

9. ALLEGATI TECNICI

**9.1 GLI OBIETTIVI CONTENUTI NELLA DIRETTIVA DEL MINISTRO
(Direttiva ministeriale 31 dicembre 2014, n. 594)**

9.1 DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E
STATISTICI

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015								Scheda 1.A1.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		216 - Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe						Importo € 7.193.523	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		1. Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione; vigilanza sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi, tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena; esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso 30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Visite periodiche per il controllo del comportamento delle dighe in costruzione ed in esercizio, comprensivo delle opere di derivazione, per un numero complessivo di 537 dighe	Effettuazione visite ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/1959	N° visite / 2 x N° dighe in costruzione o in esercizio secondo programma		40%			
2° trimestre	X				30%			1.074	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			1.074	
1° trimestre		Esame progetti e perizie presentate dai concessionari	Relazioni istruttorie	N° progetti istruiti/n° progetti presentati		30%			
2° trimestre	X				80%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				80%				
1° trimestre		Esame asseverazioni presentate dai Concessionari	Esame delle asseverazioni	N° asseverazioni esaminate/N° asseverazioni presentate		30%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
Visite di vigilanza per il controllo della sicurezza delle dighe. Emissione dei provvedimenti conseguenti ai risultati delle visite di vigilanza. Svolgimento entro i termini di legge delle istruttorie relative ai progetti presentati ed adozione dei provvedimenti approvativi e autorizzativi coordinando l'attività degli Uffici specialistici e di quelli decentrati. Esame delle asseverazioni presentate semestralmente dai Concessionari con analisi e confronto delle serie storiche, al fine di valutare lo stato della diga e dell'intero invaso nel tempo. Si prevede di superare le criticità connesse alla graduale riduzione del personale tecnico dedicato a tale attività, a causa dei progressivi pensionamenti, mediante l'assunzione di 32 ingegneri a tempo indeterminato autorizzato in deroga dell'art. 55, c. 1 ter, del DL 1/2012, convertito in L. 27/2012. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **7.193.520**.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.A1.2	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		128 - Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici					Importo € 17.914.559	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		2. Coordinamento dei Provveditorati interregionali in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Province e Comuni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Istruttoria progetti e rendicontazioni finali degli interventi di messa in sicurezza degli edifici scolastici	Emissione pareri sui progetti e sulle rendicontazioni finali di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale	N° pareri emessi/N° richieste pareri		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Sopralluoghi presso gli edifici scolastici	Effettuazione dei sopralluoghi di cui alla Convenzione tra Stato ed Ente a livello nazionale	N° sopralluoghi effettuati/N° sopralluoghi da effettuare		35%		
2° trimestre	X				80%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione agli Enti titolari degli edifici scolastici di risorse destinate al finanziamento della messa in sicurezza	Evasione delle istanze di erogazione del contributo pervenute	N° istanze evase/N° istanze pervenute		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
Piano di azione								
L'obiettivo è realizzato attraverso l'attuazione delle Convenzioni Stato-Ente relative ai singoli interventi inseriti nel primo e secondo programma stralcio di riduzione della vulnerabilità anche non strutturale degli edifici scolastici. Nel corso del 2015 si prevede il completamento della fase di verifica dei progetti presentati dagli Enti locali misurata attraverso le istruttorie dei progetti di messa in sicurezza degli edifici scolastici e i relativi pareri ed assumerà maggiore rilevanza l'attività di rendicontazione. Per il triennio in esame si prevede una significativa attività connessa al reperimento delle risorse già deliberate e alla loro materiale erogazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **17.914.556**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.A1.3		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		91 - Redazione del Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti					Importo € 3.178.789		
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		3. Produzione di statistiche sulla incidentalità nei trasporti stradali, anche con riferimento alla tipologia di strada							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	15%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Istituto Nazionale di Statistica, ACI, Ministero delle infrastrutture e dei trasporti							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Raccolta dei dati statistici disponibili	Acquisizione dei dati e delle informazioni disponibili utili per le elaborazioni	SI/NO		33%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Studio delle statistiche e degli indicatori da elaborare e proseguimento della raccolta dei dati disponibili	Individuazione statistiche ed indicatori	SI/NO		33%			
2° trimestre									
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre									
1° trimestre		Pubblicazione della relazione finale	Relazione sull'incidentalità e sull'evoluzione del fenomeno	SI/NO		34%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
<p>Il lavoro statistico consisterà nell'attività di raccolta e di elaborazione, nel corso del 2015, dei dati disponibili sull'incidentalità stradale, a cui farà seguito la redazione del rapporto finale. I dati elementari di base saranno acquisiti dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) e dall'Automobile Club d'Italia (ACI) titolari della rilevazione degli incidenti stradali con lesioni a persone (Programma Statistico Nazionale IST-0042) e localizzazione degli incidenti stradali (Programma Statistico Nazionale IST-0012). Il documento (relazione) finale, prodotto alla fine del 2015, sarà redatto in collaborazione con Istat e ACI ed illustrerà l'evoluzione dell'incidentalità stradale, con l'ausilio di statistiche ed indicatori, ove disponibili a livello di dettaglio territoriale provinciale, per localizzazione/tipologia di strada (es.: autostrade, strade statali, strade regionali, strade provinciali, strade comunali extraurbane ed altre strade) utili per l'Amministrazione ai fini dell'attività strategica ed istituzionale, volta al miglioramento della sicurezza stradale e nelle infrastrutture di trasporto. La relazione e le informazioni di sintesi prodotte saranno anche diffuse con il successivo Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti, la cui redazione è prevista nel 2016. Tale lavoro, già effettuato negli anni 2009 e 2014, sempre nell'ambito della programmazione strategica ministeriale, riveste carattere di straordinarietà ed implica un notevole impiego sia di tempo che di risorse umane nell'ambito della Divisione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.178.785**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.A1.4	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		216 - Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe					Importo € 7.193.523	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento della sicurezza nelle costruzioni, nelle infrastrutture e nei cantieri						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		4. Programmazione incombenze tecniche derivanti dall'ordinanza della Protezione civile del 9 gennaio 2014						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		<i>Predisposizione e trasmissione alla Protezione civile dei progetti preliminari e/o delle proposte tecnico-amministrative</i>	<i>Trasmissione progetti</i>	N° progetti trasmessi / N°progetti previsti		60%		
2° trimestre	X				40%			13
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			13
1° trimestre		<i>Predisposizione e trasmissione relazione finale</i>	<i>Trasmissione relazione</i>	SI/NO		40%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di dare attuazione, ai fini della sicurezza e della tutela della pubblica incolumità, all'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile del 9 gennaio 2014, attraverso la predisposizione e la trasmissione dei progetti preliminari necessari per la messa in sicurezza o per la dismissione degli impianti, per la messa in sicurezza delle grandi dighe senza concessionario. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **7.193.520**.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A2.1	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		182 - Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale					Importo € 869.545.293	
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate all'ANAS, con particolare riguardo al 1° Programma ponti, viadotti e gallerie						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ANAS						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sull'ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N°schede elaborate/N° opere da elaborare		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2015. Le verifiche sono effettuate per il tramite degli stati di avanzamento dei lavori, cui sono legati gli svincoli dei finanziamenti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **866.545.287**

N.	N° piano D.L. 69/2013	CODICE PROG. E SIL	INTERVENTI	IMPORTO LAVORI ME- lordi	Produzione Progressiva al 30/11/2014 ME- lordi	Avanz. % al 30/11/2014	Importo produzione stimata dal 1/12/2014 al 30/11/2015	1° SEMESTRE Dicembre 2014 Maggio 2015 (previsioni) ME- lordi	2° SEMESTRE Giugno 2015 Novembre 2015 (previsioni) ME- lordi	Avanz. % al 30/11/2015
1	54	ANMS1015017	S.S. 73 bis - Lavori di riqualificazione e allargamento soletta dei viadotti Metauro III al Km 85+285, Santa Maria al Km 88+040, Pian di Gualdo al Km 89+035, Tarugo al Km 91+250.	5,61	1,17	20,94%	4,44	4,34	0,10	100,00%
2	57	CBIS650026	Lavori di consolidamento strutturale ed adeguamento sismico del viadotto "Brucianna".	4,12	1,05	25,35%	3,07	2,91	0,16	100,00%
3	86	FIMS1015264	Intervento di manutenzione per adeguamento sismico a seguito di specifiche indagini strutturali sulle Opere d'Arte - ' Tevere 1 '	7,39	4,25	57,53%	3,14	3,14	0,00	100,00%
4	79	FIMS1015272	Lavori di consolidamento strutturale del ponte al km 338+000 (fiume Morto)	1,09	0,78	71,20%	0,31	0,31	0,00	100,00%
5	47	MIE2A14869	Lavori di M.S. per il risanamento delle strutture di sostegno ammalorate al Km 27+900 in Comune di Trezzano.	0,62	0,29	46,22%	0,33	0,33	0,00	100,00%
6	24	NAAV007040PE	Lavori di demolizione e ricostruzione del viadotto "del Duca" tra il Km 290+750 e 290+950.	3,75	2,35	62,59%	1,40	1,40	0,00	100,00%
7	95	PGMS13006	Lavori urgenti di ripristino dell'impalcato gravemente ammalorato del viadotto "Fiacchignano" al km 17+350	4,74	1,62	34,15%	3,12	2,99	0,13	100,00%
8	15	PZMS13PVG006	Lavori di M.S. per il ripristino strutturale delle solette degli impalcati del viadotto "Franco".	3,34	1,06	31,77%	2,28	2,28	0,00	100,00%
9	38	RMMSPV13E2A02	Lavori di M.S. per il risanamento delle opere d'arte in CLS sita ai km 111+535 km.111+787 km.112+165	2,12	1,04	49,16%	1,08	1,08	0,00	100,00%
10	39	RMMSPV13E2A04	Lavori di M.S. per il risanamento delle opere d'arte in CLS sita ai km 0+915 km.8+121	3,85	1,28	33,37%	2,57	2,57	0,00	100,00%

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A2.2	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		226 - Impulso alla vigilanza tecnico-operativa delle rete autostradale in concessione; monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società					Importo € 3.708.592	
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		2. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere delle Concessionarie autostradali, già finanziate ed in corso di esecuzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	25%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Concessionarie autostradali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle concessionarie autostradali	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.708.645**

Numero progressivo	Opere	Importo totale lavori aggiornato	Importo produzione stimata al 31/12/2014	Previsione annuale 2015	Totale produzione stimata al 31/12/2015	% totale avanzamento stimato al 31/12/2015	1° semestre 2015		2° semestre 2015		Produzione totale al 31/12/2015
							stima	consuntivo	stima	consuntivo	
1	Tibre. 1° lotto: Fontevivo - Treccasali-Terre Verdiane.	254,7	0,0	28,9	28,9	11,34%	0,0		28,9		
2	Ampliamento alla quinta corsia dell'autostrada A8 Milano - Varese nella tratta tra la barriera di Milano nord e l'interconnessione di Lainate. Lotto 1.	39,8	9,6	27,2	36,8	92,41%	17,0		19,8		
3	Autostrada Milano - Napoli. Potenziamento della tratta Barberino di Mugello - Firenze nord. Lotto 1.	204,4	17,4	43,2	60,6	29,65%	21,4		39,2		
4	Autostrada Milano - Napoli. Potenziamento della tratta Barberino di Mugello - Firenze nord. Lotto 2.	362,5	0,0	32,4	32,4	8,94%	0,0		32,4		
5	Autostrada Milano - Napoli. Realizzazione del nuovo svincolo di Crespellano.	14,8	3,0	10,2	13,2	88,99%	5,0		8,2		
6	Potenziamento dell'interconnessione A12-A15.	29,8	0,0	4,5	4,5	15,10%	0,0		4,5		
7	Adeguamento della S.P. 46 Rho - Monza. Lotto 3 (Variante di Baranzate).	76,6	23,1	27,1	50,2	65,52%	13,4		36,8		
8	Adeguamento della S.P. 46 Rho - Monza. Lotti 1 e 2.	161,0	21,3	74,2	95,5	59,29%	36,8		58,7		
9	Realizzazione della nuova stazione autostradale e del nuovo centro di manutenzione di Montecchio Maggiore.	69,6	8,9	12,2	21,1	30,24%	6,0		15,1		
10	Adeguamento del Nodo di San Benigno. Lotto 1.	12,9	6,5	5,8	12,3	95,04%	5,8		6,5		
		1.226,1	89,8	265,5	355,3	28,98%	105,5		249,8		

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A2.3		
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		182 - Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale					Importo € 869.545.293		
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		3. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate agli Enti pubblici, già finanziate ed in corso di esecuzione							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	25%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Enti pubblici - ANAS							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività di vigilanza sugli Enti pubblici - ANAS	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **866.545.287**

N.	INTERVENTI C.U.P.	IMPORTO LAVORI (*) (**)	Produzione Progressiva al 30-11-2014	Avanzamento % al 30 Novembre 2014	Previsione Produzione Anno 2015	1° semestre Dicembre 2014 Maggio 2015 (previsioni)	2° semestre Giugno 2015 Novembre 2015 (previsioni)
1	Comune di Cristano - "Circonvallazione Comune di Cristano" Legge 376/2003 art.2 n.18 CUP H1E13001160001	3,000	0,021	0,700%	0,850	0,250	0,600
2	Provincia Caltanissetta - Lavori di trasformazione in rotabile della SP n. 253 ex R.T. Mussomeli - Caltanissetta. Tratto dalla SP n. 40 alla SS n. 122 - Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP I97H08000640001	0,758	0,000	0,000%	0,758	0,400	0,358
3	Provincia Caltanissetta - Lavori di realizzazione del ponte al km 1+200 della SP 248 Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP I91B08000220001	1,024	0,850	83,008%	0,174	0,174	0,000
4	Provincia Cosenza - Lavori di nuova costruzione e parziale adeguamento strada di collegamento Cosenza-Sibari Collegamento Svincolo A3 di Tarsia-SS 106 bis - Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP F96G08000220005	19,973	12,484	62,504%	6,000	3,000	3,000
5	Provincia Cosenza - Lavori di miglioramento viabilità SP ex 278 Tratto Lago - Amantea - Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP F79J08000090005	4,492	4,403	98,019%	0,089	0,089	0,000
6	Provincia Cosenza - Lavori di nuova costruzione strada di collegamento San Lorenzo Bellizzi - Terranova del Pollino - Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP F26G08000290005	0,754	0,000	0,000%	0,300	0,000	0,300
7	Provincia Cosenza - Lavori di adeguamento SP ex SS 106 Cantinella - Corigliano - Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP F74E08000030005	0,796	0,000	0,000%	0,300	0,000	0,300
8	Provincia Potenza - Realizzazione interventi relativi alla "Superstrada Noce Rivello - Colle Maratea (finanziamento legge n. 388/2000 art. 144, comma 10) (NB gli importi sono di progetto) CUP H77H12001400001	3,099	0,000	0,000%	3,099	0,775	2,324
9	Provincia Trapani - Lavori di messa in sicurezza della SP 38 Mazara Granitola dalla foce del fiume Arena a Torretta Granitola. - Legge 296-06 art. 1 c 1152 CUP H97H08000960000	2,516	0,979	38,911%	1,537	0,350	1,187
10	Regione Lazio - "Progettazione e realizzazione dell'intervento opere per la messa in sicurezza della superstrada Cassino - Formia (Legge n. 166/2002 art. 19, comma 1, lett. gg) CUP C67H07000740002	2,088	1,070	51,245%	1,018	1,018	0,000
	(*) a seguito di eventuali perizie di variante						
	(**) al netto dei ribassi d'asta ed I.V.A.						

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A2.4		
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		224 - Coordinamento, gestione ed attuazione dei Programmi Operativi Nazionali, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione delle opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei					Importo 8.166.977		
Obiettivo strategico:		2. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture stradali e ferroviarie							
Anno inizio		2014		Anno completamento		2016			
Obiettivo operativo:		4. Realizzazione del tunnel di Base del Brennero							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	25%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		FS SpA; RFI SpA; BBT S.E.; Struttura Tecnica di Missione; CIG Italia - Austria							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Verifica dello stato di avanzamento dei lavori di cui al cronoprogramma allegato	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate		70%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **8.166.973**

OPERE	IMPORTO NETTO LAVORI AGGIORNATO	Importo totale produzione al 30.11.2014	% avanzamento lavori al 30.11.14	Importo produzione stimata dal 1.12.2014 al 30.11.2015	Importo totale produzione al 30.11.2015	previsione % avanzamento lavori al 30.11.15	I semestre		Note
							Importo produzione dal 1.12.2014 al 31.5.2015 (obiettivo)	Importo produzione dal 1.6.2015 al 30.11.2015 (obiettivo)	
Realizzazione del tunnel di base del Brennero - Cunicolo esplorativo Periadriatica ed Opere Propedeutiche ambito Mules	70,1	63,9	91%	6,0	70,1	100%	6,0	0,0	Nota: l'obiettivo al 31.05.2014 e' stato raggiunto. L'importo netto lavori è stato aggiornato in seguito a modifiche contrattuali approvate nel primo semestre 2014; di seguito si riassumono i dati principali dell'ultima estensione contrattuale: - data di approvazione: 23/04/2014; - nuovo importo contrattuale: € 70.160.974,52; - nuova data ultimazione lavori: 31.01.2015; - opere oggetto dell'estensione contrattuale: a) Variazione sezioni di scavo del cunicolo esplorativo periadriatica; b) Estensione del cunicolo esplorativo; c) Estensione delle gallerie di linea.
Realizzazione del tunnel di base del Brennero - Opere Propedeutiche ambito Sottotraversamento Isarco - Spostamento Strada Statale SS12	6,09	0,0	0%	6,1	6,1	100%	3,0	3,1	L'affidamento è previsto, se approvato dal CdS di BBT SE (riunione prevista per il 21.10.2014), per novembre 2014
Realizzazione del tunnel di base del Brennero - Opere Propedeutiche ambito Sottotraversamento Isarco - Area di carico-scarico A22	2,91	0,0	0%	2,9	2,9	100%	1,2	1,7	L'affidamento è previsto, se approvato dal CdS di BBT SE (riunione prevista per il 21.10.2014), per novembre 2014
Realizzazione del tunnel di base del Brennero - Opere Principali ambito Sottotraversamento Isarco - Progettazione esecutiva	3,89	0,0	0%	3,9	3,9	100%	1,2	2,7	L'affidamento è previsto, se approvato dal CdS di BBT SE (riunione prevista per il 21.10.2014), per novembre 2014

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A3.1	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		122 -Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere. Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere. Istrutorie progetti di elettrodotti e reti idriche					Importo € 19.122.893	
Obiettivo strategico:		3. Prosecuzione dell'attività di rilancio degli interventi prioritari in materia di infrastrutture idriche						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche, già finanziate ed in corso di esecuzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza sulle reti idriche	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **19.122.890**

n.	OPERE	Importo complessivo dell'intervento	Importo produzione stimata al 31.12.14	Produzione stimata anno 2015	Importo produzione stimata totale al 31.12.15	% avanzamento stimato lavori al 31.12.15	Importo produzione semestrale stimata al 30.6.15	Importo produzione semestrale stimata al 31.12.15
1	Regione Basilicata - Potenziamento e razionalizzazione dell'acquedotto del Frida (3° lotto funzionale)	3,68	1,48	2,20	3,68	100%	1,00	1,20
2	Regione Puglia - Rete di acquedotti minori nel comprensorio del Consorzio di Bonifica Montana del Gargano con l'utilizzo di risorse idriche locali. SCHEMA SUD - 2° Lotto – ESTENDIMENTO.	3,90	0,10	1,95	2,05	53%	0,41	1,54
3	Regione Calabria - Riefficientamento rete idrica - Comune di Villapiana	1,68	1,34	0,34	1,68	100%	0,27	0,07
4	Regione Calabria - Riefficientamento rete idrica - Comune di Cosenza	2,50	1,90	0,40	2,30	92%	0,35	0,05
5	Regione Campania - Risanamento della rete idrica interna comunale. Comune di Forchia	0,80	0,10	0,50	0,60	75%	0,10	0,40
6	Regione Campania - Potenziamento della portata di convogliamento della linea di adduzione del serbatoio del Simbrizzi	3,75	3,50	0,25	3,75	100%	0,20	0,05
7	Regione Campania - Adeguamento, ristrutturazione e riqualificazione della rete idrica del Comune di Amorosi (BN)	1,36	0,25	1,11	1,36	100%	0,30	0,81
8	Regione Campania - Potenziamento della rete idrica comunale – Alimentazione zone basse frazioni di Iannasi e Bosco Perrotta nel comune di San Nicola Manfredi (BN)	0,61	0,20	0,41	0,61	100%	0,18	0,23
9	Regione Sicilia -Riuso delle acque depurate dal depuratore di Catania	5,88	2,95	2,00	4,95	84%	0,80	1,20
	Totale	24,16	11,82	9,16	20,98	87%	3,61	5,55

Gli importi indicati sono comprensivi dei lavori, dell' IVA e delle somme a disposizione

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A4.1					
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture										
Macro obiettivo di nota integrativa		207 - Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle oo.pp. di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale					Importo € 495.992.570					
Obiettivo strategico:		4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana										
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017						
Obiettivo operativo:		1. Attuazione del Programma "6000 Campanili"										
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		20%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici										
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Comuni										
Programma d'azione: fasi												
Periodo		Descrizione		Risultato atteso		Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore		Valore denominatore	
1° trimestre	X	Emissione dei decreti di assegnazione dei finanziamenti richiesti per il Primo Programma		Emettere i decreti di assegnazione		N° decreti di assegnazione emanati/N° richieste pervenute	20%	50%				
2° trimestre	X						80%					
3° trimestre	X						100%					
4° trimestre												
1° trimestre	X	Stipulare i disciplinari con i Comuni assegnatari per il Secondo Programma		Sottoscrizione disciplinare		N° disciplinari sottoscritti/N° soggetti ammessi	80%	40%				
2° trimestre	X						80%					
3° trimestre	X						80%					
4° trimestre	X						80%					
1° trimestre		Monitoraggio avanzamento Primo e Secondo Programma		Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV		SI/NO		10%				
2° trimestre												
3° trimestre												
4° trimestre	X						100%					
Piano di azione												
L'obiettivo si propone di completare l'attuazione del primo Programma "6000 Campanili", avviato nel 2014 e di dare avvio al Secondo Programma, previsto dall'art. 3, comma 2 del D.L. 12 settembre 2014, n. 133, c.d. "Decreto sblocca-Italia", attraverso l'erogazione dei finanziamenti in relazione all'avanzamento dei lavori per il Primo Programma e la stipula dei disciplinari regolanti i rapporti tra l'Amministrazione e i Comuni, l'assegnazione dei finanziamenti ed il monitoraggio relativo al regolare sviluppo del Secondo programma. L'obiettivo si propone inoltre di monitorare l'avanzamento complessivo del Primo e del Secondo Programma. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.												

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **505.992.590**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015						Scheda 2.A4.2			
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		222 - Impulso ed attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture				Importo € 1.443.822			
Obiettivo strategico:		4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		2. Elaborazione dell' "elenco - anagrafe" delle opere pubbliche incompiute							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		Peso 20%			
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Itaca - Regioni - Osservatori regionali - Province e Comuni - Amministrazioni nazionali centrali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Raccolta dati forniti dalle amministrazioni centrali entro il 31 marzo 2015	Esame delle opere incomplete pervenute	N° opere esaminate/N° opere pervenute	90%	40%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Elaborazione dati e pubblicazione dell'elenco anagrafe secondo l'ordine di graduatoria determinata	Pubblicazione graduatoria entro il 30.6.2015	N° opere pubblicate/N° opere pervenute		50%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre	X	Risposta ai quesiti formulati tramite tramite FAQ dalle amministrazioni coinvolte	Pubblicazione di quesiti su supporto tecnico SIMOI	N° risposte rese/N° quesiti pervenuti nel periodo	90%	10%			
2° trimestre	X				90%				
3° trimestre	X				90%				
4° trimestre	X				90%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di elaborare l'elenco, istituito presso questa Amministrazione, con la finalità di coordinare, a livello informativo e statistico, i dati sulle opere pubbliche incompiute in possesso delle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del D.lgs n.163/2006, quale strumento conoscitivo volto ad individuare, in modo razionale ed efficiente, le soluzioni ottimali per l'utilizzo di tali opere attraverso il completamento ovvero il riutilizzo delle stesse, anche con diversa destinazione rispetto a quella originariamente prevista. I dati riguardanti le opere incompiute, forniti dalle sopra citate amministrazioni per l'intera durata dell'anno, confluiscono nel Sistema informatico di Monitoraggio delle Opere incompiute (SIMOI), reso operativo sul sito www.serviziocontrattipubblici.it . Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **1.443.818**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A4.3	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"					Importo € 199.148.352	
Obiettivo strategico:		4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		3. Attuazione della legge 134 del 2012 - "Piano città"						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Comuni						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Monitoraggio avanzamento lavori	Atti di erogazione contributi secondo le modalità disposte dall'art. 11 delle convenzioni stipulate	N° richieste di erogazione contributo evase/N° richiesti di erogazione contributo		80%		
2° trimestre	X				90%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				90%			
1° trimestre		Monitoraggio dell'avanzamento delle attività	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		20%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'art. 12 del D.L. n. 83/2012, convertito dalla legge n. 134/2012, ha previsto la predisposizione del "Piano Città" dedicato alla riqualificazione delle aree urbane con particolare riferimento a quelle degradate. La Cabina di regia del Piano, appositamente istituita, ha selezionato tra le 457 proposte di intervento urbanistico ed edilizio, presentate dalle amministrazioni comunali, 28 interventi, scelti per il cofinanziamento nazionale. Nel corso del 2015, a seguito delle convenzioni con i Comuni selezionati l'obiettivo si propone di monitorare l'avanzamento delle attività al fine di erogare le anticipazioni e le quote del contributo concesso secondo l'art. 11 delle citate convenzioni. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **235.425.363**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A4.4	
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture						
Macro obiettivo di nota integrativa		208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"					Importo € 199.148.352	
Obiettivo strategico:		4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		4. Attuazione del piano nazionale edilizia abitativa						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	20%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni e Province Autonome						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Monitoraggio accordi di programma ed interventi di cui all'art. 1, comma 1, lettera F del piano nazionale di cui al DPCM 16 luglio 2009	Elaborazione schede di monitoraggio trasmesse dalle Regioni e Province Autonome	N°schede elaborate/N° schede trasmesse		40%		
2° trimestre					100%			
3° trimestre	X							
4° trimestre								
1° trimestre		Monitoraggio accordi di programma ed interventi di cui all'art. 1, comma 1, lettera F del piano nazionale di cui al DPCM 16 luglio 2009	Predisposizione e trasmissione al Comitato di monitoraggio della relazione finale	SI/NO		60%		
2° trimestre					100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X							
Piano di azione								
Il monitoraggio annuale persegue l'obiettivo di verificare lo stato di attuazione degli interventi finanziati con le risorse statali (cap. 7440) ai sensi del Piano nazionale edilizia abitativa di cui al DPCM 16 luglio 2009 evidenziando, al contempo, eventuali ritardi e criticità attuative che ne impediscano l'avanzamento e la conclusione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **235.425.363**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 2.A4.5		
Priorità politica:		2. Sviluppo delle infrastrutture							
Macro obiettivo di nota integrativa		208 - Gestione, attuazione e monitoraggio programmi ex ERP; riduzione del disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al fondo ex art. 6 DL 102/2013; attuazione della legge 134/2012 "Piano città"					Importo € 199.148.352		
Obiettivo strategico:		4. Rilancio degli interventi di edilizia pubblica ed impulso nell'attuazione dei programmi di riqualificazione urbana							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		5. Attuazione del programma denominato "Morosità incolpevole"							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	20%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Monitoraggio dei fondi trasferiti alle Regioni e da queste agli enti locali	Elaborazione e trasmissione schede di monitoraggio alle Regioni	SI/NO	100%	20%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Rapporto di monitoraggio	Elaborazione dei Rapporti di monitoraggio trasmessi dalle Regioni	N° rapporti elaborati/N° rapporti di monitoraggio pervenuti		60%			
2° trimestre									
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre									
1° trimestre		Predisposizione relazione finale	Trasmissione Relazione al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		20%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di effettuare il monitoraggio per la verifica dello stato di attuazione del programma denominato "Morosità incolpevole" previsto dall'art. 6, comma 5, del D.L. 31 agosto 2013, n. 102, convertito con modificazioni dalla L. 28 ottobre 2013, n. 124. Ai sensi della predetta norma è stato istituito presso il MIT un Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli mediante il riparto delle risorse alle 19 Regioni italiane e alle 2 Province Autonome di Trento e Bolzano. Il monitoraggio dei fondi trasferiti alle Regioni si riferisce alle risorse finanziarie trasferite nell'esercizio 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **235.425.363**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.A5.1	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		90 - <i>Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation</i>					Importo € 3.178.789	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. <i>Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità</i>						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - <i>Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici</i>						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	<i>Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale</i>	<i>Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2015</i>	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		<i>Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica</i>	<i>Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale</i>	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		<i>Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti</i>	<i>Trasmettere all'OIV dati monitoraggio</i>	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		<i>Completare gli standard di qualità</i>	<i>Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013</i>	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2015, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.178.785**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.A5.2					
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero										
Macro obiettivo di nota integrativa		90 - Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation					Importo € 3.178.789					
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.										
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017						
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione										
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici										
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV										
Programma d'azione: fasi												
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore				
1° trimestre		Adozione dei provvedimenti al fine di adottare misure per la riduzione del rischio	Trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV copia dei provvedimenti adottati	N° attività analizzate/N° attività da analizzare		100%						
2° trimestre	X				50%			4 attività per DG				
3° trimestre												
4° trimestre	X				100%			4 attività per DG				
Piano di azione												
Ciascun centro di responsabilità amministrativa, chiamato all'attuazione integrale del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasmette al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV i provvedimenti contenenti le misure adottate per la riduzione del rischio, in corrispondenza ad almeno quattro attività per ciascuna struttura di livello dirigenziale generale, risultate con un livello elevato di rischio, nella rilevazione effettuata nel corso del 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.												

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.178.785**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.A5.3				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		90 - Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation					Importo € 3.178.789				
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.									
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017					
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		A - Dipartimento per le infrastrutture, i sistemi informativi e statistici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	50%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	25%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	25%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **3.178.785**

9.1.2 DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI
GENERALI ED IL PERSONALE

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.B1.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		103 - Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune					Importo € 4.914.649	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Innalzare il livello di sicurezza nei sistemi di trasporto ad impianti fissi						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Effettuazione di verifiche e prove tecniche sugli impianti a fune, linee ferroviarie e sistemi di trasporto rapido di massa	Verbal di verifica e prove	N° verbali prodotti/N° richieste di verifica		65%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Effettuazione di verifiche e prove tecniche sui rotabili	Verbal di verifica e prove	N° verbali prodotti/N° richieste di verifica		35%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di dare risposta agli esercenti di pubblici servizi di trasporto per la riattivazione in sicurezza degli impianti e materiali rotabili. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.B1.2	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		199 - Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio					Importo € 864.674	
Obiettivo strategico:		1. Miglioramento dei livelli di sicurezza nei trasporti						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		2. Prosecuzione dei controlli su strada						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	50%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'Interno						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di controllo su strada sui veicoli commerciali	Prosecuzione dei controlli sui veicoli commerciali	N° controlli programmati ed organizzati/N° controlli pianificati con Min.Interno		50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Verifica ed eventuali criticità	Relazione finale	SI/NO		50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di migliorare la sicurezza stradale e fornire maggiori standard per l'equilibrio del mercato dell'autotrasporto; assicurare completezza nell'attività di controllo, in coordinamento con il Ministero dell'Interno e con le Direzioni Generali territoriali; assicurare il rispetto della normativa sociale europea; verificare l'autotrasporto internazionale svolga la propria attività nel rispetto delle regole; incrementare l'efficienza dell'apparato dei controlli. Le risorse utilizzate per il conseguimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 3.B2.1				
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti									
Macro obiettivo di nota integrativa		101 - Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza					Importo € 1.072.534				
Obiettivo strategico:		2. Rilancio degli interventi prioritari in materia di metropolitane									
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017					
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere per il miglioramento della mobilità del trasporto rapido di massa, già finanziate ed in corso di esecuzione									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti locali territoriali									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Attività di vigilanza su Enti attuatori	Elaborazione schede di monitoraggio al 30 giugno ed al 31 dicembre	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%					
2° trimestre											
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori realizzati nel corso del 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 3.B3.1	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		109 - Proseguire la vigilanza e la gestione amministrativa e contabile delle Autorità Portuali ed il monitoraggio dei finanziamenti statali					Importo € 306.073.497	
Obiettivo strategico:		3. Riqualificazione funzionale dell'offerta portuale finalizzata al rilancio dei traffici, all'attrazione di domanda e all'integrazione delle catene logistiche						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		2. Attività ispettiva straordinaria e mirata di vigilanza sulle Autorità portuali						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Autorità portuali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività ispettiva sulle Autorità portuali	Effettuazione ispezioni presso le autorità portuali	N° ispezioni effettuate/N° ispezioni programmate		70%		
2° trimestre	X				100%			4
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			3
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Relazione finale	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso la calendarizzazione di ispezioni straordinarie e mirate presso le Autorità portuali finalizzate a stimolare il miglioramento della performance di detti Enti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **286.073.497**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 3.B4.1	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		174 - Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile					Importo € 93.842.779	
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Implementazione dell'attività di vigilanza sull'ENAC ai fini del monitoraggio del servizio svolto dai vettori aerei sulle rotte di collegamento tra le isole minori della Sicilia e la Sicilia su cui sono stati imposti oneri di servizio pubblico						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		ENAC, vettori aerei						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza	Elaborazione schede di monitoraggio ricevute	N° schede elaborate/N° collegamenti ricevuti		50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Verifica di eventuali scostamenti tra numero voli effettuati e operativo previsto dal decreto di imposizione	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		50%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato sulla base dei dati pervenuti attraverso il monitoraggio della reale effettuazione dei voli previsti dal decreto di imposizione (come da scheda allegata) con attribuzione delle motivazioni che hanno causato il mancato rispetto dell'operativo previsto. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **87.842.779**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 3.B4.2	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		204 - Contributi alle Regioni ed Enti Locali per il potenziamento e risanamento del TPL					Importo € 5.576.522.132	
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		2. Trasferimento alle Regioni e agli Enti Locali di risorse finanziarie per investimenti per il trasporto pubblico locale ed i servizi ferroviari regionali						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Regioni, Enti locali						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività istruttoria per l'erogazione alle Regioni e agli Enti locali di risorse finanziarie per investimenti per ferrovie, metropolitane, trasporto rapido di massa	Evadere le istanze di pagamento pervenute	N° istanze evase/N° istanze pervenute		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Erogazione alle Regioni e agli Enti Locali di risorse destinate al finanziamento di investimenti, per ferrovie, metropolitane, trasporto rapido di massa	Predisporre i provvedimenti di pagamento per tutte le istanze definite	N° provvedimenti di pagamento/N° istanze definite		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Monitoraggio dei programmi oggetto delle istanze e dell'ammontare dei pagamenti	Trasmissione relazione finale al Ministro tramite l'OIV	SI/NO		5%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo riguarda l'istruttoria della documentazione finalizzata all'erogazione dei finanziamenti relativi ad investimenti per le ferrovie, metropolitane ed il trasporto rapido di massa. I finanziamenti saranno erogati a favore delle Regioni ed Enti Locali per investimenti relativi a ferrovie, metropolitane, filovie, linee tramviarie e percorsi meccanizzati. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **6.092.622.132**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 3.B4.3	
Priorità politica:		3. Incremento di efficienza del sistema dei trasporti						
Macro obiettivo di nota integrativa		221 - Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione del patrimonio immobiliare di settore					Importo € 729.504.336	
Obiettivo strategico:		4. Miglioramento dei servizi di trasporto						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		3. Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso alle opere affidate a RFI, già finanziate ed in corso di esecuzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		FS SpA; RFI SpA; BBT S.E.; Struttura Tecnica di Missione; CIG Italia - Austria						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Attività di vigilanza su RFI	Elaborazione schede di monitoraggio	N° schede elaborate/N° opere monitorate		70%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Individuazione elementi di criticità	Trasmissione relazione finale al Ministro per il tramite dell'OIV	SI/NO		30%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso il monitoraggio dell'andamento fisico e finanziario delle opere elencate nell'allegata tabella, con l'indicazione dell'importo dei lavori e della produzione 2015. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo non è variato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio.

ALLEGATO 3.B4.3							
IMPORTO NETTO LAVORI AGGIORNATO	Importo totale produzione al 30.11.2014	% avanzamento lavori al 30.11.14	Importo produzione stimata dal 1.12.2014 al 30.11.2015	Importo totale produzione al 30.11.2015	previsione % avanzamento lavori al 30.11.15	Importo produzione dal 1.12.2014 al 31.5.2015 (obiettivo)	Importo produzione dal 1.6.2015 al 30.11.2015 (obiettivo)
						I periodo	II periodo
1.152,3	734,1	64%	25,20	759,3	66%	10,08	15,12
622,4	164,0	23%	24,00	188,0	30%	7,20	16,80
149,7	26,8	18%	0,98	27,8	19%	-	0,98
223,0	125,8	47%	0,73	126,5	57%	-	0,73
557,1	528,2	86%	12,60	540,8	97%	3,78	8,82
329,0	217,9	65%	5,09	223,0	68%	2,04	3,06
83,4	79,9	92%	0,30	80,2	96%	-	0,30
938,8	233,6	23%	23,40	257,0	27%	9,36	14,04
478,6	302,4	61%	14,45	316,9	66%	4,34	10,12
1.040,7	972,6	92%	5,74	978,3	94%	1,72	4,02
31,0	28,4	91%	0,05	28,4	92%	-	0,05

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015						Scheda 4.B5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico				Importo € 9.568.735		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2015	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2015, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **9.506.004**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.B5.2	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 9.568.735	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre		Adozione dei provvedimenti al fine di adottare misure per la riduzione del rischio	Trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV copia dei provvedimenti adottati	N° attività analizzate/N° attività da analizzare		100%		
2° trimestre	X				50%		4 attività per DG	
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%		4 attività per DG	
Piano di azione								
Ciascun centro di responsabilità amministrativa, chiamato all'attuazione integrale del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasmette al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV i provvedimenti contenenti le misure adottate per la riduzione del rischio, in corrispondenza ad almeno quattro attività per ciascuna struttura di livello dirigenziale generale, risultate con un livello elevato di rischio, nella rilevazione effettuata nel corso del 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **9.506.004**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.B5.3	
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		140 - Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico					Importo € 9.568.735	
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		B - Dipartimento per i trasporti, la navigazione, gli affari generali ed il personale						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV						
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	50%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **9.506.004**

9.1.3 CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.C1.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		217 - Attuazione del nuovo Regolamento del Parlamento e del Consiglio Europeo sui prodotti da costruzione					Importo € 267.052	
Obiettivo strategico:		1. Attuazione del nuovo Regolamento del Parlamento e del Consiglio Europeo sui prodotti da costruzione						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Predisposizione di uno schema di circolare recante chiarimenti sulla qualificazione dei materiali e prodotti da costruzione ad uso strutturale, ai sensi del capitolo 11 delle vigenti norme tecniche per le costruzioni e del Regolamento UE n. 305/2011						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici - Servizio tecnico centrale 3 ^a Sezione						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Redazione del documento	Predisposizione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di rendere direttamente accessibile a professionisti, produttori e Amministrazioni aggiudicatrici un insieme di norme operative miranti a semplificare la completa attuazione del Regolamento Europeo sui materiali e prodotti da costruzione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **267.048**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.C2.1		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		218 - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale					Importo € 267.052		
Obiettivo strategico:		2. Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		1. Predisposizione di linee guida inerenti le procedure da seguire per il rilascio della certificazione di valutazione tecnica di cui alla lettera C del paragrafo 11.1 delle vigenti norme tecniche per le costruzioni							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	100%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici - Sezione 1 ^A							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Individuazione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Predisposizione delle linee guida	Predisposizione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone di predisporre un efficace strumento per consentire agli stakeholder di seguire agevolmente l'intero procedimento di valutazione tecnica. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **267.048**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.C3.1		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		219 - Verifica e messa in sicurezza dal rischio sismico del patrimonio edilizio storico-artistico					Importo € 267.052		
Obiettivo strategico:		3. Verifica e messa in sicurezza dal rischio sismico del patrimonio edilizio storico-artistico							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		1. Predisposizione di linee guida per la verifica e messa in sicurezza del patrimonio storico e culturale							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	100%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici - Servizio tecnico centrale e 1ª Sezione							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre									
1° trimestre		Redazione del documento	Predisposizione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo si propone lo scopo di proseguire e portare a compimento il delicato tema della protezione dell'ingente patrimonio edilizio storico artistico disseminato sul territorio nazionale. In tal senso le linee guida che verranno redatte completano il percorso di "valutazione e riduzione del rischio sismico" sul patrimonio edilizio già delineato con precedenti linee guida, sviluppando e chiarificando i concetti di "verifica e messa in sicurezza" dello stesso. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **267.048**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.C4.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		220 - Prevenzione del rischio idrogeologico					Importo € 267.052	
Obiettivo strategico:		4. Prevenzione del rischio idrogeologico						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Linee guida inerenti il rischio idrogeologico nelle aree urbane						
		Trimestre inizio		Trimestre completamento		Peso	100%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici - Sezione 2^						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Costituzione di un gruppo di lavoro	Emanazione provvedimento di nomina entro il 31 marzo	SI/NO	100%	10%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre								
1° trimestre		Redazione del documento	Predisposizione del documento entro il 31 dicembre	SI/NO		90%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X						100%	
Piano di azione								
L'obiettivo consiste nella redazione di un documento conoscitivo su eventi reali di danni da dissesto idrogeologico verificatisi in zone urbane: analisi delle cause e individuazione di possibili interventi correttivi per la pianificazione di opere da parte di Enti e Amministrazioni locali competenti in materia. Tale documento potrà costituire un utile strumento di analisi e di indirizzo per azioni omogenee di programmazione infrastrutturale delle Amministrazioni e degli Enti. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **267.048**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015						Scheda 4.C5.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		162 - Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità				Importo € 623.130		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
		Anno inizio	2015	Anno completamento	2017			
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
		Trimestre inizio	1	Trimestre completamento	4	Peso	40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2015	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2015, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **623.127**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.C5.2				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		162 - Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità					Importo € 623.130				
Obiettivo strategico:		5.Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.									
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017					
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Adozione dei provvedimenti al fine di adottare misure per la riduzione del rischio	Trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV copia dei provvedimenti adottati	N° attività analizzate/N° attività da analizzare		100%			4 attività per DG		
2° trimestre	X				50%						
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%				4 attività per DG		
Piano di azione											
Ciascun centro di responsabilità amministrativa, chiamato all'attuazione integrale del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasmette al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV i provvedimenti contenenti le misure adottate per la riduzione del rischio, in corrispondenza ad almeno quattro attività per ciascuna struttura di livello dirigenziale generale, risultate con un livello elevato di rischio, nella rilevazione effettuata nel corso del 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **623.127**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.C5.3				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		162 - Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità e la promozione delle pari opportunità					Importo € 623.130				
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.									
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017					
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		30%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		C - Consiglio superiore dei lavori pubblici									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV									
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N.° inserimenti effettuati/N.° inserimenti previsti	100%	50%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N.° inserimenti effettuati/N.° inserimenti previsti	100%	25%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N.° inserimenti effettuati/N.° inserimenti previsti	100%	25%					
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **623.127**

9.1.4 COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D1.1	
Priorità politica:		1. Sicurezza						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo				Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo						
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017		
Obiettivo operativo:		1. Mantenimento in efficienza dell'organizzazione SAR (ricerca, soccorso e assistenza in mare)						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		50%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Esecuzione di apposite esercitazioni addestrative degli equipaggi e del personale delle sale operative	Effettuare n° 4500 esercitazioni addestrative, nell'anno	N° esercitazioni effettuate/N° esercitazioni da effettuare	23%	10%		4.500
2° trimestre	X				49%			4.500
3° trimestre	X				73%			4.500
4° trimestre	X				100%			4.500
1° trimestre	X	Mantenimento in efficienza dei mezzi navali e terrestri attraverso l'attuazione di una capillare attività di gestione amministrativa e tecnico-manutentiva degli stessi, al fine di assicurare la più ampia disponibilità e prontezza di intervento in ogni possibile evento SAR	Ottendere, nell'anno, una media di 305 giorni di disponibilità operativa dei mezzi	N° giorni di disponibilità / 305	21%	56%		305
2° trimestre	X				45%			305
3° trimestre	X				71%			305
4° trimestre	X				100%			305
1° trimestre	X	Attuazione delle opportune azioni per assicurare la necessaria prontezza operativa e la capacità tecnologica per fronteggiare il fenomeno immigratorio clandestino via mare	Garantire, in occasione dell'evento immigratorio, il coordinamento delle operazioni ed i necessari interventi operativi	N° coordinamenti garantiti / N° eventi verificatesi	100%	18%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale militare da destinare alla componente operativa della Guardia Costiera	Specializzazione di 759 militari destinati al settore	N° militari specializzati /N° militari da specializzare	23%	6%		759
2° trimestre	X				55%			759
3° trimestre	X				73%			759
4° trimestre	X				100%			759
1° trimestre	X	Servizio di allarme H24, della Componente aerea ad ala fissa (linea ATR 42 MP) e ad ala rotante (linea AB 412 CP e linea AW 139) per assicurare la più ampia disponibilità e prontezza di intervento in caso di eventi di salvaguardia della vita	Garantire il servizio di allarme della componente aerea ad ala fissa e rotante mediamente per 330 giorni.	giorni disponibilità / 330	23%	10%		330
2° trimestre	X				50%			330
3° trimestre	X				77%			330
4° trimestre	X				100%			330
Piano di azione								
L'obiettivo è attuato attraverso l'attività di salvaguardia della vita umana in mare, denominata a livello internazionale SAR (Search And Rescue ossia ricerca e soccorso) svolta dalla componente aeronavale e terrestre del corpo delle Capitanerie di porto, denominata Guardia Costiera, per assicurare giornalmente (h24), con il personale delle sale operative periferiche e della Centrale operativa del Comando Generale, il soccorso e l'assistenza in mare alle persone in pericolo. Anche in caso di disastri naturali (dovuti ad incendi, alluvioni ecc.) che si verificano lungo le coste, il Dipartimento della protezione civile utilizza uomini e mezzi della Guardia costiera per concorrere ai soccorsi necessari a dare assistenza alle persone coinvolte. Tale assistenza è garantita, altresì, negli interventi di vigilanza e contrasto all'immigrazione clandestina via mare dove, ai sensi del D.L. 14.7.2003, il personale delle Capitanerie di Porto è chiamato a svolgere l'attività di coordinamento e gestione delle operazioni di soccorso che si attivano in connessione agli eventi in questione. Per assicurare i suddetti interventi è prioritario mantenere in efficienza i mezzi navali, aerei e terrestri in dotazione al Corpo, attraverso l'attuazione di una capillare attività di gestione amministrativa e tecnico-manutentiva degli stessi. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D1.2					
Priorità politica:		1. Sicurezza										
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326					
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo										
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017						
Obiettivo operativo:		2. Controlli in materia di Safety e Security										
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		20%		
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto										
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:												
Programma d'azione: fasi												
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore				
1° trimestre	X	Verifiche a bordo e ai documenti di bordo del naviglio nazionale ai fini della safety	Eseguire, nell'anno, 23.800 verifiche	N° verifiche eseguite /N° verifiche da eseguire	21%	35%		23.800				
2° trimestre	X				44%				23.800			
3° trimestre	X				71%				23.800			
4° trimestre	X				100%				23.800			
1° trimestre	X	Controlli di PSC alle navi straniere approdate con "priority 1", nel rispetto della normativa vigente, anche ai fini della security	Effettuare i controlli in materia di Port State Control almeno al 95% delle navi approdate con "priority 1"	N° navi visitate/N° navi approdate	95%	35%						
2° trimestre	X				95%							
3° trimestre	X				95%							
4° trimestre	X				95%							
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale addetto al settore (PSC, Flag e sinistri marittimi, Security, MLC)	Specializzazione di 162 militari destinati al settore	N° militari specializzati /N° militari da specializzare	28%	10%		162				
2° trimestre	X				68%				162			
3° trimestre	X				89%				162			
4° trimestre	X				100%				162			
1° trimestre	X	Interventi per visite/ispezioni/controlli alle port facilities, ai fini della security	Eseguire, nell'anno, 36.700 interventi	N° interventi eseguiti/N° interventi da eseguire	19%	20%		36.700				
2° trimestre	X				41%				36.700			
3° trimestre	X				67%				36.700			
4° trimestre	X				100%				36.700			
Piano di azione												
L'obiettivo è attuato attraverso la complessa attività ispettiva a bordo delle navi (sia italiane che estere) ed ai loro documenti, in materia di sicurezza della navigazione, svolta dal personale del Corpo delle Capitanerie di porto appositamente abilitato (qualificato Ispettore flag, MLC e Port State Control), per assicurare il rispetto della vasta normativa nazionale, comunitaria ed internazionale vigente in materia, che fissa gli standard qualitativi e strutturali da possedere per la "maritime safety" e per le condizioni di lavoro a bordo. Inoltre, si attua mediante l'intervento del personale militare del Corpo, appositamente abilitato, che, conformemente alle vigenti prescrizioni in ordine alla sicurezza da minacce terroristiche dei luoghi in cui avviene l'interfaccia nave/porto e delle navi stesse (denominate rispettivamente port facilities security e ship security), è chiamato alla verifica e ai controlli nelle citate aree individuate come critiche e a bordo sia delle navi straniere che attraccano nei porti nazionali, sia del naviglio nazionale in Italia e all'estero. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.												

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D1.3		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		3. Monitoraggio, controllo e gestione del traffico marittimo							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Operatività dei centri VTS in FOC (full operational capability) o in LOC (limited operational capability)	Assicurare, nel trimestre, il 100% di giorni di operatività LOC/FOC dei centri VTS	N° giorni di operatività/N° giorni del trimestre	100%	40%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Disponibilità della rete AIS nazionale e del server SSN nazionale	Assicurare, nel trimestre, il 99,8% di ore di disponibilità della rete	N° ore di disponibilità/N° ore del trimestre	99,8%	40%			
2° trimestre	X				99,8%				
3° trimestre	X				99,8%				
4° trimestre	X				99,8%				
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale addetto al settore (Operatori VTS, Supervisor VTS, Responsabili di centro VTS, Operatori VTMS, tecnici manutentori)	Specializzazione di 205 militari destinati al settore	N° militari specializzati/N° militari da specializzare	26%	20%		205	
2° trimestre	X				34%		205		
3° trimestre	X				68%		205		
4° trimestre	X				100%		205		
Piano di azione									
L'obiettivo si attua mediante specifica attività del Corpo delle Capitanerie di porto che ha la responsabilità di effettuare, con proprio personale appositamente specializzato, il monitoraggio del traffico marittimo del naviglio che transita/sosta nelle acque/porti di giurisdizione, ai fini della sicurezza e per una migliore risposta in caso di incidente o in presenza di situazioni potenzialmente pericolose in mare. A tal fine Il Corpo ha e sta realizzando, sviluppando, gestendo alcuni sistemi di comunicazione e di monitoraggio del traffico marittimo (VTMS - vessel traffic management information system) quali: VTS; LRIT (long range identification and tracking); SSN (safe sea net); AIS (automatic identification system); ARES (automazione ricerca e soccorso) ecc., finalizzati a garantire, in generale, la salvaguardia della vita umana in mare. In particolare, in attuazione di specifica normativa comunitaria e nazionale, i dati sul traffico marittimo devono essere scambiati tra tutti i Paesi europei, tramite la rete SSN. Il Corpo ha la responsabilità, per l'Italia, di inviare tutte le informazioni pervenute (Port plus notification) per alimentare le banche dati sul traffico marittimo. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D1.4		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		4. Cooperazione e dialogo con i paesi del Mediterraneo e le organizzazioni internazionali							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Disponibilità della rete AIS del Mediterraneo verso l'EMSA	Assicurare, nel trimestre, il 99,8% di ore di disponibilità della rete	N° ore di disponibilità/N° ore del trimestre	99,8%	45%		2.160	
2° trimestre	X				99,8%			2.184	
3° trimestre	X				99,8%			2.208	
4° trimestre	X				99,8%			2.208	
1° trimestre	X	Gestione delle informazioni AIS provenienti dai Paesi partecipanti (Bulgaria, Cipro, Grecia, Francia, Italia, Malta, Portogallo, Romania, Slovenia e Spagna)	Gestire, nel trimestre, il 100% di informazioni	N° informazioni gestite/N° informazioni pervenute	100%	25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre		Assicurare le iniziative necessarie per la cooperazione nei seguenti contesti internazionale: 1) organizzazione e realizzazione dell'esercitazione internazionale "Squalo"; 2) partecipazione alla periodica esercitazione prevista dal Ramoge Plan; 3) partecipazione ai lavori previsti dal SARMEODOCC; 4) partecipazione ai lavori del Sottocomitato N.C.S.R. dell'IMO.	Garantire le iniziative e gli apporti di collaborazione nei 4 contesti internazionali descritti	Partecipazioni garantite / partecipazioni previste		30%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			4	
Piano di azione									
L'obiettivo evidenzia il ruolo centrale che il Corpo delle capitanerie di porto sta viepiù consolidando nel Mediterraneo in materia di sicurezza e salvaguardia della vita umana in mare. La sicurezza del traffico marittimo, in particolare, non può prescindere dal monitoraggio del traffico stesso, attraverso anche la rete AIS del Mediterraneo. Realizzata dal Corpo sotto l'egida dell'EMSA ed inaugurata dal Signor Ministro delle infrastrutture e dei trasporti in occasione della Giornata Europea del mare (18-20 maggio 2009), la rete consente di scambiare fondamentali dati AIS (tracce di unità mercantili soggette a SOLAS e di pescherecci superiori) tra i Paesi coinvolti e la stessa EMSA. Nel dettaglio, sono coinvolti, oltre all'Italia, la Bulgaria, Cipro, Grecia, Francia, Malta, Portogallo (Madeira e Azzorre incluse), Romania, Slovenia, Spagna (Canarie incluse) ed EMSA con la quale il Comando generale ha sottoscritto, nel febbraio 2010, un apposito "Service level agreement" per la gestione tecnica della rete AIS del Mediterraneo. Cooperare significa, altresì, partecipare ai previsti tavoli di lavoro e riunioni preparatorie delle periodiche esercitazioni internazionali realizzate in attuazione di specifici accordi tecnici come il RamogePol Plan, finalizzato ad efficientare gli interventi in caso di inquinamento di spazi di mare compresi nell'area di interesse dell'accordo, o il SAR Mediterraneo Occidentale (SARMEODOCC), tra le cui esercitazioni di soccorso ad aeromobile incidentato in mare, vi è quella internazionale denominata SQUALO. Nell'ambito del sottocomitato N.C.S.R. (Navigation, Communications and Search and Rescue) dell'International Maritime Organization, inoltre, occorre partecipare ai vari gruppi di lavoro operanti sulle tematiche concernenti la ricerca ed il soccorso in mare, i sistemi di comunicazione e di monitoraggio, gli schemi di separazione del traffico e rotte raccomandate, i sistemi di reportazione navale, la cartografia elettronica e lo sviluppo della I - NAVIGATION. Il tutto per garantire, nel contesto internazionale, la salvaguardia della vita umana in mare. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D1.5		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		1. Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		5. Gestione del settore concernente il personale marittimo							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	10%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici; Ministero dell'istruzione; Ministero della Salute							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Attività finalizzata al riconoscimento dei centri di formazione per il personale marittimo	Espletare, in ogni semestre, le procedure di riconoscimento per almeno il 50% delle richieste pervenute	N° procedure espletate/N° richieste pervenute		30%			
2° trimestre	X				50%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				50%				
1° trimestre		Verifica dell'attività svolta dai centri di formazione marittima autorizzati	Ispezionare, in ogni semestre, almeno un terzo dei centri autorizzati	N° centri ispezionati/N° centri autorizzati		30%			
2° trimestre	X				33%				
3° trimestre									
4° trimestre	X				33%				
1° trimestre		Revisione ed attualizzazione delle procedure tecnico-amministrative per l'informatizzazione delle matricole della gente di mare.	Upgrade dell'informatizzazione dei dati relativi al personale marittimo	SI/NO		40%			
2° trimestre									
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
L'obiettivo è finalizzato ad assicurare la rispondenza degli attuali corsi di formazione del personale marittimo, attraverso il riconoscimento dei centri di formazione con l'autorizzazione ad espletare l'attività, nonché mediante il controllo periodico sulle attività dagli stessi espletate, con particolare riferimento ai programmi formativi seguiti. L'obiettivo prevede, altresì, la revisione e l'attualizzazione dell'informatizzazione delle matricole della gente di mare. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D2.1		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		115 - Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse					Importo € 305.747.491		
Obiettivo strategico:		2. Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		1. Polizia marittima a tutela del demanio marittimo e degli utenti del mare							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	48%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:									
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Ispezioni demaniali marittime contro l'abusivismo a tutela degli interessi dominicali	Eseguire, nell'anno, 129.100 ispezioni	N° ispezioni eseguite/N° ispezioni da eseguire	15%	30%		129.100	
2° trimestre	X				43%			129.100	
3° trimestre	X				78%			129.100	
4° trimestre	X				100%			129.100	
1° trimestre	X	Interventi di controllo sull'accesso nei porti	Eseguire, nell'anno, 117.460 controlli	N° interventi eseguiti/N° interventi da eseguire	21%	8%		117.460	
2° trimestre	X				45%			117.460	
3° trimestre	X				74%			117.460	
4° trimestre	X				100%			117.460	
1° trimestre		Interventi di vigilanza e controllo sul litorale marittimo destinato all'attività turistico-balneare per la tutela dei bagnanti	Effettuare, nell'anno, 103.450 interventi	N° interventi effettuati/N° interventi da effettuare	2%	25%		103.450	
2° trimestre	X				28%			103.450	
3° trimestre	X				92%			103.450	
4° trimestre	X				100%			103.450	
1° trimestre	X	Controlli sulla navigazione da diporto al fine di garantire il regolare svolgimento	Eseguire, nell'anno, 104.350 controlli	N° controlli effettuati/N° controlli da effettuare	9%	37%		104.350	
2° trimestre	X				37%			104.350	
3° trimestre	X				86%			104.350	
4° trimestre	X				100%			104.350	
Piano di azione									
L'obiettivo è attuato attraverso la vigilanza che il Corpo delle Capitanerie di Porto effettua lungo tutto il litorale marittimo, per prevenire fenomeni di abusivismo demaniale e reprimere quelli perpetrati, nonché per verificare la corretta osservanza delle clausole previste nelle concessioni demaniali marittime. In ambito portuale il personale militare del Corpo svolge attività di polizia, per controllare gli accessi al porto stesso ed anche per verificare il rispetto della normativa sulla circolazione stradale. Per ciò che riguarda la vigilanza sulla navigazione da diporto, vengono effettuate ispezioni alle unità da diporto, al fine di verificare la prevista documentazione di bordo e le dotazioni di sicurezza prescritte dalla normativa di settore. Inoltre si eseguono verifiche sull'attività diportistica in genere, con particolare riguardo al possesso ed alla validità dei titoli/abilitazioni previsti per la conduzione delle unità stesse, nonché alla locazione/moleggio e al rispetto delle specifiche Ordinanze. Inoltre, per tutelare, specialmente durante la stagione estiva, i bagnanti e l'utenza del mare in generale, si eseguono controlli e ispezioni in mare e lungo le coste, nel contesto della più ampia attività di polizia marittima. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **302.266.286**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 1.D2.2		
Priorità politica:		1. Sicurezza							
Macro obiettivo di nota integrativa		115 - Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse					Importo € 305.747.491		
Obiettivo strategico:		2. Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		2. Salvaguardia dell'ambiente marino, delle sue risorse e del patrimonio archeologico sommerso							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	52%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare - Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (D.G. pesca ed acquacoltura) - Ministero per i beni e le attività culturali							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Controlli per la lotta all'inquinamento marino anche con l'impiego di sistemi di TLRV in dotazione alla componente aerea del Corpo e campionamento di acque con analisi chimico-biologica attraverso la strumentazione di bordo dei Laboratori Ambientali Mobili in dotazione al Corpo	Effettuare, nell'anno, 126.700 controlli	N° controlli effettuati / N° controlli da effettuare	20%	35%		126.700	
2° trimestre	X				47%				
3° trimestre	X				76%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Missioni aeronavali per la salvaguardia delle aree marine protette e nell'ambito della zona di protezione ecologica istituita con DPR n. 209/2011, nonché per la tutela dei beni archeologici sommersi	Eseguire, nell'anno, 7.700 missioni	N° missioni eseguite / N° missioni da eseguire	14%	21%		7.700	
2° trimestre	X				33%				
3° trimestre	X				58%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Controlli in mare, allo sbarco e sull'intera filiera di pesca	Effettuare, nell'anno, 140.800 controlli	N° controlli effettuati / N° controlli da effettuare	23%	39%		140.800	
2° trimestre	X				49%				
3° trimestre	X				73%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Formazione specialistica del personale addetto al settore (ambiente e pesca), ivi compresi i brevetti sub.	Specializzazione di n. 163 militari destinati al settore	N° militari specializzati / N° militari da specializzare	9%	5%		163	
2° trimestre	X				45%				
3° trimestre	X				62%				
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
<p>Al Corpo delle Cap. di porto è affidata l'attività di sorveglianza del mare e delle coste, per la lotta agli inquinamenti marini e per la tutela delle aree marine protette, che viene regolarmente svolta con personale appositamente specializzato. Per gli aspetti di protezione del patrimonio archeologico e storico sommerso, inoltre, specifici nuclei subacquei, istituiti presso talune Capitanerie di porto, con personale militare altamente ed appropriatamente specializzato, intervengono lungo tutto il territorio costiero per la salvaguardia di tali ricchezze, anche in attuazione di specifiche convenzioni con le competenti Sovrintendenze ai beni culturali. La normativa in materia di pesca marittima prevede, tra l'altro, l'avvalimento del Corpo delle Capitanerie di porto, da parte del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali, per l'attività di vigilanza e controllo sulla filiera di pesca, anche in ottemperanza alle disposizioni comunitarie per la tutela del patrimonio ittico, la salvaguardia delle specie protette e di quelle soggette ad un piano pluriennale di ricostituzione, nonché per la lotta alle frodi alimentari. Allo scopo, una parte del personale militare viene annualmente specializzata assumendo la qualifica di "Ispettore pesca". Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **302.266.286**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.D3.1				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326				
Obiettivo strategico:		3. Standardizzazione delle procedure e riorganizzazione dei processi									
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017					
Obiettivo operativo:		1. Rilascio immediato dei certificati di sicurezza al naviglio mercantile e da pesca di bandiera nazionale									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		60%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:											
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre	X	Assicurare che tutti gli uffici marittimi preposti effettuino le ispezioni ed il rilascio dei certificati in forma standardizzata	Tutti gli uffici operano secondo gli standard	N° uffici standardizzati/ N° totale uffici	25%				55		
2° trimestre	X				50%				55		
3° trimestre	X				75%				55		
4° trimestre	X				100%				55		
1° trimestre	X	Rilascio immediato dei certificati di sicurezza al termine delle ispezioni	Tutti i certificati sono immediatamente rilasciati al termine delle ispezioni	N° certificati rilasciati immediatamente / N° ispezioni effettuate	100%						
2° trimestre	X				100%						
3° trimestre	X				100%						
4° trimestre	X				100%						
Piano di azione											
<p>Gli Uffici marittimi effettuano specifica attività ispettiva a bordo delle navi allo scopo di poter rilasciare la certificazione obbligatoria in materia di sicurezza. L'obiettivo si propone due finalità distinte, entrambe volte all'ottimizzazione del servizio reso all'utenza, definita in due fasi. La prima fase prevede che le attività ispettive ed il rilascio della documentazione avvengano, in tutti gli uffici marittimi preposti, secondo le procedure standard fissate dal Comando Generale. La seconda fase prevede che tutte le certificazioni siano rilasciate, senza attesa, immediatamente dopo la conclusione dell'ispezione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.D3.2				
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero									
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326				
Obiettivo strategico:		3. Standardizzazione delle procedure e riorganizzazione dei processi									
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017					
Obiettivo operativo:		2. Attivazione del PMIS presso i porti sede di Autorità Portuale									
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso		40%	
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto									
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:											
Programma d'azione: fasi											
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore			
1° trimestre		Attivare nei 24 porti sede di Autorità portuale ed in altri 9 porti il sistema P.M.I.S. eliminando ogni procedura in forma cartacea, attraverso la reingegnerizzazione dei processi.	Estensione graduale del PMIS nei porti individuati	N° porti attivati / N° porti da attivare							
2° trimestre	X				100%			24			
3° trimestre											
4° trimestre	X				100%			9			
Piano di azione											
<p>La direttiva 2010/65/UE del 20 ottobre 2010 per la semplificazione, armonizzazione, razionalizzazione e digitalizzazione delle procedure amministrative applicate al trasporto marittimo, recepita nell'ordinamento nazionale con decreto-legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito nella legge 17 dicembre 2012, n.221 assegna al Corpo delle Capitanerie di porto la responsabilità di realizzare – entro il 1 giugno 2015 - e gestire l'interfaccia unica nazionale (P.M.I.S. – Port Management Information System), attraverso la quale gli STAKEHOLDER del cluster marittimo dialogano con gli elementi di organizzazione della P.A. (Agenzia Dogane, Sanità marittima, Ministero dell'interno, Autorità Portuale) coinvolti nell'arrivo e partenza di una nave in un porto nazionale. L'obiettivo di collegare i principali porti nazionali (quelli sede di Autorità Portuale) consente di assicurare l'accesso all'interfaccia della quasi totalità del naviglio interessato al traffico internazionale avvicinandosi in modo rilevante all'obiettivo fissato dal legislatore. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>											

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015						Scheda 4.D4.1		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero						
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo				Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.						
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017		
Obiettivo operativo:		1. Attuazione delle iniziative previste nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità						
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		
Peso		40%						
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto						
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:								
Programma d'azione: fasi								
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore
1° trimestre	X	Adempimento agli obblighi di pubblicazione previsti dal Programma attraverso la trasmissione dei dati per il caricamento e la messa in linea nel sito istituzionale	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2015	N° obblighi di pubblicazione assolti/N° obblighi di pubblicazione da assolvere	100%	25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre	X				100%			
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Condividere con gli stakeholder la fase di programmazione strategica	Individuazione condivisa di obiettivi di ricaduta sociale	N° obiettivi operativi ricaduta sociale/ N° obiettivi operativi proposti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				80%			
1° trimestre		Trasmettere dati monitoraggio Standard di qualità già definiti	Trasmettere all'OIV dati monitoraggio	N° standard monitorati/ N° standard totali		25%		
2° trimestre	X				100%			
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
1° trimestre		Completare gli standard di qualità	Trasmettere all'OIV gli standard di tutti i servizi censiti nel 2013	N° schede pervenute/ N° servizi censiti		25%		
2° trimestre								
3° trimestre								
4° trimestre	X				100%			
Piano di azione								
L'obiettivo si propone di attuare ogni iniziativa utile: per completare, nel corso del 2015, il caricamento e la messa in linea dei dati previsti dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità; per l'individuazione di obiettivi di ricaduta sociale; per il monitoraggio degli standard di qualità e la loro estensione al 10% dei servizi censiti nel 2013. Il completamento degli standard di qualità dei servizi censiti nel 2013 è fissato per il 2016. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.								

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.D4.2		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		2. Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	30%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		Responsabile per la prevenzione della corruzione, OIV							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre		Adozione dei provvedimenti al fine di adottare misure per la riduzione del rischio	Trasmettere al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV copia dei provvedimenti adottati	N° attività analizzate/N° attività da analizzare		100%			
2° trimestre	X				50%			4 attività per DG	
3° trimestre									
4° trimestre	X				100%			4 attività per DG	
Piano di azione									
Ciascun centro di responsabilità amministrativa, chiamato all'attuazione integrale del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasmette al Responsabile per la prevenzione della corruzione e all'OIV i provvedimenti contenenti le misure adottate per la riduzione del rischio, in corrispondenza ad almeno quattro attività per ciascuna struttura di livello dirigenziale generale, risultate con un livello elevato di rischio, nella rilevazione effettuata nel corso del 2014. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA - DECLINAZIONE OBIETTIVI 2015							Scheda 4.D4.3		
Priorità politica:		4. Impegni riformatori e ammodernamento del Ministero							
Macro obiettivo di nota integrativa		116 - Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo					Importo € 439.673.326		
Obiettivo strategico:		5. Valorizzazione delle risorse umane e miglioramento della qualità dei processi attraverso lo sviluppo delle innovazioni tecnologiche, l'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.							
Anno inizio		2015		Anno completamento		2017			
Obiettivo operativo:		3. Raccolta ed inserimento dei dati nel sistema di controllo di gestione							
Trimestre inizio		1		Trimestre completamento		4		Peso	30%
Centro di Responsabilità Amministrativa responsabile:		D - Capitanerie di Porto							
CRA o altre Amministrazioni coinvolte:		OIV							
Programma d'azione: fasi									
Periodo		Descrizione	Risultato atteso	Indicatore	Obiettivo proposto	Peso %	Valore numeratore	Valore denominatore	
1° trimestre	X	Inserimento dati mensili del personale di tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	50%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali degli impieghi da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
1° trimestre	X	Inserimenti dati trimestrali dei prodotti da tutti i centri di costo	Completare l'inserimento nei tempi previsti	N° inserimenti effettuati/N° inserimenti previsti	100%	25%			
2° trimestre	X				100%				
3° trimestre	X				100%				
4° trimestre	X				100%				
Piano di azione									
<p>Il sistema di controllo di gestione fa parte del sistema dei controlli del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. La sua alimentazione ed utilizzazione assumono carattere strategico nei processi di pianificazione economica e finanziaria, per soddisfare le esigenze in tema di trasparenza dell'attività amministrativa e sull'uso delle risorse pubbliche e sulla prestazione dei servizi erogati. Inoltre l'archivio dei dati, reso disponibile dal sistema di controllo di gestione, è un utile strumento per il monitoraggio degli obiettivi di performance organizzativa definiti nel Piano della Performance, per ciascuna unità organizzativa di livello dirigenziale non generale dell'amministrazione. Le risorse utilizzate per il raggiungimento dell'obiettivo rientrano in quelle relative al macro obiettivo di nota integrativa.</p>									

L'importo del Macro obiettivo di nota integrativa indicato nella scheda è quello disponibile alla data di emanazione della Direttiva e corrispondente all'importo definito nella fase corrispondente al disegno di legge di Bilancio. L'importo aggiornato a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio è pari ad Euro **439.554.532**

9.2 GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DEL CDR 1 - GABINETTO



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
SETTORE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE E STRADALI, DIGHE, EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA, OPERE STRATEGICHE, PROVVEDITORATI E CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo €:</i>
--	-------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti , atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	15	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste in 15 giorni dall'arrivo, nel 85% dei casi
Contenzioso – Ricorsi straordinari al Capo dello Stato	20	Coordinamento e supporto Relazioni istruttorie al Consiglio di Stato e provvedimenti	N. relazioni e provvedimenti trasmesse al visto del Ministro/ N. relazioni e provvedimenti pervenuti	Trasmettere le relazioni e i provvedimenti al visto del Ministro entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti con amministrazioni, enti e singoli cittadini –Istruttoria e richiesta elementi	40	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO

TRASPORTI TERRESTRI E FERROVIARI, NAVIGAZIONE MARITTIMA E INTERNA, AVIAZIONE CIVILE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)

Importo € : 12.983.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria provvedimenti , atti e note alla firma del Ministro e dei Sottosegretari	25	Coordinamento, supporto e/o predisposizione provvedimenti, atti e note	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Trasmettere i provvedimenti alla firma del Ministro entro 10 giorni dalla ricezione delle bozze nell' 85% dei casi
Coordinamento rapporti con enti e singoli cittadini - Istruttoria e richiesta elementi	25	Predisposizione evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
Coordinamento rapporti strutture del Ministero – Coordinamento elementi di risposta	25	Predisposizione evasione richieste	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 7 giorni dall'arrivo, nell'85% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
INTERVENTI FINANZIARI INFRASTRUTTURE E C.S.LL.PP. – COORDINAMENTO CONTABILE GABINETTO E U.D.C.M

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)</p>	<p><i>Importo € : 12.983.927</i></p>
---	--------------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio finanziario: - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e proposte finanziario-contabili d.d.l. stabilità	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo esaminate / N. schede capitolo elaborate dalle competenti strutture	Esaminare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente U.C.B.
Variazioni del bilancio di previsione: - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Istruttoria procedimenti amministrativo-contabili: -Analisi e istruttoria degli atti sottoposti alla firma del Ministro/ViceMinistro/Sottosegretari/Capo di Gabinetto per : utilizzo contributi pluriennali / predisposizione atti per sedute Cipe / attuazione delibere Cipe / riparto fondi per edilizia statale, popolare e per interventi speciali / per riparto fondo consumi intermedi / per decreto gestione unificata..... - Attività prelegislativa per analisi finanziaria dei provvedimenti proposti dal MIT	25	Provvedimenti sottoposti alla firma Ministro/Vice Ministro/Sottosegretari	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Evadere le richieste entro 15 giorni dal ricevimento nell'80%dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO
INTERVENTI FINANZIARI TRASPORTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.983.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Bilancio finanziario - Coordinamento previsioni bilancio attraverso l'analisi delle schede capitolo e verifiche finanziario-contabili	25	Coordinamento istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti	N. schede capitolo esaminate / N. schede capitolo elaborate dalle competenti strutture	Esaminare le schede capitolo entro i termini previsti per l'inoltro al coesistente U.C.B.
Variazioni del bilancio di previsione - Analisi e predisposizione di atti alla firma del Ministro / Capo di Gabinetto in tema di variazioni di bilancio	25	Invio alla firma degli atti	N. di richieste di variazione evase/N. di richieste di variazione pervenute	Esaminare i provvedimenti entro 10 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Attività prelegislativa - Analisi finanziaria dei provvedimenti comportanti spesa inerenti le materie di competenza del MIT.	25	Predisposizione dell'articolo di quantificazione della spesa e relativa copertura finanziaria	N. di richieste evase/N. di richieste di copertura pervenute	Evadere le richieste entro 25 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
UFFICIO LEGISLATIVO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.983.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Supporto al Ministro per la partecipazione al Consiglio dei Ministri – Esame provvedimenti di iniziativa governativa	25	Supporto al Ministro	N. provvedimenti esaminati/N. provvedimenti da esaminare	Esaminare i provvedimenti entro 3 giorni dall'arrivo, nell'80% dei casi
Sindacato ispettivo – Interrogazione a risposta scritta	25	Predisposizione risposte	N. risposte trasmesse ed elementi richiesti/N. interrogazioni ed elementi ricevuti	Rispondere alle interrogazioni o chiedere elementi di risposta entro 7 giorni, nel 90% dei casi
Giudizio di legittimità costituzionale – esame leggi regionali	25	Leggi esaminate	N. leggi esaminate e n. pareri richiesti alle strutture/N. leggi e pareri interni pervenuti	Evadere le richieste di esame o richiedere elementi alle strutture entro 7 giorni, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE
UFFICIO STAMPA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.983.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'informazione italiana ed estera – Rassegna stampa	25	Redazione rassegna stampa	N. edizioni	Diffondere la rassegna stampa entro le ore 8.30 ed entro le ore 12.30 dei giorni lavorativi, nel 95% dei casi
Cura dei rapporti con il sistema e gli organi di informazione nazionali ed internazionali - Contatti testate giornalistiche, televisive, radiofoniche ed on-line	25	Fornitura informazioni	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Rispondere alle richieste in 8 ore dal ricevimento, nel 90% dei casi
Promozione di programmi ed iniziative editoriali di informazione istituzionale dell'organo politico – Comunicati stampa	25	Predisposizione bozze comunicati	N. bozze predisposte	Emettere i comunicati entro 1 ora dall'input, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE - UFFICIO DI GABINETTO

UFFICIO DEL CONSIGLIERE DIPLOMATICO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)

Importo € : 12.983.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Assistenza al Ministro nelle iniziative comunitarie - Incontri comunitari periodici	20	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri periodici	Predisporre le relazioni a supporto per gli incontri comunitari periodici entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Convegni e conferenze in ambito internazionale	30	Predisposizione relazione di sintesi	N. relazioni predisposte/N. convegni internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per i convegni internazionali entro il giorno precedente agli incontri
Assistenza al Ministro nelle iniziative internazionali - Incontri internazionali bilaterali	25	Predisposizione relazione a supporto	N. relazioni predisposte/N. incontri internazionali	Predisporre le relazioni di sintesi per gli incontri internazionali bilaterali entro il giorno precedente agli incontri
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE – UFFICIO DI GABINETTO
SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI, CONFERIMENTO INCARICHI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.983.927

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria/ predisposizione atti/decreti e note alla firma del Ministro-Capo di Gabinetto	25	Coordinamento, supporto e/o istruttoria/predisposizione atti/provvedimenti e note	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Gestione risorse umane Uffici di diretta collaborazione	25	Atti relativi alla gestione del personale anche con procedure informatizzate (rilevazione presenze R.U, calcolo ferie, malattie, ecc.)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
Rapporti con le Direzioni Generali di riferimento - Coordinamento attività di settore	25	Gestione richieste	N. richieste inoltrate/N. richieste pervenute	Inoltrare le richieste entro 15 giorni dall'arrivo nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
STRUTTURA TECNICA PERMANENTE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Supporto all'attività del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti nell'esercizio delle proprie funzioni di indirizzo, programmazione e vigilanza (CRA 1 – Gabinetto)	<i>Importo € :</i> 12.983.927
--	-------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmazione e controllo strategico – Elaborazione direttiva annuale per l'assegnazione di obiettivi e risorse ai Centri di responsabilità	15	Predisposizione della Direttiva annuale	Direttiva	Trasmettere al Ministro la Direttiva entro il 10 dicembre
Programmazione e controllo strategico – Monitoraggio trimestrale e finale sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici conferiti con la direttiva annuale	15	Predisposizione Relazioni trimestrali	Relazioni	Trasmettere le relazioni al Ministro entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre
Programmazione e controllo di gestione – Cicli annuali aggiornamento attività- prodotti-indicatori	15	Aggiornamento dell'anagrafica delle schede attività-prodotti-indicatori	N. schede verificate/N. richieste di aggiornamento schede pervenute	Verificare le richieste di aggiornamento entro 10 giorni dalla loro ricezione, nel 90% dei casi
Coordinamento per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09 - Predisposizione del Piano della Performance	15	Documenti trasmessi per la firma	Piano della performance	Trasmettere alla firma del Ministro il Piano della performance entro il 27 gennaio
Coordinamento per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. n. 150/09- Predisposizione della Relazione sulla Performance	15	Documenti trasmessi per la firma	Relazione sulla performance	Trasmettere alla firma del Ministro la Relazione sulla performance entro il 30 giugno
	75			

9.2.1 GLI OBIETTIVI DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI

Obiettivi 2015

Dr.ssa L. CAPPELLONI

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dell'efficace attuazione del Piano	40	Effettuazione delle verifiche	N. verifiche effettuate/N. verifiche da effettuare	Effettuare almeno 15 verifiche per semestre
Verifica della rotazione degli incarichi	20	Effettuazione delle verifiche negli Uffici critici	N. verifiche effettuate/N. verifiche da effettuare	Effettuare le verifiche in tutti gli Uffici critici
Individuazione del personale da inserire nei programmi formativi	15	Evasione delle richieste di formazione	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute
	75			

9.3 GLI OBIETTIVI STRUTTURALI DEGLI UFFICI DEL DIPARTIMENTO PER INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

9. 3.1 UFFICIO DI COORDINAMENTO DEL DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
UFFICIO DI COORDINAMENTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l'office automation	<i>Importo €:</i> 3.178.785

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio del Centro di Responsabilità Amministrativa	30	Istruttoria per l'emanazione di decreti di variazione di bilancio, previsioni e rendicontazione del bilancio	N. richieste predisposte/N. richieste pervenute	Predisporre tutte le variazioni richieste
Questioni giuridiche di carattere generale attinenti al funzionamento degli uffici centrali e periferici con predisposizione delle relative direttive	15	Direttive	N. Direttive predisposte/N..Direttive da predisporre	Predisporre tutte le Direttive richieste dal titolare del Dipartimento
Programmazione e controllo strategico – coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico	15	Individuazione obiettivi strategici ed operativi	N. schede obiettivi strategici individuati/N. schede obiettivi strategici predisposti	Predisposizione delle schede per la trasmissione entro il termine della fase ascendente
Programmazione e controllo strategico – coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico	15	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N. schede monitorate/N.schede da monitorare	Verifica trimestrale delle schede obiettivo con fasi attive
	75			

**9.3.2 DIREZIONI GENERALI DEL DIPARTIMENTO PER LE
INFRASTRUTTURE , I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI**

9.3.2.1. DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA
PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE I – AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle unità organizzative della Direzione generale.	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativa e contabile dei finanziamenti di legge obiettivo	30	Provvedimenti di impegno, pagamento e assegnazione	N. provvedimenti di impegno, pagamento e assegnazione/N. istruttorie completate	Provvedere a impegni, pagamenti e assegnazioni (100%)
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio-Pagamenti nell'ambito del PON Reti e Mobilità 2007/2013 Asse III (assistenza tecnica)	20	Istruttoria per l'inserimento delle richieste all'IGRUE	N. richieste di pagamento inviate all'IGRUE/N. richieste pervenute dall'Autorità di gestione	Trasmettere all'IGRUE le richieste di pagamento entro 10 giorni dal completamento dell'istruttoria
Supporto giuridico legale al Direttore Generale – Attività consultiva e di supporto giuridico legale	25	Pareri/Disegni di legge regionali/Atti Camera e Senato	N. risposte inviate/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro il termine di 30 giorni
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITÀ ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 2 – PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI IN MATERIA DI INFRASTRUTTURE E TRASPORTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei P.O.N., dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione delle opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoio trans-europei.	<i>Importo</i> €: 8.166.973

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Controllo di primo livello dei programmi operativi	20	Controlli di primo livello	N. verbali di controllo trasmessi/ N. domande di rimborso controllate	Almeno il 90% dei controlli sulle domande di rimborso ricevute
Coordinamento ed attuazione dei Programmi Operativi nazionali di competenza sulle infrastrutture di trasporto con particolare riferimento alla gestione ed attuazione del Programma Operativo Nazionale Reti e Mobilità 2007-2013.	20	Richiesta di domande di rimborso	N. domande di rimborso controllate / N. domande di rimborso emesse dai beneficiari	Trasmettere le domande di pagamento entro 5 giorni dal ricevimento delle domande di rimborso da parte di RLI
Coordinamento ed attuazione del PAC – Piano di Azione e Coesione	10	Strumenti propedeutici alla gestione	N. strumenti formalizzati/ n. strumenti richiesti	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel PAC
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2007-2013 e dei progetti di riutilizzo del P.O.N. Trasporti 2000-2006	10	Progetti monitorati	N. progetti monitorati/ N. progetti selezionati	Rispettare le scadenze di trasmissione degli stati di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti inseriti nel P.O.N. 2007-2013
Monitoraggio progetti del P.O.N. 2007-2013	15	Progetti avviati nell'ambito della Linea di intervento I.4.1	N. progetti avviati/ N. progetti approvati	Avvio e sorveglianza dei progetti finanziati nell'ambito della Linea di intervento I.4.1
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 3 - ARTICOLAZIONE TERRITORIALE DELLE RETI INFRASTRUTTURALI. PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI SETTORE. PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA.

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei	<i>Importo €:</i> 8.166.973

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnici ed amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere infrastrutturali di interesse statale o sovranazionale ai sensi del D.P.R. n.383/1994 (ex art. 81 del D.P.R. n. 616/1977).	30	Istruttoria progetti	N. note di avvio della procedura - Relazioni e note istruttorie/N. progetti pervenuti	Completare l'istruttoria entro 90 giorni dal ricevimento dei progetti.
Attività di controllo di secondo livello per i programmi comunitari	15	Controlli (esame rapporti dell'external auditor, comunicazioni e procedure scritte da parte dei soggetti preposti alla gestione dei programmi)	N. rapporti trasmessi all'Autorità di gestione-External auditor /N. rapporti pervenuti	Trasmissione dei rapporti nei termini fissati.
Concertazione, predisposizione, sottoscrizione, monitoraggio, riprogrammazione e rimodulazione degli Accordi di Programma Quadro. Atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	30	Istruttoria nuovi APQ, riprogrammazione e rimodulazione APQ già stipulati. Istruttoria atti di concertazione con le Amministrazioni centrali e con gli enti locali.	N. relazioni istruttorie trasmesse al Direttore Generale-Note di riscontro alle richieste pervenute/ N. richieste di nuovi APQ - Riprogrammazioni e rimodulazioni APQ - Atti di concertazione, pervenute	Concludere l'istruttoria entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 4 – SVILUPPO DELLA RETE DI TRASPORTO TRANSEUROPEA E DEI CORRIDOI MULTIMODALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei				<i>Importo € 8.166.973</i>
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti nazionali che fanno parte della rete TEN-T	10	Elaborazione delle statistiche sullo stato di avanzamento dei progetti	N. documenti esaminati/N. richieste pervenute	Verificare il rispetto dei termini finanziari e temporali contenuti nelle decisioni che assegnano i contributi comunitari
Supporto ai soggetti attuatori nella gestione dei progetti co-finanziati con fondi TEN-T	20	Istruttoria degli ASR (Action Status Report) ricevuti e delle domande di pagamento finale. Validazione delle domande di pagamento da inoltrare alla Commissione Europea.	N. ASR istruiti/ N. ASR pervenuti	Trasmissione di tutti gli A.S.R. entro le date previste dai bandi o dalle decisioni di finanziamento. Validazione degli audit nei termini fissati.
Ampliamento della rete TEN-T nazionale e partecipazione ai bandi TEN-T	20	Istruttoria delle proposte di nuovi progetti e/o domande di contributi. Istruttoria e validazione dei P.A.S. (Piani Azione Strategica) proposti dai soggetti attuatori	N. P.A.S istruiti e trasmessi alla Commissione/ N. P.A.S pervenuti da parte dei soggetti attuatori	Valutazione delle domande pervenute, istruttoria delle domande ritenute idonee. Trasmissione dei relativi PAS entro 90 giorni dalla comunicazione dell'ottenimento del contributo comunitario
Attività connessa ai progetti Europei di coesione territoriale ed alla Macroregione Adriatico - Ionica; Macroregione Alpina; EUROMED	5	Adesione all'Accordo di Partenariato e/o atti di intenti	Schede elaborate/schede richieste	Predisposizione progetti in ambito macroregionale in coerenza con la programmazione PON e POR
Partecipazione ai lavori delle Commissioni Intergovernative per i progetti transfrontalieri.	10	Verbali di riunioni	N. verbali redatti/ N. riunioni effettuate	Promozione dei progetti transfrontalieri
Monitoraggio interventi previsti nella Direttiva del Ministro	10	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/schede richieste	Elaborare le schede entro i 10 gg. successivi alla chiusura del semestre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 5 – COORDINAMENTO DELL'ASSETTO DEL TERRITORIO. PROGRAMMI E PROGETTI EUROPEI DI SVILUPPO SPAZIALE ED URBANO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione:</i> Coordinamento, gestione e attuazione dei PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale e urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti alle reti e ai corridoi trans-europei.</p>	<p><i>Importo €:</i> 8.166.973</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piani e programmi di sviluppo del territorio e del sistema delle città – Attività tecnico amministrativa connessa all'attuazione dei Programmi innovativi in ambito urbano, territoriale e aree sottoutilizzate, PRU, STU, PRESST, Contratti di quartiere. Gestione delle reti città. "Piano delle città" – D.L. n. 83/2012 convertito nella legge n. 134/2012	45	Istruttoria tecnico-amministrativa e trasmissione dei Decreti di contributi ai soggetti, finanziati con atti convenzionali sottoscritti	N. decreti emessi/N. decreti eseguibili	Decreti di trasferimento dei contributi ove eseguibili
Gestione di chiusura dei programmi di iniziativa comunitaria territoriale, transnazionale, transfrontaliera ed interregionale (INTERREG). Gestione stralcio dei programmi di sviluppo urbano (URBAN)	10	Attività istruttoria per il trasferimento dei contributi comunitari e della relativa contropartita nazionale	N. richieste di rimborso emesse/N. domande di rimborso complete e regolari ricevute	Trasmissione delle richieste di rimborso
Attività di gestione del programma ESPON. Attività di gestione programma URBACT. Programmi e progetti di reti al servizio delle città URBACT)	20	Attività istruttoria per il trasferimento quote di cofinanziamento nazionale	N. richieste di trasferimento fondi trasmesse alla AUP (Autorità Unica di Pagamento) / N. richieste di cofinanziamento pervenute complete dai beneficiari	Trasmissione delle richieste di trasferimento fondi in base alle domande di cofinanziamento complete e regolari pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PROGRAMMAZIONE ED I PROGETTI INTERNAZIONALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA: DIVISIONE 6 – AUTORITÀ DI PAGAMENTO AI SENSI DEI REGOLAMENTI COMUNITARI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione Accelerazione delle procedure relative all'elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione Europea	Importo € 1.443.818

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Invio certificazione di spesa alla C.E. e predisposizione rimborso ai beneficiari di progetto del PON RETI e MOBILITA' 2007-2013	35	Emissione richieste di erogazione fondi FESR (certificazioni)	N. certificazioni inviate alla C.E./ N° di richieste di pagamento ricevute conformi, dall'AdG	Certificare alla CE entro le scadenze previste nel Manuale Operativo dell'A.d.C.
	10	Emissione richieste di erogazione dei fondi ai beneficiari (pagamenti)	N° rimborsi ai beneficiari dei fondi FESR trasferiti dalla C.E. all'IGRUE/ N° di richieste dei beneficiari conformi agli accrediti della C.E.	Emettere le richieste di erogazione ai beneficiari entro 60 giorni dal ricevimento delle comunicazioni di avvenuto accredito fondi
Elaborazione e presentazione delle richieste di pagamento e ricezione dei pagamenti della Commissione europea relativamente ai programmi di competenza della Direzione Generale – Erogazione fondi quota nazionale Programma URBACT II (2007-2013) e programma ESPON 2007-2013	20	Emissione validazioni dei controllori di 1° livello per il programma URBACT II e ESPON 2007-2013	N. validazioni trasmesse/N. Richieste di validazione pervenute	Trasmettere almeno il 90% di validazioni entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta
Gestione, monitoraggio e controllo dei flussi economici e finanziari dei programmi di competenza	10	Predisposizione e aggiornamento elenco irregolarità e relativi recuperi effettuati	N. aggiornamenti registro/N. comunicazioni irregolarità	Aggiornare per almeno il 90% dei casi, il registro entro 30 giorni dalla comunicazioni di irregolarità
	75			

9.3.2.2 DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione</i> : In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.</p> <p>Fa capo alla Divisione I, inoltre, il macro-obiettivo "Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici"</p>	<p><i>Importo €</i>: 505.992.590</p> <p><i>Importo €</i>: 17.914.556</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Affari generali /Gestione del personale/ Contenzioso	25	Pratiche inerenti il personale/ Bilancio/ Atti di sindacato ispettivo	N. note pervenute/N. note trasmesse	Trasmettere le note di risposta entro 20 giorni lav. dalla ricezione delle interrogazioni, nell'80% dei casi
Programma di adeguamento per la messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi anche non strutturali, degli edifici scolastici	20	Attività di monitoraggio del programma a livello nazionale	Relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma.	Elaborare la relazione annuale sullo stato di avanzamento del programma entro 60 giorni dalla scadenza del periodo di riferimento.
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	5	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere il parere entro 20 giorni. dalla ricezione nel 90% dei casi
Programma di adeguamento degli edifici scolastici in attuazione dell'art.80, comma 21, della legge 289/2002	25	Stipula convenzioni	N. convenzioni stipulate/convenzioni da stipulare	Stipulare le convenzioni entro 30 giorni dalla richiesta nell'80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA STATALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Programmi ordinari e straordinari di infrastrutture per le forze di polizia – Programmazione, coordinamento ed assegnazione di fondi per la realizzazione di opere Forze di polizia	15	Assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 20 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	15	Approvazione dei programmi e assegnazione fondi ai Provveditorati	N. schemi di decreto trasmessi / N. programmi pervenuti	Trasmettere gli schemi di decreto entro 15 giorni dalla ricezione dei programmi, nell'80% dei casi
Programmi ordinari manutenzione immobili adibiti a Uffici pubblici da attuarsi attraverso i Provveditorati – Proposte di programma di edilizia demaniale	15	Richieste di riassegnazione fondi perenti per i Provveditorati	Decreti riassegnazione emessi/Decreti assegnazione pervenuti	Emettere il decreto di riassegnazione entro 15 giorni dalla ricezione di quello di assegnazione, nell'80 % dei casi
Edilizia di culto	15	Approvazione intesa	Decreto di assegnazione fondi	Emettere il decreto di assegnazione entro 15 giorni dalla ricezione nell'80% dei casi
Espletamento attività di gestione nei rapporti con i Provveditorati interregionali alle opere pubbliche ed altri uffici pubblici	15	Corrispondenza e atti amministrativi provenienti Provveditorati interregionali alle opere pubbliche ed altri uffici pubblici	Riscontro corrispondenza e atti amministrativi pervenuti	Trasmettere la corrispondenza di riscontro entro 15 giorni dalla ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – EDILIZIA ANTISISMICA, INTERVENTI PER LA RICOSTRUZIONE, CONTENZIOSO E GESTIONE STRALCIO EX AGENSUD	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p>
<p>Attuazione programmi di interventi per opere varie</p>	<p><i>Importo € : 17.128.410</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento e definizione amministrativa dei progetti e del contenzioso ex Agensud	30	Trasferimenti di risorse (nei limiti della disponibilità di bilancio), recupero crediti, relazioni all'Avvocatura, rapporti con provveditorati e altri soggetti/enti	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute (*)	Trasmettere la risposta entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Contributi in materia di ricostruzione e riparazione dei fabbricati distrutti o danneggiati dalla guerra	20	Pagamento rate in favore di privati o enti	N. comunicazioni (di pagamento o di richiesta integrazione) / N. rate in scadenza	Trasmettere la comunicazione relativa al decreto di pagamento o adottare eventuale azione alternativa entro 30 giorni.
Contributi trentacinquennali per la ricostruzione post-calamità	15	Pagamento rate alla Cassa Depositi e Prestiti mutui a favore di comuni o istituti	N. decreti (o richieste di integrazioni) / N. avvisi di pagamento pervenuti	Trasmettere il decreto di pagamento (o l'eventuale richiesta di integrazione) entro 30 giorni.
Interventi di edilizia demaniale/calamità naturali	10	Assegnazioni e trasmissione documentazione	N. azioni intraprese / N. richieste o relazioni pervenute	Trasmettere il decreto di pagamento (o richiedere l'eventuale integrazione) entro 30 giorni.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER L'EDILIZIA STATALE E GLI INTERVENTI SPECIALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 – UFFICIO TECNICO PER L'EDILIZIA DEMANIALE E PER GLI INTERVENTI DI EDILIZIA NON DEMANIALE PREVISTI DA LEGGI SPECIALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p> <p>Attuazione programmi di interventi per opere varie</p> <p>Realizzazione in Libia di progetti infrastrutturali di base di cui agli articoli 8 e 10 del Trattato di Amicizia, Partecipazione e Cooperazione tra la Repubblica Italiana e la grande Giamahiria Araba libica popolare socialista del 30 agosto 2008</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.128.410</i></p> <p><i>Importo € : 94.320</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di edilizia demaniale	15	Istruttoria	N. istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Attività tecniche di progettazione verifica e istruttoria a supporto dei settori di competenza della Direzione - Istruttoria in materia di interventi leggi speciali comprese Roma Capitale e Giubileo	20	Istruttoria	N. Istruttorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere l'istruttoria entro 20 gg dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – attuazione convenzioni	10	Report semestrale di monitoraggio	N. relazioni trasmesse/N semestri	Trasmettere la relazione entro 40 giorni dal termine del semestre precedente
Programmi di intervento nei settori previsti da leggi speciali – trasferimento fondi.	5	Decreti	N. decreti trasmessi/N. richieste	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta o dalla reinscrizione se perenti, nel 90% dei casi
Attuazione dell'obiettivo strategico primo Programma “6000 Campanili”	25	Decreti di assegnazione	N. decreti di assegnazione trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmettere i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta

75

9.3.2.3 DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento del contenzioso	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	20	Pareri su questioni di legittimità costituzionale delle leggi regionali	N. pareri trasmessi/N. pareri richiesti	Rispondere entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Istruttoria dei ricorsi al Capo dello Stato in materia di ERP e locazioni	25	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di DPR entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 70% dei casi
Gestione del contenzioso: Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato, Contenzioso civile	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere la memoria o interlocutoria entro 60 giorni dalla richiesta dell'Avvocatura, nel 70 % dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - COOPERATIVE EDILIZIE E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Vigilanza sulle cooperative edilizie e relativa gestione finanziaria delle stesse	<i>Importo € :</i> 47.910.344

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia (T.U. 1165/38 art.127)	30	Istruttoria nomina Commissari Governativi	N. nomine Commissari governativi /N. richieste pervenute dalle cooperative/	Rispondere entro 60 giorni dall'acquisizione del parere
Disciplina cooperative edilizie, comprese quelle per le forze armate e di polizia – Gestione amministrativo-finanziaria per le cooperative edilizie erariali (T.U. 1165/1938)	45	Quesiti da parte di cooperative, Provveditorati OO.PP. e Commissari Governativi	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti entro 60 giorni dalla loro ricezione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PROGRAMMI SPECIALI DI EDILIZIA SOCIALE E INDIRIZZI PER L'EDILIZIA ABITATIVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art,6 D.L. 102/2013	<i>Importo € :</i> 235.425.363

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Completamento della gestione dei programmi già di pertinenza del Segretariato Generale CER – Gestione, controllo e monitoraggio dei programmi di competenza della Divisione	25	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 50% dei casi
	15	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare gli ordinativi entro 30 giorni, nel 90% dei casi
Gestione programmi di edilizia residenziale di spettanza statale: interventi comunità terapeutiche D.P.R. 309/90, protocolli d'intesa e accordi di programma L. 457/78, "Ventimila alloggi in affitto" L. 388/2000	20	Valutazioni, verifiche, autorizzazioni proposte (pareri di conformità, nulla osta, decreti, etc..)	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
	15	Verifiche contabili e ordini di pagamento alla Cassa DD.PP. o su capitolo di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento effettuati/N. ordinativi di pagamento da effettuare	Effettuare entro 30 giorni gli ordinativi di pagamento nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 PROGRAMMI E STRUMENTI PER LA RIDUZIONE DEL DISAGIO ABITATIVO E PER L'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i> Gestione , attuazione e monitoraggio dei programmi ex ERP; riduzione disagio abitativo attraverso l'attivazione delle risorse di cui al Fondo ex art,6 D.L. 102/2013</p>	<p><i>Importo € : 235.425.363</i></p>
---	---------------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Piano nazionale di edilizia abitativa (D.P.C.M 16.07.2009) Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006)	15	Verifiche contabili, impegni e ordini di pagamento su capitoli di bilancio tramite SICOGE	N. ordinativi di pagamento disposti / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Piano nazionale di edilizia abitativa (D.P.C.M 16.07.2009) Programma riduzione disagio abitativo (D.M. 16.03.2006)	15	Richieste di reiscrizione fondi perenti	N. richieste di reiscrizioni fondi disposte / N. richieste di erogazione pervenute	Adempiere entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 70% dei casi
Programma straordinario per i dipendenti delle Amministrazioni dello Stato ex art. 18 legge n. 203/91. Erogazione fondi	15	Rilascio nulla-osta Cassa DD.PP. per erogazione contributi	N. richieste evase /N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni dalla loro ricezione, nell'80% dei casi
Fondo nazionale di sostegno per l'accesso agli alloggi in locazione (legge 431/98 art. 11)	15	Decreto di riparto	Proposta di riparto	Predisposizione proposta entro 60 giorni dal ricevimento dei dati da parte delle regioni
Fondo inquilini morosi incolpevoli	15	Decreto di riparto	Proposta di riparto	Predisposizione proposta entro 60 giorni dal ricevimento dei dati da parte delle regioni
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA CONDIZIONE ABITATIVA
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ABUSIVISMO EDILIZIO, OSSERVATORIO E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Supporto agli enti locali e alle Regioni nell'individuazione e nella repressione dell'abusivismo edilizio, gestione del relativo contenzioso amministrativo.	<i>Importo €:</i> 942.964

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione del contenzioso – Istruttoria dei ricorsi straordinari al Capo dello Stato	60	Schemi di DPR di definizione dei ricorsi straordinari	N. schemi trasmessi/N. pareri pervenuti dal Consiglio di Stato	Trasmettere alla firma gli schemi di D.P.R. entro 60 giorni dalla ricezione dei pareri del Consiglio di Stato, nel 50% dei casi
Supporto a enti locali e regioni nella individuazione e repressione dell'abusivismo edilizio	15	Risposta a quesiti e/o esposizioni di fatti inerenti l'abusivismo edilizio provenienti da Pubbliche Amministrazioni, Associazioni e Comitati.	N. risposte trasmesse / N. di quesiti pervenuti	Rispondere ai quesiti pervenuti entro i 60 giorni dalla ricezione, nel 50% dei casi.
	75			

**9.3.2.4 DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA
VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, CONTENZIOSO, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E DELLE ATTIVITA' CONTABILI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso riguardante l'attività di ANAS – Ricorsi giurisdizionali al TAR e al Consiglio di Stato	25	Interlocutorie e memorie	N. risposte trasmesse /N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le note di riscontro entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 90% dei casi
Studi e pareri sulle iniziative legislative nelle materie di competenza della Direzione Generale	25	Elaborazione pareri e proposte	N. pareri trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere i pareri entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste pervenute
Monitoraggio programma ANAS relativo agli interventi di manutenzione straordinaria di ponti e gallerie	25	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/Schede monitorate	Elaborare schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80 dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 PROGRAMMAZIONE DELLA RETE ANAS S.P.A.

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale	<i>Importo € :</i> 866.545.287

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS.	25	Relazione semestrale	Relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10° giorno successivo alla fine del semestre al Direttore Generale
Vigilanza amministrativo-contabile delle attività di ANAS	25	Relazione	Relazione	Trasmettere al Direttore Generale relazione trimestrale su verbali CdA e CS di ANAS entro 15 gg dalla conclusione del trimestre di riferimento
Vigilanza tecnico – finanziaria e operativa su interventi di viabilità di competenza ANAS – Risposta a quesiti	25	Risposta a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte ai quesiti entro 45 giorni dalla ricezione della risposta ANAS alla richiesta, nel 90% dei casi – Relazione semestrale al Direttore Generale
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - ATTIVITA' DI CONCEDENTE DELLA RETE STRADALE E AUTOSTRADALE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Contributo agli investimenti nel settore stradale ed autostradale	<i>Importo € :</i> 866.545.287

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione bandi di gara, convenzioni e piani economico-finanziari per l'affidamento di nuove concessioni a pedaggio e rinnovi delle concessioni scadute	25	Bandi di gara, lettere d'invito, provvedimenti di nomina RUP e commissioni di gara	N. atti predisposti / N. atti da predisporre	Predisposizione bandi di gara, lettere d'invito e provvedimenti di nomina
Predisposizione atti per approvazione delle convenzioni di concessione e relativi piani economico-finanziari	25	Relazioni istruttorie al Capo di Gabinetto e/o Capo Dipartimento e provvedimenti di approvazione	N. relazioni e provvedimenti predisposti / N. relazioni e provvedimenti da predisporre	Predisposizione relazioni istruttorie e provvedimenti di approvazione
Gestione delle attività inerenti le commissioni di gara delle concessionarie autostradali	25	Note di designazione o note al Capo di Gabinetto per commissioni nominate con D.M.	N. note di designazione + note al Capo di Gabinetto per nomina commissioni con D.M. / N. richieste pervenute dai concessionari	Designazione entro 5 giorni dalla scadenza prevista dal bando di gara
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - RAPPORTI INTERNAZIONALI E COMUNITARI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Intensificare i rapporti internazionali e comunitari nel settore delle reti di trasporto viario			Importo € : 6.324.491	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario - Relazioni ed accordi europei	20	Partecipazione a Gruppi di lavoro e Comitati in ambito Consiglio e Commissione U.E.	N. relazioni /N. riunioni	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla partecipazione alle riunioni
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	20	Recepimento direttive comunitarie – Attuazione regolamenti e decisioni UE	N. decisioni di provvedimento trasmessi/ N. decisioni da attuare	Trasmissione dello schema di provvedimento definitivo entro 30 giorni dalla ricezione dei pareri delle Amministrazioni concertanti
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	20	Predisposizione atti in adempimento obblighi UE	N. relazioni trasmesse/ N. relazioni da trasmettere	Notifica alla Commissione Europea ai sensi dell'articolo 7 nonies della direttiva 1999/62/CE e ss.mm.ii almeno sei mesi prima dell'attuazione di un nuovo sistema di pedaggio
Relazioni ed accordi internazionali ed europei nel settore delle reti di trasporto viario – Supporto recepimento direttive comunitarie	15	Tenuta e gestione dei Registri elettronici del Servizio Europeo di Telepedaggio	N. iscrizioni e dichiarazioni registrate o verificate / N. richieste pervenute	Effettuare gli inserimenti entro 30 giorni dalla richiesta
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ATTUAZIONE LEGGI DI FINANZIAMENTO RELATIVE ALLE INFRASTRUTTURE STRADALI D'INTERESSE NAZIONALE E LOCALE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture	<i>Importo € : 1.324.491</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione delle opere finanziate con leggi speciali	45	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento trasmessi/N. richieste pervenute con disponibilità di cassa	Trasmettere i mandati di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Gestione delle opere finanziate con leggi speciali	15	Relazioni istruttorie	N. relazioni trasmesse al Direttore Generale o all'Ente/ N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni al Direttore Generale o all'Ente entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nell'80% dei casi
Monitoraggio degli interventi nel settore stradale	15	Elaborazione schede di monitoraggio	Schede elaborate/opere monitorate	Elaborare schede entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRAD E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - DISCIPLINA TECNICA DELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione delle opere finanziate da leggi speciali e supporto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri per la classificazione, riclassificazione e declassificazione delle strade statali e regionali. Attuazione del Codice della Strada in materia di infrastrutture			<i>Importo € : 1.324.491</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e emanazione norme tecniche	30	Revisione del D.Lgs. 461/99 Rete stradale di interesse nazionale	Percentuale di avanzamento costante nel tempo	Terminare entro il 31 dicembre 2015
Predisposizione e emanazione norme tecniche settore stradale	20	Espressione pareri su interpretazione delle norme di progettazione	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Trasmettere le risposte entro 30 giorni dalla ricezione dei quesiti, nell'80% dei casi
Classificazione amministrativa delle strade statali	25	Relazione istruttoria sulle istanze di riclassificazione avanzate dalle Regioni o dall'Anas	N. risposte trasmesse/ N. istanze pervenute	Evadere le pratiche entro 30 giorni, al netto delle incombenze di altre strutture, dalla ricezione delle istanze, nell'80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE STRADE E LE AUTOSTRADE E PER LA VIGILANZA E LA SICUREZZA NELLE INFRASTRUTTURE STRADALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - FUNZIONI ISPETTIVE E DI ORGANO COMPETENTE AI SENSI DEL D.LGS. 35/2011				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Sviluppo della legalità , trasparenza e sicurezza in materia di lavori pubblici, ivi comprese le infrastrutture strategiche			<i>Importo € :</i> 217.534.094	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica sullo stato della sicurezza delle gallerie stradali - Istruttoria progetti di adeguamento e miglioramento della sicurezza	25	Parere sui progetti di adeguamento delle gallerie stradali	N. pareri resi/ N. progetti presentati	Esprimere il parere entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90 % dei casi
Provvedimenti interdittivi per il contrasto del lavoro nero e per la promozione della sicurezza nei cantieri - attuazione art. 14 d.lgs. n. 81/2008	25	Emanazione provvedimenti interdittivi	N. provvedimenti interlocutori o definitivi trasmessi / N. segnalazioni pervenute	Emanare i provvedimenti per almeno il 50% delle segnalazioni pervenute
Verifica sullo stato della sicurezza delle strade della rete TEN - Controllo dei progetti ai fini della sicurezza (DM 35/2011)	25	Parere sulla sicurezza delle strade della rete TEN	N. pareri trasmessi/ N. progetti presentati	Esprimere il parere entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90 % dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € :</i> 1.443.818

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi ausiliari - Gestione corrispondenza	25	Protocollo, smistamento, corrispondenza e conservazione atti	N. atti protocollati/ N. atti pervenuti	Protocollare tutti gli atti pervenuti entro 48 ore dalla loro ricezione
Gestione delle risorse umane	25	Rilevazione presenze con procedure informatiche	N. unità gestite	Provvedere all'inserimento dati entro 48 ore
Attività connesse all'adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 133 del d. lgs. n. 163 del 2006 e ss.mm. ed ii. – Attività propedeutica alla predisposizione del decreto variazioni prezzi materiali	25	Schema di decreto ministeriale	N. dati elaborati/ N. dati pervenuti	Predisposizione dello schema di decreto
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - QUALIFICAZIONE DEL GENERAL CONTRACTOR

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture	<i>Importo € :</i> 1.443.818

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione contraente generale	25	Istruttoria al Servizio Tecnico Centrale (richieste, rinnovi, cambio classifica)	N. istruttorie inoltrate / N. richieste di qualificazione, rinnovi e cambi classifica risultate complete	Provvedere all'inoltro dell'istruttoria al STC per tutte le richieste risultate complete
Qualificazione contraente generale	25	Rilascio o diniego attestato a seguito di richieste, rinnovi e cambi classifica al netto delle richieste di modifica e/o integrazione da parte del Servizio	N. attestati di qualificazione rilasciati o negati / N. pareri Servizio Tecnico Centrale	Provvedere al rilascio dell'attestato o al diniego per il totale dei pareri pervenuti dal Servizio Tecnico Centrale senza prescrizioni
Qualificazione contraente generale	10	Rilascio o diniego della modifica dell'attestato	N. modifiche rilasciate o negate / N. richieste di modifica	Provvedere al rilascio o alla negazione delle modifiche per il totale delle richieste pervenute
Gestione stralcio del soppresso Albo nazionale costruttori	15	Accessi all'Albo Nazionale Costruttori	N. accessi effettuati / N. accessi richiesti	Provvedere alla verifica della iscrizione delle imprese in base alle richieste delle SOA e dei privati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LA REGOLAZIONE ED I CONTRATTI PUBBLICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - REGOLAZIONE E MONITORAGGIO DEI LAVORI PUBBLICI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Impulso e attività di regolazione e monitoraggio in materia di contratti pubblici, servizi e forniture			<i>Importo € :</i> 1.443.818	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Raccolta, elaborazione dati e pubblicazione dell'elenco relativo all'anagrafe delle opere pubbliche incompiute in possesso delle stazioni appaltanti, gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del d.lgs. n. 163 e ss.mm.e ii.	25	Elaborazione dei dati forniti dalle stazioni appaltanti	N. dati pervenuti /N. dati da pubblicare	Publicare la graduatoria ai sensi del D.M. 42/2013
Raccolta dei quesiti formulati, tramite FAQ, dalle stazioni appaltanti. Gli enti aggiudicatori e gli altri soggetti aggiudicatori, di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. E ii., relativi agli adempimenti di cui al D.M. 42/2013	25	Risposta ai quesiti formulati tramite FAQ dalle amministrazioni coinvolte	N. risposte rese/N. quesiti pervenuti	Publicazione di quesiti sul supporto tecnico SIMOI
Indirizzo e regolazione degli appalti pubblici nei settori ordinari e speciali - Attività di supporto e consulenza in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, leggi regionali e schemi di disegni di legge a strutture del Ministero, ad amministrazioni aggiudicatrici, enti e soggetti aggiudicatori	20	Pareri e circolari sull'applicazione ed interpretazione della normativa di settore, leggi regionali e disegni di legge	N. pareri-atti redatti/ N. richieste pervenute	Provvedere alla predisposizione e alla trasmissione dei pareri per tutte le richieste pervenute / (100%)
	75			

9.3.2.6 DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE
IDRICHE ED ELETTRICHE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 UFFICIO AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO LEGISLATIVO E CONTENZIOSO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento della gestione del contenzioso del personale	15	Relazioni	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Gestione fondi di investimento provenienti dai contributi di cui all'articolo 6, comma 1, legge 166/2002	30	Registrazione versamenti gestori (fondi contributi art. 6, comma 1, legge 166/2002)	N. richieste riassegnazione trasmesse/N. comunicazioni pervenute da UCB	Trasmettere le richieste di riassegnazione entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione da UCB, nel 90% dei casi.
Programmazione risorse strumentali e spese di funzionamento della Direzione e degli Uffici tecnici per le dighe – Spese di funzionamento della Direzione e degli uffici tecnici per le dighe	30	Decreti di impegno e pagamenti	N. decreti trasmessi/N. richieste pervenute	Trasmettere all'UCB i decreti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 70% dei casi .
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - COORDINAMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO E SISTEMA INFORMATIVO DIGHE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire le attività di sviluppo e integrazione del sistema di monitoraggio delle grandi dighe	<i>Importo: € : 14.515.582</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Avvio della acquisizione e integrazione nel sistema informativo territoriale della digitalizzazione delle aree soggette ad allagamento in caso di piene artificiali: 1^ FASE Pubblicazione ed espletamento gara 2^ FASE Esecuzione della fornitura e condivisione dei prodotti realizzati nel sistema informativo territoriale e sul sito internet della Direzione Generale	25	Avvio ed esecuzione fasi	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno le fasi previste (stato di avanzamento minimo 80%)
Revisione ed estensione funzionale del sistema di gestione della Banca dati dighe 1^ FASE Completamento dei SAL 1 e 2 2^ FASE Completamento dell'attività (SAL 3 e SAL 4)	25	Revisione ed estensione funzionale gestione Banca dati dighe	Fasi realizzate / Fasi programmate	Realizzare nell'anno la Fase 1) e la Fase 2) (stato di avanzamento minimo 80%)
Conduzione delle risorse informatiche centralizzate e mantenimento dell'efficienza delle postazioni di lavoro. Esecuzione degli interventi atti a garantire la continuità di servizio dei sistemi e degli applicativi centralizzati (Banca dati dighe, sistema informativo territoriale, sito intranet, sistema di monitoraggio, sistemi di posta per gli alertamenti, sistema di videoconferenza, dominio applicativo RID, sistema SIRSI). Esecuzione degli interventi di Help Desk atti a garantire il mantenimento in efficienza delle postazioni di lavoro	25	Interventi	Interventi effettuati/Interventi richiesti	Effettuare nell'anno gli interventi richiesti (stato di avanzamento minimo 80%)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Implementazione dell'attività di vigilanza ed impulso agli interventi relativi alle reti idriche già finanziate ed in corso di esecuzione	15	Elaborazione schede di monitoraggio.	Schede elaborate / opere da monitorare.	Elaborare le schede entro 10 giorni successivi alla chiusura del semestre.
Adempimenti relativi a interventi nel settore approvvigionamento idrico e del servizio...TU 152/2006 – Attuazione progr. d'intervento opere idrauliche aree sottoutilizzate Mezzogiorno, D.M. 1179 - 14.10.2004	25	Istruttorie preliminari ai fini della predisposizione del nulla osta all'emissione dei mandati di pagamento	Nulla osta all'emissione dei mandati di pagamento trasmessi / N. richieste pervenute	Trasmettere i nulla osta ai fini dell'emissione dei mandati di pagamento entro 45 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'85% dei casi
Adempimenti relativi a interventi nel settore approvvigionamento idrico e del servizio...TU 152/2006 – Attuazione progr. d'intervento opere idrauliche aree sottoutilizzate Mezzogiorno, D.M. 1179 - 14.10.2004	20	Relazioni istruttorie sui progetti nuove opere idriche nelle Regioni dell'Obiettivo 1	N. relazioni istruttorie effettuate/ N. richieste di istruttoria pervenute	Trasmettere le risposte entro 45 giorni dalla ricezione della richiesta di istruttoria, nell'85% dei casi
Istruttorie, in collaborazione con i Provveditorati interregionali OO.PP., dei progetti di elettrodotti – Rilascio pareri tecnici ai sensi dell'art.1, comma 26, legge n.239/2004	15	Relazione istruttoria per il rilascio del parere di competenza	N. risposte trasmesse / N. richieste di parere pervenute	Trasmettere le risposte entro 60 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - COORDINAMENTO ISTRUTTORIE PROGETTI E VIGILANZA LAVORI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p> <p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p> <p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e/o predisposizione dei provvedimenti di approvazione dei progetti di costruzione, variante o modifica sostanziale di opere e promozione pareri Consiglio Superiore dei LL.PP.	20	Istruttorie e/o provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. risposte-istruttorie trasmesse / N. richieste-pareri pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell' 80% dei casi
Rilascio agli Uffici Tecnici per le dighe di pareri e/o nulla osta per l'autorizzazione agli invasi sperimentali e/o agli incrementi di invaso	20	Pareri e/o nulla osta ex D.P.R. 1363/59	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Vigilanza, mediante esame e controllo della documentazione, su costruzione e comportamento degli impianti sotto invaso sperimentale, anche mediante supervisione e coordinamento delle attività svolte dagli Uffici Tecnici per le dighe	20	Esame dei verbali di visita, delle asseverazioni ed anche dei bollettini mensili per gli aspetti segnalati dagli Uffici Tecnici per le dighe	N. verbali, asseverazioni e bollettini esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare i verbali, le asseverazioni e i bollettini entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli sulle opere e sui sistemi di osservazione e misura, anche su richiesta degli Uffici Tecnici per le dighe	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 11, 16 e 17 del D.P.R. 1363/59	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% delle visite da eseguire
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - COORDINAMENTO CONTROLLO DIGHE IN ESERCIZIO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttoria e approvazione progetti di manutenzione straordinaria e promozione pareri Consiglio Superiore LL.PP.	20	Istruttoria per la predisposizione dei provvedimenti di approvazione ex L. 584/94	N. risposte istruttorie trasmesse/N. richieste pareri pervenuti	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80 % dei casi
Rilascio agli Uffici Tecnici Dighe di pareri tecnici e/o nulla osta per l'autorizzazione agli incrementi di invaso	20	Predisposizione pareri e nulla osta ex DPR 1363/59	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, nell'80% dei casi
Controllo del comportamento delle dighe collaudate ai sensi dell'articolo 14 del D.P.R. n. 1363/1959, anche mediante il coordinamento delle operazioni effettuate dagli Uffici Tecnici Dighe	20	Esame verbali di visita, delle asseverazioni e dei bollettini mensili, relativamente agli aspetti segnalati dagli Uffici Tecnici per le Dighe	N. verbali, asseverazioni e bollettini esaminati/ N. atti richiesti	Esaminare i verbali, le asseverazioni ed i bollettini entro i termini previsti dal Regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nel 90% dei casi
Ispezioni e controlli su opere e sistemi di osservazione e misura , anche su richiesta degli Uffici Tecnici Dighe	15	Accertamenti periodici di controllo ex artt. 11, 16 e 17 DPR 1363/59	N. visite di vigilanza eseguite/N. visite da eseguire	Effettuare nell'anno il 90% delle visite da eseguire
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - STRUTTURE E GEOTECNICA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	<i>Importo € : 1.209.627</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri in materia di sicurezza strutturale e geotecnica delle dighe	30	Atti istruttori, pareri, studi	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione della richiesta, nel 60% dei casi
Supporti straordinari agli UU.TT dighe per lo svolgimento di compiti ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire quantificate dal D.G.	Effettuare il 90% delle visite da eseguire
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza sismica delle dighe	15	Atti istruttori e approvativi, pareri	N. risposte trasmesse / N. pareri da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - IDRAULICA E GEOLOGIA APPLICATA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Proseguire le attività di elaborazione e analisi dati, studi geotecnici, idraulici e di geologia applicata	<i>Importo € : 1.209.627</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri su aspetti idraulici e su aspetti geologico-tecnici relativi agli impianti di ritenuta e ai territori a valle	30	Atti istruttori, note, contributi tecnici, rapporti, relazioni, pareri	N. risposte trasmesse / N. richieste pervenute	Trasmettere le risposte entro 90 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 70% dei casi
Supporti straordinari a UU.TT. dighe per lo svolgimento di compiti ex art. 11 e 17 D.P.R. 1363/59	30	Atti istruttori, visite di vigilanza, verbali	N. visite di vigilanza eseguite / N. visite da eseguire assegnate dal D.G.	Effettuare il 90 % delle visite da eseguire
Esame delle rivalutazioni sulle condizioni di sicurezza idrologico-idraulica delle dighe e delle condizioni di stabilità dei versanti afferenti agli invasi	15	Atti istruttori e approvativi, rapporti, studi, pareri e sopralluoghi	N. atti emessi / N. atti da emettere nell'anno	Emettere nell'anno almeno l'80% degli atti programmati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI TORINO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>		<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p>		
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nel 70% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N .richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 70% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (piano del D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI MILANO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p> <p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p> <p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgono la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati/N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI VENEZIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p> <p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p> <p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro 180 giorni dalla ricezione dei progetti, almeno nel 70% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgono la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (80%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie	N. bollettini esaminati./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 50% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI FIRENZE (SEDE COORDINATA IN PERUGIA)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p> <p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>			<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p> <p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgono la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI NAPOLI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p>	<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p>
<p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>	<p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 d.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER LE DIGHE E LE INFRASTRUTTURE IDRICHE ED ELETTRICHE				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TECNICO PER LE DIGHE DI PALERMO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di vigilanza sulle reti idriche e sulla costruzione e l'esercizio degli sbarramenti e delle opere di derivazione da invasi tesa ad elevare il livello di sicurezza delle opere anche in occasione di eventi di piena – Approvazione dei progetti di costruzione e manutenzione delle opere – Istruttorie progetti di elettrodotti e reti idriche</p> <p>Impulso agli interventi relativi alla sicurezza delle dighe</p>		<p><i>Importo € : 19.122.890</i></p> <p><i>Importo € : 7.193.520</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie dei progetti preliminari e pre-istruttoria dei progetti definitivi, redazione fogli di condizione per la costruzione (FCC) redazione e aggiornamento dei fogli di condizioni per l'esercizio e la manutenzione (FCEM)	20	Atti istruttori ed approvativi, pareri, redazione FCC e redazione e aggiornamento FCEM, relazioni alla Direzione Generale	N. atti emessi/N. atti da redigere	Emettere atti e pareri entro i termini previsti dal regolamento per la conclusione dei procedimenti amministrativi, almeno nell'80% dei casi
Supporto tecnico in occasione di scenari di emergenza che coinvolgano la sicurezza delle dighe; supporti tecnici alle Autorità di Protezione Civile o alle Amministrazioni territoriali	5	Pareri, azioni di supporto, documenti di protezione civile	N. risposte fornite/N. richieste pervenute	Trasmettere la risposta per tutte le richieste pervenute (100%)
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali concess.; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	20	Verifiche tecniche sui bollettini mensili, le asseverazioni, i diagrammi semestrali e le asseverazioni straordinarie, etc.	N. bollettini trasmessi alla Direz. Gen./N. bollettini pervenuti	Trasmettere entro il mese di giugno ed entro il mese di dicembre almeno il 90% dei bollettini pervenuti nel semestre precedente
Vigilanza esercizio degli sbarramenti con visite ispettive e controllo rilevazioni strumentali; accertamenti tecnici sulle dighe in esercizio	30	Visite di vigilanza ex art.11 e 17 D.P.R. 1363/59, verbali, provvedimenti e prescrizioni, rapporti, sopralluoghi straordinari	N. visite di vigilanza eseguite/Visite di vigilanza da eseguire (quantificate dal D.G.)	Effettuare nell'anno le visite di vigilanza secondo il piano previsto dalla scheda della programmazione strategica
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - VIGILANZA TECNICA E OPERATIVA DELLA RETE AUTOSTRADALE IN CONCESSIONE -

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.</p>	<p><i>Importo € :</i> 3.708.645</p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Provvedimenti autorizzativi	25	Predisposizione atti per deroghe, licenze e concessioni e convenzioni con Enti terzi	N. atti emessi / N. richieste complete pervenute	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nel 80% dei casi, ovvero N. 30 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Programma adeguamento gallerie Legge 264/2006	25	Esame dei progetti di adeguamento delle gallerie	N. atti di approvazione progetti/N. progetti completi pervenuti	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nel 80% dei casi, ovvero N. 30 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Manutenzione	25	Esame dei consuntivi dei piani di manutenzione	N. consuntivi esaminati/N. consuntivi completi trasmessi	Esaminare i consuntivi entro 60 gg dalla ricezione nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - AFFARI GENERALI E GESTIONE CONVENZIONALE DELL'INVESTIMENTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € :</i> 3.708.645

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	25	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Monitoraggio dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	25	Elaborazione schede di monitoraggio	N. schede di monitoraggio/N. lavori monitorati	Elaborazione delle schede entro 30 gg dalla loro ricezione nel 80% dei casi per relazione semestrale al Direttore Generale
Collaudo dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	25	Approvazione certificati di collaudo	N. atti di approvazione dei certificati/N. certificati completi pervenuti	Emettere l'atto entro 30 gg dalla ricezione della richiesta nel 80% dei casi, ovvero N. 30 atti/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - QUALITA' DEL SERVIZIO AUTOSTRADALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Garantire il rispetto dei livelli di qualità previsti nelle convenzioni vigenti concernenti l'erogazione dei servizi da parte delle concessionarie autostradali.	<i>Importo € :</i> 2.648.986

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Aggiornamento annuale delle tariffe	35	Verifica parametri indicatori $\beta\Delta Q$ trasmessi da concessionarie	N. concessionarie verificate/N. concessionarie interessate	Verificare i parametri entro il 30 novembre nel 90% dei casi
Aggiornamento annuale delle tariffe / applicazione penali	20	Verifica parametri Q trasmessi da concessionarie	N. concessionarie verificate/N. concessionarie interessate	Verificare i parametri entro il 31 dicembre nel 90% dei casi
Verifica livelli di qualità convenzionali	20	Esame carte dei servizi	N. carte di servizi esaminate/N. carte di servizi pervenute	Esaminare le carte dei servizi entro il 30 giugno nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 "Analisi investimenti"

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle procedure di valutazione tecnica dei progetti di investimento inseriti nei piani economici-finanziari delle concessionarie e di rilascio dei provvedimenti di approvazione.	<i>Importo € :</i> 2.648.989

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie progetti dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	35	Istruttoria dei progetti	N. istruttorie eseguite/N. progetti completi pervenuti	Effettuare istruttoria entro 70 gg dalla ricezione del progetto nel 80% dei casi, ovvero N. 12 istruttorie/anno per ogni risorsa della divisione
Approvazione progetti	15	Emissione provvedimento approvativo	N. atti emessi/N. istruttorie completate	Emettere l'atto entro 10 gg dal completamento dell'istruttoria nel 90% dei casi
Conferenze di servizi	25	Partecipazione a Conferenze di servizi	N. partecipazioni a Conferenze di servizi/N. richieste di partecipazione	Partecipare ovvero inviare parere nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - ANALISI ESECUZIONE DEGLI INVESTIMENTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Accelerazione delle procedure di valutazione tecnica dei progetti di investimento inseriti nei piani economici-finanziari delle concessionarie e di rilascio dei provvedimenti di approvazione.	<i>Importo € :</i> 2.648.989

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Istruttorie perizie di variante dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	50	Istruttoria delle perizie di variante	N. istruttorie eseguite/N. perizie complete pervenute	Effettuare istruttoria entro 50 gg dalla ricezione della perizia nel 80% dei casi, ovvero N. 12 istruttorie/anno per ogni risorsa della divisione
Approvazione perizie di variante dei lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione	25	Emissione provvedimento approvativo	N. atti emessi/N. istruttorie completate	Emettere l'atto entro 10 gg dal completamento dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - ANALISI PIANI TARIFFARI E ADEGUAMENTO TARIFFARIO ANNUALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Analisi dei piani finanziari e predisposizione della proposta di adeguamento tariffario.	<i>Importo € :</i> 2.648.983

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Determinazione parametri X e K investimenti	30	Valutazione ammissibilità costi ammessi	N. valutazioni/N. investimenti eseguiti	Valutazione dell'80% degli investimenti eseguiti
Adeguamento tariffario	30	Proposta annuale di adeguamento tariffario	Predisposizione della proposta	Predisposizione della proposta entro il mese di dicembre
Finanziamento investimenti	15	Verifica copertura finanziaria	N. verifiche di copertura finanziaria/N. richieste pervenute	Verificare le coperture finanziarie entro 30 gg dalla ricezione nel 80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - ANALISI ECONOMICHE-FINANZIARIE E AGGIORNAMENTO O REVISIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € :</i> 3.708.645

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica bilanci concessionarie	30	Relazioni tecniche su bilanci d'esercizio e dati di settore - atti di valutazione interna	N. relazioni tecniche/N. concessionarie	Emettere le relazioni entro 30 gg dalla ricezione dei dati di bilancio nel 90% dei casi
Verifica contabilità analitica	30	Relazioni tecniche su contabilità analitica	N. relazioni tecniche/N. concessionarie	Emettere le relazioni entro 30 gg dalla ricezione dei dati di contabilità nel 90% dei casi
Verifica piani finanziari	15	Istruttoria economico finanziaria delle proposte di piano	N. istruttorie/N. piani finanziari presentati	Eseguire le istruttorie entro 45 gg dalla ricezione dei dati di piano nel 80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 8 - LEGALE AMMINISTRATIVA E RELAZIONI CON LE SOCIETA' CONCESSIONARIE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € :</i> 3.708.645

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso nazionale e comunitario	25	Predisposizione atti legali	N. atti predisposti/N. richieste-ricorsi pervenuti	Predisporre atti entro 20 gg dalla ricezione delle richieste-ricorsi nel 90% dei casi ovvero N. 10 atti/anno per ogni risorsa della divisione
Atti dei sindaci	25	Esame degli atti comunicati	N. informative/atti pervenuti	Predisporre informative entro 20 gg dalla ricezione degli atti pervenuti nel 80% dei casi
Verifica amministrativa affidamenti in house concessionarie	25	Determinazione ribassi lavori in house	N. determinazioni ribassi/N. richieste pervenute	Determinazione ribassi entro 30 gg dalla ricezione delle richieste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI GENOVA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.</p>	<p><i>Importo € :</i> 3.708.645</p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	25	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nel 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI BOLOGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.</p>	<p><i>Importo € :</i> 3.708.645</p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	25	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nel 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI ROMA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € :</i> 3.708.645

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Vigilanza sui lavori relativi agli investimenti previsti in convenzione, inseriti negli obiettivi strategici	10	Relazione semestrale	Redazione della relazione semestrale	Trasmettere la relazione entro il 10 giugno ed entro il 10 dicembre al Direttore Generale
Pianificazione attività ispettive	10	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none"> • lavori (investimenti); • manutenzione; • esercizio. 	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	30	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	25	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nel 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE CONCESSIONARIE AUTOSTRADALI
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO ISPETTIVO TERRITORIALE DI CATANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Impulso alla vigilanza tecnico-operativa della rete autostradale in concessione, monitoraggio della gestione economica e finanziaria delle concessionarie autostradali, gestione convenzionale degli investimenti e relazioni con le società.	<i>Importo € :</i> 3.708.645

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pianificazione attività ispettive	15	Predisposizione del programma delle visite di monitoraggio e delle verifiche su: <ul style="list-style-type: none">• lavori (investimenti);• manutenzione;• esercizio.	Programma redatto	Trasmissione del programma al Direttore Generale entro il mese di gennaio
Attività ispettiva	40	Esecuzione delle visite e delle verifiche del programma	N. visite-verifiche eseguite/N. visite-verifiche programmate	Esecuzione dell'85% delle visite-verifiche programmate
Vigilanza rete autostradale	20	Rilascio autorizzazioni, approvazioni, ecc. alle concessionarie	N. dei rilasci/N. delle richieste pervenute	Emettere i rilasci entro 60 gg dalla ricezione delle richieste nel 80% dei casi ovvero N. 12 rilasci/anno per ogni risorsa della divisione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - SVILUPPO E GESTIONE APPLICATIVI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i>				Importo € : 3.178.785
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione del Piano Triennale per l'Informatica dell'Amministrazione d'intesa con i Dipartimenti ed il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Raccolta dati e stesura descrizione	20	Bozza di Piano Triennale	gg. di scostamento rispetto al vincolo AgID	Per gg.lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg.lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
Sviluppo della porta di dominio del Ministero per servizi di interoperabilità evoluta	25	Ambiente in test	gg. di scostamento rispetto alla scadenza (30.06.2015)	Per gg. lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg. lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
Sviluppo e gestione degli applicativi per il protocollo unico informatizzato e la firma digitale d'intesa con i Dipartimenti ed il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Assistenza all'utenza	20	Richieste di assistenza (no MAC e MEV)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Almeno l'85% di richieste evase entro 10 gg.lav. indicatore = 1 almeno il 70% di richieste evase entro 12 gg. lav. indicatore = 0,8 almeno il 60% di richieste evase entro 15 gg. lav. indicatore = 0,6
Realizzazione di una procedura applicativa <i>general – purpose</i> per le attività di monitoraggio	10	Documento di fattibilità tecnico - economica	gg. di scostamento rispetto alla scadenza (30.11.2015)	Per gg. lav.scost. < 15 indicatore = 1 per 15 < gg. lav.scost. < 20 indicatore = 0,8 per 20 < gg. lav.scost. < 30 indicatore = 0,6
	75			

<p>NOTE</p> <p>Tutti i vincoli temporali previsti dagli indicatori sono linearmente collegati al rispetto delle scadenze che verranno imposte agli altri Uffici / Strutture (quindi non afferenti ai Sistemi Informativi) che dovranno fornire / verificare / confermare le informazioni / dati utili alla realizzazione delle attività . Ogni scostamento nelle informative / dati, comporterà un analogo scostamento nei vincoli (es. le strutture ritardano una 7na nel fornire le informazioni / dati per il Piano Triennale – le scadenze previste slittano di una 7na) . Per l'ultimo indicatore relativo alle attività di gestione, si assume che gli SLA dei sistemi di elaborazione siano garantiti almeno nei seguenti valori :</p> <ul style="list-style-type: none"> • disponibilità pari al 97% (max 10 gg. stop nell'anno solare); • ampiezza di banda 100 Mb/sec con throughput > 1 ; • backup incrementale dei dati quotidiano e completo 7nale – backup applicativo ogni due 7ne .
--



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - GESTIONE SISTEMI, INFRASTRUTTURE E SITO INTERNET

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i> . Supporto alle attività di comunicazione ed informazione del Ministero	<i>Importo € : 3.178.785</i> <i>Importo € : 3.178.785</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione reti LAN - Gestione, monitoraggio e manutenzione apparati attivi di rete e di sede, sistemi centrali	15	Interventi	N. richieste evase/ N. richieste d'intervento	Soddisfare entro 10 gg. lavorativi i fabbisogni nell'80% dei casi
Servizio di posta elettronica	20	Gestione tecnico-amministrativa del servizio interno di posta elettronica	Disponibilità servizio	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 96 %
Unificazione dei sistemi di sicurezza perimetrali	15	Unificazione Proxy – Firewall ed altri apparati di sicurezza	Completamento progetto	Sì/No
Disponibilità del sito INTERNET-EXTRANET	15	Gestione tecnica del sito Internet	Disponibilità servizio	Disponibilità del servizio pari ad almeno il 95%
Gestione account PEC	10	Creazione, gestione e chiusura caselle PEC	N. richieste evase/ N. richieste	Soddisfare entro 10 giorni lavorativi le richieste, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - STATISTICA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Redazione del Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti			Importo € : 3.178.785	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
<i>Svolgimento delle funzioni di Ufficio di Statistica per l'Amministrazione, costituito ai sensi dell'Art. 3 del Decreto Legislativo n. 322/89 istitutivo del Sistema Statistico Nazionale (Sistan)</i> - Realizzazione del Programma Statistico Nazionale (PSN) in ambito SISTAN	25(*)	Realizzazione delle rilevazioni ed elaborazioni statistiche inserite nel PSN	N. rilevazioni ed elaborazioni effettuate/N. dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio	Svolgimento dei lavori del PSN di titolarità dell'Ufficio, nella misura dell'80%
<i>Statistiche per il "Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti"</i> - Produzione di statistiche per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti"	36 (**)	Elaborazione di report e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione di statistiche utili per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti"	Produzione di statistiche utili per il "Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti" entro il 31 dicembre 2015
<i>Statistiche per il "Diporto Nautico in Italia"</i> - Statistiche sul "Diporto Nautico in Italia"	9 (***)	Elaborazione di report e di tabelle statistiche di settore	Predisposizione di statistiche utili per il "Diporto Nautico in Italia"	Produzione di statistiche utili per il "Diporto Nautico in Italia" entro il 31 dicembre 2015
<i>Statistiche di settore per il Ministero, altri enti ed Organismi nazionali ed internazionali, anche ai sensi di Norma statistiche comunitarie</i> - Statistiche di settore	5	Elaborazione di tabelle statistiche di settore	N. di richieste soddisfatte/N. di richieste di informazione statistica agli utenti	N. di richieste di informazione statistica soddisfatte nella misura minima dell'80% rispetto a quelle pervenute
	75			

NOTE :

La realizzazione delle pubblicazioni del "Conto Nazionale delle infrastrutture e dei trasporti" e "Diporto Nautico in Italia" è condizionata dalla disponibilità di risorse sufficienti sul Capitolo di spesa per le statistiche.

Si evidenzia come la Divisione sia impegnata, nel 2015, anche per il raggiungimento dell'obiettivo strategico di Direzione.

(*) 1 punto in meno se compresa tra il 70% ed il 79%; 3 punti in meno se compresa tra il 60% ed il 69%;

(**) 1 punto in meno se concluse entro i due mesi successivi; 3 punti in meno se entro i 3 mesi successivi

(***) 2 punti in meno se concluse entro i tre mesi successivi



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - AMMINISTRAZIONE E BILANCIO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Disponibilità dei servizi informatici per gli utenti dell'Amministrazione e sviluppo di nuovi strumenti per l' <i>office automation</i>	Importo € : 3.178.785

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa di pertinenza - Predisposizione Decreti di Impegno	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno/N. contratti stipulati e/o N. reiscrizione fondi	Trasmettere il decreto di impegno in 15 gg lavorativi dalla data di stipula del contratto e/o dalla data di notifica della reiscrizione fondi nell'80% dei casi
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di spesa di pertinenza - Predisposizione mandati di pagamento	20	Ordinativi pagamento	N. ordinativi di pagamento/N. richieste pervenute	Trasmettere l'ordinativo di pagamento in 15 gg lavorativi dal ricevimento della eseguibilità del pagamento (collaudo, presa in carico, DURC) nell'80% dei casi
Adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti di competenza - Predisposizione e stipula contratti	20	Approvvigionamento e manutenzione di beni e servizi per l'informatica e la statistica – PROCEDURE SOTTO SOGLIA ORDINARIE ed RDO su MEPA	N. contratti stipulati/ N. richieste	Stipulare i contratti entro 40 gg lavorativi dalla ricezione del capitolato da parte delle divisioni tecniche nell'80% dei casi
Adempimenti amministrativi relativi all'esecuzione dei contratti di competenza - Predisposizione e stipula contratti	20	Approvvigionamento e manutenzione di beni e servizi per l'informatica e la statistica -Adesione Convenzioni CONSIP - Adesione Accordi-quadro DIGIT P.A.- Ordinativi diretti su MEPA	N. contratti stipulati/ N. richieste	Stipulare i contratti entro 25 gg lavorativi dalla ricezione del capitolato da parte delle divisioni tecniche nell'80% dei casi
	75			

NOTE
Nei tempi/obiettivo sopra indicati, sono esclusi gli intervalli temporali che dipendono dalle attività di altri Uffici, l'effettiva disponibilità dei fondi su pertinenti capitoli di bilancio nonché i tempi tecnici imposti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici

9.3.3 PROVVEDITORIATI INTERREGIONALI PER LE OPERE PUBBLICHE

9.3.3.1 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL PIEMONTE, LA VAL
D'AOSTA E LA LIGURIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA

UNITA’ ORGANIZZATIVA UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ -

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 505.992.590

PROPOSTA SCHEDA OBIETTIVI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. aggiudicazioni definitive e autorizzazioni alla stipula pervenute	Stipulare i contratti e i disciplinari d’incarico entro 60 giorni da quando l’aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e gli atti aggiuntivi entro 30 giorni dall’autorizzazione alla stipula, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/ N. progetti pervenuti	Emettere i bandi di gara e le lettere d’invito entro 20 giorni dalla ricezione dei progetti , sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Decreti di impegno per lavori	N. decreti di impegno emessi / N. verbali di gara e affidamenti pervenuti	Emettere i decreti entro 20 giorni dalla ricezione del verbale di gara o dalla comunicazione di affidamento diretto, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione Risorse Finanziarie	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento emessi / N. certificati di pagamento e fatture pervenute.	Emettere gli ordinativi di pagamento per lavori, servizi e forniture entro 25 giorni dalla data del certificato di pagamento o della fattura, sempre che la documentazione sia completa, nel 90% dei casi.
Gestione del personale	10	Atti relativi alla gestione del personale	N. atti emessi/ N. richieste pervenute	Emettere gli atti entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta nel 90% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA
UNITA’ ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 – TECNICO PER LE REGIONI PIEMONTE E VALLE D’AOSTA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione	20	Progetti e perizie	N. progetti redatti/ N. progetti da predisporre	Predisporre almeno il 65% dei progetti rispetto a quelli richiesti dal Programma annuale
Contabilità finali	10	Verifica contabilità finali	N. contabilità liquidate/ N. contabilità trasmesse	Liquidare la contabilità finale entro 60 gg. dalla data di trasmissione nel 70% dei casi
Istruttoria per esame CTA	15	Esame istruttorio per esame CTA	N. istruttorie/ N. richieste	Completare istruttoria entro 30 gg. dalla richiesta nel 70% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall’Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell’esame da parte dell’organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell’istruttoria nell’85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all’art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			

NOTE
L’obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l’avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 e 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PIEMONTE – VALLE D’AOSTA - LIGURIA

UNITA’ ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE LIGURIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	15	Richieste evase	N. di richieste evase / N. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 25 gg. dalla ricezione
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Progettazione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all’espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato- Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell’intesa, entro 30 giorni a decorrere dall’ultimo parere pervenuto, nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali, dal verbale di ultimazione lavori, nel 70% dei casi
	75			

9.3.3.2 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA LOMBARDIA E
L'EMILIA ROMAGNA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE , BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € :</i> 505.992.590</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività Gestione Risorse e Affari Generali	20	Richieste evase	N. di richieste evase / N. di richieste pervenute	Evadere le richieste entro 20 gg. dalla ricezione
Approvazione progetti/perizie di variante (anche su convenzione)	20	Decreti di approvazione	Decreti di approvazione/numero progetti-perizie di variante pervenuti	Trasmettere alla firma un numero di decreti di approvazione pari ad almeno l'80% dei progetti-perizie di variante pervenuti
Appalti	20	Contratti, disciplinari incarichi, atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni aggiudicazioni gare pervenute	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di aggiudicazione definitive pervenute nei termini di legge
Erogazione della spesa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi/N. liquidazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dal perfezionamento della documentazione a corredo delle liquidazioni, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA- EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € :</i> 505.992.590</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Descrizione	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività di progettazione preliminare per la programmazione del "Manutentore unico"	20	Progettazione preliminare	N. progetti predisposti/ N. richieste pervenute	Redigere entro 60 gg. dalla richiesta un numero di progetti preliminari pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione anche in convenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori anche in convenzione	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale nei termini contrattuali nel 70% dei casi
Verifiche amministrative/contabili	15	Visti di congruità	N. istruttorie predisposte/N. richieste pervenute	Rilasciare i visti entro 30 gg. dalla richiesta, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-LIGURIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO INTERREGIONALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di opere e interventi di competenza	20	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 60 giorni dalla ricezione da parte degli enti interessati dall'avvio del procedimento, nel 70% dei casi
Attività consultiva CTA	25	Pareri	N. pareri trasmessi/n. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 45 gg. dalla seduta di discussione nel 70% dei casi
Esame dei progetti dell'ente proprietario degli edifici scolastici	20	Esame progetti, verificati con sopralluoghi, e successivo rilascio di pareri di alta sorveglianza	N. pareri emessi / N. progetti pervenuti	Rilasciare il parere di alta sorveglianza entro 45 gg. dalla ricezione del progetto, operando almeno due sopralluoghi
Attuazione delle iniziative previste nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità	10	Completamento pubblicazione dati relativi all'anno 2015	N. obblighi di pubblicazione assolti/N. obblighi di pubblicazione	Assolvere agli obblighi di pubblicazione nella misura del 100%
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 AMMINISTRATIVO, CON SEDE IN BOLOGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 17.914.556

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività programmazione interventi	25	Reperimento copertura finanziaria interventi	N. progetti finanziati / N. progetti da finanziare	Espletare l'istruttoria finalizzata alla copertura finanziaria del 70% dei progetti ricevuti
Attività contrattuale	25	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula oppure verbali di verifica dei requisiti per i contratti	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula ricevute nell'anno
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. fascicoli pagamento pervenuti	Predisposizione degli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dal ricezione del fascicolo completo, nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. LOMBARDIA-EMILIA ROMAGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 505.992.590</i>

Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli finanziati
Attività di supporto C.T.A.	15	Relazione istruttoria per il C.T.A.	N. richieste pervenute/N. relazioni predisposte	Predisporre la relazione entro 30 gg. dalla ricezione da parte degli Enti interessati nel 70% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nel 75% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione- Direzione dei Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. di Stati finali redatti/N. verbali di ultimazione lavori	Redigere il conto finale entro 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori. nel 70% dei casi
	75			

9.3.3.3 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL VENETO –
TRENTINO ALTO ADIGE – FRIULI VENEZIA GIULIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, IL TRENTINO ALTO ADIGE E IL FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p>
---	---------------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale CTA	15	Istruttoria amministrativa, predisposizione atti contrattuali	N. relazioni prodotte in CTA, corredate di schema di atto attuativo/N. richieste pervenute	Predisporre relazioni istruttorie e atti attuativi entro 30 giorni dalla richiesta, nell'80% dei casi
Contenzioso	15	Sanzioni amministrative	N. sanzioni irrogate o archiviate/N. controdeduzioni a verbale pervenute	Irrogare o archiviare la sanzione entro 30 giorni dal ricevimento delle controdeduzioni
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi trasmessi alla firma/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70% delle comunicazioni autorizzazione alla stipula
Gestione del personale	15	Verifica ed inserimento fascicoli del personale in servizio dal 1° gennaio 2015 della Regione Veneto	N. di unità di fascicoli del personale elaborati/N. di personale in servizio	Predisporre/informatizzare almeno l'80% dei fascicoli del personale
Gestione incarichi extraistituzionali conferiti al personale in servizio	15	Verifica inserimento incarichi	N. incarichi autorizzati/N. incarichi conferiti	Predisporre l'atto di conferimento entro 30 giorni dall'accettazione dell'incarico
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO PER LA REGIONE VENETO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p>
<p>Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
CTA – CTM	15	Esame e relazione istruttoria dei progetti e/o degli atti	N. istruttorie / N. richieste pervenute	Predisporre le relazioni istruttorie pari ad almeno l'80% di quelle da predisporre entro 30 giorni dalla ricezione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione/Collaudato	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	25	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO PER LA SALVAGUARDIA DI VENEZIA – OPERE MARITTIME PER IL VENETO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale				<i>Importo € :</i> 505.992.590
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento e alta sorveglianza sugli interventi in concessione di salvaguardia della laguna di Venezia nonché del sistema MOSE	45	Attività di istruttoria delle progettazioni effettuate dal Concessionario comprese quelle afferenti il sistema "MOSE" e successiva attività di alta sorveglianza sui lavori	Istruttoria tecnico-amministrativa sulle progettazioni effettuate dal Concessionario propedeutica all'esame del Comitato Tecnico Amministrativo. N. istruttorie effettuate / N. progettazioni prodotte	Predisposizione delle relazioni di istruttoria tecnico amministrative pari o superiori ad una percentuale dell' 85% sul numero delle progettazioni prodotte del Concessionario da proporsi all'esame del CTA entro 30 giorni dalla presentazione ovvero entro la prima adunanza mensile utile.
Attività di progettazione e/o gestione di interventi di competenza.	15	Attività diretta di progettazione di interventi di salvaguardia del sistema lagunare in diretta amministrazione.	Progettazione diretta con l'utilizzo della struttura tecnica dell'Ufficio di interventi di salvaguardia lagunare nell'ambito della programmazione . N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre.	Predisposizione di un numero di progettazioni corrispondente al 85% di quelle attivabili in relazione alle assegnazioni Ministeriali, entro l'anno solare successivo all'assegnazione.
Gestione e tutela del demanio marittimo lagunare	5	Attività istruttoria e di gestione tecnica delle concessioni dei beni demaniali marittimi nella laguna di Venezia	Attività istruttoria con visite sopralluogo preventive e successive ai fini del rilascio e del controllo di concessioni demaniali marittime in ambito lagunare. N. concessioni rilasciate/N. richieste pervenute	Prosecuzione dell'applicazione della procedura semplificata di rilascio delle concessioni demaniali con utilizzo diretto della struttura informatizzata interna dell'Ufficio al fine di ridurre drasticamente i tempi di rilascio delle concessioni demaniali a titolo oneroso con rilascio del relativo titolo (licenza) entro 90 giorni, con immediato vantaggio per l'utenza e per gli interessi erariali.
Polizia lagunare in base alle leggi 366/63, 171/73 e 798/84	10	Attività di prevenzione, controllo del traffico lagunare e repressione del rispetto delle norme di polizia lagunare	Attività di prevenzione controllo e repressione, di concerto con le forze dell'ordine preposte, per il contrasto del fenomeno del moto ondoso nella laguna di Venezia – (attività già commissariata)	Effettuare nell'annualità almeno l'80% degli interventi di pattugliamento programmati ed il 90% di quelli eventualmente richiesti da Autorità terze
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 TECNICO-AMMINISTRATIVO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :
Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale.	15	Bandi di gara e lettere di invito per lavori (inviti, effettuazione gara, verbale).	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti.	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti .
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. (richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 50gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Atti amministrativo – contabili.	15	Decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa.	N. decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere i decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa per la firma entro 30gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
RUP Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali.	N. contabilità finali concluse/ N. verbali di ultimazione lavori.	Redigere le contabilità finali in 180gg. dal verbale di ultimazione dei lavori nel 80% dei casi.
Progettazione realizzazione e manutenzione	15	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA – UFFICIO 6 TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale			<i>Importo € :</i> 505.992.590	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale.	15	Bandi di gara e lettere di invito per lavori (inviti, effettuazione gara, verbale).	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti.	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti .
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarichi ed atti aggiuntivi. (richiesta documentazione impresa, formalizzazione).	N. contratti, disciplinari di incarichi ed atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni per la stipula pervenute.	Stipulare i contratti, i disciplinari di incarichi e gli atti aggiuntivi entro il termine di 50gg. dalla ricezione delle comunicazioni per la stipula nel 90% dei casi.
Atti amministrativo – contabili.	15	Decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa.	N. decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa predisposti per la firma/ N. richieste pervenute.	Trasmettere i decreti di approvazione progetti/perizie di variante e di impegno di spesa per la firma entro 30gg. dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi.
RUP Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali.	N. contabilità finali concluse/ N. verbali di ultimazione lavori.	Redigere le contabilità finali in 180gg. dal verbale di ultimazione dei lavori nel 80% dei casi.
Progettazione realizzazione e manutenzione	15	Progettazioni della struttura.	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre.	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. PER IL VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, FRIULI VENEZIA GIULIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 – TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per contratti (inviti, effettuazione gara, verbale)	N. procedure di gara espletate/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti .
Gestione contabile degli interventi di competenza	15	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 20 giorni dalla ricezione delle richieste, nell'80% dei casi
Progettazione e direzione lavori degli interventi di competenza	25	Progettazione delle strutture	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attività consultiva demanio marittimo	20	Rilascio pareri alle Autorità marittime	N. pareri espressi/N. pareri richiesti	Esprimere il parere richiesto entro 45 giorni dalla richiesta nel 80% dei casi.
	75			

9.3.3.4 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA TOSCANA, LE MARCHE E L'UMBRIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ricorsi straordinari al Presidente delle Repubblica	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80 % dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80 % delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
Attività amministrativa	15	Emissione provvedimenti	Emissione provvedimenti pervenuti/progetti presentati	Emissione entro 30 giorni dalla presentazione del progetto
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE TOSCANA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>		<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici demaniali di competenza ed in convenzione	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre progetti con obiettivo del 70% di quelli da predisporre
Esame e pareri su progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. dall'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	15	SAL e contabilità	N. contabilità /N. verbali	Redazione SAL e contabilità nei termini del Regolamento nelli'80% dei casi .
Adempimenti tecnico amministrativi relativi all'espletamento delle procedure di localizzazione di opere e interventi di competenza	5	Intesa Stato – Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere decreti di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni dall'istanza, nell'80 % dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Almeno 2 sopralluoghi (Art. 8 della Convenzione Stato/Ente)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA – MARCHE - UMBRIA				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 TECNICO, AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE MARCHE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale		Importo € : 505.992.590		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici demaniali di competenza ed in convenzione – Rapporti con Autorità portuale Pareri Edilizia scolastica	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre progetti con obiettivo del 70% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	10	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80 % dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	10	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80 % delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	SAL e contabilità	N. contabilità /N. verbali	Redazione SAL e contabilità nei termini del Regolamento nelli'80% dei casi .
Attività amministrativa	15	Emissione provvedimenti di impegno/variazioni Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi e provvedimenti trasmessi per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 30 giorni dalla ricezione del SAL, nell'80 % dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP TOSCANA - MARCHE - UMBRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 TECNICO E AMMINISTRATIVO CON SEDE IN PERUGIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione : Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale
Importo € : 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Table with 5 columns: Linea di attività SIGEST, Peso, Prodotto, Indicatore di prodotto, Obiettivo. Rows include Progettazione, realizzazione e manutenzione edifici demaniali, Attività contrattuale (Bandi di gara), Attività contrattuale (Contratti, disciplinari), Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione lavori, and Attività amministrativa.

9.3.3.5 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER IL LAZIO – ABRUZZO
SARDEGNA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 1 - RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € :</i> 505.992.590</p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cooperative	10	Istruttoria relativa alla verifica del certificato attestante il possesso dei requisiti soggettivi per il contributo statale	N. certificati/ N. richieste	Verifica del possesso dei requisiti entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta nel 60% dei casi
Attività amministrativa	15	Trasmissione dati da pubblicare, come previsto dalle norme, per caricamento ed inserimento nei siti istituzionali	N. dati pubblicati/ N. dati da pubblicare	Trasmettere i dati da pubblicare nei termini almeno nel 90% dei casi.
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste, nel 90% dei casi
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione delle proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre)
Gestione contabile	25	Decreti di autorizzazione al pagamento	N. decreti di autorizzazione al pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute (certificati, rate, parcelle)	Trasmettere i decreti di autorizzazione al pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA

UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 2 - TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	20	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime e/o Enti locali e conferenze di Servizi D.P.R. 509/97	15	Pareri	N. pareri rilasciati/N. richieste complete pervenute	Rilasciare parere nel 50% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 3 - TECNICO I PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 505.992.590</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	35	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Rilevamento dei costi dei materiali, dei trasporti e dei noli nella Regione Lazio (ai sensi della circolare 505/1/AC del 28 gennaio 1977)	5	Tabelle revisione prezzi bimestrali e semestrali	N. prezzi revisionati/N. prezzi da revisionare	Revisione bimestrale e semestrale dei prezzi
Nulla osta segretezza	5	Rilascio del NOS per le persone fisiche, sia interne alla PA e sia professionisti interni	N. NOS rilasciati/N. richieste	Aggiornamento delle persone fisiche in possesso del NOS entro il 2015
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 4 - TECNICO II PER LA REGIONE LAZIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici	<i>Importo € :</i> 505.992.590 <i>Importo € :</i> 17.914.556

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Direzione Lavori	25	Direzione Lavori	Importo lavori eseguiti nel periodo di riferimento/N. opere in corso	Predisporre i certificati di pagamento entro 45 gg. dal S.A.L. nel 90% dei casi
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'ente proprietario degli edifici scolastici	10	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	10	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art. 8 della Convenzione Stato/Ente
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 5 – AMMINISTRATIVO, con sede in L'Aquila

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. memorie difensive e risposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Trasmettere le memorie e le risposte entro 60 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
Attività amministrativa	15	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Gestione Contabile	15	Decreti di impegno	N. decreti di impegno predisposti per la firma/N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati	Trasmettere i decreti di impegno entro 15 gg. dalla ricezione dei contratti, disciplinari e atti aggiuntivi nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari d'incarico e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazione alla stipula
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE ABRUZZO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Proposta di adozione di programma e proposta di approvazione programma definitivo	Presentazione proposte	Trasmissione proposte alla D.G. Edilizia Statale entro i termini previsti (marzo e settembre) oppure alle altre Amministrazioni ed Enti con i quali l'Ufficio collabora in qualità di Soggetto Attuatore
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	35	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Progettazione, realizzazione e manutenzione - Direzione Lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 120 gg dal verbale di ultimazione dei lavori nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg dalla presentazione delle richieste nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP PER IL LAZIO, ABRUZZO E SARDEGNA
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO 7 – TECNICO , AMMINISTRATIVO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE SARDEGNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 505.992.590

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Proposte di programma relative ai capitoli di competenza	10	Ordinativi di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. autorizzazioni pervenute	Trasmettere gli ordinativi entro 10 giorni dal ricevimento dell'autorizzazione nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione delle OO.PP.	20	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 90% di quelli da predisporre previsti in programma o convenzioni
Rilascio pareri tecnici alle Autorità Marittime	10	Nulla osta tecnici ai fini della concessione	N. Nulla osta rilasciati/N. richieste pervenute	Rilasciare Nulla Osta entro 20 gg. dalla richiesta pervenuta nel 90% dei casi
Attività contrattuale	20	Bandi di gara per lavori (inviti, effettuazione gare verbale)	N. verbali di aggiudicazione/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Attività amministrativa	15	Predisposizione, raccolta e trasmissione dati, per inserimenti siti istituzionali	N. dati pubblicati/N. dati da pubblicare	Trasmettere i dati da pubblicare nei termini nel 90% dei casi
	75			

9.3.3.6 PROVVEDITORATO PER LA CAMPANIA, IL MOLISE, LA PUGLIA E LA BASILICATA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE - PUGLIA - BASILICATA

UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO AMMINISTRATIVO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITA'

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione :

Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale

Importo € : 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	10	Atti relativi al contenzioso	N. Relazioni tecnico-giuridiche trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le Relazioni tecnico-giuridiche entro 30 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nel 75% dei casi
Attività contrattuale	20	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno l'80% dei progetti pervenuti, provvisti di provvedimenti autorizzativi.
Gestione contabile	15	Registrazione dei titoli di pagamento	N. titoli di pagamento/N. richieste pervenute (certificati, rate e parcelle)	Registrazione dei titoli di pagamento entro 15 gg. dalle richieste pervenute, nel 90% dei casi
Attività amministrativa	30	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE – PUGLIA - BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale</p>	<p><i>Importo € :</i> 505.992.590</p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 60% di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90.giorni dal certificato di ultimazione lavori , nel 70% dei casi .
Attività di raccolta schede riassuntive delle informazioni relative agli appalti da trasmettere al Ministero, all'Osservatorio sui LL.PP. ed alla Autorità di vigilanza sui contratti pubblici	10	Comunicazioni Osservatorio ex art. 7, c. 8 D. Lgs. 163/06	N. schede trasmesse	Invio del 90% delle schede previste (nei tempi prescritti)
Attività ex Codice della Navigazione e del relativo regolamento	15	Rilascio pareri.	N. pareri rilasciati ed ispezioni e collaudi effettuati/N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri, entro 60 gg. dalle richieste pervenute ed effettuazione di ispezioni e collaudi, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA E MOLISE
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 -TECNICO PER LA REGIONE CAMPANIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione (ex art. 33 D.Lgs. 163/2006 anche in attuazione del programma di edilizia scolastica)	40	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70% di quelli da predisporre.
Attuazione del programma di edilizia scolastica – Attività connesse	20	Pareri	N. Pareri emessi/N. pareri istruiti	Rilasciare il parere entro i 30 gg. successivi al completamento dell'istruttoria, nel 90% dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	15	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/ N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni entro 30 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 90 % dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE - PUGLIA - BASILICATA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 - TECNICO - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE MOLISE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione (ex art. 33 D.L.vo 163/2006)	30	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli da predisporre
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	20	Certificati di pagamento	N. contabilità concluse/N. certificati di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale entro 90.giorni dal certificato di ultimazione lavori , nel 70% dei casi .
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento predisposti per la firma/N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE - PUGLIA - BASILICATA				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 6 - AMMINISTRATIVO PER LA REGIONE PUGLIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale		Importo € 505.992.590		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti tec-amm.vi relativi all'espletamento delle procedure di localizz. di opere e int. di competenza	20	Intesa Stato - Regione	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Trasmettere alla firma il decreto di perfezionamento dell'intesa, entro 30 giorni dalla conclusione favorevole della conferenza, nel 70% dei casi.
Attività consultiva CTA	15	Pareri CTA	N. pareri trasmessi / N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma entro 30 gg. dalla data di deposito alla segreteria, nel 70% dei casi
Rilevazione prezzi materiali da costruzione	15	Rilevazione prezzi	N. comunicazioni effettuate / N. comunicazioni previste	Trasmettere i dati entro 20 gg. dalla chiusura del semestre
Attività contrattuale	10	Bandi di gara, lettere di invito	N. bandi di gara/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari almeno al 70 % del numero di determine a contrarre emesse
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di decreti approvativi di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno il 70 % dei contratti stipulati
	75			

NOTE

L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. CAMPANIA - MOLISE – PUGLIA - BASILICATA	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 7 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LE REGIONI PUGLIA, MOLISE E BASILICATA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi / N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro i 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica	20	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati / N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto dall'art. 8 della convenzione Stato/Ente
Progettazione di nuove opere e di manutenzione di opere esistenti	15	Progettazione	N. progetti predisposti/N. progetti finanziati da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 70 % di quelli finanziati
Attività contrattuale	15	Atti di cottimo e lettere di commessa	N. atti di cottimo stipulati/N. comunicazioni di autorizzazioni all'impiego dei fondi	Stipulare gli atti di cottimo entro 180 gg. dalla comunicazione di autorizzazione all'impiego dei fondi nel 70 % dei casi
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	10	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate/N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 45 gg. dalla presentazioni delle richieste nel 70 % dei casi
	75			

NOTE
L'obiettivo in materia di messa in sicurezza, prevenzione e riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità degli elementi, anche non strutturali, degli edifici scolastici è attuato attraverso l'avanzamento amministrativo, finanziario e fisico del programma ai sensi degli articoli 3, 4, 6 ed 8 dello Schema di convenzione che regola i rapporti fra Stato ed Ente

9.3.3.7 PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LA SICILIA E LA CALABRIA



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 1- RISORSE UMANE, AFFARI GENERALI , PROGRAMMAZIONE, BILANCIO E CONTABILITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € : 505.992.590</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso	15	Atti relativi al contenzioso	N. memorie e risposte trasmesse entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi/ N. ricorsi pervenuti	Trasmettere le memorie entro 60 giorni dalla ricezione dei ricorsi, nell'80% dei casi
Attività contrattuale	15	Bandi di gara, lettere di invito	N. procedure di gara espletate/ N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	20	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
Attività amministrativa	25	Emissione titoli di pagamento	N. ordinativi di pagamento trasmessi entro 15 giorni dalle richieste/ N. richieste pervenute	Trasmettere gli ordinativi di pagamento entro 15 giorni dalla ricezione delle richieste del 90% dei casi
	75			

NOTE
Si fa presente che il termine stabilito in 60 giorni per la stesura delle memorie difensive potrebbe essere notevolmente inferiore, in caso di urgenza, ovvero essere superiore nel caso di ricorsi proposti nel periodo di sospensione feriale dei termini (1 agosto – 15 settembre).



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 2 – TECNICO PER LA REGIONE SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici, verifiche in corso d'opera e finali dei lavori svolti dall'Ente proprietario.	15	Esame progetti, verificati con sopralluoghi e successivo rilascio di pareri di alta sorveglianza	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere di alta sorveglianza entro 45 gg. dalla ricezione del progetto, operando almeno due sopralluoghi
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Attività di progettazione preliminare per la programmazione del "manutentore unico"	15	Progettazione preliminare	N. progetti predisposti/ N. richieste pervenute	Predisporre entro 60 giorni un numero di progetti preliminari almeno pari ad almeno il 70% di quelli da predisporre
Attività di manutentore unico	15	Sopralluoghi	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare sopralluoghi per almeno il 70% dei sopralluoghi da effettuare entro le scadenze fornite dal Ministero
Progettazione, realizzazione e manutenzione	15	Progettazioni	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari ad almeno al 95% di quelli da predisporre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 3 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA SICILIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici ed attività consultiva demanio marittimo	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato e rilascio pareri alle autorità competenti	N. pareri emessi/ N. progetti/ricieste istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Progettazione opere pubbliche di competenza statale	22,5	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	7,5	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nel 90% dei casi
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione Lavori	22,5	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/N. verbali di ultimazione N. progetti da predisporre	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80% dei casi.
Attività consultiva CTA	7,5	Pareri	N. pareri trasmessi/ N. richieste pervenute	Trasmissione alla firma in 30 gg. nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO 5 – TECNICO E AMMINISTRATIVO PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale Gestione ed attuazione del programma di adeguamento degli edifici scolastici</p>	<p><i>Importo € : 505.992.590</i></p> <p><i>Importo € : 17.914.556</i></p>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame e rilascio pareri relativi ai progetti presentati dall'Ente proprietario degli edifici scolastici.	15	Istruttoria ai fini dell'esame da parte dell'organo del Provveditorato deputato al rilascio del parere di competenza sul progetto	N. pareri emessi/ N. progetti istruiti	Rilasciare il parere entro 15 gg. successivi al completamento dell'istruttoria nell'85% dei casi.
Verifica sullo stato di attuazione del programma di edilizia scolastica.	15	Numero sopralluoghi da effettuare	N. sopralluoghi effettuati/ N. sopralluoghi da effettuare	Effettuare almeno 2 sopralluoghi secondo quanto prescritto all'art.8 della Convenzione Stato/Ente.
Progettazione, realizzazione e manutenzione	20	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari al 95% di quelli da predisporre
Attività contrattuale	20	Bandi di gara, lettere di invito	N. di procedure di gara concluse/N. progetti pervenuti	Espletare un numero di gare pari ad almeno il 90% dei progetti pervenuti
Attività contrattuale	15	Contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi	N. contratti disciplinari incarichi e atti aggiuntivi stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazione alla stipula	Trasmettere alla firma un numero di contratti, disciplinari incarichi e atti aggiuntivi pari ad almeno l'80% delle comunicazioni di autorizzazioni alla stipula
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

PROVVEDITORATO INTERREGIONALE PER LE OO.PP. SICILIA E CALABRIA
UNITA' ORGANIZZATIVA 6 – TECNICO E OPERE MARITTIME PER LA CALABRIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Gestione ed attuazione dei programmi di edilizia relativi alla costruzione e alla manutenzione delle opere pubbliche di competenza statale, edilizia antisismica e ricostruzione, eventi speciali e programma per Roma Capitale	<i>Importo € :</i> 505.992.590

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Progettazione, realizzazione e manutenzione	30	Progettazione	N. progetti predisposti/ N. progetti da predisporre	Predisporre un numero di progetti almeno pari all'85% di quelli da predisporre.
Attività contrattuale	10	Atti di cottimo	N. atti di cottimo stipulati/ N. comunicazioni di autorizzazioni alla stipula	Stipulare gli atti di cottimo entro 50 gg. dalla comunicazione di autorizzazione alla stipula nell' 85% dei casi.
Progettazione, realizzazione e manutenzione – Direzione lavori	10	Redazione contabilità finali	N. contabilità concluse/ N. verbali di ultimazione lavori	Redigere la contabilità finale in 90 giorni dal verbale di ultimazione lavori, nell'80% dei casi.
Rilascio delle attestazioni ai fini delle certificazioni SOA	5	Attestazioni	N. attestazioni rilasciate N. richieste pervenute	Rilascio delle attestazioni in 20 gg. dalla presentazione delle richieste nel 90% dei casi
Attività consultiva Demanio marittimo	20	Rilascio Pareri alle Autorità richiedenti	N. pareri rilasciati/ N. richieste pervenute	Rilascio dei pareri in 30 gg. dalla presentazione delle richieste nell' 85% dei casi
	75			

9.4 GLI OBIETTIVI STRUTTURALI DEGLI UFFICI DEL DIPARTIMENTO
PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE. GLI AFFARI GENERALI ED IL
PERSONALE

9.4.1 UFFICIO DI COORDINAMENTO DEL DIPARTIMENTO PER I
TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL
PERSONALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
UFFICIO DI COORDINAMENTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico	<i>Importo € :</i> 9.506.004

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione capitoli di spesa e assegnazione risorse agli uffici periferici	15	Provvedimenti di assegnazione delle risorse alle D.G. Territoriali	Fondi assegnati/Fondi disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
Previsioni, variazioni e rendicontazione del bilancio	15	Variazioni di bilancio	N. di decreti di variazione predisposti/N. di variazione richiesti	Predisporre tutte le variazioni richieste
Questioni giuridiche di carattere generale attinenti al funzionamento degli uffici centrali e periferici con predisposizione delle relative direttive	15	Direttive	N. direttive predisposte/N. direttive da predisporre	Predisporre tutte le Direttive richieste dal titolare del Dipartimento
Programmazione e controllo strategico-coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico	15	Individuazione obiettivi strategici ed operativi	Schede obiettivo	Predisposizione delle schede per la trasmissione entro il termine della fase ascendente
Programmazione e controllo strategico-coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico	15	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N. schede monitorate/N. schede da monitorare	Verifica trimestrale delle schede obiettivo con fasi attive
	75			

9.4.2 DIREZIONI GENERALI DEL DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI E RELAZIONI SINDACALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione protocollo	20	Corrispondenza in entrata ed uscita	Documenti pervenuti protocollati	Provvedere alla protocollazione di tutti i documenti pervenuti entro 48 ore
Relazioni con il pubblico/biblioteca	15	Trasmissione dati monitoraggio standard di qualità	N. standard monitorati/ N. standard totali	Uno standard a trimestre
Bilancio finanziario: coordinamento attività di formazione e gestione amministrativo-contabile	20	Attività di istruttoria e gestione	N. atti/N. istanze esterne	Atti amministrativi e contabili (100% su istanze esterne)
Gestione amministrativo-contabile dei capitoli di competenza	20	Provvedimenti di impegno e assegnazione	N. provvedimenti di impegno, pagamento, assegnazione/N. richieste	Provvedere a Impegni, pagamenti e assegnazioni (80%) rispetto alla disponibilità di cassa
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione:</i> Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico</p>	<p>Importo € :9.506.004</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Anagrafe delle prestazioni dei dipendenti – anagrafe delle prestazioni dei consulenti. Gestione degli incarichi ai dipendenti ed ai consulenti.	15	Aggiornamento archivio – aggiornamento campi record incarichi consulenti e dipendenti	N. record trasmessi alla Presidenza del Consiglio N. record elaborati	Provvedere alla trasmissione dei dati alla Funzione Pubblica entro il 30 novembre dell'anno successivo a quello di riferimento
Gestione giuridica del rapporto di lavoro – Trattamento giuridico del personale (congedi, aspettative, part-time, riconoscimenti per infermità, permessi)	15	Istruttoria, controllo delle istanze e predisposizione dei relativi provvedimenti finali	N. provvedimenti emessi N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttoria e all'invio della risposta, per almeno il 90% delle richieste pervenute
Rilascio o convalida tessere di servizio e riconoscimento	20	Istruttoria rilascio o convalida tessere di servizio e riconoscimento	N. tessere rilasciate o convalidate N. richieste pervenute	Provvedere al rilascio o alla convalida delle tessere per almeno il 90% delle richieste pervenute
Mobilità del personale: comandi, trasferimenti, distacchi e mobilità esterna	15	Istruttoria, controllo delle istanze e predisposizione dei relativi provvedimenti finali	N. provvedimenti emessi N. richieste pervenute	Provvedere all'istruttoria e all'emissione del provvedimento per almeno il 90% delle richieste pervenute
Adempimenti informatici sui siti istituzionali: SPT, BUSSOLA, PERLAPA	10	Inserimento dati del personale a scadenze stabilite su siti istituzionali predisposti con collegamento informatico	N. inserimenti effettuati N. richieste di inserimento	Provvedere all'inserimento di almeno il 90% dei dati richiesti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – TRATTAMENTO ECONOMICO E PENSIONISTICO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Miglioramento della gestione e della formazione del personale, per gli aspetti del reclutamento, del trattamento giuridico ed economico	<i>Importo €</i> :9.506.004

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Cassa di previdenza e assistenza e sussidi al personale	10	Erogazione di sussidi da Comitato Sussidi	N. richieste di sussidio evase/ N. richieste da evadere	Liquidazione di tutte le domande pervenute nel IV trimestre 2014 e fino al III trimestre 2015
Decreti di inquadramento economico	5	Decreti di inquadramento	N. decreti di inquadramento emanati nell'anno/ N. richieste di inquadramento pervenute nell'anno	Emanare i decreti per almeno il 70% delle richieste pervenute nell'anno
Ricongiunzione e riscatti-Definizione provvedimenti relativi alle ricongiunzioni dei servizi ed ai riscatti di laurea	10	Provvedimenti ricongiunzione e riscatto	N. provvedimenti emessi nell'anno/ N. richieste pervenute	Emettere i provvedimenti per almeno il 70% delle richieste pervenute
Trattamento di quiescenza-Definizione provvedimenti relativi alla determinazione dell'importo di pensione e TFR	25	Provvedimenti pensioni e TFR	N. invii telematici INPDAP/ N. richieste pervenute	Provvedere all'invio telematico INPDAP per tutte le richieste pervenute
Retribuzioni accessorie dati relativi al piano della performance	25	Trasmissione dei dati previsti dal piano triennale per la trasparenza ed integrità	Dati Pubblicati/ Dati da pubblicare	Provvedere alla trasmissione dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - RECLUTAMENTO, CONTENZIOSO E UFFICIO DISCIPLINA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Accelerazione delle attività relative al contenzioso del lavoro ed ai connessi servizi ispettivi.			<i>Importo €</i> : 9.506.003	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Trasparenza in materia di dati concernenti i dirigenti - art. 21 legge 69/2009	20	Pubblicazione e manutenzione dei dati sul sito internet del MIT, relativamente all'obbligo di rendere noti i curricula vitae, gli indirizzi di posta elettronica e i numeri telefonici ad uso professionale dei Dirigenti di I e II fascia	N. aggiornamenti effettuati/ N. aggiornamenti da effettuare	Provvedere alla pubblicazione e all'aggiornamento dei dati sul sito internet per almeno il 90% dei dirigenti
Gestione finanziaria delle spese processuali – esecuzione pagamenti per soccombenza, difesa e arti 18 L. 135/97 – giudizi di responsabilità contabile	10	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento disposti/ N. titoli esecutivi pervenuti	Provvedere ad effettuare i mandati di pagamento entro 120 giorni dalla ricezione dei titoli esecutivi nell'(0% dei casi
Procedimenti disciplinari – gestione procedimenti	20	Decreti di definizione dei procedimenti disciplinari	N. provvedimenti disciplinari emanati nei termini/ N. procedimenti disciplinari da definire	Provvedere alla trasmissione dei decreti entro il termine di legge dalla ricezione della richiesta di attivazione/riattivazione del procedimento
Affari legali – trattazione del contenzioso del lavoro	25	Relazioni/memorie	N. relazioni all'Avvocatura o memorie depositate /N. ricorsi pervenuti	Provvedere a trasmettere le relazioni all'Avvocatura o a depositare memorie difensive entro i termini di legge
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DEGLI AFFARI GENERALI
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 – GESTIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzazione delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di gestione dei beni immobili anche sotto l'aspetto della sicurezza.	<i>Importo € : 10.652.771</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione servizi di controllo accessi, centro stampa, ufficio postale e servizi automobilistici	20	Produzione e tenuta elenco badge sedi ministeriali, autorizzazioni accessi nelle tre sedi, rilascio accessi ai porti, biglietti da visita, inviti, rilegature, smistamento corrispondenza in entrata ed uscita, gestione auto (bolli, ztl, buoni carburanti, telepass, multe ecc.)	N. richieste evase/N. richieste pervenute	Evadere tutte le richieste pervenute (100%)
Ufficio acquisti e contratti Convenzioni Contratto Global Service per Servizi Comuni Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	20	Acquisizione beni e servizi Convenzioni Interventi di manutenzione	N. Decreti di pagamento emessi/N. Decreti di pagamento da emettere	Provvedere al pagamento di tutti i SAL, beni e servizi sulla base della disponibilità di cassa (80%) in euro
Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili sedi centrali e relativi impianti non specialistici- Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili e impianti	20	Redazione progetti e perizie	N. progetti e perizie/ N. richieste aventi copertura finanziaria	Redazione dei progetti o delle perizie per il totale delle richieste aventi copertura finanziaria (80%)
Consegnatario economato	15	Presenza in carico materiali/ Canoni utenze sedi centrali	N. operazioni /N. operazioni da effettuare	Provvedere all'emissione titoli per pagamento bollette utenze varie – verifiche materiali inventariati (80%)
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI E ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI DEL CENTRO ELABORAZIONE DATI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione:</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.</p>	

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Predisposizione e gestione delle procedure di acquisizione servizi e forniture di natura informatica o ausiliare per il funzionamento del CED Gestione amministrativa dei capitoli di competenza	40	Pagamenti	Fondi erogati/Crediti esigibili	Pagare almeno il 90% dei crediti esigibili
Gestione amministrativa dei contratti di competenza. Impegno fondi per quanto di competenza	25	Impegni	Fondi impegnati/Fondi impegnabili	Impegnare almeno l'80% dei fondi impegnabili
Assegnazione fondi agli uffici periferici per quanto di competenza – Attività di gestione fondi	5	Provvedimenti di assegnazione agli uffici periferici	Fondi assegnati/Fondi assegnabili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
Supporto al Capo Dipartimento per le attività di indirizzo, direzione e controllo sulle D.G. Territoriali	5	Riunioni di coordinamento e monitoraggio delle attività	N. riunioni di coordinamento e relazioni predisposte / N. riunioni di coordinamento e relazioni da predisporre	Predisporre tutte le relazioni necessarie per il monitoraggio delle attività ed espletare le attività connesse alle riunioni di coordinamento
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - NORMATIVE E ACCORDI INTERNAZIONALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione: Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti			Importo: 1.896.916	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esecuzione degli obblighi derivanti dal trattato e dagli accordi internazionali compreso il recepimento delle normative comunitarie ed ECE/ONU	40	Produzione normativa nazionale ed internazionale; schemi di recepimento di normative comunitarie ed internazionali	N. schemi di provvedimenti di recepimento/N. normative CE ed internazionali adottate	Predisposizione nell' 80 % dei casi, degli schemi di DM di recepimento entro 30 gg precedenti i termini di trasposizione in diritto nazionale, delle circolari esplicative o informative entro 15 gg precedenti l'entrata in vigore di regolamenti UNECE ed entro i 30 gg successivi alla data di pubblicazione in GUUE dei regolamenti comunitari.
Partecipazione a negoziati in sede comunitaria (Commissione e Consiglio dell'Unione Europea) ed internazionale (ECE/ONU, OCSE, CEMT, ecc.)	35	Atti, relazioni, proposte predisposte per le partecipazioni ai Comitati Internazionali/comunitari */	N. di partecipazioni/ N. di convocazioni	Assicurare la rappresentanza dell'Amministrazione nel 70 % dei casi.
	75			

NOTE */ Incontri preparatori con rappresentanti di settore (case produttrici di veicoli componenti ed altre associazioni di categoria)



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - DISCIPLINA TECNICA VEICOLI, OMOLOGAZIONE E ACCERTAMENTO IDONEITA' ALLA CIRCOLAZIONE, TRASPORTO MERCI PERICOLOSE ADR E DI DERRATE ECC.	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	Importo €: 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodot	Obiettivo
Accertamento dei requisiti di idoneità alla circolazione ed omologazione nazionale, CE ed ECE/ONU dei veicoli e dei loro componenti – Omologazioni	20	Provvedimento di omologazione di veicoli	n. omologazioni rilasciate/ n. richieste pervenute	Evadere le richieste entro 30 giorni nel 90% dei casi
Trasposizioni di omologazioni Europee provenienti da paesi UE	15	Attribuzione codici di immatricolazione per i veicoli provvisti di omologazioni EU	n. codici rilasciati / n. codici richiesti	Attribuire i codici richiesti entro 30 giorni nel 90% dei cas
Attività ispettiva per i controlli di conformità (veicoli, sistemi, etc.)	15	Controlli di conformità	n. controlli effettuati/ n. richieste pervenute complete	Effettuare i controlli entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste complete nell' 80% dei casi
Rapporti con Uffici periferici ed enti locali per il settore di competenza – Esame quesiti	5	Risposte quesiti	n. risposte trasmesse/ n. quesiti pervenuti nel periodo di riferimento	Rispondere a tutti i quesiti pervenuti
Attuazione della normativa internazionale ATP ed ADR: coordinamento, indirizzo e direttive, attuazione normativa	15	Quesiti da Uffici Periferici e privati	n. risposte trasmesse/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Attuazione della normativa internazionale e nazionale ADR direttive, attuazione normativa	5	Autorizzazioni per il trasporto: radioattivi, perossidi, eccezionali, TPED, etc.	n. risposte trasmesse/ n. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - CONTROLLI PERIODICI PARCO CIRCOLANTE, IMPIANTI ED ATTREZZATURE DI SERVIZIO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione: Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza			Importo €: 19.459.703	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Acquisto, gestione e manutenzione delle attrezzature tecniche per i servizi della Motorizzazione	30	Pagamenti	N. pagamenti effettuati/n. richieste pervenute	Pagare almeno il 70% delle richieste pervenute
Approvvigionamento stampati per i servizi della Motorizzazione – gestione del relativo magazzino centrale- Programmazione del fabbisogno, gestione degli stampati e coordinamento con gli uffici periferici e gli organi di controllo	15	Comunicazione agli organi di controllo e giudiziari	N. risposte trasmesse/n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Rimborsi per errato versamento targhe a motore, prove ATP	20	Definizione istanze	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Approvvigionamento e distribuzione delle targhe di immatricolazione e di riconoscimento dei veicoli e dei ciclomotori – Programmazione e gestione del abbisogno	10	Assegnazione e storno targhe	N. Assegnazioni e storni/n. comunicazioni assegnazioni e storni pervenute	Assegnare e stornare entro 30 giorni dal ricevimento delle comunicazioni nel 70% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA AMMINISTRATIVA DEI VEICOLI E DEI CONDUCENTI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti	<i>Importo:</i> € 1.896.916

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Esame disegni e proposte di legge	20	Redazione pareri	N. relazioni trasmesse/N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Predisposizione schemi di provvedimenti attuativi delle norme di modifica del codice della strada e di recepimento delle direttive comunitarie	35	Redazione schemi di provvedimenti	N. schemi di provvedimenti predisposti/N. provvedimenti previsti	Trasmettere con tempistica compatibile al rispetto dei termini stabiliti dalla legge per l'adozione dei provvedimenti attuativi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Interrogazioni parlamentari	10	Redazione relazioni con elementi di risposta	N. relazioni/N. richieste pervenute	Trasmettere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Normativa di settore nazionale e comunitaria – Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato	10	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro i termini prescritti
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO E GIURISDIZIONALE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'attività di miglioramento della regolazione in materia di veicoli e conducenti			<i>Importo:</i> € 1.896.916	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Istruttoria dei ricorsi straordinari al capo dello Stato	10	Relazioni per il Consiglio di Stato	N. relazioni trasmesse/N. ricorsi pervenuti	Trasmettere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli – Esposti, diffide in materia di patenti, richieste utenti e U.M.C.	50	Lettera di risposta agli interessati	N. istanze, esposti, diffide, richieste pervenute/N. lettere di risposta agli interessati	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai conducenti Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo ai veicoli - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato-Giudice di Pace	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste e memorie/ N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL LA MOTORIZZAZIONE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - CENTRO ELABORAZIONE DATI MOTORIZZAZIONE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Ottimizzare l'attività strumentale ai servizi all'utenza			<i>Importo:</i> € 19.459.703	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	30	Assistenza agli utenti sulle singole posizioni d'archivio	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Rispondere entro 15 gg dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC	20	Assistenza agli utenti sull'utilizzo delle procedure	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Rispondere entro 5 gg dal ricevimento delle richieste nel 95% dei casi
Gestione dell'archivio nazionale dei veicoli istituito dal Nuovo CDS. Gestione dell'archivio nazionale abilitati alla guida Gestione del sistema Informatico della MCTC e indagini di polizia.	25	Estrazione dati aggregati e puntuali dagli archivi	N. richieste evase/n. richieste pervenute	Trasmettere le estrazioni entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 80% dei casi
	75			

9.4.2.3 DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PIANI E PROGRAMMI D'INTERVENTO PER IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA STRADALE-AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale	<i>Importo € :</i> 35.429.006

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione dei capitoli di spesa di competenza - Attività di gestione dei capitoli di spesa di competenza	50	Mandati di pagamento	N. mandati di pagamento/N. richieste di pagamento	Effettuare mandati di pagamento entro giugno e dicembre nel 90% dei casi
Istruttoria tecnico-amministrativa su programmi di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	10	Risposte a richieste da parte di Regioni/Province/Comuni	N. risposte / N. richieste pervenute	Istruire tutte le richieste pervenute dalle Regioni/Province/Comuni nell'80% dei casi
Attuazione art. 20 della legge 98/2013 di conversione del D.L.69/2013	5	N° provvedimenti attuativi predisposti	Si/No	Predisporre i provvedimenti attuativi dell'art. 20 della legge 98/2013
Monitoraggio dei programmi annuali di attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale 2001-2010	10	Aumento interventi monitorati dei programmi di attuazione del Piano	N. interventi monitorati 2015/N. interventi monitorati 2014	Aumentare il numero di interventi monitorati dei 5 programmi di attuazione del Piano
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - CIRCOLAZIONE STRADALE ED OMOLOGAZIONE DEI RELATIVI DISPOSITIVI DI REGOLAZIONE E CONTROLLO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale	<i>Importo € :</i> 35.429.006

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazione all'esercizio di sistemi di controllo accessi nelle ZTL	20	Provvedimenti	N. istruttorie avviate/N. richiesta avanzate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi.
Contenzioso: ricorsi gerarchici	25	Decreti Ministeriali	N. ricorsi istruiti /N. ricorsi presentati	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Competizioni sportive su strada - Autorizzazioni per competizioni motoristiche	10	Autorizzazioni per competizioni motoristiche	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Omologazione e approvazione dei dispositivi segnaletici di regolazione della circolazione e di controllo delle infrazioni	20	Decreti di omologazione e di approvazione	N. istruttorie avviate / N. richieste avanzate	Avviare l'istruttoria entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PREVENZIONE, INFORMAZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale e aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)	<i>Importo € :</i> 7.317.863

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento organizzativo di eventi e manifestazioni in materia di sicurezza stradale	10	Eventi e manifestazioni	N. eventi e manifestazioni realizzate	Realizzare tutti gli eventi e le manifestazioni programmate
Gestione campagne di comunicazione	15	Atti di gestione della campagna di comunicazione	N. media coinvolti	Diffusione campagna di comunicazione sui media
Gestione dei capitoli di spesa di competenza	15	Decreti d'impegno e di pagamento	N. Decreti d'impegno e di pagamento emanati/N. Decreti d'impegno e di pagamento da emanare	Emanare tutti i decreti d'impegno e di pagamento programmati
Rapporti con enti e associazioni operanti nel settore di competenza	20	Patrocini, autorizzazioni, corrispondenza varia	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere nel 70% dei casi entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Elaborazione progetti, attività, iniziative, eventi d'educazione stradale anche in collaborazione con istituzioni scolastiche	15	Classi coinvolte	N. classi coinvolte/da coinvolgere	Coinvolgere tutte le classi programmate
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - SICUREZZA E PROTEZIONE DEGLI UTENTI DELLA STRADA, USO E TUTELA DELLE STRADE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere attività di prevenzione dai rischi di mobilità stradale al fine di migliorare la sicurezza stradale	<i>Importo € :</i> 35.429.006

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso relativo alle materie di competenza - Istruttoria dei ricorsi straordinari al capo dello Stato	20	Decreti PdR Relazioni per il Consiglio di Stato	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Rispondere entro 120 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Contenzioso relativo alle materie di competenza - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato – Ricorsi gerarchici	15	Richieste interlocutorie e memorie	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute	Rispondere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
Risposte a quesiti (Normative, procedure, uso e tutela delle strade artt. da 14 a 33 del NCdS)	40	Provvedimenti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 40 giorni dal ricevimento delle richieste nel 70% dei casi
	75			

NOTE
Per il conseguimento degli obiettivi non saranno conteggiati i giorni necessari per ottenere documentazione, pareri e controdeduzioni richiesti ad altre Amministrazioni . I giorni saranno conteggiati a partire dalla presa in carico da parte dell'Unità organizzativa.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA STRADALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - INFOMOBILITA', CCISS E PROGETTI INNOVATIVI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere l'educazione ad una corretta circolazione stradale e aumentare le comunicazioni fornite dal Centro di coordinamento delle informazioni sulla sicurezza stradale (CCISS)	<i>Importo € : 7.317.863</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Gestione tecnica della Centrale Operativa del CCISS. Raccolta delle informazioni di viabilità	40	Informazioni ricevute in Centrale Operativa	N. info ricevute con sist. autom. / N. info ricevute totali	Ricevere con sistemi automatici almeno il 60% delle informazioni.
Gestione tecnica della Centrale Operativa del CCISS. Diffusione informazioni di viabilità	35	Informazioni diffuse ai cittadini sui vari media	N. info diffuse/N. info ricevute totali	Diffondere almeno il 99% delle informazioni di viabilità ricevute
	75			

9.4.2.4 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - INTERMODALITA' E INTERPORTI – INTERVENTI FINANZIARI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure per la pianificazione, l'erogazione di contributi ed altri interventi finanziari per l'autotrasporto, per l'intermodalità e per la realizzazione degli interporti	<i>Importo € :</i> 298.044.475

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attuazione e monitoraggio dei programmi ed interventi finanziati dallo Stato nel settore interportuale e nei centri merci relativamente ad aspetti tecnici, programmatici e convenzionali.	25	Pareri tecnico amministrativi	N. di pareri /N. di richieste pervenute favorevolmente istruite	Emanazione del parere tecnico sulla erogazione delle rate semestrali di contributo per tutte le convenzioni in essere entro il termine di sessanta giorni dalla richiesta. Relazione annuale sullo stato di attuazione del piano degli interporti
Gestione dei capitoli relativi agli interventi finanziari di competenza della Direzione Generale ed istruiti dalla Divisione	25	Decreti/Ordini di pagare	Fondi erogati / Crediti esigibili	Pagare il 90% dei crediti esigibili compatibilmente con le disponibilità di cassa
Interventi finanziari nel settore dell'autotrasporto di merci e dell'intermodalità.	20	Controlli sui beneficiari in base a criteri predeterminati	N. controlli effettuati / N. controlli da effettuare	Effettuare controlli nel 95% dei casi
Rilevazione dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE prodotti.	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - AUTOTRASPORTO DI PERSONE - AFFARI GENERALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci	<i>Importo € :</i> 3.396.961

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	23	Provvedimenti inerenti i servizi di linea interregionali di competenza statale	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate con gli uffici periferici	Predisporre i provvedimenti positivi/negativi entro 15 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nel 90% dei casi
Adempimenti amministrativi inerenti l'esercizio di autolinee interregionali di competenza statale ed internazionali, ivi compresi i rapporti con l'utenza e le associazioni rappresentative di settore - Provvedimenti amministrativi inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	23	Provvedimenti inerenti i servizi di linea in ambito comunitario	N. di provvedimenti predisposti/ N. di istruttorie perfezionate sia con gli uffici periferici che con le Autorità estere	Predisporre i provvedimenti entro 15 giorni dal perfezionamento delle istruttorie nel 90% dei casi
Attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto su strada di persone - Provvedimenti inerenti la licenza comunitaria.	24	Note istruttorie, Provvedimenti favorevoli e negativi inerenti la licenza comunitaria	N. documenti adottati / N. richieste pervenute	Predisporre i documenti prima della scadenza dei tempi procedurali nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - AUTOTRASPORTO INTERNAZIONALE DI MERCI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci	<i>Importo € :</i> 3.396.961

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Autorizzazioni bilaterali- Scambio autorizzazioni con i Paesi extra UE	20	Permessi	N. permessi trasmessi ambasciate/ N. permessi formalmente concordati	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi (1)
Autorizzazioni bilaterali- Rilascio permessi	25	Permessi	N. domande con permessi concessi/N. richieste ditte italiane favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Autorizzazioni CEMT - Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni CEMT	25	Provvedimenti amministrativi inerenti il trasporto internazionale di merci - Rilascio autorizzazioni CEMT	N. provvedimenti adottati /N. richiedenti favorevolmente inseriti in graduatoria	Rispondere entro 15 giorni dalla formazione della graduatoria nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimento dei dati nei tempi previsti
	75			

NOTE
(1) A condizione che sia adempiuta la reciprocità dello scambio.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - ACCESSO ALLA PROFESSIONE ED AL MERCATO DEL TRASPORTO DI MERCI -AUTOTRASPORTO DI MERCI IN AMBITO DELL'UNIONE EUROPEA	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Proseguire nell'erogazione di provvedimenti ed autorizzazioni per il trasporto su strada di persone e merci	Importo € : 3.396.961

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Formazione ed attuazione della normativa comunitaria in materia di trasporto stradale di merci - Supporto alla produzione di normativa comunitaria e internazionale	20	Documentazione e/o interventi a supporto della posizione nazionale nella produzione normativa nell'ambito delle riunioni	N. risposte (*) trasmesse/ N. richieste di supporto pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste (**)
Trasporto su strada di merci in ambito comunitario: rapporti con organismi comunitari e con i Ministeri dei trasporti dei Paesi U.E. - Provvedimenti amministrativi di rilascio di titoli autorizzativi inerenti il trasporto comunitario di merci	30	Provvedimenti amministrativi di rilascio di titoli autorizzativi inerenti il trasporto comunitario di merci	N. provvedimenti adottati /N. richieste pervenute favorevolmente istruite	Rispondere entro 15 giorni dalla conclusione dell'istruttoria delle richieste nel 90% dei casi
Trasporto su strada di merci in ambito comunitario. Disciplina dell'accesso alla professione di trasportatori di merci su strada. Rapporti con il pubblico	20	Risposte fornite	N. risposte formulate/N. quesiti scritti pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento dei quesiti (**) nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

NOTE
(*) L'ambito delle risposte comprende anche quelle telefoniche o via e-mail, data la ristrettezza dei termini spesso assegnati dagli organismi comunitari o derivanti da urgenze immediate.
(**) Il rispetto del termine può essere condizionato dall'acquisizione di autorizzazioni o nullaosta o firma delle Autorità superiori e/o dei pareri delle categorie interessate.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - AUTOTRASPORTO NAZIONALE DI MERCI - CONTROLLO, STATISTICA E MONITORAGGIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Verifiche e controlli sulla regolarità del trasporto su strada di persone e di merci - potenziamento delle attività di controllo e monitoraggio	<i>Importo € :</i> 864.674

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio e statistica nel settore del trasporto su strada di persone e cose – Monitoraggio controlli e regolarità dell'attività	25	Monitoraggio ed elaborazione andamento controlli	N. elaborazioni trimestrali 4	Trasmettere al DG una elaborazione ogni trimestre
Organizzazione delle attività di controllo sul trasporto stradale di persone e merci, in collaborazione con le altre istituzioni competenti - Controlli su strada	30	Organizzazione controlli e partecipazione all'attività di controllo.	N. operazioni programmate ed organizzate d'intesa con le DGT/ N. operazioni pianificate con il Ministero dell'Interno	Programmare ed organizzare il 90% delle operazioni pianificate
Disciplina dell'accesso alla professione di trasportatore di merci su strada. Autorizzazione enti di formazione e autorizzazione svolgimento corsi	15	Rilascio autorizzazioni	N. autorizzazioni rilasciate/N. richieste correttamente pervenute	Rilasciare le autorizzazioni prima della scadenza dei tempi procedurali nel 90% dei casi.
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

9.4.2.5 DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE
FERROVIARIE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GENERALI, GIURIDICI ED INTERNAZIONALI	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Divisione I, si considerano afferenti alla Divisione medesima tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti alle restanti unità organizzative della Direzione Generale.	<i>Importo € :</i>

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Pareri e studi su quesiti giuridici	45	Richiesta pareri/Pareri formulati	n. Pareri formulati /n. Richieste di pareri pervenute	Elaborazione entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta
Coordinamento del Controllo strategico SISTRA	25	Monitoraggio obiettivi strategici ed operativi	N. schede monitorate/N. schede da monitorare	Monitorare il 100% delle schede previste
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - INFRASTRUTTURE FERROVIARIE CONTRATTO DI PROGRAMMA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> : Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore.	<i>Importo</i> € : 729.504.336

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Monitoraggio investimenti pubblici	15	Riscontro / richieste monitoraggio	N. relazioni MIP / N. richieste	Effettuare monitoraggio investimenti entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi.
Richieste informative, Interrogazioni/Interpellanze e quesiti inerenti alle materie di competenza e Pareri	20	Riscontro/Richiesta di acquisizioni informative.	N. atti trasmessi/N. richieste pervenute.	Elaborare gli atti inerenti entro 30 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi.
Contratto di programma con RFI e relativa vigilanza e monitoraggio su investimenti ferroviari e ricorsi inerenti.	30	Verifica ed eventuale rimodulazione dell'elenco degli investimenti allegati al Contratto di programma, valutazione documenti tecnico-contabili. Predisposizione relazioni, riscontro ai ricorsi e note di risposta.	N. risposte trasmesse/N. atti pervenuti.	Elaborare gli atti inerenti entro 45 giorni dalla loro ricezione nell'80% dei casi.
Verifica e monitoraggio delle fasi di realizzazione delle infrastrutture ferroviarie.	10	Elaborazione schede di monitoraggio per 12 interventi infrastrutturali ferroviari.	N. interventi oggetto di monitoraggio.	Elaborare gli atti inerenti entro 30 giorni dalla ricezione dei relativi dati, nell'80% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - SERVIZI DI TRASPORTO FERROVIARIO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Promuovere lo sviluppo del trasporto merci e persone per ferrovia al fine di realizzare un sistema efficiente, affidabile, non inquinante, sia in regime di libero mercato che di servizio universale, in termini di copertura territoriale, qualità e puntualità</p>	<p><i>Importo € : 35.907.749</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Relazione sullo stato di attuazione del Contratto di Servizio passeggeri media e lunga percorrenza (2009-2014)	25	Relazione sullo stato di attuazione del CdS passeggeri: C.I.P.E.	Relazione annuale	Relazione annuale da trasmettere al D.G. entro il 20 dicembre.
Obblighi di servizio pubblico-affidamento, gestione, monitoraggio, vigilanza sui Contratti di Servizio passeggeri e merci Monitoraggio e valutazione adempimento contratto di servizio	25	Report, relazione, atti sulla qualità e sulla offerta dei servizi espletati	N. relazioni trasmesse al DG/ N. relazioni di monitoraggio pervenute	Rispondere entro 30 gg dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Contributi al trasporto combinato art. 38, c.6, legge 166/2002	20	Relazione annuale di monitoraggio dei contributi erogati con vincolo di inalienabilità dei beni acquistati	Relazione annuale	Relazione annuale da trasmettere al D.G. entro il 31 dicembre
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - ACCESSO ALLA RETE E LIBERALIZZAZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere lo sviluppo del trasporto di merci e di persone per ferrovia, al fine di realizzare un sistema efficiente, affidabile, non inquinante in regime di libero mercato e di servizio universale, in termini di copertura territoriale, qualità e puntualità	<i>Importo € :</i> 35.907.749

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca - Istruttoria atti normativi, amministrativi e di regolazione	45	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di rilascio e di riesame quinquennale	n. provvedimenti emessi/n. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Licenze e titoli equiparati: individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca - Istruttoria atti normativi, amministrativi e di regolazione	25	Licenze e titoli equiparati: provvedimenti di conferma, conversione, revisione	n. provvedimenti emessi/n. richieste pervenute	Rispondere entro 90 gg dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - INTEROPERABILITA' - TRASPORTO MERCI PERICOLOSE - NORMATIVA TECNICA E VIGILANZA SULL'AGENZIA NAZIONALE PER LA SICUREZZA DELLE FERROVIE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere lo sviluppo di un sistema ferroviario interoperabile e sicuro, anche attraverso la vigilanza sugli organismi deputati alla sicurezza	<i>Importo € :</i> 35.907.749

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Organismi notificati di certificazione per l'interoperabilità ferroviaria ai sensi del d.lgs n.191 del 2010 e Organismi di certificazione dei soggetti responsabili della manutenzione ai sensi del d.lgs. 162/2007 e s.m.i. - Attività ispettiva per la sussistenza o mantenimento dei requisiti.	20	Ispezioni	N. di verifiche effettuate/ N. di verifiche programmate)	Verbale al Direttore Generale sull'esito delle ispezioni entro 30 giorni dalla conclusione della ispezione.
Comitato RISC (Railway Interoperability and Safety Committee) presso la Commissione europea	20	Relazione preparatoria al Direttore Generale	N. relazioni inoltrate/N. riunioni programmate dalla Commissione europea)	Relazionare al Direttore Generale sulla proposta di posizione Italiana almeno 2 giorni prima la riunione programmata
Predisposizione dell'atto di indirizzo annuale all'ANSF	15	Elaborazione documento	atto di indirizzo	Invio dell'atto entro il 31 dicembre
Relazione annuale al Parlamento	15	Elaborazione documento	Relazione	Invio della relazione entro 30 gg. dal ricevimento della relazione di cui all'art. 7 del d.lgs. 162/2007
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO E LE INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - VIGILANZA SU F.S.S.P.A , ATTO DI CONCESSIONE E INFRASTRUTTURE FERROVIARIE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Impulso alle attività di indirizzo, vigilanza, monitoraggio e controllo su RFI. Analisi economiche sui contratti di programma e gestione patrimonio immobiliare di settore			Importo € : 729.504.336	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Atto di concessione e relativa vigilanza	40	Verifica attività gestore e investimenti – parte servizi	N. riscontri / N. richieste pervenute	Evadere le richieste di monitoraggio e riscontro pervenute entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi.
Attività di monitoraggio degli interventi infrastrutturali, relativamente al rispetto della normativa sulla sicurezza (opere civili) e PRM	20	Valutazione di conformità degli interventi ferroviari individuati dal Contratto di Programma di settore, rispetto alla normativa vigente in materia di sicurezza (opere civili) e PRM	N. interventi verificati / N. interventi presentati	Trasmettere la valutazione entro 60 gg. dalla presentazione dell'intervento nell'80% dei casi.
Dismissioni linee ferroviarie	15	Verifica della documentazione pervenuta / Richieste inoltrate	N. verifiche / N. richieste pervenute	Evadere le richieste pervenute entro 30 gg. dalla ricezione della richiesta nell'80% dei casi.
	75			

9.4.2.6 DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI
FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - ATTIVITA' GIURIDICO-AMMINISTRATIVE - AFFARI GENERALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Contributi alle Regioni ed enti locali per il potenziamento e risanamento del TPL			Importo € : 6.092.622.132	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività giuridico-amministrativa e istruttorie connesse a procedimenti giurisdizionali nelle materie di competenza della Direzione generale	25	Atti istruttori relativi a ricorsi, citazioni, diffide, etc.	N. atti istruttori ed integrazioni evase /N. atti giudiziari ed integrazioni pervenute	Rispondere entro i termini processuali
Normativa di settore e rapporti con l'Unione Europea	15	Richieste dati, pareri leggi regionali	Numero richieste e pareri pervenuti / numero richieste e pareri evasi	Rispondere entro i termini processuali
Esecuzione Accordi di programma ex art. 15 del Dlgs. 422/97	10	Esecuzione degli Accordi per quanto di competenza del Ministero	N. di "svincoli" di risorse a favore delle Regioni - N. di atti verificati / N. richieste di svincoli pervenute - N. integrazioni dati pervenute	Autorizzazione agli svincoli entro 60 gg. dalle richieste
Completamento della procedura e monitoraggio dei piani di ristrutturazione del debito: • Regione Campania art. 16 c. 5 DL n. 83/12 • Regione Piemonte art. 11 D.L. n. 35/2013 • Regioni varie art. 25 c. 11 quinquies DL n. 69/2013	20	Verifica degli impegni assunti dalle Regioni con i piani di ristrutturazione.	N. verifiche effettuate / N. verifiche da effettuare	Effettuare almeno 2 verifiche all'anno
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati

75



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - ATTIVITA' FINANZIARIA E CONTABILE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Contributi alle Regioni ed enti locali per il potenziamento e risanamento del TPL	<i>Importo € :</i> 6.092.622.132

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Concessioni di competenza statale: erogazioni delle relative sovvenzioni - Erogazioni sovvenzioni alle aziende di competenza statale	5	Mandati di pagamento	N. mandati emessi/N. mandati da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Pagamento rate di mutui finanziati con legge 211/92 e successivi rifinanziamenti	20	Mandati di pagamento	N. mandati emessi/N. mandati da emettere	Effettuare mandati di pagamento per l'80%
Erogazione contributi per le Regioni, Enti Locali ed i soggetti attuatori di risorse finanziarie per investimenti per il Trasporto Pubblico Locale	45	Mandati di pagamento e autorizzazione svincoli	N. atti di erogazione/N. istanze complete pervenute	Effettuare il 70% dei pagamenti
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE STATISTICI	
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - MOBILITA' DEI PENDOLARI ED OSSERVATORIO T.P.L.	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza	Importo € : 1.072.534

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Rapporti con gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	30	Istruttoria di tutte le proposte presentate	N. risposte trasmesse/N. proposte presentate	Trasmettere le proposte entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Rapporti con gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	30	Istruttoria per provvedimenti di pagamento	N. risposte trasmesse/N. pareri richiesti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste complete nel 70% i casi
Rapporti con gli enti locali per la realizzazione di azioni sinergiche per il miglioramento della mobilità locale e pendolare	10	Raccolta dati sull'andamento del settore (investimenti e servizi)	N. rilevazioni effettuate/N. rilevazioni da effettuare	Effettuare tutte le rilevazioni programmate
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - FERROVIE SECONDARIE, IMPIANTI A FUNE, ASCENSORI IDRAULICI, SCALE E MARCIAPIEDI MOBILI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune			Importo € : 4.914.649	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifiche e prove tecniche sugli impianti a fune e linee ferroviarie	20	Verbali di verifiche e prove	N. di verbali prodotti /N. di richieste di verifica	Provvedere entro 60 giorni dal ricevimento delle richieste nel 75% dei casi
Provvedimenti e pareri per il N.O. alla sicurezza per i sistemi di trasporto ad Impianti fissi	35	Provvedimenti e pareri	N. provvedimenti e pareri emessi/numero da emettere	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Provvedimenti inerenti i pareri ed approvazioni rilasciati secondo le disposizioni normative di settore	10	Provvedimenti, pareri e decreti	N. provvedimenti adottati o relazioni istruttorie predisposte/N. istanze complete pervenute	Predisporre il 60% dei provvedimenti o dei pareri entro 60 giorni dal perfezionamento della documentazione
Certificati di approvazione ed autorizzazione per gli impianti a fune	5	Certificati ed autorizzazioni	Rapporto tra N. certificati ed autorizzazioni e N. richieste pervenute complete	Rilasciare i certificati e le autorizzazioni entro 30 gg dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI DI TRASPORTO AD IMPIANTI FISSI ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - SISTEMI DI TRASPORTO RAPIDO DI MASSA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Razionalizzare le procedure per promuovere i sistemi di trasporto rapido di massa, i sistemi di trasporto su ferrovie secondarie e la loro sicurezza			Importo € 1.072.534	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi etto metrici – Esame istruttorio della progettazione delle infrastrutture, dei rotabili e degli impianti	35	Relazioni istruttorie	N. relazioni istruttorie predisposte entro 150 gg/N. progetti completi	Predisporre le relazioni entro 150 gg dal perfezionamento della documentazione progettuale nel 60% dei casi
Esame tecnico dei progetti e rilascio del nulla osta ai fini della sicurezza ai sensi del D.P.R. n. 753 del 1980 relativamente a: metropolitane, tranvie ed altri sistemi di trasporto rapido di massa ivi comprese le filovie anche di tipo innovativo, sistemi etto metrici – Emissione provvedimenti e pareri	20	Provvedimenti e pareri	N. provvedimenti e pareri emessi entro 60 gg/n. richieste	Emanare i provvedimenti e i pareri entro 60 gg dal perfezionamento della documentazione nel 60% dei casi
Monitoraggio dello stato di avanzamento degli interventi, di competenza - Monitoraggio trimestrale e successiva elaborazione dati	15	Tabelle trimestrali sullo stato di avanzamento degli interventi di competenza	N. tabelle elaborate entro 90gg/N. documentazioni pervenute	Elaborare le tabelle entro 90 giorni dal ricevimento della documentazione nel 75% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati /Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

9.4.2.7 DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA'
PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI ED IL TRASPORTO
MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - PROGRAMMAZIONE, FINANZIAMENTO E SVILUPPO DELLA PORTUALITÀ

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione :</i> Proseguire la programmazione degli interventi di manutenzione e sviluppo dei porti	<i>Importo € :</i> 85.369.040
--	-------------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Programmazione di settore –Redazione e pubblicazione del programma triennale delle Opere Marittime, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici (art.128 D. Lgs. n.163/2006 – DM 11.11.2011)	25	Atti istruttori preparatori; DM recante Piano triennale OO.MM.	Adozione del DM (soggetto a registrazione della Corte dei Conti) e sua pubblicazione nel sito	Avvio dell'assegnazione del budget ai Provveditorati interregionali per le OO.PP. per la realizzazione delle Opere incluse nel Piano Triennale OO.MM.
Attività amministrativo-contabile finalizzata all'assegnazione delle risorse finanziarie ai Provveditorati interregionali per le OO.PP. per la realizzazione: -degli interventi e gestione stralcio degli interventi pregressi in gestione diretta (pagamenti a stato avanzamento lavori); -istruttoria richieste a valere sugli interventi d'urgenza o somma urgenza	25	Istruttoria richieste a valere sulle richieste Provvedimenti di assegnazione Istruttoria delle richieste di reinscrizione e provvedimenti di reinscrizione	N assegnazioni effettuate/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Realizzazione di un sistema di monitoraggio dell'andamento della realizzazione delle opere inserite nel programma triennale OO.MM. (art.38, comma D.Lgs. n.33/2013 – linea di attività di nuova istituzione) – Attività di progettazione e di informatizzazione del sistema di monitoraggio.	13	Relazione annuale recante i dati della progettazione ed informatizzazione del sistema di monitoraggio	Adozione e pubblicazione della relazione sul sito istituzionale del Ministero	Avvio dello start up del sistema di monitoraggio diretto alla verifica del tasso di realizzazione delle opere inserite nel Piano triennale delle OO.MM. e provvedimenti consequenziali
Rilascio tessere di accesso ai porti – Riformulazione e razionalizzazione delle fonti di normazione secondaria e della procedura della linea di attività	12	Schema di DM, di natura regolamentare, recante la razionalizzazione della disciplina del rilascio delle tessere di accesso ai porti agli operatori, con realizzazione di un nuovo modello di tessera	Adozione dello schema di DM	Riformulazione e razionalizzazione delle fonti di normazione secondaria
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 - VIGILANZA AMMINISTRATIVO-CONTABILE SULLE AUTORITA' PORTUALI, SERVIZI ED ATTIVITA' ANCILLARI NEI PORTI E FUNZIONI STATALI RESIDUALI IN MATERIA DI DEMANIO MARITTIMO	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Proseguire la vigilanza sulla gestione amministrativa e contabile delle Autorità Portuali ed il monitoraggio dei finanziamenti statali	<i>Importo € : 286.073.497</i>

SCHEDE OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Provvedimenti di approvazione dei bilanci e delle relative variazioni, delle piante organiche, dei regolamenti di contabilità delle Autorità portuali nonché di altre eventuali delibere soggette ad approvazione	25	Provvedimenti di approvazione	N. risposte trasmesse/N. bilanci pervenuti	Rispondere entro 15 giorni dal verificarsi delle condizioni di approvabilità delle richieste ricevute nel 90% dei casi
Disciplina delle operazioni e dei servizi portuali. Disciplina del lavoro nei porti e sicurezza del lavoro. Verifica dell'osservanza della normativa vigente nell'organizzazione del lavoro in porto. Lavoro temporaneo nei porti e meccanismi di integrazione salariale	25	Esame richieste di integrazione salariale	N. richieste esaminate/ N. relazioni pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento, nel 90% dei casi
Gestione e sviluppo del Sistema informativo del demanio marittimo (SID) e attività correlate al riordino della dividende demaniale	25	Attivazione collegamenti al SID	N. accessi /N. richieste pervenute	Attivazione entro 20 giorni dalla richiesta di attivazione nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - PERSONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA ED INTERNA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Monitorare, aggiornare la normativa in materia di sicurezza del lavoro e formazione del personale marittimo, in materia di navigazione marittima e per vie d'acqua interne	<i>Importo € : 3.087.878</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del personale marittimo (UE, IMO e OIL), d'intesa con il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto - Esame quesiti	25	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste, nell'80% dei casi
	25	Verifica delle autenticità e veridicità delle certificazioni IMO	N. di richieste pervenute dall'autorità estera/N. certificati verificati	Rispondere entro 20 giorni lavorativi dal ricevimento delle richieste, nel 70% dei casi
Disciplina della normativa in materia di collocamento della gente di mare d'intesa con il Comando generale del corpo delle capitanerie di porto (DPR 231/2006)	25	Autorizzazioni appalto servizi di bordo sulle navi nazionali e da crociera di nazionalità italiana	N. navi nazionali autorizzate	Rilascio delle autorizzazioni di appalto entro 20 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - DISCIPLINA COMUNITARIA ED INTERNAZIONALE DELLA NAVIGAZIONE MARITTIMA E PER VIE D'ACQUA INTERNE ED INTERVENTI NEL SETTORE NAVALMECCANICO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure per il rilascio di atti autorizzativi alle imprese armatoriali			<i>Importo € : 912.920</i>	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Accertamento del valore della nave nel procedimento di dismissione di bandiera ai sensi dell'art. 156 Cod. Nav. Valutazione tecnico economica	15	Provvedimenti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Monitoraggio dell'attività dell'industria cantieristica navale e delle società armatoriali	20	Aggiornamento degli elenchi informatici delle imprese navalmeccaniche anche iscritte agli albi speciali delle imprese navalmeccaniche	N. inserimenti effettuati /N. richieste pervenute	Inserimento nella banca dati entro 20 giorni dalla data di arrivo della documentazione
Disciplina internazionale e comunitaria in materia di trasporto marittimo e per vie d'acqua interne – Esame quesiti	20	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste
Negoziati e stipula di accordi di navigazione bilaterali ed intese multilaterali in materia di trasporto marittimo e per vie d'acqua interne – Esame quesiti	20	Risposte a quesiti	N. relazioni trasmesse /N. richieste pervenute	Trasmettere le relazioni entro 45 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE	
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 5 - DISCIPLINA DEL CABOTAGGIO MARITTIMO E PER VIE D'ACQUA INTERNE	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> Promuovere e coordinare iniziative ed erogare contributi per il miglioramento della sicurezza, della sostenibilità ambientale e della qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne</p>	<p><i>Importo € :</i> 316.158.056</p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Disciplina nazionale, comunitaria ed internazionale del trasporto di cabotaggio marittimo e per vie d'acqua interne -Valutazioni per la disciplina del trasporto marittimo anche sotto il profilo della normativa comunitaria	15	Risposte ad interpellanze ed interrogazioni parlamentari	N. risposte trasmesse al legislativo/N. richieste pervenute	Rispondere entro 15 giorni dal ricevimento delle richieste nell'80% dei casi
Navigazione interna - Rapporti istituzionali con la Gestione governativa navigazione sui laghi Maggiore, di Garda e di Como e con le regioni interessate – Sovvenzione di equilibrio per assicurare i servizi di collegamento sui laghi Maggiore di Garda e di Como	25	Pagamento della sovvenzione di equilibrio a favore della Gestione Governativa Laghi	N. decreti di pagamento emessi /N. richieste dalla Gestione	Emettere decreti di pagamento entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Imposizione di obblighi di servizio pubblico per i collegamenti marittimi di linea. Gestione delle convenzioni / contratti di servizio stipulati dall'Amministrazione per assicurare il mantenimento dei servizi di continuità territoriale	35	Pagamento della sovvenzione/ corrispettivo per contratti di servizio ai sensi dell'art.19 ter della Legge 166/2009	N. decreti di pagamento emessi /N. richieste pervenute dalle Società esercenti servizi di linea di continuità territoriale	Emettere decreti di pagamento nei termini previsti dalla Convenzione
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 6 - SISTEMI INTEGRATI NEL TRASPORTO MARITTIMO E NEI PORTI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Promuovere e coordinare iniziative ed erogare contributi per il miglioramento della sicurezza, della sostenibilità ambientale e della qualità e continuità del trasporto marittimo e per vie d'acqua interne	<i>Importo € :</i> 316.158.056

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Tutela della salute e sicurezza del lavoro sui mezzi di trasporto marittimi - Attuazione delle misure previste dal d.lgs n.271 del 1999, dal d. lgs. n.81 del 2008 e dal d.lgs. n.108 del 2005 - Regolazione ai sensi del D.Lgs. 271/99 del D.Lgs. 108/2005	25	Approvazione dei piani di sicurezza dell'ambiente di lavoro delle navi - PSAL	N. Piani di sicurezza approvati / N. Piani di sicurezza presentati	N. Piani di sicurezza approvati entro 90 gg. dal ricevimento delle richieste
Rapporti con gli organismi internazionali comunitari e nazionali in materia di sistemi di gestione integrati per il settore del trasporto marittimo e nei porti (*) per atti si intendono tutti i documenti, e-mail, files o relazioni di progetto esaminati	25	Esame atti (*) preparatori alle riunioni con gli organismi internazionali, comunitari e nazionali	N. Atti esaminati/ N. Atti pervenuti	90% degli Atti esaminati entro 20 giorni
Partecipazione ai Progetti di innovazione tecnologica finanziati con fondi comunitari TEN-T (*) per atti si intendono tutti i documenti, e-mail, files o relazioni di progetto esaminati	25	Esame atti (*) relativi alle attività dei progetti TEN-T, in coordinamento con gli altri partner di progetto, e partecipazione alle riunioni con gli organismi internazionali, comunitari	N. Atti di progetto esaminati/ N. Atti di progetto pervenuti	90% degli Atti esaminati entro 30 giorni
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE PER LA VIGILANZA SULLE AUTORITA' PORTUALI, LE INFRASTRUTTURE PORTUALI E IL TRASPORTO MARITTIMO E PER LE VIE D'ACQUA INTERNE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 7 - REGIME TECNICO ED AMMINISTRATIVO DELLA NAVE E NAUTICA DA DIPORTO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> Dare impulso alle attività di vigilanza alle linee di collegamento marittimo e nel settore della nautica da diporto e ottimizzare le procedure che disciplinano tale settore	<i>Importo €:</i> 483.302

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimentoale inerente il naviglio	25	Autorizzazioni/revoche per l'iscrizione nel Registro Internazionale	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimentoale inerente il naviglio	20	Autorizzazioni/revoche assegnazione o cambio nome navi maggiori	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste
Regime giuridico e amministrativo delle navi - Attività provvedimentoale inerente il naviglio	15	Autorizzazioni/revoche temporanea dismissione di bandiera	N. risposte trasmesse/N. richieste pervenute	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento delle richieste (complete di tutta la documentazione prescritta ai fini del rilascio del provvedimento)
Vigilanza sul mercato della nautica da diporto in attuazione del D.L.gs. 171 del 2005.	15	Ispezioni effettuate in relazione alle disponibilità finanziarie	N. ispezioni effettuate/N. ispezioni pianificate	Svolgere il 100% delle ispezioni pianificate in relazione alle risorse finanziarie disponibili
	75			

9.4.2.8 DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO
AEREO



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI E IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 - AFFARI GIURIDICO LEGALI E RAPPORTI CONVENZIONALI CON ENTI VIGILATI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile			Importo € : 87.842.779	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Contenzioso nazionale - Ricorsi al TAR e al Consiglio di Stato	25	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste interlocutorie e memorie /N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Contenzioso nazionale e comunitario - Ricorsi al giudice ordinario e alla Corte di Giustizia Europea	25	Richieste interlocutorie e memorie	N. richieste interlocutorie e memorie /N. ricorsi pervenuti	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nel 90% dei casi
Istruttoria e coordinamento degli atti di sindacato ispettivo	20	Interrogazioni parlamentari	N. relazioni trasmesse /N. interrogazioni pervenute	Rispondere entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste nell' 80% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE SECONDA - AFFARI GENERALI E PERSONALE - DEMANIO AERONAUTICO CIVILE, AFFARI ECONOMICI E BILANCIO				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile			Importo € : 87.842.779	
SCHEDA OBIETTIVI				
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Verifica, esame ed approvazione bilanci Enti vigilati	25	Esame dei bilanci e delle eventuali variazioni agli stessi	N. bilanci esaminati/ N. bilanci pervenuti	Esaminare entro 60 giorni (bilanci) – 30 giorni (variazioni) dal ricevimento delle richieste il 100% dei casi
Trasferimento di fondi all'ENAC ed all'ENAV	35	Decreti di impegno e ordinativi di pagamento	N. richieste evase/ N. richieste pervenute*	Predisporre entro 90 giorni dal ricevimento delle richieste il 100% dei decreti e degli ordinativi relativi ai fondi effettivamente disponibili
Coordinamento delle attività contabili e di bilancio: proposte formazione di bilancio di previsione, assestamento, variazione bilancio, Decisione di Finanza Pubblica e Legge di stabilità	15	Proposte contabili	N. proposte trasmesse/ N. richieste pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste nel 100% dei casi
	75			

NOTE

* Ad ogni richiesta pervenuta corrisponde normalmente l'emissione di più decreti e/o ordinativi.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 - TRASPORTO AEREO E POLITICA TARIFFARIA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile			Importo € : 87.842.779	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	N.	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start-up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	25	Predisposizione schemi di decreto ministeriale per l'imposizione degli oneri di servizio pubblico [e per l'assegnazione in esclusiva di rotte aeree e per l'approvazione di convenzioni e per l'abrogazione di precedenti imposizioni]	N. schemi di decreto predisposti /N. schemi di decreto da predisporre	Predisporre lo schema di decreto da sottoporre alla firma del Sig. Ministro entro 60 giorni dal ricevimento del verbale della Conferenza di servizi – salvo motivi ostativi – nell'80% dei casi
Supporto tecnico giuridico ed economico – Esame quesiti	20	Risposte a quesiti	N. risposte trasmesse/ N. quesiti pervenuti	Rispondere entro 25 giorni dal ricevimento del quesito nel 90% dei casi
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start-up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	15	Implementazione dell'attività di vigilanza sull'ENAC ai fini del monitoraggio del servizio svolto dai vettori aerei sulle rotte di collegamento nazionali su cui sono stati imposti oneri di servizio pubblico ad esclusione (ai sensi dell'art. 1, commi 837-840 legge 296/2006) dei collegamenti relativi alla continuità territoriale della Regione Sardegna	N. schede elaborate/N. schede ricevute	Elaborare il 100% delle schede ricevute
Interventi a sostegno della mobilità: oneri di servizio pubblico, aiuti allo start up. Imposizione di oneri di servizio pubblico riguardo ai servizi aerei di linea	10	Provvedimenti per aggiornamento "tariffe volo" in oneri di servizio pubblico secondo dinamica prezzi di base Istat e costo carburanti	N. aggiornamenti effettuati/N. istruttorie pervenute	Predisporre il provvedimento per l'aggiornamento delle tariffe nel 90% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 4 - AEROPORTI, SISTEMI AEROPORTUALI E SICUREZZA DELL'AVIAZIONE CIVILE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione :</i> Proseguire nelle attività di indirizzo, vigilanza e controllo sull'attività e la qualità dei servizi resi dagli enti vigilati in materia di aviazione civile			Importo € : 87.842.779	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Valutazione dei piani di investimento e concertazione sulle opere infrastrutturali, profili ambientali e barriere architettoniche- Piani d'investimento aeroportuali	15	Valutazione dei piani d'investimento	N dei piani d'investimento valutati /N. piani di investimento pervenuti	90% atti esaminati entro 70 giorni
Supporto tecnico, giuridico ed economico nelle materie di competenza- Supporto tecnico, giuridico ed economico	30	Esame e valutazione di atti natura tecnica, giuridica ed economica	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e vigilanza in materia di sicurezza aerea ed aeroportuale (safety e security) - Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety	15	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di safety)	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
Indirizzo e vigilanza in materia di sicurezza aerea ed aeroportuale (safety e security) - Indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security	15	Esame e valutazione atti (indirizzo e monitoraggio sulla attività degli enti vigilati in materia di security)	N atti esaminati/N. atti pervenuti	90% atti esaminati entro 25 giorni
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE PER GLI AEROPORTI ED IL TRASPORTO AEREO				
UNITA' ORGANIZZATIVA - DIVISIONE 5 - AFFARI COMUNITARI E INTERNAZIONALI				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Monitorare al fine di formulare proposte di aggiornamento della normativa in materia di trasporto e sicurezza nell'aviazione civile			Importo € : 1.637.977	
SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di Prodotto	Obiettivo
Rapporti con Istituzioni Comunitarie e intergovernative (UE, ICAO, CEAC) - Rapporti con organizzazioni comunitarie ed internazionali per lo sviluppo del traffico aereo	10	Partecipazione riunioni, contatti, traduzioni	N. documenti riscontrati/ N. documenti pervenuti	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Valutazione e coordinamento posizioni nazionali di settore con Politiche Comunitarie, Ministero Affari Esteri ed ITALRAP - Definizione delle posizioni nazionali di settore	15	Coordinamento posizioni nazionali	N. note riscontrate/ N. note pervenute	Rispondere entro 30 giorni dal ricevimento delle richieste
Attività connesse alla negoziazione di Accordi Aerei internazionali sia bilaterali che UE/Paesi terzi - Promozione e definizione accordi aerei bilaterali internazionali Italia/Paesi terzi e accordi aerei internazionali tra la UE e Paesi extra- UE	40	Revisione Accordi aerei bilaterali e comunitari	N. iniziative negoziali processate/ N. iniziative negoziali in istruttoria in tema di accordi aerei internazionali	Processare le iniziative entro tre mesi dall'avanzamento delle proposte
Partecipazione alla elaborazione della normativa comunitaria ed internazionale - Normativa internazionale e comunitaria nel settore dei trasporti aerei	10	Esame leggi e regolamenti nazionali . e comunitari, convenzioni internazionali, interrogazioni parlamentari	N. atti esaminati/ N. atti pervenuti	Esaminare il 90% degli atti entro 45 giorni

75

9.4.2. 9 COMITATO CENTRALE PER L'ALBO NAZIONALE DEGLI
AUTOTRASPORTATORI – UFFICIO DEL VICE PRESIDENTE



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
COMITATO NAZIONALE PER L'ALBO DEGLI AUTOTRASPORTATORI
UFFICIO DEL VICEPRESIDENTE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Albo degli autotrasportatori ed interventi per la sicurezza della circolazione e la protezione ambientale.	<i>Importo:</i> € 60.682.729

SCHEDA OBIETTIVI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Procedure per la riduzione compensata dei pedaggi autostradali	45	Verifiche istruttorie delle richieste di riduzione, propedeutiche all'erogazione dei contributi	N. richieste verificate/N. richieste pervenute nell'anno	Verificare il 100% delle richieste pervenute
Gestione amministrativa dei contratti di competenza- . Gestione contratti	25	Impegni	Fondi impegnati/Fondi impegnabili	Impegnare almeno l'80% dei fondi assegnati sui capitoli entro il 30 novembre
Assegnazione fondi agli uffici periferici per quanto di competenza – Attività di gestione fondi	5	Provvedimenti di assegnazione agli uffici periferici	Fondi assegnati/Fondi disponibili	Assegnare almeno l'80% dei fondi assegnabili
	75			

9.4.3 DIREZIONI GENERALI TERRITORIALI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE MILANO (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Alessandria, Varese, Lodi e Asti)

MACRO – OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno al 80 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BERGAMO (anche coordinamento delle proprie sezioni di Lecco Como e Sondrio)

MACRO – OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
-----------------------------------	--	--	--	--

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno <u>al 80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE TORINO (anche coordinamento delle proprie sezioni di Novara, Biella, Verbania e Vercelli)

MACRO - OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo €:</i> 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno <u>al 80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE DI BRESCIA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Cremona, Mantova e Pavia)

MACRO - OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno al <u>80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per 1° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 107172009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell'istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI LA NAVIGAZIONE GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVE: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE GENOVA (anche coordinamento delle proprie sezioni di Cuneo Imperia la Spezia e Savona)

MACRO - OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli- Controlli tecnici ed amministrativi	15	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. Immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari almeno <u>al 80 %</u> delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati/N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio del mod. DTT067 – ricevuta prenotazione d'esame	N. ricevute rilasciate/ N. domande presentate	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione per I° immatricolazione dei veicoli con titolo autorizzativo (trasporto persone e cose in uso proprio e in uso terzi)	N. carte di circolazione emesse/N. domande presentate	Rilasciare le carte di circolazione entro 55 giorni dalla domanda nell'80% dei casi
Regolamento CE 1071/2009 Istituzione registro elettronico delle imprese di autotrasporto Autotrasporto merci	10	Inserimento nel sistema REN dei dati relativi alle imprese di autotrasporto.	N.ro inserimenti effettuati. n/ro richieste pervenute	Inserimento nel sistema dei provvedimenti entro 30 gg dalla conclusione dell' istruttoria nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST	
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI MILANO (anche attività di coordinamento della propria sezione di Brescia)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria M.N.O e L	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata categorie MA e MO	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	25	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	n. certificati di approvazione rilasciati/n. certificati di approvazione richieste/	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
	75			

NOTE

* tempi massimi stabiliti

-OL (omologazioni limitate per piccola serie veicoli): 150gg –DPCM 72 DEL 3.3.2011 66,6%=100 gg

-EU (Collaudo unico esemplare): 60gg DPCM 225 del 11.11.2011 – 75%= 45 gg



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI TORINO

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	Importo €: 172.632.394

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli-omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli di categoria M.N.O e L	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli omologazione di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	25	Procedimenti per l'omologazione limitata piccola serie di veicoli categorie MA e MO	n. procedimenti conclusi/n. procedimenti avviati	Rilasciare le omologazioni entro un tempo pari al 66/6% di quello massimo stabilito nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	25	Verifiche e prove finalizzate al rilascio dei certificati di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	n. certificati di approvazione rilasciati/n. certificati di approvazione richieste/	Effettuare le prove e rilasciare i certificati entro un tempo pari al 75% del tempo massimo stabilito nel 50% dei casi
	75			

NOTE
* tempi massimi stabiliti
-OL (omologazioni limitate per piccola serie veicoli): 150gg –DPCM 72 DEL 3.3.2011 66,6%=100 gg
-EU (Collaudo unico esemplare): 60gg DPCM 225 del 11.11.2011 – 75%= 45 gg



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER LA LOMBARDIA

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo €</i> 4.914.649

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10260	N. nulla osta tecnici rilasciati /n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto US 10240	n. verbali di visita/n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario, filoviario tramviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10080	N. nulla osta tecnici rilasciati/n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile US 10150	N: verbali di visita/ n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD OVEST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI PER IL PIEMONTE				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione: Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune			Importo € 4.914.649	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10260	N. nulla osta tecnici rilasciati /n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Visita impianto US 10240	n. verbali di visita/n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario, filoviario tramviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti US 10080	N. nulla osta tecnici rilasciati/n. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 55 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto ferroviario tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile US 10150	N: verbali di visita/ n. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
	75			

9.4.3.2 DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL NORD-EST



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VENEZIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Treviso e Belluno)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti			<i>Importo €:</i> 172.632.394	
			<i>Importo €:</i> 19.960.934	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE VERONA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Vicenza, Rovigo e Padova)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE BOLOGNA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Ferrara, Ravenna, Rimini, Forlì-Cesena)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST	
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE PARMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Piacenza, Reggio Emilia e Modena)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	Importo €: 172.632.394 Importo €: 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. tagliandi aggiornamento emessi/n. collaudi effettuati	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dal giorno del collaudo nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici e amministrativi	15	Controlli sul circolante Dir. 2000/30/CE-2012/47/UE	N. sedute effettuate	Assegnare al servizio un n. di sedute pari al 90% di quelle programmate e concertate dal Ministero
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli – Procedure sanzionatorie	20	Comunicazione di avviso di avvio procedimento di revisione patente in seguito alla segnalazione dell'anagrafe dei conducenti della perdita dei punti patente	N. comunicazioni inviate/segnalazioni dell'anagrafe	Effettuare l'invio dell'avviso entro 35 giorni dalla segnalazione dell'anagrafe nel 90% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli	15	Rilascio etichetta attestante la regolare revisione periodica dei veicoli	N. di etichette stampate/Numero totale veicoli revisionati	Rilascio immediato dell'etichetta autoadesiva da applicare negli appositi spazi previsti sulla carta di circolazione nel 95% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ANCONA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Ascoli Piceno, Macerata, Pesaro-Urbino)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti			<i>Importo €:</i> 172.632.394	
			<i>Importo €:</i> 19.960.934	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione. Reimmatricolazione e aggiornamento carte di circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N.. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI VERONA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			Importo €: 172.632.394	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche.	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari all'85% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI BOLOGNA				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione : Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			Importo €: 172.632.394	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche.	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	15	Procedimenti per l'omologazione limitata per piccole serie	N. procedimenti conclusi/N. richieste trattate	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati/N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio di omologazione ATP, rilascio e rinnovi del certificato di approvazione ATP	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione trattati	Effettuare le prove entro un tempo pari all' 85% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE NORD-EST
UNITA' ORGANIZZATIVA UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI DI VENEZIA (anche funzioni di coordinamento della propria sezione di Bologna)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo €:</i> 4.914.649

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici trattati	Rilasciare i N.O. tecnici entro 60 giorni nel 90% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste trattate	Effettuare la visita entro 60 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, ferroviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici trattati	Rilasciare i N.O. tecnici entro 60 giorni nel 90% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, ferroviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste trattate	Effettuare la visita entro 60 giorni nel 100% dei casi
Inserimento nel sistema SIGEST o con sistemi manuali dei dati mensili del personale e dei dati trimestrali FTE e prodotti	5	Inserimento dei dati nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/ Inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Latina, Frosinone, Rieti e Viterbo)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti	<i>Importo €:</i> 172.632.394
-Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo €:</i> 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE L'AQUILA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pescara, Teramo E Chieti)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati/ Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE FIRENZE (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Grosseto, Pistoia, Prato e Siena)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<p><i>Descrizione:</i></p> <p>-Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti</p> <p>-Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti</p>	<p><i>Importo €:</i> 172.632.394</p> <p><i>Importo €:</i> 19.960.934</p>
---	---

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE	
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO	
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE LUCCA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pisa, Livorno e Massa Carrara)	
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	Importo €: 172.632.394 Importo €: 19.960.934
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI	

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE PERUGIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Terni e Arezzo)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934
--	---

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE CAGLIARI (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Sassari, Oristano e Nuoro)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti			<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto indicatore di efficacia	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – immatricolazione, reimmatricolazione e aggiornamento carte circolazione	15	Emissione carte di circolazione da up	N. duplicati emessi Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione dei duplicati delle carte di circolazione non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – controlli tecnici	20	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio di traino	N. collaudi effettuati Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di aggiornamento delle carte di circolazione non superiore a 7 giorni dalla data del collaudo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	20	Rilascio tagliandi per prenotazioni patenti	N. tagliandi di prenotazione rilasciati/ Tempo medio di evasione (in giorni).	Tempo medio di inserimento nel sistema dei dati di ciascun candidato non superiore a 30 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	15	Rilascio patenti di guida senza esami (duplicati e riclassificazioni)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di conducenti-abilitazione alla guida dei veicoli	5	Rilascio patenti di guida senza esami (conversioni estere o militari)	N. patenti rilasciate Tempo medio di evasione (in giorni)	Tempo medio di emissione delle patenti non superiore a 60 giorni dalla presentazione della domanda correttamente formulata
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: CENTRO SUPERIORE RICERCHE E PROVE AUTOVEICOLI DI ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Pescara e Cagliari)				
<i>Descrizione:</i> Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			<i>Importo</i> €: 172.632.394	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	20	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche	N. procedimenti conclusi/N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI)	N. certificati di approvazione rilasciati /N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.,
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	20	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità)	N. controlli conclusi/N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei i controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	15	Verifiche e prove ATP su veicoli in circolazione	N. prove concluse/N. prove richieste	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL CENTRO				
UNITA' ORGANIZZATIVA: UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI DI ROMA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Firenze, Pescara e Cagliari)				
<i>Macro-obiettivo di nota integrativa</i>				
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune			Importo €: 4.914.649	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione e del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	5	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione e del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell'esercizio pubblico	10	Visita impianto	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione e del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione e del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita/ N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nell'80% dei casi
Regolamentazione e del trasporto ferroviario . Sicurezza dell'esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbale di visita N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nell'80% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE NAPOLI (anche attività di coordinamento delle sezioni di Benevento, Caserta, Campobasso e Isernia)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti			Importo €: 172.632.394	
			Importo €: 19.960.934	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE SALERNO (anche attività di coordinamento delle sezioni di Avellino e Potenza)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti	Importo €: 172.632.394 Importo €: 19.960.934

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE BARI – (anche attività di coordinamento delle sezioni di Foggia e Matera)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<p><i>Importo €:</i> 172.632.394</p> <p><i>Importo €:</i> 19.960.934</p>		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE LECCE (anche attività di coordinamento delle sezioni di Taranto e Brindisi)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE REGGIO CALABRIA (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Cosenza, Catanzaro, Crotone, Vibo Valentia)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
<i>Descrizione:</i> -Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti -Proseguire nelle attività di controlli ed ispezioni sulle imprese autorizzate ad erogare i servizi all'utenza per i veicoli ed i conducenti		<i>Importo €:</i> 172.632.394 <i>Importo €:</i> 19.960.934		
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Ispezioni e controlli – Controlli tecnici ed amministrativi	20	Controllo sul rilascio targhe e carte da parte di soggetti autorizzati	N. immatricolazioni	Effettuare un numero di controlli pari al almeno il 90 % delle richieste di rilascio di targhe e carte
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	25	Collaudi per aggiornamento carta di circolazione per montaggio GPL e gancio traino	N. collaudi effettuati / N. domande pervenute	Aggiornare le carte di circolazione entro 7 giorni dalla data della richiesta nel 95% dei casi
Regolamentazione tecnica ed amministrativa in materia di conducenti – Abilitazione alla guida dei veicoli	25	Rilascio fogli rosa	N. fogli rosa rilasciati / N. domande pervenute	Inserire nel sistema i dati di ciascun candidato entro 30 giorni dalla presentazione della domanda nel 90% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD				
UNITA' ORGANIZZATIVA CENTRO PROVA AUTOVEICOLI DI NAPOLI (anche attività di coordinamento delle proprie sezioni di Bari e Catania)				
MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE				
Descrizione: Proseguire nell'erogazione ai cittadini ed alle imprese dei servizi relativi ai veicoli e conducenti			Importo €: 172.632.394	
SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Omologazioni di veicoli, sistemi, dispositivi ed entità tecniche	30	Procedimenti per l'omologazione di dispositivi ed entità tecniche Prodotto SIGEST CE_10050	N. procedimenti conclusi / N. richieste pervenute	Effettuare le omologazioni entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	30	Verifiche e prove finalizzate al rilascio del certificato di approvazione dei veicoli (UNICI ESEMPLARI) Prodotto SIGEST CE_10090	N. certificati di approvazione rilasciati / N. certificati di approvazione richiesti	Effettuare le prove entro un tempo pari al 75% (di quello max. stabilito dal Dipartimento) nel 50% dei casi
Regolamentazione tecnica e amministrativa in materia di veicoli – Controlli tecnici	10	Controlli di conformità (visite ispettive richieste dalle ditte per rinnovo del certificato d'idoneità) Prodotto SIGEST CE_10080	N. controlli conclusi / N. controlli programmati	Effettuare il 100% dei controlli entro 60 giorni dalla richiesta
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI DI NAPOLI (competenza nel territorio delle regioni Campania Molise e Sicilia – anche coordinamento delle proprie sezioni di Catania e Palermo)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo €:</i> 4.914.649
--	-----------------------------

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune - Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario, ferroviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
75				



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE, GLI AFFARI GENERALI ED IL PERSONALE
DIREZIONE GENERALE TERRITORIALE DEL SUD
UNITA' ORGANIZZATIVA - UFFICIO TRASPORTI AD IMPIANTI FISSI DI BARI (competenza nel territorio delle regioni Puglia, Basilicata e Calabria)

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione:</i> Migliorare la sicurezza del trasporto ferroviario locale, dei sistemi di trasporto ad impianti fissi e dell'esercizio degli impianti a fune	<i>Importo €:</i> 4.914.649

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Regolamentazione del trasporto impianti a fune - Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Nulla osta tecnici per approvazione regolamento di esercizio o progetto di impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto impianti a fune – Sicurezza dell' esercizio pubblico	15	Visita impianto	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Nulla osta tecnico per approvazione regolamento di esercizio o progetto impianti	N. nulla osta tecnici rilasciati / N. nulla osta tecnici richiesti	Rilasciare i N.O. tecnici entro 25 giorni nel 95% dei casi
Regolamentazione del trasporto tramviario, filoviario, ferroviario e metropolitano. Sicurezza dell' esercizio pubblico	20	Verbale impianto o rotabile	N. verbali di visita / N. richieste pervenute	Effettuare la visita entro 25 giorni nel 95% dei casi
Controllo di gestione	5	Rilevazioni, inserimento dati prodotti ed impieghi nel sistema Sigest	N. rilevazioni	Effettuare le rilevazioni entro le scadenze previste
75				

9.5 GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DEL CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
PRESIDENTE DI SEZIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i>	
- Attività di studio, ricerca e analisi delle norme incidenti sulle attività di istituto, anche in relazione ad istituzioni analoghe e nella prospettiva del federalismo	<i>Importo € : 623.172</i>
- Proseguire e le attività di esame e valutazione dei progetti e delle opere strategiche di preminente interesse nazionale di competenza statale e delle amministrazioni pubbliche	<i>Importo € : 623.127</i>
- Attuazione del Nuovo Regolamento del Parlamento e del Consiglio Europeo	<i>Importo € 267.048</i>
- Attività di predisposizione delle norme tecniche per le costruzioni	<i>Importo € 623.137</i>
- Prevenzione del rischio idrogeologico	<i>Importo € 267.080</i>
- Verifica e messa in sicurezza del rischio sismico del patrimonio edilizio storico- artistico	<i>Importo € 267.080</i>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva in materia di opere, lavori pubblici e genio civile per tutte le PA, Enti locali	75	Pareri emessi	N. pareri emessi/N. affari assegnati	Trasmettere il parere, per almeno il 90% degli Affari assegnati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
INCARICHI DI RELATORE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di studio, ricerca e analisi delle norme incidenti sulle attività di istituto, anche in relazione ad istituzioni analoghe e nella prospettiva del federalismo - Proseguire e le attività di esame e valutazione dei progetti e delle opere strategiche di preminente interesse nazionale di competenza statale e delle amministrazioni pubbliche - Attuazione del Nuovo Regolamento del Parlamento e del Consiglio Europeo - Attività di predisposizione delle norme tecniche per le costruzioni - Prevenzione del rischio idrogeologico - Verifica e messa in sicurezza del rischio sismico del patrimonio edilizio storico- artistico 	<p><i>Importo € : 623.172</i></p> <p><i>Importo € : 623.127</i></p> <p><i>Importo € 267.048</i></p> <p><i>Importo € 623.137</i></p> <p><i>Importo € 267.080</i></p> <p><i>Importo € 267.080</i></p>

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Sezione assegnataria	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Attività consultiva espletata attraverso l'esame degli Affari assegnati e l'espressione dei relativi Voti	40	Redazione del Voto o del Report, a seguito dell'esame dell'Affare in Adunanza	N. Voti o Report trasmessi/ n. affari esaminati	Trasmettere il testo del Voto o del Report, per almeno il 90% degli Affari esaminati, entro 30 giorni dalla data dell'Adunanza in cui l'esame dell'Affare è stato concluso.
Attività consultiva, di studio e ricerca ed altre attività espletate su richiesta del Presidente del Consiglio Superiore e/o del Presidente di Sezione o conferite e svolte quali compiti d'Istituto	35	Partecipazione a Commissioni o Gruppi di lavoro o altre attività svolte singolarmente	N. attività concluse/ n. attività assegnate	Concludere le attività assegnate tramite la trasmissione di report, relazioni, note, entro il termine di 45 giorni ove non diversamente previsto o stabilito, almeno nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
UNITA' ORGANIZZATIVA SEGRETERIA GENERALE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<p><i>Descrizione :</i> In considerazione della natura strumentale delle attività svolte dalla Segreteria Generale, si considerano afferenti alla Segreteria medesima, tutti i macro-obiettivi di nota integrativa riferiti dal Cdr 4- Consiglio Superiore</p>	

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
ASSEMBLEA GENERALE	10	Redazione Verbale	N. verbali	Redazione del verbale entro 10 gg dalla data dell'assemblea successiva
BILANCIO	30	Decreti di impegno	N. Decreti di imp. predisposti/n. Decreti di imp. da predisporre	Effettuare almeno l'80% degli impegni, relativi ad obbligazioni assunte
	30	Ordinativi di pagamento	n. Ordinativi predisposti/n. Ordinativi da predisporre	Effettuare almeno l'80% dei pagamenti
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Segreteria Generale	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 1

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € :</i> 623.137 <i>Importo € :</i> 267.048

SCHEMA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Abilitazioni di Organismi di certificazione, ispezione e prova- Direttiva 89/106/CEE (D.I. 156/2003)	25	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 75% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 2

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € :</i> 623.137 <i>Importo € :</i> 267.048

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Benestare tecnico europeo - Direttiva 89/106/CEE	30	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 75% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	28	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	2	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Attività di supporto alla Presidenza del Consiglio Superiore dei lavori pubblici	10	Report, relazioni, appunti, pareri	N. Documenti/ N. Assegnazioni	Soddisfare almeno il 75% delle assegnazioni
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2014

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 3

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € :</i> 623.137 <i>Importo € :</i> 267.048

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Qualificazione produttori manufatti in calcestruzzo e legno (DM 14.1.2008)	35	Istruttoria	N. Istruttorie/ N. richieste pervenute	Completare l'istruttoria per il 65% delle richieste pervenute
Attività di vigilanza ed ispezione nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunione, Gruppo di lavoro, Commissione, Adunanza, Convegno, Seminario	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

CONSIGLIO SUPERIORE DEI LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO TECNICO CENTRALE
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE TECNICA 4

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> - Proseguire le attività di rilascio delle attestazioni di conformità di prodotti e sistemi costruttivi, delle abilitazioni di organismi di ispezione, prova e certificazioni nel settore delle costruzioni ecc. - Inquadramento delle procedure di qualificazione dei materiali innovativi per uso strutturale	<i>Importo € :</i> 623.137 <i>Importo € :</i> 267.048

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Riscontro tecnico ai fini della qualificazione dei contraenti generali (D. Lgs 163/06, DM 27.05.05)	35	Istruttorie di riscontro tecnico ai fini della qualificazione dei contraenti generali (D. Lgs 163/06, DM 27.05.05)	N. di Riscontri tecnici effettuati / N. di richieste di riscontro tecnico pervenute	Svolgere almeno il 75 % dei riscontri richiesti nei termini previsti dal DM 27.05.05
Vigilanza sul mercato per prodotti da costruzione (DPR 246/1993 – DM 14.1.2008) nonché nelle materie di competenza del STC	25	Report su attività di vigilanza	N. Attività di vigilanza svolte nell'anno	Effettuare almeno 4 attività di vigilanza nell'anno
Attività di studio nelle materie di competenza del STC	10	Partecipazione a Riunioni, Gruppi di lavoro, Commissioni, Adunanze, Convegni, Seminari	N. Partecipazioni/ N. Convocazioni	Partecipare almeno al 66% delle riunioni indette
Inserimento dati mensili del personale e trimestrali FTE della Divisione	5	Completare gli inserimenti nei tempi previsti	Inserimenti effettuati/inserimenti previsti	Inserire il 100% dei dati
	75			

**9.6 OBIETTIVI DEGLI UFFICI DELLE CAPITANERIE DI PORTO (SOLO
AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE UNITA' DI PERSONALE
CIVILE)**



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI ...
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € :</i> 439.554.532
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € :</i> 302.266.286

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			

Note
Vale per tutti gli Uffici delle Capitanerie di porto, ad eccezione delle Capitanerie di porto di Molfetta,



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI MOLFETTA
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	Importo € : 439.554.532
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	Importo € : 302.266.286

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio ambiente - Contenzioso - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistico amministrativo – finanziario/contabile. Segreteria e gestione pratiche impiegati civili – Centralino. Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Sicurezza della navigazione e portuale – Collocamento – Attività amministrativa e di supporto	10	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI BARI
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € :</i> 439.554.532
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € :</i> 302.266.286

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
----------------------------	--	--	--	--

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Affari generali del personale, protocollo e ufficio pensioni. Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Servizio amministrativo e logistico - Attività amministrativa e di supporto	20	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI TARANTO
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € :</i> 439.554.532
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € :</i> 302.266.286

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Logistico/Informatico – gestione/economico. Segreteria e gestione pratiche impiegati civili - Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Sezione Armamento e spedizione/collocamento. Attività amministrativa e di supporto	25	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

VALUTAZIONE PERSONALE CIVILE CAPITANERIE DI PORTO

COMANDO GENERALE DEL CORPO DELLE CAPITANERIE DI PORTO
CAPITANERIA DI PORTO DI GALLIPOLI
UFFICIO..

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Salvaguardia della vita umana in mare e sicurezza nel settore marittimo	<i>Importo € :</i> 439.554.532
Controllo e vigilanza a tutela delle coste, del mare e delle sue risorse	<i>Importo € :</i> 302.266.286

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Naviglio e diporto nautico - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Personale marittimo - Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Demanio marittimo e porti Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Servizio Logistico Attività amministrativa e di supporto	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
Servizio operativo - centralino	15	Evasione richieste	N. richieste evase/ N. richieste pervenute	Evadere almeno l'80% delle richieste pervenute
	75			

9.7 GLI OBIETTIVI DEGLI UFFICI DELLA DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 1 – RAPPORTI INTERNAZIONALI E ISTITUZIONALI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione :</i> Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	<i>Importo € :</i> 111.865

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	I ndicatore di prodotto	Obiettivo
Relazione annuale - Redazione relazione annuale	15	Bozza relazione provvisoria	Trasmissione bozza al DG	Trasmissione della bozza provvisoria entro il 30 giugno
Relazione annuale - Redazione relazione annuale	30	Bozza relazione definitiva	Trasmissione bozza al DG	Trasmissione della bozza finale entro il 10 settembre
Elaborazione, gestione ed aggiornamento della banca dati interna sulla incidentalità ferroviaria, della banca dati europea (EMCIP) e della banca dati dell'organizzazione internazionale marittima (GDISS)	30	Banche dati aggiornate	Aggiornamento banche dati	Aggiornamento delle banche dati sull'incidentalità ferroviaria e marittima dell'anno precedente entro il 31 ottobre
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 2 – INVESTIGAZIONI FERROVIARIE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> : Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	<i>Importo €</i> : 111.865

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini - Contatti con le Commissioni di indagine/Investigatori incaricati e con altri soggetti interessati delle investigazioni	30	Relazioni di indagine depositate dalle Commissioni di indagine/investigatori incaricati	N. indagini depositate/ N. indagini da depositare nel periodo di osservazione	Attivarsi per ottenere la consegna delle Relazioni di indagine entro 11 mesi – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria - per il 60% dei casi
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs n. 162 del 2007 - Svolgimento istruttoria e predisposizione di raccomandazioni	25	Istruttoria sulle relazioni depositate e sulle relative conclusioni e eventuali proposte di raccomandazioni di sicurezza	N. raccomandazioni trasmesse/N. raccomandazioni da trasmettere nel periodo di osservazione	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dal termine delle consultazioni ufficiali finali previste dall'articolo 21 del D.Lgs. 162/2007 con le parti coinvolte nell'evento incidentale
Istituzione Commissioni di indagine/nomina investigatori incaricati per gli incidenti ferroviari. Indagini sugli inconvenienti di esercizio – Nomina di investigatore o di commissione di indagine	20	Decreti di nomina di investigatore incaricato o di Commissione di indagine	N. atti di nomina investigatori o commissioni predisposti per la firma del DG/N. segnalazioni di incidente ferroviario grave	Nominare la commissione o l'investigatore entro 24 ore dalla segnalazione di incidente grave
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

DIREZIONE GENERALE PER LE INVESTIGAZIONI FERROVIARIE E MARITTIME
UNITA' ORGANIZZATIVA DIVISIONE 3 – INVESTIGAZIONI MARITTIME

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
<i>Descrizione</i> : Ottimizzare le procedure di coordinamento delle indagini sugli incidenti ferroviari e marittimi	<i>Importo €</i> : 111.865

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività SIGEST	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Coordinamento delle indagini – Rapporti con gli Investigatori incaricati e con altri soggetti interessati delle investigazioni	30	Relazioni di indagine depositate investigatori incaricati relativamente ai sinistri marittimi molto gravi	N. indagini depositate/ N. indagini da depositare nel periodo di osservazione	Attivarsi per ottenere la consegna delle Relazioni di indagine entro 11 mesi – al netto dei tempi di autorizzazione da parte dell'autorità giudiziaria - per il 60% dei casi Attivarsi per inviare agli Organi competenti un interim report per il restante 40% dei casi
Elaborazione delle raccomandazioni in materia di sicurezza ai sensi dell'articolo 14 del D.lgs n. 165 del 2011 - Svolgimento istruttoria sulle relazioni depositate e predisposizione di raccomandazioni	30	Istruttoria sulle relazioni depositate relative agli incidenti molto gravi e sulle relative conclusioni e eventuali proposte di raccomandazione di sicurezza	N. raccomandazioni trasmesse/N. raccomandazioni da trasmettere nel periodo di osservazione	Trasmettere le raccomandazioni entro 30 giorni dal termine delle investigazioni e seguirne l'osservanza da parte di soggetti esterni all'Amministrazione
Relazione annuale sull'attività della Direzione nel settore marittimo	15	Bozza relazione definitiva	Trasmissione bozza al DG	Trasmissione della bozza al DG entro il 10 settembre
	75			

**9.8 GLI OBIETTIVI DEGLI ALTRI ORGANISMI OPERANTI PRESSO
IL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**



Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti
SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

STRUTTURA TECNICA DI MISSIONE

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE	
Descrizione : “Attività propedeutica all'emanazione dei decreti interministeriali legge obiettivo e relative spese di funzionamento”	Importo € : 1.608.265.409 (Importo stanziamento cap. 7060 e cap. 1080)

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI				
Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Esame pareri istruttori sui progetti delle opere ai fini della predisposizione delle proposte tecnico-amministrative da sottoporre all'approvazione del CIPE	25	Esame pareri istruttori	N. Pareri esaminati/ N. pareri pervenuti	Esaminare i pareri entro 30 giorni dalla ricezione, nel 90% dei casi
Redazione pareri sugli schemi dei contratti di mutuo	25	Rilascio parere	N. pareri trasmessi/ N. contratti di mutuo da esaminare	Trasmettere i pareri entro 30 giorni dalla ricezione degli schemi di contratto, nel 90% dei casi
Contenzioso	25	Relazioni/Memorie	N. relazioni memorie/predisposte/ N. relazioni/memorie da predisporre	Trasmettere le relazioni/memorie entro 10 giorni dalla richiesta, nel 90% dei casi
	75			



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

SISTEMA DI VALUTAZIONE 2015

NUCLEO DI VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

MACRO-OBIETTIVO NOTE INTEGRATIVE

Descrizione: (Macro-obiettivo riferito alla D. per la programmazione, nell'ambito della quale il Nucleo è collocato)

Coordinamento, gestione e attuazione del PON, dei programmi e progetti di sviluppo territoriale ed urbano, delle procedure in materia di programmazione negoziata, di localizzazione opere infrastrutturali e delle procedure afferenti le reti ed i corridoi trans-europei.

Importo € 8.166.973

SCHEDA OBIETTIVI CORRELATI

Linea di attività	Peso	Prodotto	Indicatore di prodotto	Obiettivo
Valutazione investimenti di competenza del Ministero	50	Rapporto di valutazione	N. rapporti e/o pareri trasmessi entro 120 giorni/N. richieste pervenute	Trasmettere il rapporto e/o parere entro 120 giorni dal ricevimento della richiesta
Verifica di investimenti di competenza del Ministero	25	Rapporto di verifica	N. rapporti trasmessi entro 120 giorni/N. richieste pervenute	Trasmettere il rapporto e/o parere entro 120 giorni dal ricevimento della richiesta
	75			

NOTE

Il denominatore dell'indicatore di prodotto (numero delle richieste pervenute) è calcolato con riferimento ai rapporti trasmessi nel periodo.