



RELAZIONE ANNUALE RELATIVA ALL'ANNO 2023

Sezione 4 - IL CICLO DELLA PERFORMANCE

1

Allegato 3: Scheda di valutazione sul funzionamento del sistema di gestione del ciclo della performance dell'università

In **grassetto** la/le risposta/e selezionata/e.

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE			
1.	L'Ateneo ha aggiornato il SMVP per il ciclo 2024?	1) Si (in tal caso specificare in Nota quali sono state le principali modifiche) 2) No 3) Altro (specificare)	NO. L'ultimo aggiornamento è stato effettuato nell'anno 2023. Nel 2024 è previsto un aggiornamento del SMVP che estenda ulteriormente il coinvolgimento dei responsabili e del personale agli obiettivi di struttura.
2.	Il SMVP prevede anche la valutazione dei comportamenti organizzativi?	1) Si (in questo caso indicare in Nota se gli stessi sono differenziati rispetto al ruolo ricoperto) 2) No 3) Altro (specificare)	Si, la valutazione dei comportamenti è differenziata per ruoli. Come già evidenziato nel 2023, il Nucleo ritiene che vada meglio bilanciato il peso della dimensione di performance individuale legata alla valutazione dei comportamenti rispetto alle altre dimensioni, soprattutto con riferimento al personale non dirigente privo di responsabilità di struttura. In via eccezionale, in assenza di obiettivi di struttura, anche per il



N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
			responsabile è pari al 70%. Situazione transitoria prevista per il 2024 per la presenza di numerosi incarichi ad interim.
3.	Nel SMVP vengono esplicitati, per la valutazione di ciascuna categoria di personale, i pesi attribuiti rispettivamente alla performance istituzionale, alla performance organizzativa, agli obiettivi individuali e ai comportamenti?	1) Sì 2) No 3) Altro (specificare)	Nel sistema non è esplicitata la performance istituzionale per nessuna categoria di personale, che sembrerebbe ricompresa nella performance organizzativa. Per il personale privo di responsabilità non sono previsti obiettivi individuali. Per tutte le categorie di personale è presente la valutazione dei comportamenti con l'indicazione di un peso.
4.	Nel SMVP è chiaramente descritta la differenza tra obiettivo - indicatore - target?	1) Sì 2) No 3) Altro (specificare)	In sostanza la differenza è desumibile dalla descrizione di obiettivi, indicatori e target.
5.	Nel SMVP la fase della misurazione è distinta da quella di valutazione?	1) Sì (indicare in Nota la modalità con la quale si realizzano le due fasi) 2) No 3) Altro (specificare)	Sì. Le due fasi sono distinte. Ma non è specificata la misura correttiva della valutazione rispetto alla misurazione.
6.	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione del Direttore Generale (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi)		Non è variata.



N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
	coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente		
7.	Illustrare sinteticamente la struttura del sistema di valutazione dei Dirigenti (tipologia di obiettivi assegnati e pesi, organi coinvolti nell'assegnazione degli obiettivi e nella valutazione dei risultati) se variata rispetto all'anno precedente		Non è variata.
8.	Quale giudizio complessivo è ritenuto più aderente a qualificare il SMVP adottato dall'ateneo? (<u>scegliere una sola opzione</u>)	1) Strumento che stimola lo sviluppo organizzativo e risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento 2) Strumento che risponde pienamente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento 3) Strumento che risponde solo parzialmente ai requisiti richiesti dalla normativa e dalle Linee Guida di riferimento 4) Altro (specificare)	Il SMVP potrebbe fornire un maggior impulso allo sviluppo organizzativo con una più estesa attribuzione di obiettivi di struttura e una maggior compartecipazione di tutto il personale a obiettivi di struttura. Andrebbe differenziato l'obiettivo strategico da quello di performance organizzativa.
9.	Quali delle seguenti novità introdotte dalla Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 28 novembre 2023 è stata adottata dall'ateneo? (<u>è possibile scegliere più opzioni</u>)	1) Valutazione dal basso dei Dirigenti 2) Valutazione tra pari del personale 3) Valutazione collegiale 4) Valutazione da parte di stakeholder esterni (in riferimento alla performance organizzativa)	Nell'ambito della valutazione dei comportamenti organizzativi il SMVP approvato nel 2023 ricomprende tra i comportamenti da valutare per il personale dirigente anche la leadership.



N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
		<p>5) Valutazione del personale dirigenziale in relazione alla capacità di esercitare la propria leadership</p> <p>6) Assegnazione al personale dirigenziale di obiettivi finalizzati alla definizione di piani formativi individuali</p> <p>7) Altre forme di premialità (aggiuntive rispetto a quelle economiche)</p> <p>8) Altro (specificare)</p>	<p>Nella Sezione Performance del PIAO 2024 è assegnato alla Direttrice un obiettivo riguardante la creazione di un modello di formazione del personale che tenga conto delle esigenze formative specifiche. Inoltre, l'Ateneo si prefiggeva come obiettivo del 2024 l'avvio di una prima sperimentazione di valutazione bottom-up. In sede di monitoraggio 2024, tale obiettivo è stato eliminato con il proposito di riproporlo dopo aver adottato adeguate azioni per sensibilizzare e dare maggiore consapevolezza al personale su tale tipologia di valutazione.</p>
10.	<p>Sono stati previsti obiettivi funzionali al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali come previsto dall'art. 4-bis del D.L. n.13/2023? (è possibile scegliere più opzioni)</p>	<p>1) Sì, per i Dirigenti delle aree bilancio e contabilità;</p> <p>2) Sì, per il Direttore Generale;</p> <p>3) Sì, anche per altri Dirigenti</p> <p>4) No</p> <p>5) Altro (specificare)</p>	<p>Si per il Direttore Generale e altri dirigenti, ivi compreso il dirigente dell'Area bilancio e contabilità.</p>
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026			
Valore Pubblico			
11.	<p>Il PIAO dell'Ateneo risulta un concreto strumento di integrazione tra</p>	<p>1) Sì</p> <p>2) In parte</p>	<p>Nel PIAO è ben descritta l'integrazione tra la pianificazione strategica e la</p>



N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
	pianificazione strategica e programmazione operativa funzionale allo sviluppo e al governo dell'organizzazione?	3) No	programmazione operativa finalizzata al miglioramento continuo.
12.	Nel PIAO sono chiaramente definiti gli obiettivi di Valore Pubblico che l'Ateneo intende perseguire e Strategie coerenti per la sua realizzazione?	1) Sì (Valore Pubblico e Strategie) 2) Sì (solo Valore Pubblico) 3) No	Sì, sono presenti le diverse dimensioni di valore pubblico da perseguire ed è ben descritta la correlazione tra valore pubblico, strategia e metriche utilizzate con baseline di riferimento.
13.	Quanti obiettivi di Valore Pubblico sono presenti nel PIAO	1) Meno di 5 2) Tra 5 e 10 3) Tra 11 e 15 4) Più di 15	Sono descritti 9 obiettivi generali del Piano strategico che rappresentano altresì obiettivi di valore pubblico.
14.	Nella individuazione degli obiettivi di Valore Pubblico sono stati coinvolti gli Stakeholder interni ed esterni?	1) Sì interni ed esterni 2) Sì esterni 3) Sì interni 4) No	Per quanto riguarda gli stakeholders esterni il coinvolgimento riguarda in particolar modo gli studenti.
15.	Tra gli obiettivi di Valore Pubblico sono presenti aspetti riconducibili al Benessere Equo e Sostenibile o ai Sustainable Development Goals dell'Agenda ONU 2030?	1) Sì 2) No	Sì sono presenti.
16.	Nel PIAO, a livello di Valore Pubblico o di Performance sono presenti obiettivi riconducibili agli indirizzi del MUR o alle valutazioni dell'ANVUR	1) Sì, sia a livello di Valore Pubblico che di obiettivi di Performance 2) Sì, solo a livello di Valore Pubblico 3) Sì, solo a livello di obiettivi di performance 4) No	Nel PIAO è ben articolato un sistema di <i>cascading</i> che valorizza la correlazione tra obiettivi strategici, valore pubblico, per

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
	(es. PNRR, Programmazione triennale di sistema (PRO 3), VQR, AVA, ecc...)		dare attuazione agli indirizzi del MUR ed anche alle valutazioni dell'ANVUR.
17.	Rispetto ad ogni obiettivo di Valore Pubblico sono stati individuati gli stakeholder sui quali impatta l'obiettivo?	1) Sì per tutti gli obiettivi 2) Sì per alcuni 3) No	Nel PIAO sono indicati gli stakeholder principali in modo generico (studenti, famiglie, personale docente, ricercatori ecc.). Si chiede una puntuale indicazione degli stakeholder con riferimento agli obiettivi di performance organizzativa.
18.	Agli obiettivi di valore pubblico sono associati indicatori, fonte dei dati e target?	1) Sì (indicatori, fonte dei dati e target) 2) Sì (indicatori e fonte dei dati) 3) Sì (indicatori e target) 4) No	Agli obiettivi di valore pubblico sono sempre associati indicatori e target. La fonte dei dati dovrebbe essere esplicitata.
Performance			
19.	Gli obiettivi e gli indicatori di performance sono coerenti rispetto agli obiettivi di Valore Pubblico?	1) Sì 2) In parte 3) No	
20.	Analizzando la filiera VALORE PUBBLICO – PERFORMANCE, il PIAO 2024 – 2026 come si può qualificare rispetto al PIAO 2023 – 2025?	1) Complessivamente coerente e in sostanziale continuità 2) Caratterizzato da alcune modifiche 3) Caratterizzato da significative modifiche	Coerente e in sostanziale continuità, attento ad introdurre correttivi in relazione alle variazioni di contesto.
21.	Fino a che livello sono indicati gli obiettivi nel PIAO? <u>Più risposte</u>	1) Obiettivi istituzionali (a livello di ateneo) 2) Obiettivi organizzativi (a livello di Aree dirigenziali) 3) Obiettivi organizzativi (a livello di Unità organizzative interne alle Aree dirigenziali). 4) Obiettivi individuali (a livello di Direttore generale e Dirigenti)	Gli obiettivi sono declinati in Obiettivi organizzativi e obiettivi individuali riferiti a strutture e personale anche di livello non dirigenziale. Per ogni obiettivo oltre la struttura di riferimento è indicato un referente

N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
			gestionale, nonché le altre strutture eventualmente coinvolte.
22.	Nella sezione Performance del PIAO, agli obiettivi sono associati più indicatori in modo da includere più dimensioni? (scegliere una sola opzione)	1) Sì, sempre 2) Nella maggior parte dei casi 3) Solo in alcuni casi 4) No, mai	Nella performance non sono presenti obiettivi associati ad indicatori multidimensionali.
23.	Quali delle seguenti tipologie di indicatori viene maggiormente utilizzata per misurare il raggiungimento degli obiettivi di performance (sezione 2.2)? (è possibile scegliere fino a due opzioni)	1) Efficacia 2) Efficienza 3) Qualità percepita (customer satisfaction) 4) Sì/No (realizzazione o meno dell'obiettivo) 5) Tempistiche/scadenze 6) Altro (specificare)	Le tipologie di indicatori utilizzati sono di efficacia e di realizzazione o meno dell'obiettivo articolato in diverse fasi.
24.	Per la definizione dei target di performance quali elementi si tiene conto? (è possibile scegliere più opzioni)	1) Si tiene conto delle serie storiche 2) Si fa riferimento a benchmark interni 3) Si fa riferimento a benchmark esterni (specificare in Nota) 4) Si tiene conto delle indicazioni degli stakeholder 5) Nessun criterio, si recepiscono le indicazioni degli uffici e dei relativi responsabili 6) altro (specificare)	Per la definizione dei target si recepiscono le indicazioni degli uffici e dei relativi responsabili.
25.	In corrispondenza degli obiettivi di performance (sezione 2.2) sono indicate le risorse finanziarie destinate alla loro realizzazione?	1) Sì 2) No 3) Altro (specificare)	
26.	Nella sezione performance (2.2) sono indicati obiettivi assegnati ai Dipartimenti (o altre strutture, es. Scuole/Facoltà)?	1) Sì 2) No 3) Altro (specificare)	È presente un obiettivo riguardante il monitoraggio e valutazione dell'impatto degli eventi di PE. Sono inoltre presenti



N.	PUNTO DI ATTENZIONE	RISPOSTA	EVENTUALI NOTE O COMMENTI
			obiettivi per un miglior funzionamento del Dipartimento a cui la struttura si ritiene debba concorrere, unitamente alla <i>governance</i> .
27.	Nella sezione performance (2.2) sono presenti obiettivi correlati alla soddisfazione dell'utenza e/o che prevedono la valutazione esterna all'ateneo?	1) Sì (specificare in Nota quale utenza è coinvolta) 2) No 3) Altro (specificare)	
28.	Se Sì (al punto 27), quali strumenti sono stati o si prevede di utilizzare? (è possibile scegliere più opzioni)	1) Questionari (specificare quali nei commenti, es.: Good Practice, Almalaurea; ANVUR, di ateneo, ecc.) 2) Altri strumenti (specificare quali nei commenti, es.: focus group, interviste, audit, ecc.)	
29.	Quali fonti di dati sono utilizzate per la misurazione finale dei risultati? (è possibile scegliere più opzioni)	1) dati certificati e pubblicati 2) autodichiarazione del personale responsabile dell'obiettivo 3) banche dati dell'ateneo 4) banche dati esterne 5) nessuna fonte specifica 6) altro (specificare)	
30.	Descrivere brevemente con quali modalità e tempistiche l'Ateneo svolge il monitoraggio degli obiettivi di Performance	Semestralmente, mediante piattaforma.	
31.	L'OIV svolge un'attività di verifica a campione delle misurazioni relative ai risultati?	1) Sì (specificare in Nota con quale modalità) 2) No 3) Altro (specificare)	La verifica a campione è effettuata mediante consultazione di banche dati.