativa inerente la contabilità e la rendicontazione del GP BUL e un archivio per sintetizzare il quadro finanziario e contabile di ogni singola Regione relativo allo Stato di Avanzamento Lavori.</p> <p>E' stato creato un apposito archivio informatico per la gestione dei dati SINFI e si è proseguito alla prima alimentazione.</p> <p>Sono stati creati archivi in cui sono state catalogate informazioni relative ai comitati di monitoraggio relativi al Grande progetto BUL.</p>



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP - Div04
TITOLARE DEL CDR	Gagliano Giovanni
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Divisione 4 per la radiodiffusione televisiva-DGSCERP - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà avviata l'attività di realizzazione di archivi informatici a supporto delle attività svolte dalla Divisione 4 per la gestione dei titoli abilitativi per la radiodiffusione televisiva anche in vista dell'attuazione del riassetto del sistema radiotelevisivo
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione degli archivi.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un archivio informatico per la gestione dei titoli abilitativi nel settore televisivo ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione del database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	<p>L'attività ha riguardato la creazione di archivi informatici per la gestione dei titoli abilitativi nel settore televisivo, la ricognizione e catalogazione delle informazioni e l'avvio dell'attività informatica per la realizzazione dei database, uno relativo agli operatori di rete ed uno per i Fornitori di Servizi Media Audiovisivi. Nel periodo in esame è stato completato il censimento delle informazioni relative agli operatori di rete e sono stati effettuati diversi incontri con i rappresentanti della FUB, che dovranno essere di supporto per la creazione di un sistema informativo contenente le suddette informazioni; al riguardo, sono state già valutate e corrette due bozze presentate dalla FUB e si è in attesa della versione definitiva del programma.</p> <p>Riguardo la creazione dell'archivio per i Fornitori di Servizi Media Audiovisivi, è stata avviata ed è tuttora in corso la ricognizione dei dati ed è in fase di predisposizione un apposito database contenente le suddette informazioni.</p>



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Valore realizzato nella fase programmata.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP - Div05
TITOLARE DEL CDR	Giannotti Lidia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Divisione 5-DGSCERP - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà avviata l'attività di realizzazione di archivi informatici a supporto delle attività svolte dalla Divisione 5 per la riscossione di diritti amministrativi e contributi e la comunicazione dei dati al MEF.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione degli archivi.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un archivio informatico per i diritti amministrativi e contributi dovuti dagli operatori: ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione del database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Sono state svolte le attività di ricognizione e catalogazione relative ai diritti amministrativi e contributi per le emittenti radiofoniche e televisive per l'anno 2016 (per le radio i contributi; per le TV i diritti d'uso delle frequenze, i diritti amministrativi e per i collegamenti in ponti radio) e si è proceduto al loro inserimento in un apposito database in un formato adeguato per il caricamento sul portale del MEF. Successivamente al primo inserimento si è dovuto provvedere a numerosi aggiustamenti dei dati per adattarli a quanto richiesto dai sistemi del MEF. Ad agosto, dopo i diversi tentativi, si è potuto concludere l'inserimento dei dati sul portale del MEF. Concluso l'inserimento non si sono verificate ulteriori richieste da parte del MEF.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGSCERP - Div06
TITOLARE DEL CDR	Bianco Susanna Santina Luigina
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Informatizzazione di archivi e documentazione per una migliore l'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalla Divisione 6-DGSCERP - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Verrà avviata l'attività di realizzazione di archivi informatici a supporto delle attività svolte dalla Divisione 6 per la gestione dei titoli abilitativi per i servizi postali.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione degli archivi.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Creazione di un archivio informatico per la gestione dei titoli abilitativi nel settore postale: ricognizione e catalogazione delle informazioni ed avvio dell'attività informatica per la realizzazione del database	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	E' stato effettuato uno studio sulla predisposizione di un nuovo database dei titoli abilitativi alla luce della nuova normativa e della liberalizzazione della notifica degli atti giudiziari e delle contravvenzioni al codice della strada. Al riguardo sono state esaminate le problematiche dell'attuale database e le correlate nuove esigenze dovute alle caratteristiche degli operatori che saranno abilitati con il rilascio delle nuove licenze speciali per le suddette notifiche. I risultati delle analisi sono stati riportati in uno studio inviato alla DGROB che dovrà provvedere alla realizzazione del data base. L'attività di competenza della divisione è stata completata.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**ISTITUTO SUPERIORE DELLE COMUNICAZIONI E
DELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	ISCTI
TITOLARE DEL CDR	Forsi Rita
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Revisione dei processi amministrativi della Direzione Generale in un'ottica di efficientamento e maggiore trasparenza nei confronti degli stakeholder interni ed esterni-ISCTI
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Tenuto conto della più recente evoluzione normativa volta ad una maggiore imparzialità, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo delle risorse pubbliche, l'obiettivo si propone di rivisitare, in termini organizzativi, e di attribuzione delle responsabilità di procedimento e con un orientamento al risultato, processi relativi ad attività condotte a livello nazionale e internazionale, con particolare riferimento alla loro razionalizzazione e alla comunicazione esterna.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Implementazione di almeno cinque processi con l'individuazione dei relativi responsabili di procedimento, chiamati ad assicurare il coordinamento ed il periodico aggiornamento delle informazioni sulle attività svolte, ai fini di una efficace comunicazione esterna che consenta la divulgazione a tutti gli stakeholder dello stato dell'arte delle attività stesse.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Individuazione dei processi da implementare - output: processi da implementare 5	01/01/2018	30/09/2018	100,00	35	35,00	Si confermano i quadrimestri precedenti. Nel terzo quadrimestre è stato individuato, quale quinto processo da implementare, il monitoraggio delle entrate conto terzi, per il quale ad inizio 2018 era stata avviata una prima fase di analisi.
2	Definizione modalità, soggetti e tempistiche - output: relazioni descrittive 5	01/01/2018	30/09/2018	100,00	35	35,00	Si confermano i quadrimestri precedenti. Nel terzo quadrimestre sono stati completati i flussi gestionali e individuati i soggetti responsabili dei processi di monitoraggio delle attività internazionali e delle entrate conto terzi. Al riguardo di questo ultimo processo data l'importanza attribuitagli è stato anche oggetto di uno specifico progetto FUA
3	Attuazione dei nuovi processi - output: comunicazione esterna dei processi implementati 5	01/07/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Si confermano i quadrimestri precedenti. Nel terzo quadrimestre è stata data evidenza dei processi implementati ai soggetti coinvolti attraverso la disponibilità degli strumenti informatici realizzati e/o la comunicazione dei nuovi flussi gestionali definiti.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	L'obiettivo a consuntivo è in linea con quanto programmato.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	ISCTI - Div01
TITOLARE DEL CDR	Corsetti Giulio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione finalizzata al miglioramento delle performances, all'accrescimento dei principi di trasparenza, alla prevenzione della corruzione, al rispetto delle pari opportunità e al benessere organizzativo nelle attività di competenza della divisione.-ISCTI - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Accrescimento della sensibilità del personale dipendente sull'importanza delle performances individuali, della precisa osservanza della normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e sul rispetto delle pari opportunità e del benessere organizzativo.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Progettazione ed erogazione di un intervento formativo rivolto a tutto il personale della divisione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Approfondimenti sull'evoluzione normativa/regolamentare - output: individuazione linee didattiche	01/01/2018	30/09/2018	100,00	25	25,00	Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel terzo quadrimestre è stata completata l'effettuazione di studi e ricerche di approfondimento sull'evoluzione normativa e regolamentare riguardante la prevenzione della corruzione e la trasparenza e sono state individuate le linee didattiche da seguire nel corso dell'intervento formativo da erogare al personale della divisione prima .
2	Progettazione e definizione del materiale didattico - output: elaborazione materiale didattico	01/07/2018	30/09/2018	100,00	25	25,00	Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre è stata conclusa la progettazione, definito ed elaborato il materiale didattico necessario all'erogazione del corso.
3	Erogazione intervento formativo - output: erogazione corso	01/10/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Nel III quadrimestre è stato erogato con successo l'intervento formativo per il personale della divisione prima.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	L'obiettivo a consuntivo è in linea con quanto programmato.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	ISCTI - Div02
TITOLARE DEL CDR	Michelangeli Anna Stefania
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione finalizzata al miglioramento delle performances, all'accrescimento dei principi di trasparenza, alla prevenzione della corruzione, al rispetto delle pari opportunità e al benessere organizzativo nelle attività di competenza della divisione.-ISCTI - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento normativo relativo ai principi di prevenzione della corruzione, trasparenza, pari opportunità e benessere organizzativo, con approfondimento del "Codice di comportamento" dei dipendenti MISE. Rassegna concernente le iniziative europee in merito.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Acquisizione di nozioni da parte del personale, con un particolare approccio ai comportamenti da tenere nei luoghi di lavoro ed alle relative sanzioni. Aggiornamento del personale sulle strategie europee in merito

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Preparazione materiale didattico con acquisizione normativa - output: materiale didattico	01/01/2018	31/10/2018	100,00	50	50,00	Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Sono state realizzate tutte le macro attività previste nell'Obiettivo di Miglioramento 2018. In particolare si è concluso l'aggiornamento normativo relativo ai principi di prevenzione della corruzione, della trasparenza, delle pari opportunità e del benessere organizzativo, è stato inoltre approfondito l'aspetto concernente la tutela relativa al Whistleblowing – Reati contro la Pubblica Amministrazione. Terminata la predisposizione del materiale didattico utile al seminario con la relativa Relazione annuale.
2	Erogazione corso - output: 1 corso , 1 relazione	01/11/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Sono state realizzate tutte le macro attività previste nell'Obiettivo di Miglioramento 2018.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi \cdot pi) / \sum pi)$	100,00	100,00	L'obiettivo a consuntivo è in linea con quanto programmato.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	ISCTI - Div03
TITOLARE DEL CDR	Cocco Antonello
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Prevenzione dei fenomeni corruttivi-ISCTI - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Formazione del personale finalizzata all'accrescimento della consapevolezza in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione ed ulteriori misure volte a prevenire fenomeni di corruzione
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Accrescere la sensibilità del personale dipendente sull'osservanza della normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione e misure adottate per la prevenzione della corruzione.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Corso di formazione su trasparenza e prevenzione della corruzione - output: 1 corso annuale	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	<p>Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel III quadrimestre si è conclusa la ricognizione sui recenti aggiornamenti normativi e delibere ANAC in tema di misure per la prevenzione della corruzione per l'erogazione dell'incontro di formazione di fine anno, che si è tenuto come di consueto nel mese dicembre. Il corso ha riguardato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'aggiornamento al PNA 2018 (Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018) • DIRETTIVA PROGRAMMATICA SULL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA DELL'A.N.AC. NELL'ANNO 2018 • Regolamento sull'esercizio del potere sanzionatorio in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro di cui all'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing) • DELIBERA 4 luglio 2018 . Regolamento sull'esercizio dell'attività di vigilanza in materia di contratti pubblici. (Delibera n. 803).



2	Adozione di misure per la prevenzione della corruzione - output: 2 relazioni annuali	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	<p>Si confermano i dati dei quadrimestri precedenti. Nel terzo quadrimestre 2018 è proseguita l'adozione di misure idonee alla prevenzione dei fenomeni di corruzione come previsto dal PTPC (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione) 2018 – 2020 del Ministero. Le principali misure realizzate hanno riguardato</p> <ul style="list-style-type: none"> • iniziative adottate e decisioni assunte idonee a prevenire il rischio di corruzione, • monitoraggio del rispetto dei termini previsti dalla legge o dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti amministrativi, • rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio di corruzione, • formazione del personale in materia di prevenzione della corruzione. <p>Nel mese di novembre si è inoltre inviata la relazione sul monitoraggio delle azioni per la prevenzione della corruzione e la mappatura dei processi ed analisi del rischio della Divisione.</p>
---	---	------------	------------	--------	----	-------	---

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	L'obiettivo a consuntivo è in linea con quanto programmato	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	ISCTI - Div04
TITOLARE DEL CDR	Pierrri Giuseppe
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Formazione per la prevenzione della corruzione e per il benessere organizzativo all'interno della divisione.-ISCTI - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Accrescimento della sensibilità del personale dipendente sull'importanza dell'osservanza della normativa in materia di prevenzione della corruzione e sul rispetto delle pari opportunità e del benessere organizzativo.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Progettazione ed erogazione di un intervento formativo rivolto a tutto il personale della divisione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Approfondimenti sull'evoluzione normativa/regolamentare - output: individuazione linee didattiche	01/01/2018	30/09/2018	100,00	25	25,00	Si confermano i quadrimestri precedenti. Nel 3° quadrimestre è stata conclusa l'attività di acquisizione del materiale per individuare le linee didattiche e gli aggiornamenti legislativi in materia di anticorruzione, al fine di erogare il corso di approfondimento per il personale. In particolare per gli aspetti relativi alla trasparenza e per le pratiche relative agli acquisti. Studio del materiale relativo alla trasparenza e anticorruzione con casi particolari per alcune schede di acquisto.
2	Progettazione e definizione del materiale didattico - output: elaborazione materiale didattico	01/07/2018	30/09/2018	100,00	25	25,00	Si confermano i quadrimestri precedenti. Nel 3° quadrimestre si è conclusa la progettazione del corso e definizione del relativo materiale da distribuire ai dipendenti
3	Erogazione intervento formativo - output: erogazione corso	01/10/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Si confermano i quadrimestri precedenti. Nel 3° quadrimestre è stato erogato il contenuto del corso

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	ND	L'obiettivo a consuntivo è in linea con la programmazione	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LE ATTIVITÀ
TERRITORIALI**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT
TITOLARE DEL CDR	Celi Pietro
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	MIGLIORARE EFFICACIA ED EFFICIENZA ATTIVITA' ISPETTORATI TERRITORIALI ATTRAVERSO SISTEMATICA AZIONE DI COORDINAMENTO.-DGAT
DESCRIZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' ESPLETATE SUL TERRITORIO MEDIANTE LA PROGRAMMAZIONE DI NUMERO 2 INCONTRI PLENARI CON I DIRIGENTI DEGLI ISPETTORATI TERRITORIALI, NONCHE' TRAMITE UNA SERIE DI 10 VIDEOCONFERENZE A SEMESTRE CON GLI STESSI, SU TEMATICHE DI INTERESSE GENERALE, AL FINE DI OMOGENEIZZARE I COMPORTAMENTI SUL TERRITORIO. IN PARALLELO SVOLGERE VIDEOCONFERENZE CON UN NUMERO CIRCOSCRITTO DI ISPETTORATI TERRITORIALI PER LA MESSA A PUNTO DI SPECIFICHE ATTIVITA' DA SVOLGERSI DA PARTE DEGLI STESSI.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	PORRE IN ESSERE UN'ATTIVITA' TENDENTE A RENDERE SEMPRE PIU' OMOGENEA LA TRATTAZIONE DI TEMATICHE COMUNI SUL TERRITORIO.



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	RACCOLTA ED ELABORAZIONE DEI DATI DEL MONITORAGGIO PRODOTTO DAGLI ISPETTORATI SULLE ATTIVITA' SVOLTE - OUTPUT: NUMERO 1 DOCUMENTO DI MONITAGGIO	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	I dati del monitoraggio del 3° quadrimestre forniti dai 15 Ispettorati Territoriali, sono stati esaminati e, in alcuni casi, riveduti a seguito delle richieste di chiarimento pervenute e/o effettuate. Il monitoraggio, inteso come sintesi dei risultati raggiunti in un arco di tempo determinato, costituirà anche la base per le previsioni di spesa per il prossimo esercizio finanziario. A seguito della raccolta dei dati è stato redatto un documento riassuntivo che costituirà la base per la Relazione alla performance in quanto contenente tutti i target di riferimento (in formato power point).
2	VIDEOCONFERENZE CON I DIRIGENTI DEGLI ISPETTORATI TERRITORIALI - OUTPUT: NUMERO 20 VIDEOCONFERENZE	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Nel corso del 2018 si sono tenute n. 23 videoconferenze, di cui n. 11 aventi ad oggetto la realizzazione dei Centri Fissi, n.4 per gli Eventi Speciali (di cui 1 riferita alla Formula E di Roma e 1 al GP di Monza), 2 videoconferenze che hanno avuto come oggetto la presentazione dell'attività di controllo e verifica della sperimentazione 5G, ed ulteriori 6 su questioni specifiche (apparecchiature R&S, corso di formazione tecnica su sorveglianza mercato, problematiche utilizzo jammer conto terzi, commissioni ascensori, interferenza Satellite ESA SMOS e riunione novità introdotte nelle procedure contabili di gestione dei capitoli di spesa). Sono stati effettuati inoltre due giorni di seminario agli sportelli MISE con argomento "formazione social".
3	INCONTRI PLENARI CON I DIRIGENTI ISPETTORATI TERRITORIALI - OUTPUT: NUMERO 2 INCONTRI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	40	40,00	Nel 2018 si sono tenuto quattro incontri plenari con tutti i dirigenti degli I.T.T., di cui uno in tema di omogeneizzazione della modulistica e delle procedure di accertamento e/o sanzionatorie, uno in tema di riorganizzazione degli IITT e due sugli esami per avvocato e sui corsi di formazione sulla sorveglianza del mercato.



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Considerati i risultati raggiunti al termine del 2018, con le percentuali di raggiungimento del risultato delle fasi programmate superiori al target richiesto, si può affermare che nel suo complesso, l'obiettivo ha raggiunto il valore a consuntivo atteso	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div01 - IT Sardegna - Vigilanza e controllo
TITOLARE DEL CDR	D'Alesio Paolo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE-DGAT - Div01 - IT Sardegna
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE SARDEGNA ATTRAVERSO L'INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA 2018

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Nel 3° quadrimestre sono stati pianificati i seguenti controlli: 1) 4 controlli OPA; 2) 4 controlli servizio universale; 3) 20 controlli sorveglianza del mercato (D.Lgs. 128/2016) 4) 2 controlli tecnici.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati effettuati tutti i controlli programmati nel quadrimestre (100%).
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Non sono stati redatti verbali di contestazione e sequestro in quanto i prodotti controllati sono risultati conformi alla direttiva RED.
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Non è stata effettuata nessuna attività amministrativa in quanto i controlli sul territorio non hanno evidenziato nessuna criticità.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Il risultato è in linea con le aspettative	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div02 - IT Toscana - Affari generali e giuridici
TITOLARE DEL CDR	Smargiassi Carmela
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, DELL' ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE INTERFERENZE ELETTRICHE TRA IMPIANTI DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE E LINEE DI TELECOMUNICAZIONE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE- DGAT - Div02 - IT Toscana
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI CONTROLLO SU IMPIANTI E CONDUTTURE DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE SU IMPULSO DELL' ISPETTORATO TERRITORIALE IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE TOSCANA ATTRAVERSO UN INCREMENTO DI CONTROLLI SUL TERRITORIO



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUALIZZAZIONE DEI SITI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Già nel 1° quadrimestre 2018 è stata effettuata una ricognizione delle giacenze presenti in materia di vigilanza e controllo degli impianti di energia elettrica e tubazioni metalliche sotterranee, individuando nr. 51 siti da sottoporre ad accertamento. Tale situazione è stata riportata in un apposito database nel quale, oltre ai riferimenti delle postazioni, viene stabilita la ripartizione dei controlli tra le risorse umane ad essi dedicate. Il risultato per il 2018 è in linea con quanto programmato.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	L'attività ha interessato l'effettivo accertamento mediante sopralluogo di nr. 36 impianti su un totale di nr. 36 realmente controllabili (inizialmente erano 51 causa la presenza di alcuni doppioni, poi ricondotti a nr. 44, dei quali 8 non realizzati), che evidenzia un sensibile miglioramento rispetto agli impianti verificati nell'anno 2017, pari al 300%. L'attività si è stata portata a termine il 13.11.2018.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' ED EVENTUALE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	L'attività di controllo non ha riscontrato casi di difformità e dunque generato atti di diffida, ma solo verbali di ispezione, che però sono stati redatti solo per quegli impianti che nel corso dell'accertamento sono risultati realmente creati. Nella sostanza, su nr. 44 impianti controllati, nr. 8 non erano stati costruiti, con relativa formale rinuncia in tal senso da parte dei rispettivi proponenti a seguito.
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT: 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Poiché nel corso dei controlli non sono state riscontrate difformità, l'attività amministrativa coincide con la trascrizione nel database degli esiti riportati in ciascun verbale di accertamento, nonché la loro raccolta ed inserimento nei relativi fascicoli.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	Durante il 2018 si sono ottenuti risultati in linea con le aspettative	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div03 - IT Puglia, Basilicata e Molise
TITOLARE DEL CDR	Splendori Amerigo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE-DGAT - Div03 - IT Puglia, Basilicata e Molise
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE PUGLIA ATTRAVERSO L' INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	E' stato definito e attuato il programma di interventi per l'anno 2018
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Tutti i controlli programmati nel quadrimestre sono stati espletati per un totale di n. 232 verifiche comprese quelle su apparecchiature installate su imbarcazioni e su impianti di telecomunicazioni che si sommano a quelle già quantificate nei quadrimestri precedenti
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	I verbali sono redatti in sede di accesso (ispezione, prelievo o sequestro) n. 232. Verbal di sanzione n. 11
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Sono state emesse n 12/12 ordinanze ingiunzioni (di cui 10 pagate e 2 iscritte ai ruoli per il recupero coatto)



INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	<p>L'obiettivo di miglioramento può considerarsi conseguito tenuto conto dei risultati ottenuti dall'Ufficio nel corso del 2018 e indicati nei vari monitoraggi. L'azione amministrativa si è caratterizzata per il rispetto dei principi di efficacia ed efficienza. Ed invero, sono stati rispettati i budget assegnati in termini di risorse per missioni e straordinario. A ciò si aggiunga che tutta l'attività di natura ispettiva si è conclusa senza produrre alcun contenzioso e quindi con adesione del soggetto ispezionato alle risultanze degli accertamenti espletati dall'Ufficio (si tenga conto che le sanzioni irrogate nel 2018 su tale attività ammontano a circa 180.000,00). Il risultato è in linea con le aspettative.</p>	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div04 - IT Piemonte e Valle d'Aosta
TITOLARE DEL CDR	Splendori Amerigo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE-DGAT - Div04 - IT Piemonte e Valle d'Aosta
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE PIEMONTE ATTRAVERSO L'INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Il documento di programmazione è stato redatto e realizzato
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Nel III quadrimestre sono stati effettuati 39 controlli in materia di sorveglianza del mercato, condotti sia specificamente nell'ambito dell'attività di controllo del mercato sia nel contesto delle verifiche su impianti radio/tv
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINANAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nel periodo oggetto di questo monitoraggio, in materia di sorveglianza del mercato sono state elevate 21 contestazioni per un importo di €63.870
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nel periodo consuntivato sono stati redatti 20/20 provvedimenti amministrativi di cui 6 ordinanze ingiunzione, 4 rigetti di istanze di dissequestro, 1 ordinanza di confisca, 2 ordinanze di dissequestro e 7 conferme di sequestro

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	L'obiettivo di miglioramento può considerarsi conseguito attesi i risultati ottenuti nel corso del 2018. In tal senso, si evidenzia come l'azione amministrativa è stata informata a principi di economicità e legalità. A riprova di ciò si consideri che i budget assegnati come risorse per straordinari e missioni sono stati rispettati e che tutta l'attività di ispezione non ha prodotto contenzioso con piena adesione dei soggetti ispezionati alle risultanze dell'attività svolta. I risultati sono in linea con le aspettative	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div05 - IT Lombardia
TITOLARE DEL CDR	Virgillito Giuseppe
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DI AGGIORNAMENTI SUL DATA BASE DELLE STAZIONI FM E CONTROLLO TECNICO PRESSO LE STAZIONI TRASMETTENTI FM SUL TERRITORIO.-DGAT - Div05 - IT Lombardia
DESCRIZIONE OBIETTIVO	CONTROLLI TECNICI PRESSO LE STAZIONI TRASMETTENTI FM SUL TERRITORIO E COMPLETAMENTO CON ASSEVERAZIONE DEI DATI ALL'INTERNO DEL DATA BASE FM IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorATO TERRITORIALE LOMBARDIA ATTRAVERSO INSERIMENTO DATI E VERIFICA SUI SITI.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	INDIVIDUAZIONE SUL DATA BASE DEI SITI DA SOTTOPORRE A VERIFICA - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nel corso dell'anno sono state effettuate tutte le previste attività d'aggiornamento dati nei data – base dell'Ispettorato Lombardia e della sede centrale anche a seguito degli accertamenti svolti sul campo. Il risultato raggiunto a conclusione dell'anno 2018 è stato pienamente in linea con le aspettative.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Nel corso del 2018 sono state svolte tutte le attività ispettive programmate e il risultato raggiunto ha pienamente raggiunto gli obiettivi posti.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA E SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	A seguito delle attività ispettive, sono sempre stati sempre redatti i verbali e ove necessario si è provveduto a emettere provvedimenti di diffida e sanzioni . Il risultato raggiunto a conclusione dell'anno 2018 è stato pienamente in linea con le aspettative iniziali.
4	AGGIORNAMENTO CON INSERIMENTO DATI SUL DATA BASE FM - OUTPUT: 100% DI AGGIORNAMENTI SU CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Sono stati aggiornati, nei data – base dell'Ispettorato Lombardia e della sede centrale, i dati relativi ai controlli effettuati e alle risorse impiegate (automezzi, buoni carburante, costi di missione, ecc.) . Il risultato raggiunto a conclusione dell'anno 2018 è stato pienamente rispondente alle aspettative.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Risultati raggiunti	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div06 - IT Friuli Venezia Giulia
TITOLARE DEL CDR	Migali Gian Piero
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPettorato TERRITORIALE-DGAT - Div06 - IT Friuli Venezia Giulia
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPettorato TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorato TERRITORIALE FRIULI VENEZIA GIULIA ATTRAVERSO L'INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Controlli programmati presso Il Centro Commerciale Città Fiera di Udine, presso la Società Mondialpol BTV S.p.a., presso Centro Commerciale Emisfero, presso Mediamarket c/o Torri d'Europa, presso Ipercoop Torri d'Europa, presso Nautimarket, presso Mediamarket c/o Tiare, presso Unieuro c/o Montedoro, presso ssc Carrefour Udine, presso Zanetti Ernesto Pordenone
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Effettuati 4 controlli ispettivi presso il Centro Commerciale Città Fiera di Udine, 1 presso la Società Mondialpol BTV S.p.a., 3 presso Centro Commerciale Emisfero, 5 presso Mediamarket c/o Torri d'Europa, 3 presso Ipercoop Torri d'Europa, 1 presso Nautimarket, 4 presso Mediamarket c/o Tiare, 3 presso Unieuro c/o Montedoro, 3 presso ssc Carrefour Udine, 2 presso Zanetti Ernesto Pordenone
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Verbale scheda tecnica e/o verbale di accertamento e contestazione
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Attività amministrativa consistente nelle relazioni trasmesse alla DGPGSR ed al Settore legale/contenzioso sugli esiti dei controlli, sui soggetti responsabili dell'immissione sul mercato e sulle eventuali sanzioni irrogate, in caso di controlli con esito favorevole ovvero senza violazioni l'attività consiste in relazioni interne.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	il risultato è in linea con le aspettative	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div07 - IT Veneto
TITOLARE DEL CDR	Caviola Luciano
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, DELL' ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE INTERFERENZE ELETTRICHE TRA IMPIANTI DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE E LINEE DI TELECOMUNICAZIONE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE.- DGAT - Div07 - IT Veneto
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI CONTROLLO SU IMPIANTI E CONDUTTURE DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE SU IMPULSO DELL' ISPETTORATO TERRITORIALE IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE VENETO ATTRAVERSO UN INCREMENTO DI CONTROLLI SUL TERRITORIO

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUALIZZAZIONE DEI SITI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	E' stato richiesto in un incontro con i Responsabili regionali di e-Distribuzione la disponibilità per pianificare controlli periodici a campione su impianti di energia in Media tensione senza tuttavia avere ancora riscontro per l'avvicendamento di nuovi referenti tecnici territoriali.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Pur nella difficoltà di cui al punto sopra, l'Ispektorato provvedeva ad eseguire un sopralluogo che non ha evidenziato criticità.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' ED EVENTUALE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	È stato redatto un verbale di verifica interferenze elettriche a seguito di un sopralluogo che non ha prodotto provvedimenti
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT: 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nell'ambito dell'attività di vigilanza si sono rilasciati 19 provvedimenti su altrettante richieste pervenute relative alle interferenze elettriche (13) e a condutture metalliche (6).



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	I risultati sono stati coerenti con quanto atteso.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div08 - IT Calabria
TITOLARE DEL CDR	Di Masi Giuseppe
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, DELL' ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE INTERFERENZE ELETTRICHE TRA IMPIANTI DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE E LINEE DI TELECOMUNICAZIONE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPettorato TERRITORIALE.- DGAT - Div08 - IT Calabria
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI CONTROLLO SU IMPIANTI E CONDUTTURE DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE SU IMPULSO DELL' ISPettorato TERRITORIALE IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorato TERRITORIALE CALABRIA ATTRAVERSO UN INCREMENTO DI CONTROLLI SUL TERRITORIO



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUALIZZAZIONE DEI SITI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Il documento di programmazione e di individuazione dei siti per il terzo quadrimestre è stato redatto sulla base dei nulla osta preliminari rilasciati. Previo contatti con i Legali Rappresentanti delle Società, il numero di siti individuati è pari a 38.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	I 38 controlli programmati sono stati regolarmente effettuati. Hanno riguardato elettrodotti, cavidotti e metanodotti. In alcuni casi si è rilevata la difficoltà a contattare i referenti tecnici per l'effettuazione del sopralluogo.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' ED EVENTUALE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	In tutti i sopralluoghi è stato redatto il relativo verbale in contraddittorio con il rappresentante della Società. In tutti i casi è stata rilevata la regolarità delle installazioni e l'assenza di interferenze. Pertanto, non sono state elevate diffide.
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT: 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	La procedura per l'effettuazione dei controlli sul territorio prevede la verifica degli archivi cartacei ed informatici per l'individuazione dei siti e/o impianti da sottoporre a controllo. A seguito di tale analisi, si procede all'apertura di un conto terzi a copertura delle spese che saranno sostenute dall'Ufficio e se ne richiede il relativo versamento sull'apposito capitolo di spesa intestato alla Tesoreria dello Stato. Successivamente, al ricevimento del versamento richiesto, si concorda il sopralluogo e si procede all'accertamento e, in assenza di diffide o avvii di procedimenti sanzionatori, si conclude il procedimento con l'emissione del Nulla Osta definitivo.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Il risultato è in linea con le aspettative.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div09 - IT Emilia Romagna
TITOLARE DEL CDR	Iorio Guida
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPettorato TERRITORIALE-DGAT - Div09 - IT Emilia Romagna
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPettorato TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorato TERRITORIALE EMILIA ATTRAVERSO L' INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Nel terzo quadrimestre sono pervenute due richieste da parte della D.G.P.G.S.R. che sono state puntualmente evase per un totale di 4 richieste evase. Il risultato raggiunto è in linea con le aspettative.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati effettuati tutti i controlli richiesti nel periodo di riferimento (n. 6/6). Il risultato raggiunto è in linea con le aspettative.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nel corso di attività ispettive di competenza dell'Ispezione sono stati eseguiti sequestri per mancato rispetto della normativa relativa alle immissioni sul mercato delle apparecchiature radio (n. 7/7). Il risultato raggiunto è in linea con le aspettative.
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	I provvedimenti amministrativi conseguenti ai controlli sul mercato e/o correlati a altre attività pertinenti in materia sono stati puntualmente e regolarmente emessi. Il risultato raggiunto è in linea con le aspettative.



INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Il risultato è in linea con le aspettative. Tutte le richieste pervenute sono state puntualmente evase. 4/4 programmazione dei soggetti da sottoporre a controllo 8/8 controlli ispettivi 11/11 verbali per prelievo o sequestro 5/5 provvedimenti amministrativi conseguenti ai controlli	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div10 - IT Liguria
TITOLARE DEL CDR	Nicolosi Michelangelo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, DELL' ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE INTERFERENZE ELETTRICHE TRA IMPIANTI DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE E LINEE DI TELECOMUNICAZIONE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE.- DGAT - Div10 - IT Liguria
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI CONTROLLO SU IMPIANTI E CONDUTTURE DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE SU IMPULSO DELL' ISPETTORATO TERRITORIALE IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE LIGURIA ATTRAVERSO UN INCREMENTO DI CONTROLLI SUL TERRITORIO

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUALIZZAZIONE DEI SITI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	E' stato redatta una programmazione con l'individuazione dei siti da sottoporre a controllo sul territorio ligure il 16/01/2018.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati espletati i 15 controlli programmati , aggiuntivi alla normale attività di verifiche, per il periodo settembre-dicembre così come da documento di programmazione. Nell'anno sono stati effettuati 35 controlli in totale, come da programmazione.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' ED EVENTUALE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nel terzo quadrimestre sono stati espletati i 15 controlli programmati , aggiuntivi alla normale attività di verifiche per il periodo settembre-dicembre, così come da documento di programmazione per un totale di 15 verbali. Nell'anno sono stati redatti 35 verbali in totale, come da programmazione.
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT: 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	L'attività amministrativa è stata conclusa su tutti gli atti emessi relativi ai controlli ispettivi.



INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Nel settore interferenze elettriche, durante l'anno 2018, sono state effettuate n.35 verifiche aggiuntive rispetto all'attività ordinaria, come da programmazione iniziale. Sono stati completati anche tutti i relativi adempimenti amministrativi. Essendo i risultati in linea con le aspettative, l'obiettivo di incrementare l'attività di vigilanza sul territorio può considerarsi raggiunto.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div11 - IT Marche e Umbria
TITOLARE DEL CDR	D'Alesio Paolo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DI AGGIORNAMENTI SUL DATA BASE DELLE STAZIONI FM E CONTROLLO TECNICO PRESSO LE STAZIONI TRASMETTENTI FM SUL TERRITORIO-DGAT - Div11 - IT Marche e Umbria
DESCRIZIONE OBIETTIVO	CONTROLLI TECNICI PRESSO LE STAZIONI TRASMETTENTI FM SUL TERRITORIO E COMPLETAMENTO CON ASSEVERAZIONE DEI DATI ALL'INTERNO DEL DATA BASE FM IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorato TERRITORIALE MARCHE UMBRIA ATTRAVERSO INSERIMENTO DATI E VERIFICA SUI SITI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE SUL DATA BASE DEI SITI DA SOTTOPORRE A VERIFICA - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Al fine di aggiornare nei tempi richiesti dalla DPGSR il Data Base Nazionale delle Emittenti Radiofoniche, su disposizione della DGAT sono stati individuati i siti principali non soggetti a precedenti verifiche nelle Province di Ascoli Piceno, Fermo, Ancona, Pesaro-Urbino e Terni nel terzo quadrimestre in Nr. di 67
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Sono stati effettuati tutti i controlli programmati nr. 123.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA E SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Sono stati redatti 123 verbali/schede tecniche B/C, non sono state rilevate difformità tali da elevare diffide o sanzioni.
4	AGGIORNAMENTO CON INSERIMENTO DATI SUL DATA BASE FM - OUTPUT: 100% DI AGGIORNAMENTI SU CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	È stato effettuato un aggiornamento del Data Base del 100% cioè tutti i 123 impianti.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	Il risultato è in linea con le aspettative.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div12 - IT Campania
TITOLARE DEL CDR	Pratillo Girolamo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DI AGGIORNAMENTI SUL DATA BASE DELLE STAZIONI FM E CONTROLLO TECNICO PRESSO LE STAZIONI TRASMETTENTI FM SUL TERRITORIO-DGAT - Div12 - IT Campania
DESCRIZIONE OBIETTIVO	CONTROLLI TECNICI PRESSO LE STAZIONI TRASMETTENTI FM SUL TERRITORIO E COMPLETAMENTO CON ASSEVERAZIONE DEI DATI ALL'INTERNO DEL DATA BASE FM IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorato TERRITORIALE CAMPANIA ATTRAVERSO INSERIMENTO DATI E VERIFICA SUI SITI



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	INDIVIDUAZIONE SUL DATA BASE DEI SITI DA SOTTOPORRE A VERIFICA - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Il documento è stato redatto con l'individuazione dei siti da sottoporre a verifica.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Il totale dei controlli ispettivi eseguiti nelle diverse materie di competenza dell'Ispettorato ammonta a n 522 e riguardano le attività computate nel controllo di gestione alle voci: "Attività Ispettiva con sopralluogo ai sensi delle leggi 241/90 o 689/81 negli ambiti : mercato apparecchiature, reti di comunicazione ad uso privato, reti e servizi di comunicazione a uso pubblico (fisse e mobili), elettrodotti e tubazioni metalliche, protezione delle comunicazioni per servizi essenziali, repressione delle turbative, mantenimento dei requisiti delle ditte installatrici" e "Controlli tecnici sul territorio eseguiti con veicoli attrezzati, per comunicazioni elettroniche mobili o per diffusione radio TV . Ispezioni e collaudi a bordo di imbarcazioni o VDS".
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA E SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Il personale ispettivo dei settori di competenza ha redatto complessivamente n. 209 verbali di ispezione, relativamente alla verifica di impianti radioelettrici, di telefonia e di energia alternativa, anche al fine di individuare e risolvere interferenze denunciate dagli operatori. Si rilevano inoltre n. 16 sanzioni.
4	AGGIORNAMENTO CON INSERIMENTO DATI SUL DATA BASE FM - OUTPUT: 100% DI AGGIORNAMENTI SU CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Da inizio anno sono stati effettuati n.18 aggiornamenti del data base FM, la cui attività è organizzata dal Settore di competenza su base mensili.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi*pi)/\sum pi$)	100,00	100,00	L'andamento dell'obiettivo è in linea con i risultati attesi.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div13 - IT Lazio e Abruzzo
TITOLARE DEL CDR	Catenacci Patrizia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, DELL' ATTIVITA' DI VIGILANZA SULLE INTERFERENZE ELETTRICHE TRA IMPIANTI DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE E LINEE DI TELECOMUNICAZIONE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE.- DGAT - Div13 - IT Lazio e Abruzzo
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI CONTROLLO SU IMPIANTI E CONDUTTURE DI ENERGIA ELETTRICA O TUBAZIONI METALLICHE SOTTERRANEE SU IMPULSO DELL' ISPETTORATO TERRITORIALE IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE LAZIO ABRUZZO ATTRAVERSO UN INCREMENTO DI CONTROLLI SUL TERRITORIO

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUALIZZAZIONE DEI SITI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SITI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	Anche nel corso del 2° quadrimestre è stata mantenuta la modalità di analisi dei siti da porre sotto osservazione per la vigilanza ispettiva, rispettivamente realizzati nelle Regioni Lazio ed Abruzzo, onde identificare ed inserire gli stessi nell'aggiornamento del documento di individuazione degli impianti da controllare nei termini assegnati dalla D.G.A.T., curando poi la trasposizione delle risultanze nel piano di verifica delle interferenze elettriche. Inoltre, dopo l'ottenimento dell'abilitazione alla guida dei mezzi dell'Amministrazione per n. 2 funzionari tecnici impegnati in tale attività ispettiva esterna, uno per ciascuna Regione di competenza territoriale di questo Ispettorato, entrambi in possesso di capacità ed esperienza nell'ambito delle attività in esame, gli interventi sono stati eseguiti, anche utilizzando gli speciali veicoli dell'Amministrazione che meglio si adattano ad un uso fuori stradale, considerata la particolare ubicazione dei siti da controllare.



2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Nonostante la carenza di personale con specifica formazione tecnica, conseguente al noto blocco del turn over ed ai ricorrenti esodi per quiescenza, per le verifiche ispettive è stata mantenuta la costanza di n. 1 accertamento mensile per Regione di competenza per la verifica delle interferenze elettriche.
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALE DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' ED EVENTUALE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	La predisposizione e adozione di verbali "standard" di accertamento tecnico, in linea con analoghe modulistiche già presenti in altri Ispettorati, si è rivelata funzionale per le esigenze correnti dell'Ispettorato Lazio e Abruzzo, nelle more dell'unificazione delle relative procedure sul territorio nazionale.
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT: 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI.	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Ponendosi l'attività amministrativa quale corollario delle verifiche tecniche sul territorio di competenza, i verbali di ispezione e gli atti emessi per ciascuno di essi sono stati numericamente corrispondenti ai controlli programmati ed effettuati; nello specifico, ciascun accertamento è stato tale da non rilevare difformità che potessero dar luogo ad una successiva Istruttoria e, pertanto, gli atti emessi alla fine di ogni verifica coincidono con l'archiviazione del rispettivo procedimento di vigilanza ispettiva.

INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						GRADO DI REALIZZAZIONE
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	E
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	il risultato è in linea con le aspettative	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div14 - IT Sicilia
TITOLARE DEL CDR	Mangione Lilla
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPETTORATO TERRITORIALE-DGAT - Div14 - IT Sicilia
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPETTORATO TERRITORIALE SICILIA ATTRAVERSO L'INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	obiettivo raggiunto in quanto sottoposti a verifica i soggetti precedentemente individuati
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	effettuato un incremento dei controlli già programmati
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINANAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	stesura dei verbali ad ogni ispezione effettuata e relativo inoltro alla direzione generale competente
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	si conferma la totalità degli atti emessi in relazione ai verbali ricevuti



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	il risultato è in linea con le aspettative essendo stata raggiunta la percentuale programmata nelle varie fasi	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGAT - Div15 - IT Trentino Alto Adige
TITOLARE DEL CDR	Smargiassi Carmela
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	INCREMENTARE IL NUMERO DELLE VISITE ISPETTIVE SUL TERRITORIO, RISPETTO AI CONTROLLI ORDINARI, IN MATERIA DI SORVEGLIANZA SUL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E DEGLI APPARATI TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA CIRCA LA LORO CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE E LA MARCATURA CE SU CRITICITA' RILEVATE DALL'ISPettorato TERRITORIALE-DGAT - Div15 - IT Trentino Alto Adige
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ATTIVITA' ISPETTIVA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO SU INIZIATIVA DELL'ISPettorato TERRITORIALE DA SVOLGERE PRESSO GLI OPERATORI ECONOMICI E GLI UTILIZZATORI FINALI DI APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA IN AGGIUNTA AI CONTROLLI PREVISTI DALL'ATTIVITA' ORDINARIA DESCRITTI NELL'OBIETTIVO OPERATIVO.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICACIA E DI EFFICIENZA DELL'ISPettorato TERRITORIALE TRENINO ALTO ADIGE ATTRAVERSO L'INCREMENTO DELL'ATTIVITA' ISPETTIVA SUL TERRITORIO IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO DEL MERCATO DELLE APPARECCHIATURE RADIO E TERMINALI DI COMUNICAZIONE ELETTRONICA

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA SOTTOPORRE A CONTROLLO SUL TERRITORIO - OUTPUT: ALMENO UN DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	E' stata effettuata la programmazione dei controlli previa ricerca presso le due Camere di Commercio di Trento e Bolzano, volta alla verifica della presenza sul mercato di apparecchiature non conformi. In proposito è stato redatto un documento programmatico.
2	CONTROLLI ISPETTIVI - OUTPUT: 100% TRA CONTROLLI EFFETTUATI SU CONTROLLI PROGRAMMATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Tutte le verifiche programmate nel 2018 sono state effettuate
3	STESURA VERBALE DI ISPEZIONE ED EVENTUALI PRELIEVO O SEQUESTRO DEGLI APPARATI SOTTOPOSTI A CONTROLLO, DIFFIDA A RIPORTARE A CONFORMITA' E COMMINAZIONE SANZIONE - OUTPUT: 100% TRA VERBALI REDATTI E CONTROLLI EFFETTUATI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Nel terzo quadrimestre: Effettuati nr. 6 verifiche e redatti nr. 6 verbali. Su tutte le verifiche del 2018 sono stati redatti i relativi verbali
4	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA CORRELATA AI CONTROLLI EFFETTUATI SUL TERRITORIO - OUTPUT : 100% DI ATTI EMESSI SUI CONTROLLI ISPETTIVI	01/01/2018	31/12/2018	100,00	15	15,00	Anche per il terzo quadrimestre è stata effettuata la ricerca dei dati relativi alle aziende sottoposte a controllo.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	Il grado di realizzazione risulta essere in linea con le aspettative	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE
IMPRESE**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI
TITOLARE DEL CDR	Sappino Carlo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie: conseguimento, al 31 dicembre 2018, dei target procedurali, fisici e finanziari previsti dal Programma Operativo Nazionale Imprese e Competitività FESR 2014-2020-DGIAI
DESCRIZIONE OBIETTIVO	L'efficacia dell'attuazione del Programma Operativo Nazionale Imprese e Competitività di cui è responsabile la DGIAI, è verificata dalla Commissione Europea attraverso uno specifico performance framework, nell'ambito del quale sono individuati target intermedi, finanziari e fisici, al 2018 (conformemente a quanto previsto dall'art. 21 e dall'allegato II al Regolamento generale).
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC. Il raggiungimento dell'obiettivo di miglioramento è funzionale a garantire l'accesso alla riserva di "efficacia dell'attuazione", pari al 6% della dotazione, per un ammontare di 147 milioni di euro.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	0,00		valore a consuntivo calcolato da sistema	100%
100	PON I&C Regioni meno Sviluppate - Percentuale della spesa certificata ai fini della premialità	$(SpesaCert/Spesa da certificare ai fini della premialità) \times 100$	100,00	85,00	<p>La spesa certificata cumulata per la categoria di regioni meno sviluppate del PON IC nella domanda di pagamento intermedio presentata a dicembre 2018 ammonta a euro 377.704.124,38 (importo al netto dell'Asse 5 "Assistenza tecnica" non considerato ai fini dell'assegnazione della riserva di efficacia di attuazione) rispetto ad un target finanziario intermedio al 2018 per la stessa categoria di regioni pari a euro 298.303.779. La percentuale di realizzazione è pertanto pari al 127% del target intermedio.</p> <p>Nell'importo della spesa certificata cumulata e del target da realizzare è stato incluso anche il contributo degli interventi certificati nell'Asse 4 "Efficienza energetica" dall'Organismo intermedio MiSE-DGMEREEN (per un importo pari a euro 108.230.300,84). Non c'è ancora invece un avanzamento di spesa certificata per l'Asse 2 "Banda ultralarga e crescita digitale".</p>	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div01
TITOLARE DEL CDR	Serafin Silvana
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie attraverso i controlli sulle attività di cui l'Amministrazione è beneficiaria ai fini della certificazione delle spese alla Commissione Europea.-DGIAI - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incremento della capacità della Direzione di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari attraverso le attività di controllo sulle attività di cui l'Amministrazione è beneficiaria ai fini della certificazione delle spese alla Commissione Europea.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la capacità di spesa della Direzione per progetti finanziati dal PON I&C 2014-2020 attraverso l'espletamento delle funzioni di Responsabile dei controlli di cui all'art. 125.7 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 13.5 del Regolamento (CE) n. 1828/2006, per gli interventi di cui la Direzione è beneficiaria, ai fini della certificazione delle spese alla Commissione europea, nell'ambito del PON "Imprese e competitività" 2014-2020



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Esame comunicazioni bimestrali di monitoraggio finanziario da parte della Divisione IV della Direzione sull'avanzamento dei Progetti di Assistenza Tecnica, le Segreterie Tecniche e i Controlli in loco (n. 6 comunicazioni esaminate).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Alla data del 30 novembre 2018 (data di cessazione dell'incarico dirigenziale attribuito alla dr.ssa Serafin) risultano esaminate complessivamente n. 5 comunicazioni. Un'ulteriore comunicazione è stata esaminata nel mese di dicembre 2018 per un totale di n. 6 comunicazioni esaminate.
2	Verifiche sugli avanzamenti di spesa rilevati dal monitoraggio finanziario dei Progetti di Assistenza Tecnica, delle Segreterie Tecniche e dei Controlli in loco (n. 5 verifiche)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Alla data del 30 novembre 2018 (data di cessazione dell'incarico dirigenziale attribuito alla dr.ssa Serafin) risulta svolta la seguente attività: Attività preparatoria; Controlli amministrativi di I livello (n. 4 check list adottate): - Segreteria tecnica (2° semestre 2017); - Controlli in loco chiusura PON RC (2° SAL); - Controlli in loco chiusura PON RC (3° SAL); - Segreteria tecnica (1° semestre 2018); Nel mese di dicembre 2018 sono state altresì svolte le seguenti attività: Controlli amministrativi di I livello (n. 2 check list adottate): - Progetto finalizzato trasferite (1° SAL 2018); - Progetto Segreteria Tecnica (1° semestre 2018). In totale alla data del 31 dicembre 2018 sono state svolte n. 6 verifiche.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div02
TITOLARE DEL CDR	Del Casale Enrica
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie attraverso le attività istruttorie sul contenzioso inerente le agevolazioni concesse alle imprese con Fondi comunitari.- DGIAI - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incremento della capacità della Direzione di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari attraverso le attività istruttorie sul contenzioso inerente le agevolazioni concesse alle imprese con Fondi comunitari.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la capacità di spesa della Direzione per progetti finanziati dal PON I&C 2014-2020 attraverso l'espletamento delle attività istruttorie sul contenzioso inerente le agevolazioni concesse alle imprese con Fondi comunitari, nell'ambito del PON "Imprese e competitività" 2014-2020.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Attività istruttoria del contenzioso nazionale e comunitario (range da n. 120 a n. 150 memorie)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Sono state inviate n. 372 memorie.

INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div03
TITOLARE DEL CDR	Pomilla Angelo Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie attraverso l'attività di controllo prevista per gli interventi agevolativi cofinanziati.-DGIAI - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Incremento della capacità della Direzione di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari attraverso l'attività di controllo prevista per gli interventi agevolativi cofinanziati.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Migliorare la capacità di spesa della Direzione per progetti finanziati dal PON I&C 2014-2020 attraverso l'espletamento dell'attività di controllo prevista per gli interventi agevolativi cofinanziati nell'ambito del PON "Imprese e competitività" 2014-2020.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Estrazione casuale e successiva nomina delle commissioni di verifica (output: n. 30 provvedimenti)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Output: n. 53 provvedimenti
2	Raccolta validazione e trasmissione esiti agli uffici competenti (output: n. 30 note)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	50	50,00	Output: n. 53 note.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div04
TITOLARE DEL CDR	Bronzino Giuseppe
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie-DGIAI - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Conseguimento degli obiettivi di efficacia nell'utilizzo delle risorse comunitarie appostate nel Programma Operativo Nazionale Imprese e Competitività FESR 2014-2020 (PON IC). L'efficacia dell'attuazione del Programma Operativo Nazionale Imprese e Competitività di cui è responsabile la DGIAI, è verificata dalla Commissione Europea attraverso uno specifico performance framework, nell'ambito del quale sono individuati target intermedi, finanziari e fisici, al 2018 (conformemente a quanto previsto dall'art. 21 e dall'allegato II al Regolamento generale). Il raggiungimento dei target intermedi è funzionale a garantire l'accesso alla riserva di efficacia dell'attuazione, pari al 6% della dotazione, per un ammontare di 147 milioni di euro.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Accesso alla premialità della riserva di efficacia del PON IC

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	0,00	85,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	0%
35	Asse III PON I&C Regioni meno Sviluppate - Percentuale della spesa certificata ai fini della premialità	(Spesa certificata/Spesa da certificare ai fini della premialità) x 100	89,00	85,00	Con riferimento all'indicatore "Asse III PON I&C Regioni meno Sviluppate - Percentuale della spesa certificata ai fini della premialità" è stata considerata la spesa certificata cumulata per l'Asse e la categoria di regioni in oggetto quale risultante dalla Domanda di Pagamento Intermedio del periodo contabile 01/07/2018 -30/06/2019, del 21 dicembre 2018, che ammonta a complessivi euro 169.200.816,63. Tale dato rappresenta l'89% del valore target al 2018 del Performance Framework del PON IC, pari ad euro 189.310.000 e pertanto supera la percentuale dell'85%, utile a conseguire la riserva di performance.	100%



30	Approvazione della relazione sul Sistema di gestione e controllo (SIGECO) del PO FSC 2014 2020	Fatto (sistema binario)	100,00	100,00	Alla data di rilevazione, con nota n. 17189 del 28 dicembre 2018, il Nuvec ha trasmesso la propria valutazione sul Sistema di gestione e controllo (SIGECO) del PO FSC 2014-2020 che, benchè provvisoria, reca il giudizio "adeguato", oltre ad una serie di prescrizioni e raccomandazioni che saranno oggetto di riscontro da parte di questo Ufficio. Pertanto, nonostante la necessità di talune verifiche e approfondimenti di carattere interpretativo abbiano protratto il processo di approvazione rispetto alle iniziali previsioni, l'obiettivo può ritenersi conseguito entro l'anno.	100%
35	Asse I PON I&C Regioni meno Sviluppate - Percentuale della spesa certificata ai fini della premialità	(Spesa certificata/Spesa da certificare ai fini della premialità) x 100	100,00	85,00	Con riferimento all'indicatore "Asse I PON I&C Regioni meno Sviluppate - Percentuale della spesa certificata ai fini della premialità" è stata considerata la spesa certificata cumulata per l'Asse e la categoria di regioni in oggetto quale risultante dalla Domanda di Pagamento Intermedio del periodo contabile 01/07/2018 -30/06/2019, del 21 dicembre 2018, che ammonta a complessivi euro 100.273.006,91. Tale dato supera l'obiettivo intermedio al 2018 individuato dal Performance Framework del PON IC a seguito dell'ultima riprogrammazione, pari a euro 41.813.779.	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div05
TITOLARE DEL CDR	Realfonzo Ilaria Maria Beatrice
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie-DGIAI - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Capacità della divisione V per gli interventi di competenza di generare erogazioni di spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo della Divisione per accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC della Direzione attraverso il pagamento delle richieste di erogazione a valere sulle Contabilità Speciali della Direzione per operazioni da certificare sul PON IC funzionali a raggiungere l'obiettivo direzionale (output erogazione spesa comunitaria)

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO



INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
0	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	0,00		valore a consuntivo calcolato da sistema	100%
100	Percentuale di risorse erogate rispetto alle richieste	$(\text{Erogazioni} / \text{RichiesteErogazioniP ON}) \times 100$	90,70	>80,00	<p>I pagamenti del primo quadrimestre 2018 ammontano a Euro 10.862.604,77 sulla contabilità speciale n. 1726 e ad Euro 13.591.968,83 sulla contabilità speciale n. 1201 (per un totale di Euro 24.454.573,60).</p> <p>I pagamenti del secondo quadrimestre 2018 ammontano a Euro 197.588.832,79 sulla contabilità speciale n. 1726 e ad Euro 12.274.582,56 sulla contabilità speciale n. 1201 (per un totale di Euro 209.863.415,35).</p> <p>I pagamenti effettuati nel corso del terzo quadrimestre 2018 ammontano ad euro 240.473.604,01 sulla contabilità speciale n.1726 e ad euro 31.629.356,68 sulla contabilità speciale n.1201 (per un totale di Euro 272.102.960,59).</p> <p>Il totale dei pagamenti effettuati al 31 dicembre 2018 è pari a Euro 506.420.949,54 corrispondente circa il 91% all'ammontare delle richieste.</p>	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div06
TITOLARE DEL CDR	Odio Camillo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie.-DGIAI - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Capacità della divisione VI per gli interventi di competenza di generare spesa per le operazioni finanziati da fondi comunitari.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo della Divisione per accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC della Direzione.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Versamento alla riserva PON del Fondo di Garanzia per le PMI (output: n. 1 provvedimento).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	<p>Alla data di rilevazione (31/12/2018) risultano effettuati due versamenti alla Riserva PON del Fondo Centrale di Garanzia per le PMI. Il primo, relativo alla categoria di regioni in transizione per un importo pari 2,6 milioni di euro (D.D. n. 1879 del 19/6/2018) e il secondo pari a 51,9 milioni di euro, di cui 48,7 milioni nella categoria di regioni meno sviluppate e 2,6 milioni nelle regioni in transizione (D.D. 2481 del 30.07.2018).</p> <p>I due versamenti si aggiungono ai versamenti già effettuati nel 2017 per un importo complessivo pari a 51,3 milioni di euro, di cui 48,7 milioni nelle regioni meno sviluppate e 2,6 milioni nelle regioni in transizione.</p>

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
50	Spesa certificata	$(\text{Spesa certificata}/\text{spesa da certificare}) \times 100$	100,00	100,00	L'avanzamento complessivo della spesa certificata (303.870.109,17 euro) rispetto alla spesa da certificare ai fini della premialità (euro 253.433.779,00) ammonta al 120%.	100%
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi \cdot pi) / \sum pi)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div07
TITOLARE DEL CDR	Pomilla Angelo Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie-DGIAI - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Capacità della divisione VII per gli interventi di competenza di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo della Divisione per accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Predisposizione e successiva pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del DM per attuazione nuovo bando Fondo Crescita Sostenibile (Output: n. 1 provvedimento)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Il nuovo bando Fondo Crescita Sostenibile è stato adottato con D.M. 5/03/2018, registrato dalla Corte dei conti il 23/05/2018 e pubblicato in GURI il 15/06/2018.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
50	Spesa certificata	$(\text{Spesa certificata}/\text{spesa da certificare}) \times 100$	100,00	100,00	L'avanzamento complessivo della spesa certificata (303.870.109,17 euro) rispetto alla spesa da certificare ai fini della premialità (euro 253.433.779,00) ammonta al 120%.	100%
50	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div08
TITOLARE DEL CDR	Stigliano Clelia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie-DGIAI - Div08
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Capacità della divisione VIII per gli interventi di competenza di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo della Divisione per accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Costituzione del fondo rotativo per l'erogazione di finanziamenti agevolati a valere sulle risorse del PON IC in favore di imprese beneficiarie ai sensi della l. 181/89 e contestuale versamento al fondo della prima quota dall'assegnazione totale (n. 1 Decreto Direttoriale)	01/01/2018	31/12/2018	100,00	30	30,00	Con Decreto direttoriale 25 maggio 2018 è stato costituito il Fondo rotativo per la concessione di finanziamenti agevolati a valere sulla L. 181/89 per un importo pari a euro 74.300.000 ed è stato contestualmente disposto il primo versamento al suddetto fondo (euro 18.575.000).
2	Predisposizione e sottoscrizione di n. 2 Accordi di Programma con le Regioni meno sviluppate che prevedano l'utilizzo di risorse del PON IC ai sensi del DM 9/08/2017 (n. 2 accordi).	01/01/2018	31/12/2018	100,00	70	70,00	Con riferimento alla Predisposizione e sottoscrizione di n. 2 Accordi di Programma con le Regioni meno sviluppate la fase è stata completata in quanto alla data della rilevazione sono stati predisposti e sottoscritti i seguenti ADP con le regioni meno sviluppate: <ul style="list-style-type: none"> • Basilicata, 16/05/2018 • Calabria, 16/05/2018 • Puglia, 04/04/2018 • Sicilia, 16/05/2018

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div09
TITOLARE DEL CDR	Padua Claudio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie.-DGIAI - Div09
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Capacità della divisione IX per gli interventi di competenza di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo della Divisione per accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC della Direzione attraverso l'incremento della competitività del sistema produttivo delle 5 Regioni del SUD interessate dal PON IC, da perseguire con il finanziamento delle infrastrutture nell'ambito dei Patti territoriali e dei Contratti d'area di cui alla circolare del Ministero dello sviluppo economico prot. n. 43466 del 28/12/2012.

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Finanziamento interventi Infrastrutturali nelle Regioni Puglia, Campania, Basilicata, Calabria, Sicilia (circ. 43466/2012). Valutazione istruttorie iniziali, decreti di ammissione, prese d'atto varianti, valutazione istruttorie finali (range da n. 30 a n. 44 provvedimenti).	01/01/2019	31/12/2019	100,00	100	100,00	Sono stati emanati n. 55 provvedimenti.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGIAI - Div10
TITOLARE DEL CDR	De Angelis Alessandra
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Miglioramento della performance nell'utilizzo delle risorse comunitarie-DGIAI - Div10
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Capacità della divisione X per gli interventi di competenza di generare spesa per i progetti finanziati da fondi comunitari
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Contributo della Divisione per accedere alla premialità della riserva di efficacia del PON IC della Direzione

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Apertura e chiusura dello sportello telematico per ricezione domande Voucher Digitalizzazione (output: n. 2 provvedimenti).	01/01/2018	31/03/2018	100,00	40	40,00	<p>I termini per l'apertura e la chiusura dello sportello telematico per ricezione domande a valere sul Voucher Digitalizzazione sono stati definiti con il Decreto Direttoriale del 24/10/2017 che ha stabilito che lo sportello per l'accoglienza delle istanze di prenotazione dell'agevolazione è aperto a partire a partire dalle ore 10.00 del 30 Gennaio 2018 e fino al termine ultimo delle ore 17.00 del 9 febbraio 2018. Il comunicato relativo al predetto decreto è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 258 del 4 novembre 2017.</p> <p>In considerazione del rilevante volume di domande registrato nel predetto arco temporale è stato adottato il Decreto Direttoriale del 09/02/2018 che, modificando il citato Decreto del 24/10/2017, ha disposto la proroga del termine finale di presentazione delle domande di accesso al contributo alle ore 17.00 del 12 febbraio 2018. Il comunicato relativo al Decreto del 09/02/2018 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23/2/2018.</p>



2	Decreto cumulativo di riparto risorse alle imprese e di concessione Voucher Digitalizzazione.	01/04/2018	30/06/2018	100,00	25	25,00	E' stato adottato il D.D. del 14/03/2018 in cui è riportato l'elenco, articolato su base regionale, delle imprese alle quali, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche previste dalla normativa e della registrazione dell'aiuto nel RNA, risulta assegnabile il Voucher (comunicato in GU n. 66 del 20/3/2018). Con D.D. 1/6/2018 è stato approvato l'elenco, consultabile per regione, delle imprese assegnatarie delle agevolazioni contenente l'indicazione dell'importo del Voucher prenotato. Nel medesimo provvedimento sono indicate anche le istanze non agevolabili per cui l'amministrazione ha attivato approfondimenti istruttori (comunicato in GU n. 208 del 7/9/2018). Con D.D. 26/7/2018, infine, è stato integrato l'elenco delle imprese per le quali si sono concluse con esito positivo le verifiche in merito alla corrispondenza tra gli aiuti de minimis dichiarati in sede di domanda e quelli registrati nel Registro Nazionale degli aiuti di Stato (comunicato in GU 208 del 7/9/2018)
3	Realizzazione di una piattaforma per richiesta ed erogazione contributo Voucher alle imprese.	01/07/2018	31/12/2018	100,00	35	35,00	Con riferimento alla terza fase (prevista nel periodo 01/07/2018-31/12/2018) si evidenzia che l'amministrazione ha dato seguito a quanto stabilito con il Decreto direttoriale 29 marzo 2018 in cui era fissata al 14 settembre 2018 la data a partire dalla quale sarebbe stato possibile presentare la richiesta di erogazione del Voucher da parte delle imprese assegnatarie delle agevolazioni con l'utilizzo di una specifica piattaforma informatica. In tale data il sistema informatico è stato reso disponibile alle imprese assegnatarie del Voucher e l'attivazione di tale funzionalità ha permesso all'amministrazione di acquisire, entro il 31/12/2018, di n. 9.294 richieste di erogazione e n. 2.067 rinunce alle agevolazioni.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi*pi)/\sum pi)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SUGLI
ENTI, IL SISTEMA COOPERATIVO E LE GESTIONI
COMMISSARIALI**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC
TITOLARE DEL CDR	Moletti Simonetta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Predisposizione di proposte normative di riforma in materia di disciplina cooperativa e relativa attività di vigilanza-DGVESCGC
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Predisposizione di proposte normative di riforma in materia di disciplina cooperativa e relativa attività di vigilanza, finalizzate al miglioramento dell'attività ed in particolare al contrasto alle cooperative cd "spurie"
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Proposta normativa materia di disciplina cooperativa e relativa attività di vigilanza



RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	predisposizione di una Relazione che individui le esigenze di riforma normativa della disciplina esistente e delle linee della Riforma, da sottoporre alla valutazione degli organi di indirizzo politico - n 1 relazione	01/02/2018	28/02/2018	50,00	30	15,00	relazione predisposta
2	fase di confronto con gli stakeolers - organizzazine di incontri	01/03/2018	30/04/2018	ND	20	ND	Con nota 3293 del 10.2.2019 il titolare del CDR ha chiarito che: "Per quanto concerne l'obiettivo di miglioramento del Direttore generale, che doveva concludersi con l'invio all'organo politico di una proposta normativa di riforma in materia di disciplina cooperativa e relativa attività di vigilanza, finalizzata al miglioramento dell'attività ed in particolare al contrasto alle cooperative cd "spurie", è stata predisposta la relazione di analisi prevista in esito alla prima fase; le ulteriori attività non hanno potuto avere ulteriore seguito, tenuto conto della sopravvenuta decisione del Ministro di istituire un Tavolo per la riforma delle cooperative, che ha reso di fatto la programmazione iniziale non coerente con i nuovi indirizzi.
3	costituzione di un gruppo di lavoro e stesura della proposta -n. 1 gruppo di lavoro costituito e n. 1 proposta	01/05/2018	30/09/2018	ND	40	ND	ND
4	fasi successive di perfezionamento e inoltro all'organo politico - inoltro della proposta	01/10/2018	31/10/2018	ND	10	ND	ND

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i * p_i) / \sum p_i$)	15,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	15%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div01
TITOLARE DEL CDR	Scandalato Patrizia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Incremento delle Verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi presentate dai commissari delle società cooperative-DGVESCGC - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	aumento percentuale delle verifiche avviate
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	verifica di non meno del 50% delle dichiarazioni trasmesse all'ufficio

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	inoltrato all'agenzia delle entrate ed al casellario giudiziale delle richieste di verifica - richieste di verifica inoltrate	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	accertamenti inviati 233/418 (56%)

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div02
TITOLARE DEL CDR	Lovaglio Anna Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA PER LA VERIFICA DEI REQUISITI (ASSENZA PARTICOLARI CONDANNE PENALI) DEGLI ESPONENTI DELLE SOCIETA' FIDUCIARIE E DI REVISIONE DI CUI ALLA L. 1966/1939 DICHIARATI MEDIANTE AUTOCERTIFICAZIONE DAGLI INTERESSATI-DGVESCGC - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Progettazione e realizzazione di un database concernente gli esponenti delle società autorizzate ex L. 23/11/1939, n. 1966, e delle loro procedure concorsuali ed ai requisiti previsti dalla normativa, finalizzato a migliorare, incrementare e sistematizzare la campionatura delle verifiche già in atto delle autocertificazione dei requisiti normativamente previsti
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Incremento e sistematizzazione del campione di verifica delle dichiarazioni rese dagli interessati (amministratori, sindaci, direttori generali delle società autorizzate ex L. 1966/1939, nonché loro commissari liquidatori) in occasione di procedimenti amministrativi relativi al rilascio e/o modifica di autorizzazioni ex L. 1966/1939 ovvero di rinnovi degli organi societari nonché nomina degli organi delle l.c.a..

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
ND	Analisi dei dati, stesura report di riepilogo delle attività svolte - report	11/12/2018	20/12/2018	100,00	10	10,00	Si è provveduto all'analisi di dati ed alla dovuta rendicontazione al Direttore Generale in sede di valutazione dell'attività svolta nell'anno 2018. Il documento è disponibile nella cartella condivisa DGVESCGC div02 - PERFORMANCE - 2018.
1	Progettazione database e verifica suo funzionamento - progetto e test	02/01/2018	28/02/2018	100,00	15	15,00	Si è provveduto alla progettazione del database ed alla verifica del suo funzionamento. Il database è disponibile nella cartella DGVESCGC div02 - PERFORMANCE - 2018.
2	Immissione dati e contestuale individuazione società su cui indirizzare la vigilanza o da segnalare ad altre Autorità (Es. G.D.F., nell'ambito del protocollo di intesa sottoscritto) - caricamento dati società individuate	01/03/2018	10/12/2018	100,00	75	75,00	I dati del periodo di interesse (3° quadrimestre 2018), in numero di 564 unità, sono stati interamente caricati, le richieste di verifica delle autocertificazioni sono state eseguite e non hanno evidenziato situazioni degne di rilievo e/o segnalazione ad Altre Amministrazioni od Autorità. Infatti l'unica situazione rilevante riscontrata ha dato luogo a diffida della Società interessata, che ha spontaneamente aderito all'allontanamento dell'amministratore risultato non in regola.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div03
TITOLARE DEL CDR	Reali Cristina
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	definizione dei criteri generali per la vendita di aziende e beni delle imprese in amministrazione straordinaria-DGVESCGC - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	predisposizione di una direttiva contenente l'individuazione dei criteri ed elementi essenziali per l'effettuazione delle procedure di vendita
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	standardizzazione delle procedure di vendita

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI							
		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	esame delle procedure svolte - valutazione delle procedure	01/01/2018	31/03/2018	100,00	20	20,00	-
2	analisi ed individuazione degli elementi essenziali delle procedure di vendita - report	01/04/2018	30/06/2018	100,00	20	20,00	-
3	predisposizione schema direttiva per la firma del Direttore Generale - bozza di direttiva	01/07/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	invio schema di direttiva al DG con nota in data 21.12.2018

INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div04
TITOLARE DEL CDR	Rossillo Emilio
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	MIGLIORAMENTO STRUMENTI PER VERIFICA CONDIZIONI DI MUTUALITA' PREVALENTE ENTI COOPERATIVI-DGVESCGC - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	VERIFICA ESITO DELLE INIZIATIVE COMPIUTE NEGLI ANNI PRECEDENTI; ELABORAZIONE PROPOSTA PER NUOVE MODALITA' DEPOSITO BILANCIO ED ALLEGATI PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	REPORT SU INIZIATIVE PRECEDENTI; IDENTIFICAZIONE DI NUOVI ALLEGATI E DI NUOVE MODALITA' DI DEPOSITO BILANCIO ED ALLEGATI PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, DA APPLICARSI NEL 2019 AI BILANCI 2018

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	VERIFICA ESITO LETTERE INVIATE IN ANNI PRECEDENTI SUL TEMA DELLA MUTUALITA' PREVALENTE - REPORT	01/01/2018	30/06/2018	100,00	40	40,00	Report su verifica esito PEC (1)
2	ELABORAZIONE DI PROPOSTE DI MODIFICA DELL'ALLEGATO B AL BILANCIO E DELLE SUE MODALITA' DI DEPOSITO/GESTIONE DA PARTE DEL SISTEMA CAMERALE - PROPOSTA	01/01/2018	31/12/2018	100,00	60	60,00	Proposta di modifica trasmessa a Infocamere (1) Report su attività gruppo di lavoro con sistema camerale (1)

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div05
TITOLARE DEL CDR	Toselli Roberta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Attività di monitoraggio sulle attività di validazione dei verbali di ispezione straordinaria-DGVESCGC - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Monitorare le attività di valutazione dei verbali di ispezione straordinaria in concomitanza con l'introduzione del modello di valutazione della qualità dei verbali al fine di definire le tempistiche di valutazione dei verbali con proposta di provvedimento
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione di tempi standard di valutazione dei verbali con proposta di provvedimento

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Definizione di tempi standard di valutazione dei verbali con proposta di provvedimento - proposta di provvedimento	01/01/2018	31/03/2018	100,00	30	30,00	1 Report con rilevazione dei tempi di valutazione dei verbali con o senza provvedimento
2	Individuazione e descrizione delle diverse fasi di valutazione del verbale (in fase di revisione, di diffida, di supplemento, di conclusione) e monitoraggio dei relativi tempi - report	01/02/2018	31/05/2018	100,00	40	40,00	1 Report con i tempi di valutazione su base regionale per anno e per tipologia di provvedimento
3	Definizione di tempi standard in funzione della complessità dell'iter ispettivo - report	01/06/2018	31/07/2018	100,00	20	20,00	1 Report con il calcolo dei tempi medi e degli scostamenti per il calcolo del tempo standard
4	Calcolo degli scostamenti dai tempi standard a seguito della introduzione del nuovo sistema di valutazione qualitativa - report	01/09/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	1 Report con il calcolo dei tempi medi di valutazione dei verbali valutati dopo l'introduzione del sistema MOVVRE

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i)$	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div06
TITOLARE DEL CDR	Scarponi Gianluca
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Ottimizzazione sistema di nomina dei commissari liquidatori-DGVESCGC - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Nuove modalità di acquisizione delle candidature e pre verifica della disponibilità dei commissari liquidatori alla assunzione dell'incarico, data l'estrema numerosità dei professionisti già iscritti in banca dati
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Riduzione dei tempi di emanazione dei decreti e di avvio delle procedure liquidatorie

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	periodo di test con invio messaggi PEC a set di professionisti estratti per verifica disponibilità - invio comunicazioni	01/01/2018	28/02/2018	100,00	10	10,00	20/20 comunicazioni PEC inviate ai C.L.
2	avvio e messa a regime nuova banca dati dei professionisti con candidature on line - banca dati	01/03/2018	15/04/2018	100,00	35	35,00	Nuovo portale della Banca dati dei Commissari liquidatori, Commissari governativi e Sostituti liquidatori on line dal 4 Aprile 2018 sul sito internet MiSE
3	messa a regime sistema estrazione e nomina: estrazione, preverifica disponibilità, nomina, notifica - sistema di estrazione per nomine	16/04/2018	30/06/2018	100,00	35	35,00	239 PEC per pre-verifica disponibilità C.L. (di cui 212 accettazioni e 27 rinunce)
4	analisi risultati nuovo sistema - report	01/07/2018	31/12/2018	100,00	20	20,00	report inviato al Direttore Generale

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (xi \cdot pi) / \sum pi$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGVESCGC - Div07
TITOLARE DEL CDR	Mauro Adriana
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento del patrimonio informativo sugli enti e società vigilati dalla DGVESCGC-DGVESCGC - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Revisione e aggiornamento delle schede informative per ogni soggetto vigilato, in linea con l'evoluzione normativa e i mutamenti organizzativi.
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Predisposizione delle schede-ente aggiornate

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Revisione del modello di scheda e aggiornamento dei dati - nuova scheda	01/01/2018	31/12/2018	100,00	100	100,00	Il nuovo modello di scheda è stato revisionato e, conseguentemente, sono state aggiornate le schede relative a ogni ente.

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	100,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



Ministero dello Sviluppo Economico

**DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE,
L'ORGANIZZAZIONE E IL BILANCIO**



SCHEDA 8A - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO TITOLARI DI CDR

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB
TITOLARE DEL CDR	Luisi Barbara
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	GARANTIRE UN ELEVATO LIVELLO DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO PROGRAMMATO DALLE DIVISIONI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (CDR)-DGROB
DESCRIZIONE OBIETTIVO	ASSICURARE L'IMPLEMENTAZIONE E MESSA A REGIME DELLA BANCA DATI HR (PER IL PERIMETRO DGROB) ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO, L'INDIRIZZO E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' POSTE IN ESSERE DALLE DIVISIONI DEL CDR
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	MONITORARE LO STATO AVANZAMENTO LAVORI PER ASSICURARE L'AMPLIAMENTO NECESSARIO DELLA BANCA DATI HR PER LA DEFINIZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Monitoraggi periodici -almeno 1 monitoraggio	01/01/2018	31/01/2018	100,00	60	60,00	Si sono tenuti incontri periodici con i dirigenti della Direzione per la risoluzione dei problemi, per il coordinamento ed indirizzo delle attività. Alla data del 31/12/2018 si sono inseriti 2 monitoraggi nel portale della performance con la verifica delle schede delle divisioni della Direzione
2	Verifica dei risultati - documento finale	01/01/2018	31/01/2018	100,00	40	40,00	La verifica dei risultati è contenuta nel documento finale

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi $(\sum (xi \cdot pi) / \sum pi)$	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div01
TITOLARE DEL CDR	Vecchio Gaetano
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione I occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocazione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso, in cui la divisione I è responsabile e cura i dati di propria competenza. La divisione V ha adeguato la piattaforma HR ed ha curato la presentazione del modello prototipale all'interno della Direzione
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	E' stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e la divisione V ha garantito il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza della divisione I. I documenti, contenuti nei fascicoli, saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div02
TITOLARE DEL CDR	Fazio Mauro Giovanni
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione IV occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocuzione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso, in cui la divisione II dovrà curare la verifica dei dati inseriti. La divisione V ha adeguato la piattaforma HR ed ha curato la presentazione del modello prototipale all'interno della Direzione
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	E' stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e la divisione V ha garantito il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza. I documenti, contenuti nei fascicoli, saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div03
TITOLARE DEL CDR	Pasi Maria Roberta
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione III occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocazione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso, in cui la divisione III è responsabile e cura i dati di propria competenza. La divisione V ha adeguato la piattaforma HR ed ha curato la presentazione del modello prototipale all'interno della Direzione
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	50,00	10	5,00	E' stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e la divisione V ha garantito il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza della divisione III. I documenti, contenuti nei fascicoli, saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	95,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div04
TITOLARE DEL CDR	Moraca Arrigo
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione IV occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocuzione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso, in cui la divisione IV potrà interrogare i dati inseriti per i propri bisogni. La divisione V ha adeguato la piattaforma HR ed ha curato la presentazione del modello prototipale all'interno della Direzione
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	E' stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e la divisione V ha garantito il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza. I documenti, contenuti nei fascicoli, saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div05
TITOLARE DEL CDR	Tambato Antonio Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	per ulteriori approfondimenti, si rimanda agli elementi per la verifica del dato del monitoraggio al 30.04.2018
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocuzione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso con le divisioni DGROB. Ne è stata curata la Presentazione all'interno della Direzione. : fascicoli nominativi unitari contenenti i dati afferenti al singolo sulle materie relative alla gestione del personale. visibili per la lavorazione dei procedimenti amministrativi, e sotto la responsabilità in carico delle divisioni per quanto di competenza
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	è stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza delle varie divisioni I documenti contenuti nei fascicoli saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente.



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div06
TITOLARE DEL CDR	Proietti Lucia
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione VI occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocazione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso, in cui la divisione VI è responsabile e cura i dati di propria competenza. La divisione V ha adeguato la piattaforma HR ed ha curato la presentazione del modello prototipale all'interno della Direzione
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	E' stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e la divisione V ha garantito il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza della divisione VI. I documenti, contenuti nei fascicoli, saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div07
TITOLARE DEL CDR	Aiello Gian Paolo Maria
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

		DURATA					
FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	INIZIO	FINE	REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione VII occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocuzione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	email del 02 ottobre dell'Ing Tambato con resoconto della riunione del 21 settembre con la struttura dei sottofascicoli
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	Visione delle cartelle condivise nelle quali sono raccolti i documenti scansionati

INDICATORI MONITORATI

PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%



SCHEDA 8B - MONITORAGGIO OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO DIRIGENTI DI II FASCIA

MONITORAGGIO AL

31/12/2018

MONITORAGGI	
DENOMINAZIONE CDR	DGROB - Div08
TITOLARE DEL CDR	Venturini Enrico
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Implementazione e messa a regime della Banca dati HR nel perimetro DGROB-DGROB - Div08
DESCRIZIONE OBIETTIVO	La banca dati HR costituisce il riferimento primario giuridico-economico della Direzione generale. L'obiettivo, comune a tutte le divisioni, si propone di implementare il patrimonio informativo di ciascuna divisione nell'ambiente condiviso della piattaforma HR. I contenuti del patrimonio informativo sono riferiti al CDR DGROB in quanto si propone di realizzare un progetto prototipale che negli anni successivi verrà esteso agli altri CDR del Ministero
DESCRIZIONE RISULTATI ATTESI NELL'ANNO	Definizione del patrimonio informativo condiviso delle divisioni DGROB

RISULTATI RAGGIUNTI NELLE DIVERSE FASI

FASI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA	DURATA		REALIZZAZIONE	PESO	REALIZZAZIONE PONDERATA	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO
		INIZIO	FINE				
1	Identificazione/rettifica del patrimonio informativo divisionale occorrente	01/01/2018	15/02/2018	100,00	10	10,00	La fase è stata realizzata nel I quadrimestre con l'identificazione del patrimonio informativo della Divisione VIII occorrente da implementare sulla piattaforma HR
2	Adeguamento della piattaforma HR (div. V) attraverso l'interlocazione con tutte le divisioni	16/02/2018	31/10/2018	100,00	80	80,00	Sulla base delle esigenze raccolte dal tavolo di lavoro è stato creato un modello prototipale di organizzazione del fascicolo personale condiviso, in cui la divisione VIII è responsabile e cura i dati di propria competenza. La divisione V ha adeguato la piattaforma HR ed ha curato la presentazione del modello prototipale all'interno della Direzione
3	Definizione del patrimonio informativo	01/11/2018	31/12/2018	100,00	10	10,00	E' stata definita e convalidata la struttura del fascicolo unitario del personale e la divisione V ha garantito il collegamento tra i sistemi Documentale MISE e la piattaforma HR per l'accesso ai dati di competenza della divisione VIII. I documenti, contenuti nei fascicoli, saranno archiviati nel sistema Documentale MISE, gestiti in base alla normativa archivistica vigente



INDICATORI MONITORATI

INDICATORI MONITORATI						
PESO	INDICATORE	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO	VALORE TARGET	ELEMENTI PER LA VERIFICA DEL DATO	GRADO DI REALIZZAZIONE
100	Grado di realizzazione delle fasi programmate nei tempi e nei modi previsti	Media ponderata delle fasi ($\sum (x_i \cdot p_i) / \sum p_i$)	100,00	>95,00	valore a consuntivo calcolato da sistema	100%