



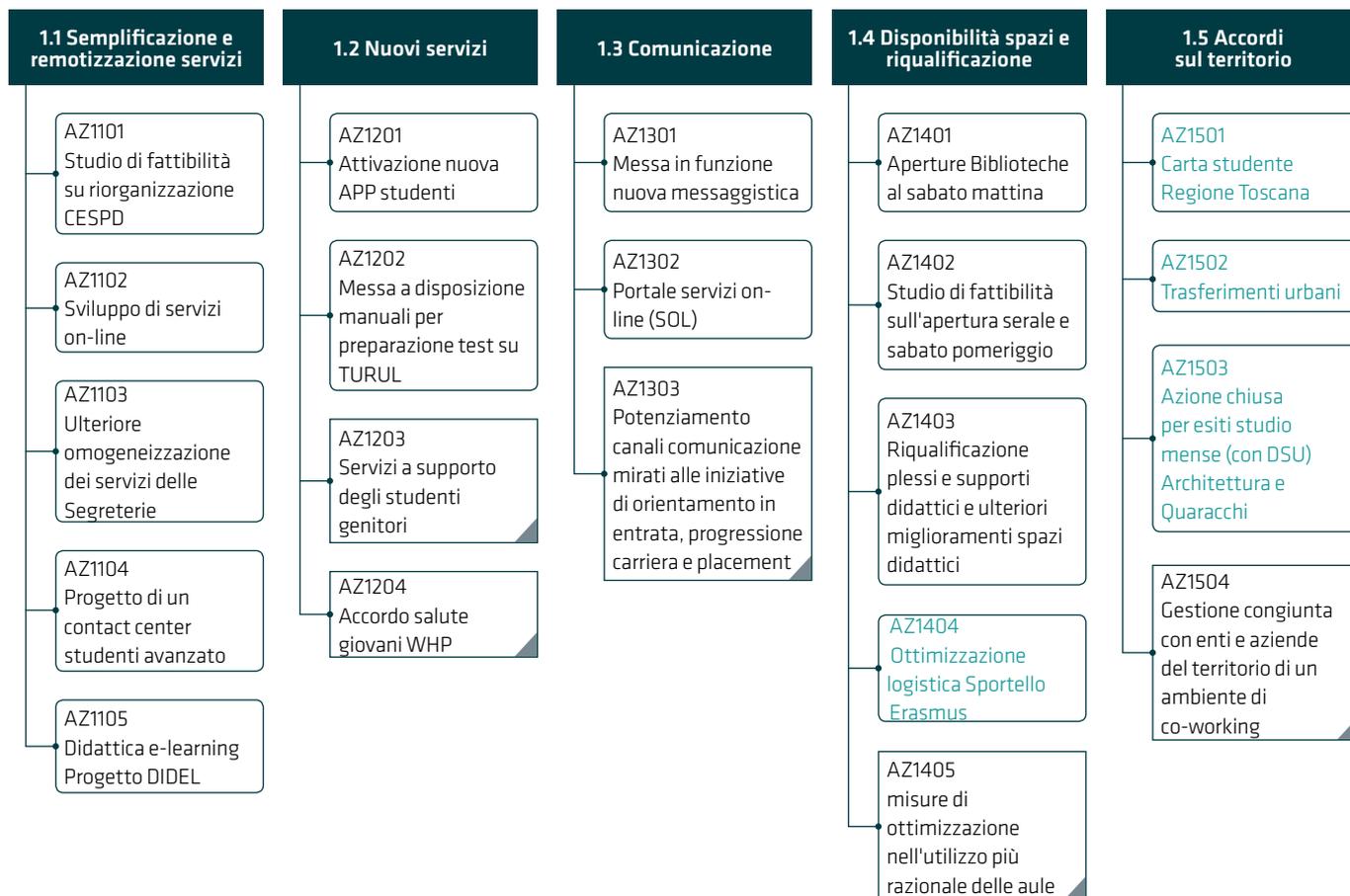
5

Allegato

Descrizione
azioni di
performance
organizzativa

Linea 1

Miglioramento dei servizi agli studenti



1.6 Internazionalizzazione

AZ1601
Studio di fattibilità
riorganizzazione
segreteria studenti
stranieri

AZ1602
Bando entro
febbraio e preventiva
individuazione criteri
per bando Erasmus

AZ1603
Costituzione
piattaforma lingue
e culture straniere
per razionalizzazione
dell'offerta

AZ1604
Didattica e-learning
spostata in AZ1105

AZ1605
Attivazione servizi
traduzione

AZ1606
Rafforzamento
canali comunicativi
per scambi lungo
periodo

1.1 Semplificazione all'accesso e remotizzazione dei servizi già attivi

AZ1101

Studio di fattibilità su riorganizzazione CESPDP (centro servizi per la disabilità)
A seguito della definita revisione delle missioni del Centro, di prossima approvazione agli Organi, l'azione del 2019 prevede una nuova regolamentazione delle attività del Centro con la riallocazione che ne attesti la maggiore centralità nel sistema. Lo studio di fattibilità presentato nel corso del 2018 per la riorganizzazione del Centro ha individuato come nuova sede del CESPDP gli spazi riservati all'Amministrazione Centrale presso l'Orbatello in Via della Pergola. Pertanto nel 2019 è stato programmato lo sviluppo del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo per adeguare la struttura alle esigenze del centro. Rimodulata per inclusione di AZ2202.

AZ1102

Sviluppo di servizi on-line
Il nuovo sistema della gestione carriere studenti ha determinato l'attivazione di nuovi servizi on line, quali: gestione online di domande esami di stato; immatricolazioni, passaggi di corso e trasferimenti; iscrizioni corsi singoli; gestione bandi destinati agli studenti, integrazione con sistema PagoPA, conferma online dei titoli accademici, prenotazione ritiro carta dello studente.

Nel 2019 si prevede l'attivazione dei seguenti servizi: presentazione online piani di studio; integrazione con SPID; gestione processo concessione nulla osta per immatricolazione lauree magistrali non a numero programmato; attivazione immatricolazione on line per PF24, corsi di perfezionamento, corsi di aggiornamento professionale; presentazione on line domande per bandi rivolti a studenti (150 ore); bando di mobilità Erasmus on line (TURUL); Attivazione ESSE 3 PA (per controllo titoli a seguito richieste enti pubblici); Progetto revisione Diploma Supplement.

AZ1103

Ulteriore omogeneizzazione dei servizi delle Segreterie
Nel corso del 2018 le Segreterie Studenti sono state coinvolte nell'attivazione e gestione dei servizi on line legati al nuovo applicativo. L'attivazione dei nuovi servizi impone di investire sulla formazione e sulla condivisione dei processi, al fine di omogeneizzare i servizi. IL 2019 prevede un impegno dei presidi su un programma intenso e condiviso volto al superamento di alcune criticità. Nel 2019 si affronta inoltre uno studio di fattibilità per individuare nuovi spazi per presidi al fine di riunire le segreterie adesso dislocate nel territorio e favorire l'integrazione dei processi e dei servizi. Proseguire il lavoro con gruppi trasversali.

AZ1104

Progetto di un contact center studenti avanzato

Nel corso del 2018 sono stati informatizzati molti servizi precedentemente erogati dagli sportelli in forma manuale o cartacea. L'evoluzione del percorso di digitalizzazione richiede nel 2019 la progettazione e test di un'interfaccia unica con lo studente in un contact center e lo sviluppo di funzionalità avanzate. Il contact center dovrà diventare idealmente l'unico punto di contatto, sostituendo gli strumenti attuali con strumenti tecnologicamente avanzati in grado di dare risposte immediate agli studenti.

AZ1105

Didattica e-learning (progetto DIDEL)

Nel 2019 si prevede la revisione del regolamento e-learning 2007 per garantire una maggior connessione fra la metodologia di didattica online e la tecnologia attraverso la formula del laboratorio tecno-didattico. Passaggio delle attività formative sulla nuova piattaforma Moodle. Realizzazione di guide, tutorial e video tutorial nell'ambito del **Progetto DIDEL**.

Azione rimodulata per cambio ambito (ex 1.6) e nuova denominazione.

1.2 Nuovi servizi**AZ1201**

Attivazione nuova APP studenti

Avvio in produzione della nuova app nei primi mesi del 2019. La nuova App che sarà avviata in produzione nel 2019 è un prodotto Cineca realizzato con tecnologia hybrid che permette l'esecuzione nativa su iOS e Android. L'applicazione rappresenta un'interfaccia su mobile del applicativo Gestione Carriera Studente e permette un utilizzo più immediato dei servizi dedicati agli studenti, offrendo libero accesso alle informazioni e ai servizi di Unifi.

AZ1202

Messa a disposizione manuali per preparazione test su TURUL

Si tratta dei manuali predisposti da UNIFI sulle materie oggetto di test nelle prove di ammissione. Essi sono stati approntati e nel corso dell'anno 2019 verranno messi a disposizione degli studenti mediante risorse strumentali e umane.

NEW AZ1203

Servizi a supporto degli studenti genitori

L'Ateneo raccoglie la richiesta ora portata all'attenzione delle rappresentanze studentesche finalizzata a dare supporto agli studenti genitori per agevolare il diritto allo studio. L'azione si propone di avviare uno studio di fattibilità per l'introduzione di servizi e spazi orientati alla famiglia ("family-friendly") per tutelare e supportare gli studenti con figli lungo tutto il loro percorso di studi attraverso servizi specifici e dedicati per:

- la valutazione delle risorse necessarie per l'istituzione di un "Ufficio Famiglia", un punto di riferimento per mamme e papà alle prese con l'università, uno sportello che offre assistenza agli studenti-genitori in materia di organizzazione e gestione degli studi, informazioni su finanziamenti e contributi;
- l'individuazione di spazi nursery adeguatamente attrezzati;
- l'individuazione di parcheggi riservati alla sosta "rosa" ovvero dei veicoli di donne in gravidanza o con prole in tenera età.

NEW AZ1204

Accordo salute giovani WHP-Workplace Health Promotion

Valorizzando la Carta Regionale, l'azione è finalizzata ad arricchirla di nuovi servizi. Si darà attivazione alle azioni previste nell'accordo per la promozione della salute e di corretti stili di vita tra l'Ateneo, la Regione Toscana e le Aziende sanitarie dell'Area Toscana Centro.

1.3 Comunicazione

AZ1301

Messa in funzione nuova messaggistica (sms, whatsapp, telegram)

Tenuto conto della positiva esperienza 2018 nella gestione dei bandi a numero programmato gestito con l'applicativo TURUL che ha assicurato una comunicazione più efficace per gli studenti mediante l'invio di sms in relazione agli eventi più salienti, ci si pone l'obiettivo di estendere la funzione al nuovo applicativo G2e3, fornendo avvisi circa lo scorrimento delle graduatorie e le scadenze di pagamento delle tasse.

AZ1302

Portale servizi on-line (SOL)

L'azione si pone l'obiettivo di revisionare i contenuti del portale studenti SOL (Servizi On Line) con cambiamento della veste grafica. Esso sarà ampliato con nuovi contenuti per rendere più efficace la comunicazione e mantenere l'allineamento con gli strumenti in produzione.

NEW AZ1303

Potenziamento canali comunicazione mirati alle iniziative di orientamento in entrata, progressione carriera e placement

Sulla base delle indicazioni del Nucleo di Valutazione si incrementano le iniziative di comunicazione con l'utilizzo di news e avvisi sul sito, messaggi a studenti, e il coinvolgimento dei Rappresentanti degli Studenti.

1.4 Disponibilità spazi e riqualificazione

AZ1401

Aperture Biblioteche al sabato mattina (Umanistica e Scienze sociali)

Nel 2019, attraverso la programmazione del personale necessario, sarà consolidata l'apertura delle due biblioteche con personale interno.

L'apertura delle Biblioteche di Scienze sociali e Umanistica il sabato mattina è stata realizzata con personale bibliotecario nel 2018. Nel 2019 sarà necessario consolidare l'apertura con l'immissione di nuovo personale bibliotecario e rilasciare report mensili sulle presenze degli utenti e l'utilizzo dei servizi.

AZ1402

Studio di fattibilità sull'apertura serale e sabato pomeriggio (BSS Novoli)

Lo studio di fattibilità, completato nel 2018, ha sperimentalmente consentito l'apertura effettiva delle due sedi a dicembre dello stesso anno e fino al giugno del 2019. Nel 2019 sarà necessario:

- rilasciare monitoraggi mensili sull'effettivo utilizzo delle sale studio da parte degli studenti,
- bandire una gara per la prosecuzione del servizio,
- valorizzare il plesso Brunelleschi con iniziative di promozione culturale in orario serale.

AZ1403

Riqualificazione plessi e supporti didattici e ulteriori miglioramenti spazi didattici

L'azione programmata nel triennio precedente sosteneva la programmazione triennale relativamente a questo ambito. La programmazione ministeriale ha avuto termine il 31/12/2018. Tuttavia, per la disponibilità economica residua il programma avrà un'estensione attraverso il completamento degli interventi nel plesso di Santa Verdiana, la progettazione definitiva delle opere edili e impiantistiche elettriche e di illuminazione contemplate nella Scheda 161 del Piano Edilizio e la pubblicazione della relativa gara di affidamento dei lavori. È prevista inoltre la progettazione del programma di riqualificazione nei plessi didattici del Campus Careggi da inserire nel piano degli interventi AOUC (soggetto attuatore) in relazione alle priorità di esecuzione.

In particolare, a supporto della didattica in aula, si prevede la predisposizione e l'attivazione di Thin Client (dispositivi hardware molto più semplici di un PC) e l'installazione di apparecchi audiovisivi nelle aule didattiche dell'area di Careggi per permettere al docente di fruire del proprio materiale didattico in modalità facile e sicura.

NEW

AZ1405

Studio di misure di ottimizzazione nell'utilizzo più razionale delle aule, finalizzato ad una distribuzione più regolare delle lezioni durante l'arco dei giorni e degli orari delle medesime

In seguito a quanto rilevato dal Nucleo di Valutazione ovvero di porre attenzione alla formulazione degli orari delle lezioni, per pervenire ad una distribuzione più regolare dell'occupazione delle aule evitando laddove possibile allo studente spostamenti eccessivamente gravosi, giornate di carico didattico eccessivo o, al contrario, intervalli troppo ampi e improduttivi, vengono proposte le seguenti azioni.

La formulazione della proposta ha come presupposto l'acquisizione delle esigenze dei rappresentanti degli studenti, quindi il coinvolgimento del personale delle scuole. A seguito della verifica dello stato iniziale verranno formulate delle proposte, si darà quindi seguito al monitoraggio e alla proposizione di ulteriori azioni di miglioramento.

NEW

1.5 Accordi sul territorio**AZ1504**

Gestione congiunta con enti e aziende del territorio di un ambiente di co-working

Nel corso del 2018 l'Ateneo ha acquisito uno spazio presso il plesso didattico di Novoli al fine di avviare un progetto finalizzato alla realizzazione di un ambiente di co-working, con il supporto di HP, Nana Bianca, Fondazione per la Ricerca e l'Innovazione e altre 5 aziende ICT del nostro territorio, il tutto in sinergia con Comune di Firenze e Città Metropolitana di Firenze. Si tratta di uno spazio di lavoro che sarà condiviso fra studenti, dottorandi e personale afferente ai vari soggetti promotori per svolgere attività di sviluppo e progettazione. Tali attività prenderanno avvio sulla base delle "sfide" che i diversi stakeholders porranno sul tema Smart City e sotto temi quali turismo, e-health, e-government ed altri.

1.6 Internazionalizzazione**AZ1601**

Studio di fattibilità per la riorganizzazione della segreteria studenti stranieri

L'ateneo considera strategico l'inserimento di UNIFI in un contesto internazionale costituito da una rete prestigiosa di Atenei per assicurare agli studenti opportunità di studio e crescita culturale. A tale fine nel corso del 2018 si è dato avvio alla mappatura dei processi che coinvolgono più strutture e necessitano di una maggiore coerenza e sistematicità. Alla luce delle indicazioni contenute nella Relazione del Nucleo di valutazione, ove si evidenzia la necessità di migliorare i servizi per gli studenti in mobilità in entrata, con particolare riferimento ai servizi relativi all'ospitalità con il fine ultimo di aumentare l'attrattività dell'Ateneo per gli studenti stranieri, nel corso del 2019 verrà attivato un servizio di welcome e di housing per studenti stranieri, dottorandi e visiting professor. A tale fine si procederà alla gestione della foresteria già acquisita in concessione per un numero iniziale di 10 posti letto.

AZ1603

Costituzione piattaforma lingue e culture straniere per la razionalizzazione dell'offerta

Si attiveranno, secondo gli obiettivi del decreto del 2 luglio 2018 n. 1082 prot. n. 108945, azioni miranti al consolidamento e alla piena operatività della piattaforma amministrativa unica per le politiche linguistiche di Ateneo, dopo l'afferenza del Centro Linguistico di Ateneo, del Centro Servizi di Cultura per Stranieri e dell'Istituto Confucio alla piattaforma, con conseguente assegnazione alla stessa piattaforma di n. 4 unità di personale tecnico amministrativo con decorrenza 01/02/2019.

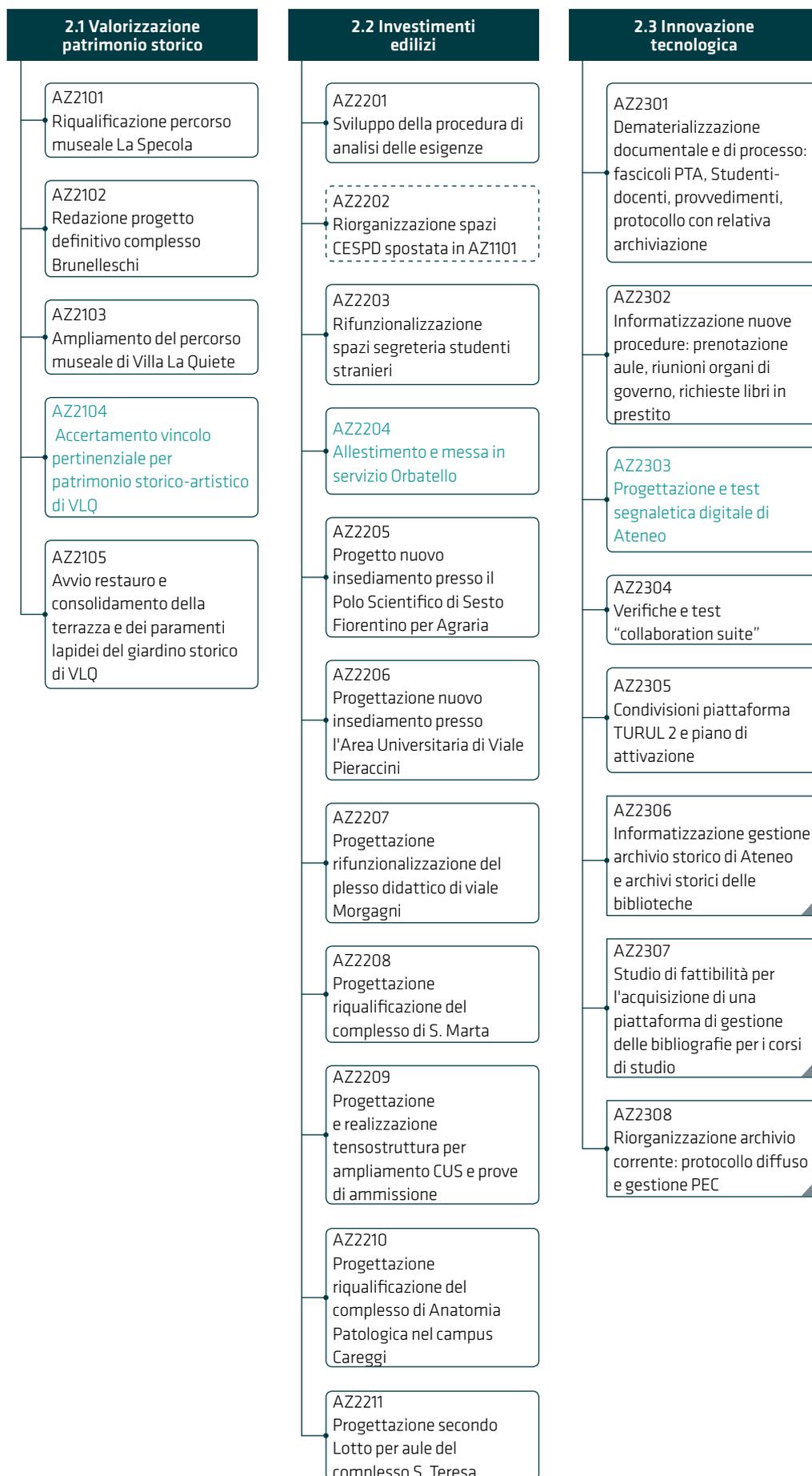
NEW AZ1606

Rafforzamento canali comunicativi ai fini della stipula di convenzioni per scambi internazionali di lungo periodo

Sulla base delle indicazioni del Nucleo di Valutazione si ipotizza di meglio pubblicizzare le opportunità consentite dagli accordi. Si consideri che sono ad oggi 398 gli accordi attivi a cui vanno aggiunti ulteriori 22 accordi per titoli doppi o congiunti. Gli accordi di collaborazione culturale prevedono sempre la possibilità di scambi docenti/studenti/personale tecnico e amministrativo che possono essere di breve o lunga durata. Viene svolta altresì un'attività promozionale curando la pubblicazione degli accordi vigenti nella piattaforma ministeriale Cineca, nell'applicativo UNIFI Atlas e nella pagina web dedicata agli accordi con tutte le info e la modulistica utile per i dipartimenti. La diffusione delle opportunità previste negli accordi mira a favorire la disseminazione delle informazioni all'interno della comunità accademica, contribuisce altresì a rafforzare l'immagine dell'Ateneo.

Linea 2

Valorizzazione del patrimonio



2.1 Valorizzazione del patrimonio storico

AZ2101

Riqualificazione percorso museale La Specola

La gara per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione è stata pubblicata il 16/11/2018, la scadenza per la presentazione delle offerte è il 25/01/2019. I tempi per l'aggiudicazione dipendono dai lavori della commissione giudicatrice e dal numero di offerte pervenute. Si stima, comunque, un tempo non inferiore a tre mesi e non superiore a sei mesi.

Nel corso del 2019 è stato programmato l'affidamento dei servizi per la progettazione dell'allestimento e dei sistemi multimediali previsti nel programma d'intervento e non compresi nella gara lavori. Inoltre, per consentire la disponibilità degli spazi e l'esecuzione dei lavori è stato programmato l'allestimento del percorso culturale in collaborazione con l'Opera Medicea Laurenziana nel Salone Donatello nei sotterranei della Basilica di San Lorenzo, luoghi giudicati idonei per ciò che attiene i parametri microclimatici per la tutela dei reperti in esposizione. Il percorso culturale sarà incentrato sul tema delle origini del collezionismo della dinastia medicea e della sua eredità fino allo sviluppo del Museo di Storia Naturale, attraverso personaggi e reperti che legano la storia delle due Istituzioni. Il percorso resterà aperto per la durata del cantiere presso la Specola.

AZ2102

Redazione progetto definitivo complesso Brunelleschi

Nel corso del 2019 è programmata l'ultimazione della progettazione definitiva con indizione della Conferenza di Servizi per l'acquisizione dei pareri.

Trasloco San Gallo: trasferimento della collezione libraria di Geografia e dei relativi servizi (compreso i materiali attualmente nei depositi) nella sede della Biblioteca umanistica in piazza Brunelleschi.

AZ2103

Ampliamento del percorso museale di Villa La Quiete

Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30/11/2018 ha approvato "l'impegno dell'Ateneo a rendere disponibili, previo inserimento nel programma triennale dei Lavori Pubblici, risorse economiche e strumentali atte a cofinanziare gli interventi di primaria necessità, risorse che saranno individuate da specifici studi che lo stesso Ateneo condurrà, assumendo direttamente le funzioni di Stazione Appaltante". Pertanto per il 2019 è programmato lo svolgimento degli studi necessari ad individuare gli interventi di primaria necessità e la promozione di tavoli con il coinvolgimento della proprietà e di altri Enti/Istituzioni interessate finalizzati alla progettazione definitiva ed esecutiva per il successivo affidamento dei lavori necessari per la tutela e la salvaguardia del bene.

Restauro opere d'arte, riallestimento sale affrescate al piano terreno di VLQ, parte integrante del percorso museale.

AZ2105

Avvio restauro e consolidamento della terrazza e dei paramenti lapidei del giardino storico di VLQ

Restauro di paramenti lapidei e gruppo scultoreo della Fontana della Samaritana, presenti nella parte del Giardino all'italiana. Azione rimodulata per denominazione

2.2 Investimenti edilizi

AZ2201

Sviluppo della procedura di analisi delle esigenze

Scopo della procedura di "Analisi Esigenze" elaborata e attuata nel 2018 è quello di descrivere le modalità con cui viene gestita la raccolta delle esigenze di clienti interni - Dipartimenti, Scuole e Aree amministrative - ed il vaglio/analisi tecnica, di fattibilità e valorizzazione (stima sommaria costo) finalizzata alla restituzione del Piano triennale dei lavori non ricorrenti di messa a norma, ristrutturazione manutenzione straordinaria, messa a norma e rinnovo di immobili e impianti con l'obiettivo di produrre il piano dei lavori triennale (aggiornato a scorrimento annualmente) ed in esercizio di vaglio di nuove esigenze straordinarie non programmabili urgenti.

Nel 2019 è prevista la piena attuazione della procedura "Analisi Esigenze" e la creazione di un portale web attraverso il quale rendere evidenti il programma triennale dei lavori pubblici, il piano annuale e lo stato di attuazione degli interventi. Il programma è stato presentato al Collegio dei Direttori nella riunione del 26/11/2018.

AZ2203

Rifunzionalizzazione spazi segreteria studenti stranieri

L'ultimazione dei lavori presso la nuova sede dell'Orbatello in via della Pergola e la successiva decisione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/12/2018 con cui si assegnano all'Amministrazione Centrale gli spazi ubicati al piano Terra e Primo del corpo di fabbrica denominato "A" ha consentito di individuare un numero di locali congrui a soddisfare le possibili esigenze derivanti dalla riorganizzazione delle segreterie studenti individuati sul sistema informativo di Ateneo con i numeri da A14 a A20. Sono state pertanto programmate le attività tecniche necessarie ad adeguare i predetti spazi alle esigenze e finalità della riorganizzazione.

Azione rimodulata per denominazione

AZ2205

Progetto del nuovo insediamento presso il Polo Scientifico di Sesto Fiorentino per Agraria

AZ2206

Progettazione nuovo insediamento presso l'Area Universitaria di Viale Pieraccini

AZ2207

Progettazione della rifunzionalizzazione del plesso didattico di viale Morgagni

AZ2208

Progettazione della riqualificazione del complesso di S. Marta

AZ2209

Progettazione e realizzazione della tensostruttura per ampliamento CUS e prove di ammissione

AZ2210

Progettazione della riqualificazione del complesso di Anatomia Patologica nel campus Careggi
Prosecuzione delle attività progettuali fino al 31/09/2019 e successivo avvio della Conferenza di Servizi.

AZ2211

Progettazione del secondo Lotto per aule del complesso S. Teresa
Completamento della progettazione definitiva dell'intervento, avvio Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 81 DPR 616/77 e DPR 383/94 e sviluppo della progettazione esecutiva per l'affidamento dei lavori

2.3 Innovazione tecnologica**AZ2301**

Dematerializzazione documentale e di processo: fascicoli PTA, Studenti-docenti, provvedimenti, protocollo con relativa archiviazione

Tenuto conto che nel 2018 è stato realizzato e verificato un percorso completo di gestione documenti con firma digitale PADES anche su protocollo e albo ufficiale, nel 2019 si prevede l'estensione del processo a tutti gli attori coinvolti con la revisione dei flussi operativi che coinvolgono più soggetti.

AZ2302

Informatizzazione nuove procedure: prenotazione aule, riunioni organi di governo, richieste libri in prestito

Nel 2018 è stata omogeneizzata la procedura di prenotazione aule a livello di Ateneo con l'adozione di unico software (SI-PRAD) e relativa formazione di tutti gli addetti. È stato inoltre acquistato il software di gestione delle riunioni degli organi di governo e adeguate le infrastrutture hardware. Nel 2019 si prevede il collaudo e l'attivazione della procedura di supporto alle riunioni degli organi di governo con test di estensione alle riunioni dei consigli di dipartimento.

AZ2304

Verifiche e test «collaboration suite»

Nel 2018 è stata scelta la piattaforma integrata di comunicazione e collaborazione Google Suite for Education e sono stati attivati i servizi per gli studenti, il personale, gli assegnisti, i dottorandi e gli specializzandi, oltre che per i collaboratori che detengono una casella di posta elettronica di Ateneo. La suite include strumenti digitali per creare e condividere documenti attraverso funzionalità di editing (Drive, Documenti, Fogli, Moduli, Presentazioni e Keep) per comunicare con i colleghi via chat e in video riunioni (Meet), per gestire gli impegni personali e del gruppo di lavoro con un'agenda online (Calendar).

2019 Si prevede la prosecuzione del programma formativo sulla **piattaforma della formazione UNIFI**

AZ2305

Condivisioni piattaforma TURUL 2 e piano di attivazione

Considerato che una parte degli applicativi in uso presso l'Ateneo sono stati sviluppati internamente e che si intende continuare a fare sviluppo interno, si ritiene necessaria una riorganizzazione del gruppo di sviluppo in modo da ottimizzare le attività interne adeguandole agli standard internazionali del settore.

È prevista, in collaborazione con i dipartimenti DINFO e DISIA, l'attivazione di una prima versione di software farm estendendo la conoscenza del codice sorgente di TURUL2 ad un gruppo di lavoro e la migrazione della procedura nel Data Center di via delle Gore.

NEW AZ2306**Informatizzazione gestione archivio storico di Ateneo e archivi storici delle biblioteche**

Verifica dei software disponibili sul mercato, scelta e allestimento di un sistema informatico per la gestione e la fruizione dell'archivio storico di Ateneo e degli archivi di persone o aziende conservati presso le biblioteche di Ateneo. Inserimento di almeno 4 archivi.

NEW AZ2307**Studio di fattibilità per l'acquisizione di una piattaforma di gestione delle bibliografie per i corsi di studio**

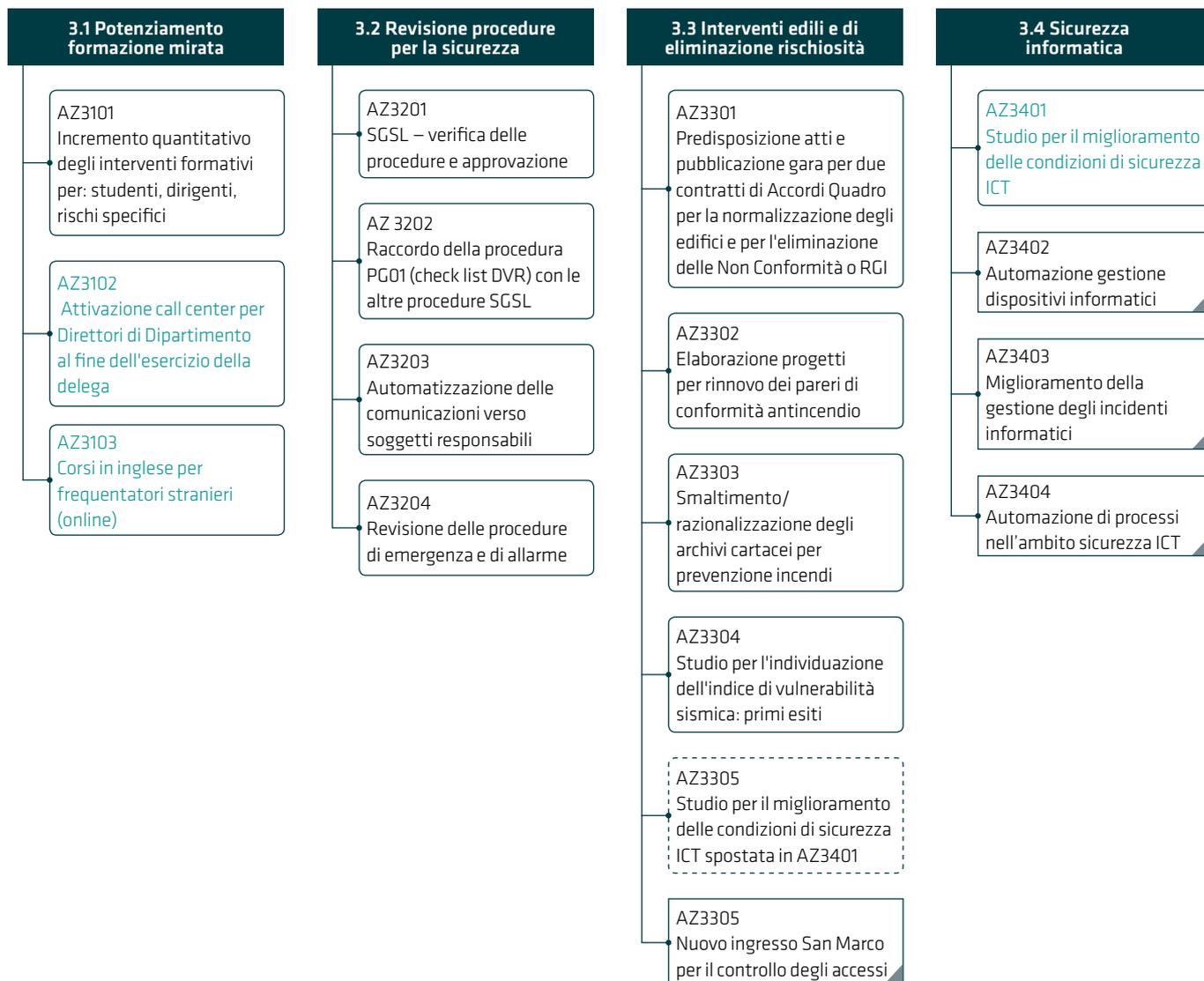
L'azione è finalizzata ad ottenere un sistema di gestione delle bibliografie per i corsi di studio integrato con il sistema di ricerche bibliografiche e con l'e-learning. Analisi dei sistemi disponibili per la gestione di bibliografie e testi on-line per la didattica di Ateneo

NEW AZ2308**Riorganizzazione archivio corrente: protocollo diffuso e gestione PEC**

La riorganizzazione dell'archivio corrente prevede la costituzione di una rete di protocollisti in ingresso per l'Amministrazione centrale e la gestione diretta delle caselle PEC da parte delle unità di processo, con conseguente revisione delle competenze dell'Archivio Corrente centrale.

Linea 3

Potenziamento della sicurezza delle persone, dei dati e dei luoghi di lavoro



3.1 Potenziamento formazione mirata

AZ3101

Incremento quantitativo degli interventi formativi per: studenti, dirigenti, rischi specifici

Nel 2018 sono state formate sui rischi specifici 450 dipendenti. Per il 2019 l'azione formativa proseguirà con il coinvolgimento di ulteriori 1190 dipendenti. Inoltre, per quanto riguarda la popolazione studentesca l'azione formativa è entrata a regime per la quasi totalità dei corsi e nel 2019 si prevede l'implementazione per i corsi di ingegneria, scienze politiche e psicologia.

3.2 Revisione procedure per la sicurezza

AZ3201

SGSL — verifica delle procedure e approvazione

Con l'entrata in vigore della norma UNI EN 45001 il processo di aggiornamento delle procedure sarà reiterato per adeguarle alla normativa emanata.

AZ3202

Raccordo della procedura PG01 (check list DVR) con le altre procedure SGSL

L'entrata in vigore della Norma UNI EN ISO 45001 ha richiesto la modifica della procedura PG01; si prevede l'aggiornamento del sistema di gestione e con esso le procedure che lo compongono. Pertanto la sperimentazione programmata nel 2019 ha quale obiettivo la verifica di coerenza delle azioni e dei sistemi proceduralizzati.

AZ3203

Automatizzazione delle comunicazioni verso soggetti responsabili

È stata individuata e programmata la messa in esercizio di una nuova modalità tecnica per consentire l'aggiornamento continuo del flusso dei dati informativi della sicurezza. In particolare è stata avviata l'analisi di un sistema gestionale delle comunicazioni in grado di tracciare e fornire feed-back sulle azioni di miglioramento e sul perseguimento ed esecuzione delle azioni stesse.

AZ3204

Revisione delle procedure di emergenza e di allarme

Nel 2018 è stata redatta la procedura master per la gestione operativa delle emergenze. Si programma la messa in esercizio della procedura per 4 edifici campione (1 per ciascuna area geografica). È inoltre in fase di studio l'istituzione di un servizio per il presidio H24 delle situazioni di emergenza attraverso appalto di servizio esternalizzato.

3.3 Interventi edili e di eliminazione rischiosità

AZ3301

Predisposizione atti e pubblicazione gara per due contratti di Accordi Quadro per la normalizzazione degli edifici e per l'eliminazione delle Non Conformità o RGI (Responsabile del sistema di gestione integrato qualità/ambiente/sicurezza)

A fronte dei procedimenti specifici emergenti in sede di redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) di cui al D. Lgs. 81/08, con la finalità di rispettare le tempistiche indicate nel Documento per migliorare la sicurezza delle strutture e dei luoghi di lavoro e la loro normalizzazione, l'Ateneo ha stanziato cospicue risorse finanziarie nel programma di interventi del Piano Edilizio da attuare attraverso strumenti contrattuali aventi caratteristiche adeguate di flessibilità e rapidità d'impiego. L'Area Edilizia ha pertanto elaborato gli atti tecnici per la definizione di due nuovi strumenti contrattuali di Accordo Quadro orientati alla normalizzazione degli edifici e programmato l'avvio della fase ad evidenza pubblica per l'aggiudicazione delle due gare che prevede in prima istanza la redazione dei rispettivi disciplinari di gara per l'individuazione del contraente.

AZ3302

Elaborazione progetti per rinnovo dei pareri di conformità antincendio

È stato programmato per il 2019 lo sviluppo di 5 progetti di prevenzione incendi per l'ottenimento dei pareri di conformità. In particolare l'attenzione sarà rivolta su alcuni edifici di rilevanza storica ubicati nel centro cittadino. Per dette progettazioni, visto il nuovo codice di prevenzione incendi, si farà ricorso alle nuove possibilità di ricorrere alla Fire Safety Engineering (FSE) per affrontare e risolvere i più complessi problemi di ingegneria strutturale in caso di manufatti esposti al rischio di incendio.

AZ3303

Smaltimento/razionalizzazione degli archivi cartacei per prevenzione incendi

Tale azione contempla la realizzazione su progetto di un nuovo deposito cartaceo al piano interrato del complesso delle Scienze Sociali di Novoli con cambio di destinazione d'uso di una porzione dell'autorimessa sottostante l'Edificio D15 di circa mq. 460,00 di superficie su una superficie complessiva di mq. 3990.

Il progetto è stato oggetto di parere di conformità antincendio espresso positivamente dal Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Firenze con Nota Prot. 35928. La progettazione esecutiva è stata conclusa e l'esecuzione dei lavori sarà ultimata entro il 2019.

AZ3304

Studio per l'individuazione dell'indice di vulnerabilità sismica: primi esiti

Gli studi condotti dal Dipartimento di Ingegneria Civile per l'individuazione dell'indice di vulnerabilità sismica saranno analizzati e posti in correlazione con l'attuale programmazione degli interventi per poter avviare le azioni di programmazione degli interventi di adeguamento per gli edifici aventi maggiore indice di vulnerabilità sismica.

NEW AZ3305

Nuovo ingresso San Marco per il controllo degli accessi

Nell'ambito della politica di tutela dei luoghi e delle strutture più importanti per la vita amministrativa e sociale dell'università è necessario individuare e adottare delle soluzioni tecniche e procedurali di salvaguardia che costituiscono un focus imprescindibile per chi amministra la cosa pubblica e per chi la utilizza. Le predette soluzioni devono rispondere alle mutate esigenze e categorie di rischio. I sistemi di allarme e antintrusione, i sistemi di videosorveglianza e la loro gestione integrata per mezzo di centrali operative presidiate 24 ore su 24, sono la base comune a garanzia della sicurezza. Tale considerazione ha condotto alla redazione dello studio di fattibilità per la caratterizzazione dell'ingresso del Rettorato con cui è stata proposta una possibile soluzione per migliorare il controllo sugli accessi. Nel corso del 2019 è stato programmato lo sviluppo della progettazione definitiva, l'ottenimento dei pareri e autorizzazioni, nonché la progettazione esecutiva ed affidamento dei lavori, servizi e forniture.

3.4 Sicurezza informatica

NEW

AZ3402

Automazione gestione dispositivi informatici

Nell'ottica del miglioramento evolutivo rispetto a quanto previsto nelle misure minime di sicurezza dell'AGID che prevedono forme anche cartacee di inventario di tutti gli asset aziendali connessi alla rete di Ateneo, per una infrastruttura così complessa ed articolata è necessario valutare l'ottica dell'automazione dell'inventario dei dispositivi informatici collegati alla rete, attività che permette di andare oltre l'obbligo normativo delle misure minime ed approcciare sia alcune misure standard che avanzate. Realizzazione di uno studio per l'implementazione di un sistema di gestione dell'inventario dei dispositivi connessi alla rete di Ateneo, corredato da informazioni ulteriori rispetto a quelle essenziali al fine di evitare costosi processi di inventario manuali e che possa andare verso l'esigenza di identificare anche dispositivi che si colleghino in maniera non lecita alla rete stessa.

NEW

AZ3403

Miglioramento della gestione degli incidenti informatici

Lo studio, il monitoraggio e le statistiche circa gli incidenti informatici e la manutenzione continua del processo di monitoraggio e gestione degli stessi è un elemento chiave per la gestione della sicurezza non solo per rispondere agli obblighi ed alle richieste del GARR, ma per permettere una efficace risposta agli incidenti ed un miglioramento continuo della sicurezza a livello globale di Ateneo individuando sulla base degli incidenti e dei potenziali o mancati incidenti (near-miss) le aree di intervento e miglioramento.

Revisione dei processi di gestione degli incidenti informatici con lo studio per la realizzazione di una piattaforma di gestione e reportistica degli incidenti che permetta di gestire al meglio non solo gli incidenti ma anche le segnalazioni provenienti dal GARR o da enti terzi che, pur non configurandosi come incidenti, possono comunque essere indice di potenziali aree di intervento.

NEW

AZ3404

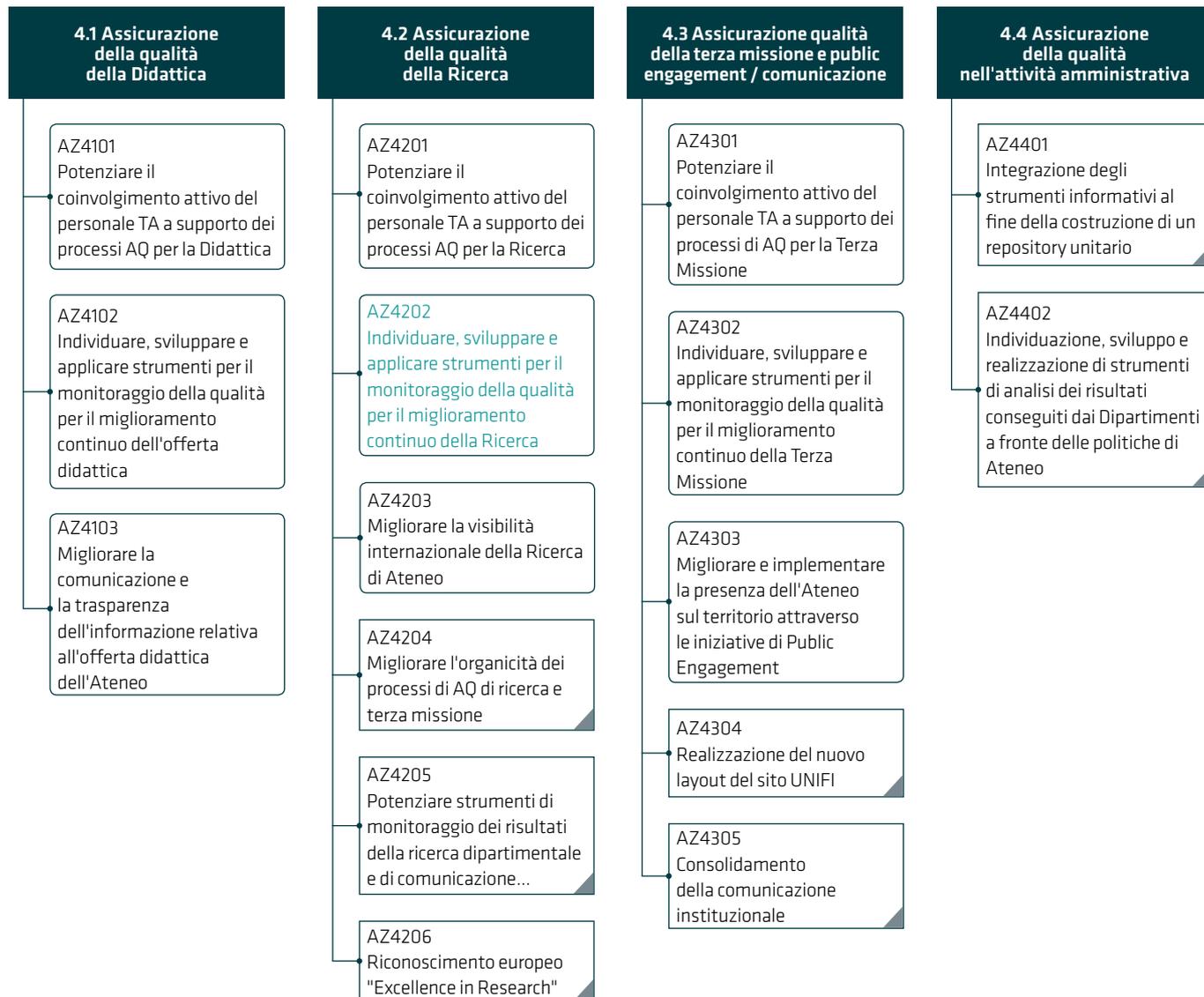
Automazione di processi nell'ambito sicurezza ICT

La conoscenza e l'integrazione dei processi è elemento fondante anche nel contesto della sicurezza informatica. Sono sicuramente di interesse i processi relativi all'autenticazione, la gestione dei profili nelle varie applicazioni, la sincronizzazione continua con l'organigramma aziendale, le politiche di login e di controllo di dispositivi collegati alla rete di Ateneo, ecc.

Studio dei processi e dell'architettura attuale riguardante: la centralizzazione e il miglioramento dei processi di autenticazione con valutazione di iniziative nazionali (SPID); l'analisi dei servizi collegati; i principi e le misure organizzative e tecniche da cui derivare le istruzioni operative per tutta l'utenza di Ateneo.

Linea 4

Azioni di supporto all'assicurazione della qualità



4.1 Assicurazione della qualità della Didattica

AZ4101

Potenziare il coinvolgimento attivo del personale TA a supporto dei processi di AQ per la Didattica

Gli obiettivi per il triennio pongono il focus sul potenziamento del coinvolgimento attivo del personale tecnico-amministrativo a supporto dei processi AQ per la didattica, sull'individuazione e sviluppo di nuovi strumenti per il monitoraggio della qualità e per il miglioramento continuo dell'offerta didattica.

La formulazione risulta in linea con quanto riportato dal Nucleo di Valutazione nella sua Relazione ed è coerente con l'architettura molto articolata del sistema di AQ dell'Ateneo fiorentino con una tradizione più consolidata nell'area della didattica. Si osserva una progressiva intensificazione dei rapporti tra strutture centrali e decentrate, che appare almeno potenzialmente in grado di offrire spazio alle istanze dei portatori di interesse; la pluralità di soggetti coinvolti ai diversi livelli e con competenze diverse richiede tuttavia di essere appropriatamente governata e coordinata, anche con la guida del Presidio Qualità di Ateneo, perché non si frammenti nella complessità dei flussi informativi.

AZ4102

Individuare, sviluppare ed applicare strumenti per il monitoraggio della qualità per il miglioramento continuo dell'offerta didattica

A seguito della attuazione della nuova struttura organizzativa, con il contributo del Presidio Qualità, delle Commissioni paritetiche docenti-studenti, dei Gruppi di Riesame, dei Corsi di Studio, delle strutture di raccordo (Scuole) e dei Dipartimenti, saranno individuati strumenti e indicatori calibrati sulla realtà dell'Ateneo e complementari agli strumenti forniti dall'ANVUR, dai quali si avvierà una fase di sperimentazione su campione di offerta didattica.

AZ4103

Migliorare la comunicazione e la trasparenza dell'informazione relativa all'offerta didattica dell'Ateneo

Individuazione di procedure e strumenti per l'inserimento automatico, il monitoraggio e la verifica di coerenza delle informazioni ai fini della trasparenza.

Al fine di individuare le necessarie azioni, su segnalazione anche del Presidio Qualità, si prende atto delle indicazioni del Nucleo di Valutazione in relazione al fatto che la documentazione per l'AQ prodotta dai CdS e dai Dipartimenti non è sempre uniforme e ben strutturata e di conseguenza la lettura delle informazioni riportate può diventare non agevole e incompleta. Ci si propone pertanto, a seguito della realizzazione della struttura organizzativa in grado anche di assicurare un adeguato supporto ai CdS, di predisporre uno studio di fattibilità finalizzato ad assicurare una maggiore trasparenza delle informazioni dei CdS.

4.2 Assicurazione della qualità della Ricerca

AZ4201

Potenziare il coinvolgimento attivo del personale TA a supporto dei processi di AQ per la Ricerca e Trasferimento Tecnologico

Ampliare la partecipazione al gruppo AQ con personale del TT e dei Dipartimenti e potenziare le loro competenze con corsi di formazione. Come da Piano Integrato 2018, individuazione e condivisione di procedure e buone pratiche per l'AQ della Ricerca a livello di Dipartimento.

AZ4203

Migliorare la visibilità internazionale della Ricerca di Ateneo

2019 Collaborare con l'Ufficio di Bruxelles, istituito nel corso del 2018 a seguito di stipula di apposito atto convenzionale fra la Regione Toscana e gli atenei presenti sul territorio regionale, attraverso la messa a disposizione di una unità di personale esperta che si interfaccia e collabora a rete con il fine di favorire l'inserimento dei nostri ricercatori nei gruppi e nei partenariati di progetto, creare un raccordo tra i settori del nostro Ateneo e le priorità dell'Unione Europea, implementare le azioni di networking incoraggiando l'adesione a nuovi Working Group e piattaforme europee, agevolare e rafforzare il canale comunicativo con le istituzioni europee, valutare le proposte idonee al finanziamento ma non selezionate per un'eventuale nuova presentazione della domanda.

È prevista come azione per l'anno 2019 l'organizzazione di una giornata di presentazione dell'Ufficio di rappresentanza direttamente in Ateneo, cui saranno invitati docenti e ricercatori, per presentare tutte le opportunità offerte dallo stesso e le peculiarità del nostro Ateneo.

NEW AZ4204

Migliorare l'organicità dei processi di AQ di ricerca e terza missione

In accordo con Presidio Qualità programmare azioni per il monitoraggio dei processi di assicurazione della Qualità della ricerca e terza missione, continuando nella collaborazione al supporto dell'Osservatorio della Ricerca attivato nel corso del 2018 ed incrementando, come da sollecitazione del Nucleo di Valutazione i momenti di incontro con il Collegio dei Direttori di Dipartimento.

NEW AZ4205

Potenziare gli strumenti di monitoraggio dei risultati della ricerca dipartimentale e di comunicazione sulle pagine web istituzionali dei relativi documenti, dalla programmazione alla rendicontazione

Revisione e potenziamento della comunicazione dei risultati della ricerca finalizzata anche all'implementazione delle iniziative di public engagement con forte rilevanza per l'impatto sociale, in coerenza con quanto descritto nell'AZ4303.

NEW AZ4206

Riconoscimento europeo "Excellence in Research"

Nel 2019, dovranno essere incrementate del 50% le pagine in lingua inglese relative alle procedure di reclutamento di ricercatori a tempo determinato, dottorandi ed assegnisti, e aumentata del 10% la partecipazione dei ricercatori UNIFI ai programmi di ricerca europei, tutto ciò con il supporto di un esperto esterno di lingua inglese. Ai progetti promossi dai giovani ricercatori dell'Ateneo saranno dedicati un apposito bando di finanziamento, un evento formativo (InfoDay) e uno specifico supporto amministrativo per la partecipazione ai programmi di eccellenza (ERC, Marie Curie). Entro il 2019 saranno inoltre organizzati corsi per migliorare le competenze dei ricercatori nello svolgimento dell'attività didattica anche con metodologie E-learning. Sarà attivato un gruppo di lavoro che coinvolge le varie aree interessate: area ricerca e TT, risorse umane, didattica e relazioni internazionali, comunicazione e area informatica per porre in essere concretamente le azioni prescritte.

4.3 Assicurazione della qualità della terza missione e public engagement/comunicazione

AZ4301

Potenziare il coinvolgimento attivo del personale TA a supporto dei processi di AQ per la Terza Missione

Rientra in questa azione il coinvolgimento del personale tecnico-amministrativo, in specie i referenti della ricerca dei Dipartimenti, a supporto dei docenti nelle attività:

1. volte al mantenimento della certificazione in qualità della DaVinci BioBanca.
2. di analisi delle modifiche apportate al nuovo Regolamento Laboratori Congiunti e contestuale revisione e aggiornamento del processo.
3. di analisi delle modifiche che saranno apportate al Regolamento Proprietà intellettuale che sarà oggetto di revisione nel 2019, con contestuale revisione e aggiornamento del processo.

AZ4302

Individuare, sviluppare ed applicare strumenti per il monitoraggio della qualità per il miglioramento continuo della Terza Missione

Continuare gli incontri di presentazione dei servizi forniti dall'Area e utilizzare gli esiti dei questionari sul gradimento dei servizi presentati per proporre, con il supporto della Commissione Brevetti e Spin Off, azioni di miglioramento.

AZ4303

Migliorare e implementare la presenza dell'Ateneo sul territorio attraverso le iniziative di Public Engagement

Realizzazione di un sistema di monitoraggio e valutazione delle iniziative di Public engagement secondo quanto indicato dalle linee Anvur e dal Nucleo di Valutazione.

NEW AZ4304

Realizzazione del nuovo layout del sito UNIFI

A distanza di 4 anni dalla realizzazione dell'attuale sito Unifi è necessario realizzare un nuovo layout e riorganizzare i contenuti per una migliore fruizione: applicazione al sito UNIFI.

NEW AZ4305

Consolidamento della comunicazione istituzionale

Rendere maggiormente visibili le politiche e le strategie dell'Ateneo in materia di sviluppo e investimenti anche attraverso la definizione di apposite sezioni sul sito web UNIFI.

4.4 Assicurazione della Qualità nell'attività amministrativa**NEW AZ4401**

Integrazione degli strumenti informativi al fine della costruzione di un repository unitario ove allocare gli stessi unitariamente e in modalità correlata per la massima fruibilità degli organi nell'assunzione di decisioni

Ai fini della maggiore integrazione degli strumenti di monitoraggio, per la più intellegibile e fruibile disponibilità da parte dei destinatari, si progetta di sviluppare e armonizzare all'interno di un repository unitario gli strumenti esistenti in ateneo. Ci si propone altresì un'analisi di benchmarking, mediante confronto che si realizzerà nel 2019 all'interno del Progetto GP.

NEW AZ4402

Individuazione, sviluppo e realizzazione di strumenti di analisi dei risultati conseguiti dai Dipartimenti a fronte delle politiche d'Ateneo

Rafforzamento e affinamento metodologico degli strumenti di feedback di tipo bottom-up da parte dei Dipartimenti. Questo consentirà agli organi politici d'Ateneo di poter assumere nell'ottica del miglioramento continuo, quali elementi per la coerente ridefinizione di obiettivi strategici, i risultati raggiunti. L'azione riguarda in particolare la predisposizione di applicativi informatici per la compilazione agevolata della documentazione richiesta da ANVUR, in ambiti di didattica, di ricerca e di terza missione. Tali applicativi dovrebbero fornire informazioni e dati in possesso degli uffici ai quali i docenti aggiungano in maniera informatizzata le parti di loro competenza.

Linea 5

Valorizzazione delle risorse e benessere organizzativo



5.1 Piano di sviluppo per la valorizzazione delle competenze e distribuzione delle risorse

AZ5101

Progetto mappatura delle competenze

Nel 2019 è previsto il proseguimento dell'azione con la somministrazione della scheda per la mappatura delle competenze al personale delle Aree dirigenziali.

AZ5102

Definizione distribuzione P.O. e

assegnazione risorse umane alle strutture secondo parametri di equità e trasparenza

Ci si propone di affinare l'utilizzo di strumenti e metodi fondati su riscontri inerenti alla soddisfazione dei servizi erogati da parte degli stakeholders a livello di Ateneo. Inoltre, a completamento del lavoro sull'onerosità amministrativa dei dipartimenti nel corso del 2018, e tenuto conto di altri strumenti di cui l'Ateneo dispone per la finalità indicata nell'azione (customer dipartimentale), si prospetta una migliore definizione metodologica ai fini dell'assegnazione di risorse umane

Ci si riserva di valutare, per contro la definizione di un modello, la cui rigidità potrebbe non adattarsi alla dinamicità dei cambiamenti che caratterizzano le performance di un ateneo.

Azione rimodulata nella denominazione

5.2 Misure per la conciliazione vita/lavoro

AZ5201

Emanazione bando per l'attivazione di postazioni di telelavoro

È prevista l'emanazione del secondo bando per l'assegnazione di 99 postazioni che potrà avvenire entro il mese di giugno 2019, dopo eventuale revisione di Accordo/Regolamento. In alternativa, il percorso potrebbe risultare più agevolato in caso di passaggio dall'attuale forma tradizionale di telelavoro alla modalità di "smart working", di recente introduzione.

Azione rimodulata nella denominazione

AZ5203

Adeguamento disciplina part-time

La materia rientra nella proposta di contratto integrativo proposto a RSU/ OO.SS. nel novembre 2018 e il cui esame riprenderà da gennaio 2019.

AZ5204

Adeguamento linee guida mobilità interna

La materia rientra nella proposta di contratto integrativo proposto a RSU/ OO.SS. nel novembre 2018 e il cui esame riprenderà da gennaio 2019.

5.3 Potenziamento formazione strategica

AZ5301

Formazione mirata su: servizi all'utenza, materie specialistiche per rete professionale, leadership, competenze linguistiche, staff training all'estero

Prosegue con l'individuazione di un congruo numero di corsi finalizzati allo sviluppo professionale in tema di competenze manageriali e negli altri campi.

Azione rimodulata nella denominazione

NEW AZ5302

Potenziamento formazione mirata, su fragilità emerse da visita ANVUR, a beneficio delle strutture che supportano la didattica, la ricerca e la terza missione

Al fine di rafforzare la cultura della qualità ed affermare il ruolo di supporto e di consulenza del personale tecnico e amministrativo nelle attività di valutazione, autovalutazione, e pianificazione della didattica, si propone di potenziare la conoscenza dei seguenti processi e l'implementazione delle seguenti attività:

1. gestione dell'assicurazione della qualità a livello di Ateneo, Dipartimenti/Scuole e Corsi di studio,
2. progettazione dei Corsi di Studio: regole, documenti e strumenti,
3. definizione e dimensione della qualità nei servizi

5.4 Benessere organizzativo

NEW

AZ5401

Indagini sullo stress lavoro-correlato

Nel 2019 si attiva l'indagine che riguarda tutta la comunità accademica. È stato costituito un gruppo di lavoro multidisciplinare che ha primariamente valutato il modello da seguire. La materia è infatti assistita da linee guida redatte dall'INAIL di cui occorre comprendere l'applicabilità al contesto universitario. Occorre altresì valutare se l'indagine per "famiglie omogenee" riguardi le figure professionali o le strutture; ciò in ragione del fatto che i rischi lavoro correlati propri di una determinata categoria di personale sono comunque suscettibili a molte variabili in contesti molto diversi come quelli in cui è articolata l'Università di Firenze.

NEW

AZ5402

Convenzione con la Regione Toscana nell'ambito del programma WHP (Workplace Health Promotion)

Si tratta di un programma di promozione della salute nell'ambiente di lavoro considerato come occasione e stimolo per assumere comportamenti corretti per la salute dei dipendenti. Mira ad offrire ai lavoratori opportunità per migliorare la salute, riducendo i fattori di rischio generali ed in particolare quelli maggiormente implicati nella genesi delle malattie croniche. I luoghi di lavoro che promuovono la salute, ad esempio, incentivano e promuovono l'attività fisica, offrono opportunità per smettere di fumare, promuovono un'alimentazione sana, attuano misure per migliorare il benessere sul lavoro e oltre il lavoro.

