



Progetto

Pola e Performance

26/01/2021

1. Pola e Performance

L'ampliamento dello smart working a tutto il personale nel periodo dell'epidemia da Covid 19, l'introduzione del Piano Operativo per il Lavoro Agile (POLA) e della soglia minima del 60% del personale in lavoro agile a regime, impongono il ripensamento della struttura del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni. In particolare la redazione del Pola prevede l'adeguamento del Sistema delle Performance, con particolare riferimento alla dimensione della performance individuale e all'individuazione puntuale dei risultati e comportamenti attesi.

L'introduzione del lavoro agile e la nuova organizzazione del lavoro impone inoltre una revisione in ottica di prevenzione della corruzione: lo smart working ha dato un forte impulso alla dematerializzazione in molti processi, comportando una modifica sostanziale degli stessi. Diventa necessaria un'analisi dei processi e delle attività al fine di mappare i nuovi rischi di "mala amministrazione" e porre in essere le adeguate misure di contrasto.

Inizio Previsto 31/01/2021

Fine Prevista 31/12/2021

UO responsabili

UO Responsabili
DIVISIONE RISORSE
DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE

UO Coinvolte

UO Coinvolte
Sistemi e Apparati Software
Ufficio Affari Generali e Servizi Legali
Settore Risorse Finanziarie
Settore Risorse Umane
Settore Sicurezza, Prevenzione e Protezione

Gruppo di Lavoro

UO
DIVISIONE RISORSE
DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE
Settore Risorse Umane
Personale Tecnico Amministrativo
Ufficio Affari Generali e Servizi Legali
Settore Sicurezza, Prevenzione e Protezione
Formazione e Relazioni Sindacali
Sistemi e Apparati Software
Settore Risorse Finanziarie

Principale/i beneficio/i atteso/i Benefici organizzativi:
 Lo smart working offre l'opportunità di completare l'analisi dei processi interni e delle job description, per passare ad un nuovo approccio organizzativo che prevede una gestione del lavoro per obiettivi e responsabilità che prescindano dalla presenza fisica.

Benefici tecnologici:

L'applicazione estesa dello smart working darà un forte impulso all'innovazione digitale e alla dematerializzazione dei processi e degli archivi.

Benefici in termini di benessere organizzativo:

Lo smart working permette una migliore conciliazione dei tempi lavorativi con i tempi di vita personale, migliorando il clima di benessere organizzativo.

Benefici in termini di performance:

Lo svolgimento della prestazione in modalità agile impone la necessità di individuare in maniera puntuale i risultati attesi, sia in relazione all'attività svolta che ai comportamenti agiti, costringendo all'utilizzo di indicatori di performance completi e coerenti con gli obiettivi fissati.

Anche sotto il profilo economico sono attesi benefici futuri, anche se su un orizzonte temporale di lungo termine, legati alla razionalizzazione degli spazi e alla relativa riduzione dei costi.

Obiettivi con UO Resp., target, pesi e periodo

Obiettivo	UO Resp.	Valore Target	Pesi	Inizio	Fine	ValRaggiunObie	UMObiettivo	DataRaggiunObie
Analisi processi e job description per individuare le attività svolgibili in modalità remota	Settore Risorse Finanziarie	100.00	10		31/12/2021			
Modello informatico e individuazione dei rischi generali e specifici connessi allo s.w.	Sistemi e Apparati Software	100.00	4		31/12/2021			
Analisi dei processi mappati e individuazione dei rischi legati allo svolgimento da remoto	DIVISIONE RISORSE	100.00	5		31/12/2021			
Individuazione di eventuali processi non ancora mappati e relativa mappatura	DIVISIONE RISORSE	100.00	5		31/12/2021			
Valutazione della coerenza del sistema dei processi ai fini della prevenzione alla corruzione	DIVISIONE RISORSE	100.00	2		31/12/2021			

Obiettivo	UO Resp.	Valore Target	Pesi	Inizio	Fine	ValRaggiunObie	UMObiettivo	DataRaggiunObie
Individuazione del livello di attuazione iniziale del lavoro agile	Personale Tecnico Amministrativo	100.00	1		31/12/2021			
Definizione della modalità attuativa di ricorso al lavoro agile (procedura)	Settore Risorse Umane	100.00	10		31/12/2021			
Adeguamento procedimenti disciplinari al lavoro agile	Ufficio Affari Generali e Servizi Legali	100.00	2		31/12/2021			
Mappatura del processo di attribuzione, gestione e monitoraggio dello s.w.		100.00	0		31/12/2021			
Piano formativo sul lavoro agile	Formazione e Relazioni Sindacali	100.00	4		31/12/2021			
Stesura Pola	Settore Risorse Umane	100.00	4		31/12/2021			
Confronto sindacale su Pola	DIVISIONE RISORSE	100.00	8		31/12/2021			
Iter di approvazione del pola in CDA		100.00	0		31/12/2021			
% di Attuazione del pola 2021 al 31/12	Personale Tecnico Amministrativo	100.00	8		31/12/2021			
Creazione della struttura di coordinamento e monitoraggio e definizione di compiti e strumenti	Settore Risorse Umane	100.00	4		31/12/2021			
Individuazione delle postazioni da remoto dei supporti informatici necessari al personale in S.W	Personale Tecnico Amministrativo	100.00	1		31/12/2021			
Sicurezza sul lavoro, indiv. rischi generali e specifici dello S.W: predisposizione informativa	Settore Sicurezza, Prevenzione e Protezione	100.00	2		31/12/2021			

Obiettivo	UO Resp.	Valore Target	Pesi	Inizio	Fine	ValRaggiunObie	UMObiettivo	DataRaggiunObie
Creazione di un help desk informatico per i dipendenti in s.w.	Sistemi e Apparati Software	100.00	2		31/12/2021			
Analisi degli impatti interni ed esterni del lavoro agile		100.00	0		31/12/2021			
Coordinamento con il NdV per la valutazione degli indicatori di performance individuale		100.00	1		31/12/2021			
Monitoraggio periodico degli indicatori di performance individuale		100.00	1		31/12/2021			
Coordinamento dell'aggiornamento bimestrale degli obiettivi di performance individuale		100.00	4		31/12/2021			
Piano di formazione per i soggetti che assegnano e valutano gli obiettivi	Formazione e Relazioni Sindacali	100.00	4		31/12/2021			
Analisi dei risultati derivanti dall'applicazione del Pola e individuazione correttivi per il SMVP22		100.00	3		31/12/2021			
Presentazione SMVP 2022 con regole di integrazione con il Pola 2022		100.00	10		31/12/2021			
Confronto sindacale su SMVP 2022		100.00	5		31/12/2021			

DataAvanzamento

PercAvanzamento

PercObiettivi 0



Progetto

Potenziamento dell'offerta strutturale dell'Ateneo

26/01/2021

1. Potenziamento dell'offerta strutturale dell'Ateneo

Nell'ambito della Linea Strategica "Potenziamento dell'offerta residenziale, strutturale e delle attività ricreative" del piano strategico 2019-2024, sono previste diverse iniziative che riguardano lo sviluppo edilizio dell'Ateneo. Alcune iniziative sono già in "cantier", come il Campus Perrone e la Città della Salute, altre invece sono in fase di avvio, come Villa San Remigio a Verbania, altre ancora sono in fase di valutazione.

Al fine di meglio coordinare tutte le iniziative in corso e future, ottimizzandone lo sfruttamento nel rispetto dell'equilibrio economico nel tempo, è indispensabile coinvolgere tutte le principali funzioni amministrative dell'Ateneo, in un'unica visione di sviluppo strategico futuro.

Inizio Previsto 01/01/2021

Fine Prevista 31/12/2021

UO responsabili

UO Responsabili
DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE

UO Coinvolte

UO Coinvolte
Sistemi e Apparati Software
DIVISIONE RISORSE
Settore Risorse Finanziarie
Settore Risorse Umane
Settore Risorse Patrimoniali
DIVISIONE PRODOTTI
Settore Didattica e Servizi agli Studenti
Settore Alta Formazione
DIVISIONE RISORSE PATRIMONIALI
Economato

Gruppo di Lavoro

UO
DIVISIONE RISORSE PATRIMONIALI
Settore Risorse Umane
Economato
Settore Risorse Patrimoniali
Contabilità
Settore Didattica e Servizi agli Studenti
Bilancio
DIVISIONE RISORSE
Edilizia e Infrastrutture
Sistemi e Apparati Software

UO
DIVISIONE PRODOTTI
DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE
Settore Alta Formazione

Principale/i beneficio/i atteso/i Il principale beneficio atteso è quello di produrre le analisi e la documentazione necessaria agli organi per prendere decisioni consapevoli soprattutto con riferimento alla sostenibilità futura delle iniziative edilizie.

Il coordinamento tra tutte le funzioni amministrative interessate deve facilitare la circolazione e la condivisione delle informazioni, anche al fine di fare luce su una visione prospettica unitaria dell' sviluppo istituzionale, strutturale, economico e di capitale umano dell'Ateneo.

Obiettivi con UO Resp., target, pesi e periodo

Obiettivo	UO Resp.	Valore Target	Pesi	Inizio	Fine	ValRaggiunObie	UMObiettivo	DataRaggiunObie
Analisi preliminare di fattibilità di nuove iniziative in relazione alle esigenze istituzionali		100.00	20		31/12/2021		%	
Valutazione dell'impatto e della sostenibilità economica degli investimenti nel tempo	DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE	100.00	20		31/12/2021		%	
Valutazione dell'impatto sulle risorse umane in termini di dotazione organica	DIVISIONE RISORSE	100.00	20		31/12/2021			
Valutazione dell'impatto e della fattibilità sotto il profilo edilizio	Edilizia e Infrastrutture	100.00	15		31/12/2021			
Valutazione dell'impatto sulle risorse strumentali (dotazione tecnica e informatica)	Settore Risorse Patrimoniali	100.00	10		31/12/2021			

Obiettivo	UO Resp.	Valore Target	Pesi	Inizio	Fine	ValRaggiunObie	UMObiettivo	DataRaggiunObie
Individuazione dei benefici attesi in ambito istituzionale ed economico nel tempo		100.00	10		31/12/2021			
Analisi swot di ogni iniziativa: costi/benefici, minacce/ opportunità e presentazione al Rettore		100.00	5		31/12/2021			

DataAvanzamento**PercAvanzamento**

PercObiettivi 0

Costi

Anno	Voce costo	Centro Costo (UPB)	Costo	Budget	Consuntivo
			nessun costo previsto per la fase di analisi		



Progetto

Revisione Statuto e Regolamenti (2021)

26/01/2021

1. Revisione Statuto e Regolamenti (2021)

Il progetto, iniziato nel 2020, prevede il completamento dell'iter di approvazione del nuovo Statuto dell'Ateneo, la Revisione del Regolamento Generale di Ateneo e del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità oltre ad altri regolamenti quali il Regolamento per le attività conto terzi e il Regolamento per l'attribuzione di contratti di insegnamento. E' necessaria inoltre la stesura di nuovi regolamenti in materia di Inventario, Attività esterne del personale docente e Concorsi.

Inizio Previsto 01/02/2021

Fine Prevista 31/12/2021

UO responsabili

UO Responsabili
DIVISIONE RISORSE

UO Coinvolte

UO Coinvolte
Settore Sistema Bibliotecario di Ateneo
Ufficio Affari Generali e Servizi Legali
Settore Risorse Finanziarie
Settore Risorse Umane
DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE

Gruppo di Lavoro

UO
DIVISIONE RISORSE
Settore Sistema Bibliotecario di Ateneo
Ufficio Affari Generali e Servizi Legali
Docenti e Ricercatori
Reclutamento e Concorsi
Bilancio
Settore Risorse Finanziarie
DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE

Principale/i beneficio/i atteso/i L'entrata in vigore del nuovo statuto, aprirà la strada alla revisione di alcuni regolamenti fondamentali quali il regolamento Generale di Ateneo e il Regolamento per l'Amministrazione la finanza e la contabilità. quest'ultimo, in particolare, necessita urgentemente di una revisione in quanto è obsoleto e in buona parte inapplicabile per effetto del passaggio al nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale. L'aggiornamento periodico dei regolamenti, rientra nella sfera di attività di "manutenzione" che garantiscono il buon funzionamento dell'apparato amministrativo.

Obiettivi con UO Resp., target, pesi e periodo

Obiettivo	UO Resp.	Valore Target	Pesi	Inizio	Fine	ValRaggiunObie	UMObiettivo	DataRaggiunObie
% Completamento dell'iter per la presentazione dello statuto al Senato	Ufficio Affari Generali e Servizi Legali	100.00	10		31/12/2021			
Revisione Regolamento Generale di Ateneo	DIVISIONE RISORSE	100.00	20		31/12/2021			
% Completamento dell'iter per la presentazione del Regolamento Generale al Senato	Ufficio Affari Generali e Servizi Legali	100.00	4		31/12/2021			
Revisione Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità	DIVISIONE RISORSE FINANZIARIE	100.00	20		31/12/2021			
% Completamento dell'iter per la presentazione del Regolamento Contabilità al CDA	Bilancio	100.00	4		31/12/2021			
Stesura Regolamento per l'Inventario	Bilancio	100.00	10		31/12/2021			
Stesura Regolamento l'Attività esterna dei Docenti	DIVISIONE RISORSE	100.00	10		31/12/2021			
Revisione Regolamento per l'Attività conto terzi	Bilancio	100.00	6		31/12/2021			
Revisione Regolamento per i contratti di insegnamento	Docenti e Ricercatori	100.00	6		31/12/2021			
Stesura Regolamento Concorsi	Reclutamento e Concorsi	100.00	10		31/12/2021			
Regolamento Sistema Bibliotecario di Ateneo	Settore Sistema Bibliotecario di Ateneo	100.00	0		31/12/2021			

DataAvanzamento

PercAvanzamento

PercObiettivi 0

Costi

Anno	Voce costo	Centro Costo (UPB)	Costo	Budget	Consuntivo
			Nessun costo previsto		