

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.1.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Attivare strumenti ed iniziative inclusive allo scopo di coinvolgere con maggiore efficacia i diversi stakeholder pubblici e privati nella gestione e nella valorizzazione del territorio protetto
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Mappatura degli stakeholder (pubblici e privati) che a diverso titolo interagiscono con le attività programmatiche e gestionali dell'Ente Parco
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		L'indicatore di risultato fa riferimento al numero dei diversi soggetti portatori di interesse presenti nel comprensorio del Parco Nazionale, con l'obiettivo di individuare le diverse categorie di stakeholder e di coinvolgere il maggior numero dei medesimi soggetti.
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, Legali e Comunicazione Unità Operativa 2 – Segreteria organi, Comunicazione e Trasparenza
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Almeno n. 30 soggetti coinvolti nella prima stesura della mappa relativamente all'annualità 2019, con ipotesi di incremento di un 25% nel 2020 e di completamento della mappatura comprensoriale entro il 2021
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Individuazione dei criteri per la mappatura degli stakeholder (pubblici e privati) che a diverso titolo interagiscono con le attività programmatiche e gestionali dell'Ente Parco
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Prima bozza della mappa degli stakeholder, con particolare riferimento all'associazionismo
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei diversi capitoli afferenti alle differenti tematiche

**PIANO D'AZIONE**

Attivazione di una rete di relazioni attraverso i diversi momenti di programmazione e comunicazione organizzati dall'Ente Parco in modo da ricostruire il contesto in cui poter rilanciare forti ed efficaci azioni di partenariato

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo in quanto strategica rispetto alla programmazione ambientale e socio-economica (di medio e lungo periodo) predisposta dall'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.1.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Attivare strumenti ed iniziative inclusive allo scopo di coinvolgere con maggiore efficacia i diversi stakeholder pubblici e privati nella gestione e nella valorizzazione del territorio protetto
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Revisione delle procedure per il rilascio della concessione del marchio del Parco con l'obiettivo di coinvolgere un numero crescente di operatori economici
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		L'indicatore di risultato fa riferimento al gradimento espresso dagli operatori economici coinvolti rilevato attraverso appositi questionari
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione  Ufficio Affari istituzionali, Legali e Comunicazione Unità Operativa 2 – Segreteria organi, Comunicazione e Trasparenza
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Predisposizione della bozza tecnica del nuovo regolamento per la concessione del marchio entro l'annualità 2019, con ipotesi di approvazione formale e coinvolgimento di almeno n. 10 operatori nel corso del 2020 ed un incremento del 30% entro il 2021.
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Analisi critica dei provvedimenti pregressi e verifica di analoghe iniziative condotte in altri Parchi Nazionali
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Predisposizione della prima bozza tecnica del nuovo regolamento per la concessione del marchio
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alla promozione

**PIANO D'AZIONE**

Attivazione di una rete di relazioni attraverso i diversi momenti di programmazione e comunicazione organizzati dall'Ente Parco in modo da ricostruire il contesto in cui poter rilanciare forti ed efficaci azioni di partenariato

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo nell'ambito delle iniziative che mirano a supportare lo sviluppo socio-economico degli operatori locali utilizzando in termini compatibili la presenza del Parco Nazionale

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.2.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO  2019 – 2021</b>		Rendere coerenti le azioni dell'ente gestore del Parco Nazionale e della Riserva MaB con gli obiettivi individuati nell'Agenda 2030
--	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Programmazione e realizzazione di attività finalizzate a favorire processi di conoscenza e formazione attraverso la divulgazione ambientale e l'educazione allo sviluppo sostenibile, con il coinvolgimento del mondo della scuola e delle comunità locali (Goal 4.7 Agenda 2030)
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO  (criterio di misura e di valutazione)</b>		Gli indicatori di risultato fanno riferimento sia al numero di studenti coinvolti, sia al gradimento espresso dagli insegnanti coinvolti rilevato attraverso appositi questionari
--	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>		Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione
<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>		Coinvolgimento di n. 1000 studenti delle scuole locali attraverso le diverse attività didattiche proposte, con successiva implementazione del numero di studenti coinvolti anche dal continente nelle annualità 2020 e 2021.
<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>		Verifica delle attività svolte e di quelle in corso con riferimento al numero di studenti coinvolti, nonché messa a punto di un questionario da somministrare ai docenti al termine dei percorsi didattico/educativi completati
<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>		Rendicontazione delle attività svolte relativamente all'anno scolastico 2018/2019

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di educazione ambientale e sviluppo sostenibile

**PIANO D'AZIONE**

Coinvolgimento sempre più efficace del mondo della scuola attraverso il consolidamento delle collaborazioni con insegnanti e altre agenzie/soggetti impegnati nel campo dell'educazione ambientale

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo strategico nell'ambito della mission istituzionale sia del Parco nazionale, sia della Riserva MaB, con contestuale contributo al raggiungimento degli obiettivi di Agenda 2030

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.2.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO  2019 – 2021</b>		Rendere coerenti le azioni dell'ente gestore del Parco Nazionale e della Riserva MaB con gli obiettivi individuati nell'Agenda 2030
--	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Elaborazione ed attuazione di politiche ed attività volte a promuovere il turismo sostenibile, con ricaduta economica e coinvolgimento di operatori locali (Goal 8.9 Agenda 2030)
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO  (criterio di misura e di valutazione)</b>		Gli indicatori di risultato fanno riferimento sia al numero di visitatori che hanno partecipato alle attività inserite nel programma del 2019, sia al numero di giornate/uomo relative agli incarichi affidati alle Guide Parco
--	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Organizzazione di almeno 100 eventi/giornate di attività di fruizione con il coinvolgimento dei turisti e delle comunità locali, con l'obiettivo di incrementare i servizi e, di conseguenza, le opportunità professionali per le Guide Parco, prevedendo forme di monitoraggio dei servizi forniti attraverso la somministrazione di specifici questionari agli utenti (customer satisfaction)
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Verifica delle attività svolte e di quelle in corso con riferimento al numero di eventi realizzati, con una quantificazione delle persone coinvolte
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Seconda verifica delle attività svolte e di quelle in corso con riferimento al numero di eventi realizzati ed al numero di persone coinvolte, con eventuale intervento sulla programmazione dell'ultimo quadrimestre 2019
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di promozione e sviluppo sostenibile

**PIANO D'AZIONE**

Crescita dell'offerta in termini di turismo sostenibile con aumento delle opportunità di lavoro delle guide e ricaduta indiretta sul più ampio comparto del turismo nell'arcipelago.

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo strategico nell'ambito della mission istituzionale sia del Parco nazionale, sia della Riserva MaB, con contestuale contributo al raggiungimento degli obiettivi di Agenda 2030

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.3.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Migliorare le strutture e le infrastrutture per la fruizione del comprensorio
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Realizzazione interventi di ristrutturazione dell'edificio denominato Casa dell'Agronomo, nell'isola di Pianosa, ai fini della realizzazione dell'Ecomuseo dell'Agricoltura di Pianosa
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		5 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Nuovi spazi (in mq) dedicati alla divulgazione ed alla promozione della fruizione sostenibile delle eccellenze dell'isola di Pianosa
---	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Tecnico
--	-----------------

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Completamento delle fasi di affidamento dei lavori ed avvio del cantiere entro l'estate 2019, con prosecuzione dei lavori nel 2020 e inaugurazione della struttura nel corso del 2021
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Completamento delle procedure di affidamento dei lavori
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Avvio del cantiere e verifica dello stato di avanzamento dei lavori
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati agli interventi di riqualificazione delle strutture divulgative, compreso un finanziamento del Ministero dell'Ambiente

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione delle strutture divulgative dedicate alle eccellenze del Parco Nazionale con specifico riferimento all'isola di Pianosa, nell'ambito della quale sono forniti diversi servizi di fruizione coerenti con gli obiettivi del turismo sostenibile (CETS)

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo strategico nell'ambito della mission istituzionale del Parco Nazionale, con particolare riferimento anche alla certificazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CTES) nelle Aree Protette

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.3.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Migliorare le strutture e le infrastrutture per la fruizione del comprensorio
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Messa a punto del catasto della rete sentieristica del PNAT comprensiva dello schema operativo per attuare annualmente un piano di manutenzione ordinaria
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di sentieri inseriti nel catasto e oggetto delle attività gestionali  Numero di soggetti (associazioni) coinvolte nel piano strategico di gestione della rete sentieristica
---	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Tecnico
--	-----------------

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Messa a punto di un sistema gestionale per la fruizione della rete escursionistica del PNAT con il coinvolgimento di un'ampia comunità di stakeholder locali
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Attivazione di momenti di confronto con le associazioni escursionistiche e i diversi stakeholder al fine di condividere un percorso strategico finalizzato alla gestione delle rete dei sentieri del PNAT
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Predisposizione di uno schema di piano annuale di manutenzione coerente con le diverse esigenze gestionali connesse alle differenti caratteristiche del territorio
---	--

#### **RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alla gestione della rete escursionistica

#### **PIANO D'AZIONE**

Consolidamento di una strategia comprensoriale condivisa a livello comprensoriale in grado di mantenere e valorizzazione il patrimonio inestimabile di sentieri e percorsi tematici presenti nell'arcipelago toscano

#### **OSSERVAZIONI**

Attività di grande importanza nell'ambito della mission istituzionale del Parco Nazionale, con connessioni dirette sia con le politiche di presidio del territorio, sia con le azioni finalizzate alla promozione del turismo sostenibile, sia con lo sviluppo di attività economiche legate alla ricettività

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.4.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO  2019 – 2021</b>		Implementare le azioni e gli strumenti relativi alla carta Europea del Turismo Sostenibile nelle Aree Protette (CETS)
--	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Implementazione della fase I della Carta Europea del Turismo Sostenibile nelle Aree Protette (CETS)
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		5 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO  (criterio di misura e di valutazione)</b>		<p>Monitoraggio delle azioni previste dal piano di azione approvato con eventuale proposta di revisione/integrazione</p> <p>Numero di soggetti coinvolti nell'attuazione del piano di gestione relativamente alla fase I</p>
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>		Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione
<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>		Implementazione della azioni (10%) e dei diversi soggetti aderenti alla strategia della CETS (10%) come attività funzionale ad un consolidamento del partenariato
<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>		Monitoraggio del piano di azione della fase I e messa a punto attività per consolidare il partenariato (n. 1 report)
<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>		Organizzazione di momenti di animazione e confronto con gli operatori locali (n. 2) finalizzati alla verifica dei risultati delle attività svolte

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di promozione e sviluppo sostenibile

**PIANO D'AZIONE**

Consolidamento di una strategia di promozione del turismo sostenibile basata su una sempre più forte condivisione e partecipazione dei diversi stakeholder e operatori economici locali

**OSSERVAZIONI**

Attività fortemente strategica nelle politiche del Parco Nazionale, laddove le azioni di valorizzazione delle risorse naturali e storico-culturali del territorio possono rappresentare una reale e positiva ricaduta nei confronti degli operatori economici

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 1.4.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Attivare politiche per la soddisfazione dei bisogni della collettività</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO  2019 – 2021</b>		Implementare le azioni e gli strumenti relativi alla carta Europea del Turismo Sostenibile nelle Aree Protette (CETS)
--	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Programmazione delle procedure e avvio delle relative azioni per l'attivazione della fase II della Carta Europea del Turismo Sostenibile nelle Aree Protette (CETS)
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO  (criterio di misura e di valutazione)</b>		Numero di soggetti coinvolti nell'attuazione della fase II della CETS relativa alla certificazione delle imprese turistiche locali
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>		Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione
<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>		Mantenere attivo il Forum attivato nella fase I ed accrescere l'interesse delle imprese a dialogare col parco e a partecipare alle diverse azioni di promozione del territorio
<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>		Individuazione delle procedure finalizzate all'avvio della fase II della CETS attraverso contatti con Federparchi (n. 1 report)
<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>		Organizzazione del modello operativo in grado di avviare i contatti con le imprese turistiche locali e di mettere a punto le azioni da realizzare (n. 2 iniziative a livello locale)

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di promozione e sviluppo sostenibile

**PIANO D'AZIONE**

Consolidamento di una strategia di promozione del turismo sostenibile basata su una sempre più forte condivisione e partecipazione degli operatori economici locali

**OSSERVAZIONI**

Attività fortemente strategica nelle politiche del Parco Nazionale, laddove le azioni di valorizzazione delle risorse naturali e storico-culturali del territorio possono rappresentare una reale e positiva ricaduta nei confronti degli operatori economici

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.1.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Predisporre nuove azioni per la prevenzione della corruzione
---	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Completamento della mappatura processi e realizzazione mappatura doveri di comportamento
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Report di mappatura dei processi e dei doveri e validazione da parte dell'OIV
---	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, legali e comunicazione Unità Operativa 1 – Anticorruzione e assistenza legale Unità Operativa 2 – Segreteria organi, comunicazione e Trasparenza
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	<p>Al termine del triennio di validità del piano triennale dovranno essere mappati tutti i processi rientranti nell'ambito delle aree di rischio individuate anche ai fini della normativa sulla privacy.</p> <p>Si prevede l'impegno ad adottare nel 2019 il nuovo codice di comportamento alla luce della mappatura dei doveri e di quanto previsto nell'ambito del Piano Nazionale 2018 (delibera 1074/2018)</p>
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Report sulle attività avviate
---	-------------------------------

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Report sullo stato di avanzamento delle attività
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione degli strumenti necessari per la prevenzione della corruzione in coerenza con le normative di settore

**OSSERVAZIONI**

Attività importante per implementare le attività gestionali dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.1.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Predisporre nuove azioni per la prevenzione della corruzione
---	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Definizione flusso delle informazioni da pubblicare e implementazione delle pubblicazioni nelle sezioni e sotto-sezioni in Amministrazione Trasparente
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Raggiungimento dei target previsti sulla base di specifica attestazione del RPCT e validazione da parte dell'OIV da rendere entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento.
---	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, legali e comunicazione Unità Operativa 1 – Anticorruzione e assistenza legale Unità Operativa 2 – Segreteria organi, Comunicazione e Trasparenza
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Onde raggiungere il target triennale del 95% di attuazione di amministrazione trasparente occorrerà individuare previa attestazione del RPCT e validazione dell'OIV lo stato di attuazione esistente di Amministrazione trasparente al fine di raggiungere: 1) al termine dell'anno di gestione 2019 all'attuazione del 75% di Amministrazione Trasparente; 2) 2020 85% amministrazione trasparente attuata; 3) 2021 95% di amministrazione trasparente attuata
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Report sulle attività avviate
---	-------------------------------

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Report sullo stato di avanzamento delle attività
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione degli strumenti necessari per la prevenzione della corruzione in coerenza con le normative di settore

**OSSERVAZIONI**

Attività importante per implementare le attività gestionali dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.2.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Consolidare la collaborazione tra Parchi Nazionali per condividere strumenti e procedure gestionali
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Attivazione di procedure comuni in materia di privacy e tutela dei dati personali
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di procedure condivise
---	--	-------------------------------

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, legali e comunicazione Unità Operativa 1 – Anticorruzione e assistenza legale
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Condivisione delle procedure e degli strumenti adottati in materia di privacy e tutela dei dati personali sulla base di analisi e documenti condivisi a livello di tre parchi nazionali (Appennino Tosco Emiliano, Cinque Terre, Arcipelago Toscano)
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Report sulle attività avviate
---	-------------------------------

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Report sullo stato di avanzamento delle attività
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione degli strumenti necessari da attivare in materia di privacy, e tutela dei dati personali in coerenza con le normative di settore

**OSSERVAZIONI**

Attività importante per implementare le attività gestionali dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.2.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Consolidare la collaborazione tra Parchi Nazionali per condividere strumenti e procedure gestionali
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Sviluppo di procedure comuni ed azioni formative/aggiornamento in materia di bandi di gara, contratti e appalti
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di attività formative e documenti procedurali condivisi
---	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, legali e comunicazione Unità Operativa 1 – Anticorruzione e assistenza legale
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Condivisione delle procedure e degli strumenti adottati in materia di bandi di gara, contratti e appalti sulla base di approfondimenti e documenti condivisi a livello di tre parchi nazionali (Appennino Tosco Emiliano, Cinque Terre, Arcipelago Toscano)
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Report sulle attività avviate
---	-------------------------------

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Report sullo stato di avanzamento delle attività
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione degli strumenti necessari da attivare in materia di bandi di gara, contratti e appalti in coerenza con le normative di settore

**OSSERVAZIONI**

Attività importante per implementare le attività gestionali dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.3.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Migliorare gli strumenti di comunicazione e di informazione relativamente al ruolo ed alle attività/progetti/iniziative realizzate dall'ente gestore
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Revisione ed implementazione del sito internet istituzionale comprensivo della traduzione in inglese
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		L'indicatore di risultato fa riferimento al numero di pagine del sito web implementate, nonché ai diversi contatti ed interazioni da parte degli utenti
---	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, Legali e Comunicazione Unità Operativa 2 – Segreteria organi, Comunicazione e Trasparenza
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Incremento degli spazi del sito (pagine e sottopagine) al fine di migliorare l'organizzazione delle informazioni e delle modalità di interazione, anche con riferimento ai diversi servizi erogati  Implementazione della versione del sito in lingua inglese
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Predisposizione della mappatura del sito come azione propedeutica all'adeguamento della <i>home page</i> e delle diverse pagine/sottopagine con l'obiettivo di rendere il sito medesimo più comprensibile, accattivante e performante
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Avvio dell'adeguamento delle nuove pagine e sottopagine, con completamento delle procedure di individuazione del servizio finalizzato alla traduzione dei testi in inglese
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei diversi capitoli afferenti alla comunicazione

**PIANO D'AZIONE**

Rafforzare l'immagine del Parco Nazionale attraverso la rete web allo scopo di informare in termini più efficaci e rendicontare le tante attività condotte in coerenza con gli obiettivi istituzionali

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo in quanto strategica rispetto al ruolo ed alle funzioni dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.3.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Migliorare gli strumenti di comunicazione e di informazione relativamente al ruolo ed alle attività/progetti/iniziativa realizzate dall'ente gestore
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Implementazione delle azioni di comunicazione attraverso una maggiore presenza sui social network e l'attivazione di newsletter/mailling list indirizzate ai diversi stakeholder (pubblici e privati) che operano nel comprensorio del Parco Nazionale
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		L'indicatore di risultato fa riferimento al numero di profili attivati, al numero di contatti prodotti, nonché al numero di newsletter/mailling list attivate
---	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, Legali e Comunicazione Unità Operativa 2 – Segreteria organi, Comunicazione e Trasparenza
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Incremento dei contatti attraverso sia i diversi social network, sia newsletter e mailing list dedicate allo scopo di diffondere in termini sempre più efficaci le informazioni sulle attività svolte e sulle modalità di fruizione disponibili
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Revisione della strategia di comunicazione attraverso i social network finalizzata ad una più dettagliata programmazione delle informazioni veicolate (report)
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Analisi dei risultati conseguiti nei primi due quadrimestri con obiettivo di conseguire n. 10000 follower totali su FB e n. 1300 follower su Twitter
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei diversi capitoli afferenti alla comunicazione

**PIANO D'AZIONE**

Rafforzare l'immagine del Parco Nazionale attraverso i social network allo scopo di informare in termini più efficaci e rendicontare le tante attività condotte in coerenza con gli obiettivi istituzionali

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo in quanto strategica rispetto al ruolo ed alle funzioni dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.4.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Ottimizzare i tempi e l'efficacia dei procedimenti amministrativi e contabili
---	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Implementazione di “PagoPA” attraverso la nuova modalità di pagamento elettronico da parte dell'utenza che permette di poter effettuare pagamenti verso l'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		5 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di procedure attivate attraverso lo strumento di pagamento online relativamente ai servizi pubblici erogati
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Finanziario e Gestione del Personale
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	<p>Rendere più semplice, trasparente e sicuro il pagamento dei servizi erogati dal Parco Nazionale , favorendo una relazione più efficace con i diversi utenti che vengono a contatto con l'ente di gestione.</p> <p>Ad una fase iniziale avviata nel corso del 2019, seguirà l'implementazione delle procedure nelle due successiva annualità 2020 e 2021.</p>
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Rassegna dei servizi per i quali attivare le diverse procedure e verifica delle modalità operative (report)
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Attivazione delle prime procedure operative
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei diversi capitoli afferenti all'attività amministrativa

**PIANO D'AZIONE**

Rendere più efficace il rapporto con gli utenti in coerenza con gli obiettivi istituzionali

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo in quanto strategica rispetto al ruolo ed alle funzioni dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 2.4.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Modernizzare e migliorare qualitativamente l'organizzazione</b>
--------------------------	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Ottimizzare i tempi e l'efficacia dei procedimenti amministrativi e contabili
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Revisione delle procedure per le liquidazioni di forniture, servizi, lavori, missioni, cassa economale con dematerializzazione dei relativi fascicoli
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di procedure revisionate nell'ambito delle diverse attività svolte dall'Ente Parco in materia contabile e finanziaria
---	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Finanziario e Gestione del Personale
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Rendere più efficace l'azione dell'Ente Parco migliorando le performance e le modalità operative delle diverse attività che afferiscono all'ufficio.
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Rassegna delle procedure da sottoporre a revisione (report)
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Attivazione della revisione del 25% delle procedure oggetto dell'azione
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei diversi capitoli afferenti all'attività amministrativa

**PIANO D'AZIONE**

Rendere più performante l'attività dell'ufficio finanziario e contabile

**OSSERVAZIONI**

Attività di particolare rilievo in quanto strategica rispetto alle funzioni dell'Ente Parco

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.1.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Implementare gli strumenti regolamentari del Parco Nazionale ai fini di una più efficace gestione del comprensorio soggetto a tutela
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Predisposizione della documentazione tecnica finalizzata all'approvazione del Regolamento del Parco
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		8,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Conseguimento di uno dei più importanti strumenti gestionali di competenza dell'Ente Parco
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Tecnico  Ufficio Conservazione, educazione e promozione  Ufficio Affari istituzionali, legali e comunicazione
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Messa a punto della documentazione tecnica necessaria all'assunzione delle deliberazioni degli organi gestionali in materia di regolamento del Parco
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Redazione dell'indice del regolamento a seguito di un'attenta ricognizione delle diverse esigenze raccolte sul territorio e ricostruite in base all'applicazione delle norme di Piano nell'ultimo quinquennio
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Predisposizione di una prima bozza elaborata con il coinvolgimento ed il contributo di tutti gli uffici dell'Ente Parco
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Integrazione degli strumenti gestionali in applicazione di quanto previsto dalla normativa in materia di aree protette L. 394/1991

**OSSERVAZIONI**

Attività strategica per implementare la governance del Parco Nazionale

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.1.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Implementare gli strumenti regolamentari del Parco Nazionale ai fini di una più efficace gestione del comprensorio soggetto a tutela
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Realizzazione di apposita cartografia in scala 1: 10.000 relativa ai confini ed alla zonizzazione del Parco Nazionale Arcipelago Toscano così come definiti nel vigente Piano del Parco
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di soggetti coinvolti (stakeholder pubblici e privati) nella condivisione della nuova cartografia in scala 1.10.000 del Parco Nazionale
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Tecnico  Ufficio Conservazione, educazione e promozione Unità operativa 2 – Tutela della biodiversità
--	--

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Predisposizione di uno strumento operativo richiesto a livello locale (stakeholder e forze di polizia) per la gestione degli obiettivi istituzionali previsti dal Piano del Parco
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Messa a punto di un documento operativo con le modalità ed i criteri in cui predisporre la cartografia in oggetto
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Stesura di una prima versione della cartografia con riferimento al settore occidentale dell'isola d'Elba
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Integrazione degli strumenti gestionali in applicazione di quanto previsto dalla normativa in materia di aree protette L. 394/1991

**OSSERVAZIONI**

Attività strategica per rendere più efficace la governance del Parco Nazionale

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.2.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Predisporre ed attivare le azioni di governance e le attività gestionali della Riserva della Biosfera Isole di Toscana in coerenza con il Programma MaB UNESCO
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Attivazione degli organi e degli strumenti finalizzati alla gestione della Riserva della Biosfera "Isole di Toscana" in coerenza con quanto previsto dal Programma Man and the Biosphere dell'UNESCO
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di organi e numero di strumenti predisposti in termini funzionali alla gestione della Riserva MaB
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 1 – Tutela della biodiversità Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Implementazione degli organi e degli strumenti necessari per il buon funzionamento della Riserva della Biosfera e del conseguimento degli obiettivi di tutela e di valorizzazione previsti dal Programma MaB, anche al fine del mantenimento del riconoscimento internazionale
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Messa a punto di un'agenda operativa in grado di definire le azioni da realizzare, le tempistiche e le procedure necessarie (report)
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Formalizzazione degli organi gestionali (compatibilmente con l'operatività del contesto politico-amministrativo locale) ed avvio delle procedure per la predisposizione degli strumenti gestionali
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di promozione e sviluppo sostenibile

**PIANO D'AZIONE**

Consolidamento di una strategia di gestione della Riserva della Biosfera finalizzata al mantenimento del riconoscimento internazionale ed al conseguimento di tangibili obiettivi di tutela e di valorizzazione del territorio

**OSSERVAZIONI**

Attività fortemente strategica in termini di obiettivi funzionali al presidio ed alla valorizzazione dell'arcipelago toscano, con importante ricaduta anche per quanto concerne la visibilità a livello internazionale e nazionale

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.2.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Predisporre ed attivare le azioni di governance e le attività gestionali della Riserva della Biosfera Isole di Toscana in coerenza con il Programma MaB UNESCO
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Realizzazione di attività di sensibilizzazione, conoscenza e fruizione del territorio riconosciuto come Riserva della Biosfera "Isole di Toscana" nelle sue diverse articolazioni ai fini di un più efficace coinvolgimento dei soggetti interessati (comunità locali e turisti). Impegno a proseguire la programmazione nelle successive annualità 2010 e 2021
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		6 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di eventi ed attività di animazione organizzati per raggiungere l'obiettivo
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 1 – Tutela della biodiversità Unità Operativa 2 – Educazione ambientale e promozione
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Implementazione delle azioni di sensibilizzazione e di coinvolgimento delle comunità locali e dei turisti relativamente agli obiettivi di tutela e di valorizzazione della Riserva della Biosfera in coerenza con il Programma MaB UNESCO, da estendere alle successive annualità 2020 e 2021
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Organizzazione di n. 3 azioni di valorizzazione e/o coinvolgimento delle comunità locali e di turisti
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Organizzazione di ulteriori n. 3 azioni di valorizzazione e/o coinvolgimento delle comunità locali e di turisti
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di promozione e sviluppo sostenibile

**PIANO D'AZIONE**

Consolidamento di una strategia di gestione della Riserva della Biosfera finalizzata al mantenimento del riconoscimento internazionale ed al conseguimento di tangibili obiettivi di tutela e di valorizzazione del territorio

**OSSERVAZIONI**

Attività fortemente strategica in termini di obiettivi funzionali al presidio ed alla valorizzazione dell'arcipelago toscano, con importante ricaduta anche per quanto concerne la visibilità a livello internazionale e nazionale

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.3.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Implementare i progetti per la conoscenza, la tutela ed il monitoraggio delle specie e degli habitat per tutelare e aumentare i valori della biodiversità del comprensorio del Parco
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Attuazione del progetto di incremento della popolazione nidificante di Falco pescatore nell'area del Tirreno settentrionale in collaborazione con i Parchi Regionali di Migliarino – S. Rossore – Massaciuccoli e della Maremma
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		6 %
--	--	-----

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di azioni realizzate con riferimento al monitoraggio della popolazione nidificante e realizzazione di nidi artificiali finalizzati ad un incremento della popolazione medesima
--	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 1 – Tutela della biodiversità
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Implementazione delle conoscenze a fini gestionali con creazioni di condizioni più favorevoli ad una maggiore presenza della specie nell'area di progetto, compresa l'interazione con altri enti parco interessati dalla presenza del Falco pescatore. Avvio delle azioni nel 2019, con prosecuzione delle attività di monitoraggio nel corso delle annualità 2010 e 2021
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Avvio del progetto e report delle attività svolte
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Secondo report con particolare riferimento alle azioni di monitoraggio, con previsione di un incontro tra i partner finalizzato alla verifica dello stato di avanzamento del progetto
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati alle attività di tutela della biodiversità

**PIANO D'AZIONE**

Incremento delle conoscenze rispetto al patrimonio naturalistico in coerenza con la mission del Parco Nazionale

**OSSERVAZIONI**

Attività strategica finalizzata alla conservazione della biodiversità e alla divulgazione delle conoscenze relative al patrimonio naturalistico del comprensorio in cui indice il parco Nazionale e la Riserva MaB UNESCO

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.3.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Implementare i progetti per la conoscenza, la tutela ed il monitoraggio delle specie e degli habitat per tutelare e aumentare i valori della biodiversità del comprensorio del Parco
---	--	--

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Completamento del progetto Resto con Life inerente la realizzazione di azioni per l'eliminazione delle specie esotiche nel comprensorio del Parco
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		4,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di azioni realizzate in coerenza con il progetto finanziato nell'ambito del programma Life
--	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>		Ufficio Conservazione, Educazione e Promozione Unità Operativa 1 – Tutela della biodiversità
--	--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Completare le attività previste nella fase progettuale che ha visto una proroga a tutto il 2019 al fine di consentire il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Report rispetto alle azioni condotte su roditori, flora aliena e ripristino vegetazione, tutela del sito riproduttivo elbano del Gabbiano corso, monitoraggi, ivi comprese attività didattiche divulgative
---	--

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Report sullo stato di avanzamento del progetto con riferimento alle attività previste dal cronoprogramma
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione nei capitoli dedicati connessi al cofinanziamento del Programma Life

**PIANO D'AZIONE**

Interventi a tutela della biodiversità nell'ambito delle strategie di eliminazione delle specie invasive, in coerenza con quanto stabilito a livello nazionale ed internazionale

**OSSERVAZIONI**

Attività strategica finalizzata alla conservazione della biodiversità nel comprensorio del Parco Nazionale e della Riserva MaB UNESCO

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.4.1.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Migliorare l'efficacia dei sistemi di sorveglianza e delle connesse procedure di vigilanza e presidio in collaborazione con le forze dell'ordine preposte al servizio
---	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Implementazione del sistema di telecontrollo e videosorveglianza per contrastare gli illeciti ambientali, controllare i flussi turistici di alcune aree ad elevata criticità e supportare con la tecnologia la ricerca scientifica con monitoraggi e postazioni di osservazione sulle emergenze della biodiversità
---	--	--

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		3,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di postazioni attivate per il conseguimento degli obiettivi dell'azione con un incremento del 15% rispetto al sistema operante al 2018
--	--	---

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Tecnico
--	-----------------

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Incremento del sistema di videosorveglianza funzionale alle attività istituzionali di monitoraggio e controllo del territorio, funzionali anche all'acquisizione di nuove informazioni e dati conoscitivi da utilizzarsi a fini gestionali. Attività avviata nel 2019
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Completamento delle procedure di affidamento dei lavori
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Avvio del cantiere e verifica dello stato di avanzamento dei lavori
---	---

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione delle attività di presidio e di monitoraggio funzionali alla gestione dell'area protetta in coerenza con la mission istituzionale

**OSSERVAZIONI**

Attività strategica per implementare i dati di conoscenza e garantire il presidio del territorio

## Scheda di definizione degli obiettivi operativi, degli indicatori e dei target

### OBIETTIVO OPERATIVO N. 3.4.2.

<b>AMBITO STRATEGICO</b>		<b>Dare attuazione ai programmi per perseguire la tutela della biodiversità</b>
--------------------------	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO STRATEGICO</b>  <b>2019 – 2021</b>		Migliorare l'efficacia dei sistemi di sorveglianza e delle connesse procedure di vigilanza e presidio in collaborazione con le forze dell'ordine preposte al servizio
---	--	---

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO 2019</b>		Sviluppo di attività di collaborazione con le diverse forze dell'ordine coinvolte nella vigilanza del PNAT attraverso azioni formative e di aggiornamento, nonché la messa a punto di strumenti e documenti efficaci nell'ambito delle procedure di controllo, verbalizzazione e gestione delle sanzioni amministrative
---	--	---

<b>PESO % ATTRIBUITO ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>		5,00%
--	--	-------

<b>INDICATORE/INDICATORI DI RISULTATO</b>  (criterio di misura e di valutazione)		Numero di soggetti coinvolti tra quelli competenti per normativa
--	--	--

<b>UFFICI RESPONSABILI DELLA MISURAZIONE</b>	Ufficio Affari istituzionali, legali e comunicazione Unità Operativa 1 – Anticorruzione e assistenza legale Ufficio Tecnico
--	---

<b>QUANTIFICAZIONE OBIETTIVO (TARGET)</b>	Attivazione di un gruppo di lavoro permanente con i Carabinieri Forestali che operano nel Reparto PNAT e applicazione del progetto relativo alla verbalizzazione informatizzata con almeno due soggetti (Guardia di Finanza e Guardia Costiera) sui tre competenti per territorio, con impegno ad estendere analoghe modalità con il Reparto Carabinieri Forestali nelle successive annualità 2020 e 2021
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (30 APRILE)</b>	Report sulle attività condivise con i Carabinieri Forestali del PNAT Report sullo stato dell'arte del progetto relativo alla verbalizzazione informatizzata applicato alle attività di sorveglianza della Guardia di Finanza
---	---

<b>QUANTIFICAZIONE INTERMEDIA (31 AGOSTO)</b>	Applicazione della procedura della verbalizzazione informatizzata applicato alle attività di sorveglianza della Guardia di Finanza
---	--

**RISORSE ASSEGNATE, IN COERENZA CON L'OBIETTIVO QUANTIFICATO**

Le risorse fanno riferimento alle disponibilità economiche messe a disposizione dal bilancio di previsione negli specifici capitoli dedicati

**PIANO D'AZIONE**

Implementazione delle attività di presidio in collaborazione con le forze dell'ordine dedicate alla sorveglianza del Parco Nazionale

**OSSERVAZIONI**

Attività funzionale e coerente con la mission istituzionale che intende rappresentare una buona pratica da divulgare a livello nazionale