

## PIANO DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI - ANNO 2013 - DIRIGENTI

Nominativo Responsabile: **William Del Re**Categoria Responsabile: **Dirigente**Servizio di appartenenza: **Servizi Amministrativi Generali**

<b>Obiettivi generali</b>	Peso obiettivo	% realizzazione obiettivo
Mantenimento standard delle attività del Servizio pur senza sostituire il personale assente per periodi superiori a 30 giorni	5%	
Adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione sul sito e di comunicazione ai fini della trasparenza così come previsti dalle norme vigenti, con particolare riferimento all'art. 18 del D.L. 83/2012, convertito in L. 134/2012, e alla L. 190/2012	5%	
Effettuazione dei pagamenti entro i termini previsti dal D.lgs. 192/2012	5%	
<b>Obiettivi specifici</b>		
Supporto amministrativo al RUP e gestione delle fasi amministrativo-contabili riguardanti il completamento del Complesso Baroni in via Pignolo e via S. Tomaso	5%	
Gestione rapporti con Regione Lombardia per l'erogazione del contributo regionale per la realizzazione del II lotto del Complesso Baroni	5%	
Gestione delle eventuali fasi amministrative relative ai rapporti con il Comune di Bergamo per l'intervento di ristrutturazione della ex Chiesa di S. Agostino	5%	
Gestione convenzione con Ateneo Bergamo S.p.A relativamente alla manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti	5%	
<p>Gare e contratti ad evidenza pubblica: cura delle fasi di gara, di scelta del contraente e stipula del contratto. Nel corso dell'anno 2013 è previsto l'espletamento delle seguenti gare d'appalto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per il servizio sostitutivo della mensa mediante la fornitura di buoni pasto cartacei;</li> <li>- per i servizi integrati di biblioteca per le biblioteche dell'Ateneo. Il contratto d'appalto per i servizi integrati scade il 31.3.2014 e dalla seconda metà dell'anno 2013 si rende necessario predisporre gli atti di gara;</li> <li>- per la gestione del servizio mensa presso le sedi dell'Ateneo e per la fornitura di arredi e attrezzature accessorie. Il contratto d'appalto scade il 30.11.2013 pertanto nella prima metà dell'anno 2013 si rende necessario predisporre gli atti di gara</li> </ul>	30%	
Supporto alla Direzione Generale per eventuali interventi di modifica alla struttura organizzativa (dei servizi tecnico-amministrativi)	10%	
Definizione disciplina per l'accesso telematico ai dati di concerto con Responsabile dell'Ufficio Affari Generali, legali e istituzionali	5%	
Predisposizione del Piano Triennale del fabbisogno di personale e rilevazione delle eventuali eccedenze, ai sensi dell'art. 16, L. 183/2011	5%	

Gestione procedure concorsuali del personale docente e tecnico-amministrativo	5%	
Adempimenti connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e formazione del personale tecnico-amministrativo ai sensi del D.lgs. 81/2008	5%	
Consulenza nella redazione degli atti e nella gestione delle specifiche procedure di selezione del contraente per l'affidamento del servizio di supporto all'apprendimento delle lingue straniere, ed eventuali altre esigenze che dovessero emergere	5%	
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>	

Nominativo Responsabile: **Vittorio MORES**

Categoria Responsabile: **Dirigente**

Servizio di appartenenza: **Servizio per il diritto allo studio**

Obiettivi generali	Peso obiettivo	% realizzazione obiettivo
Mantenimento standard delle attività del Servizio pur senza sostituire il personale assente per periodi superiori a 30 giorni	5%	
Adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione sul sito e di comunicazione ai fini della trasparenza così come previsti dalle norme vigenti, con particolare riferimento all'art. 18 del D.L. 83/2012, convertito in L. 134/2012, e alla L. 190/2012	5%	
Effettuazione dei pagamenti entro i termini previsti dal D.lgs. 192/2012	5%	
Obiettivi specifici		
<p>Bandi per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>provvidenze e servizi</u>: i bandi, le informazioni e la modulistica per l'accesso alle provvidenze ed ai servizi saranno resi disponibili anche in lingua inglese. Con particolare riguardo alla modalità di certificazione della situazione di famiglia e di reddito da rendersi prima dell'arrivo in Italia da parte degli studenti con reddito e residenza esteri, verranno perfezionati accordi con i CAF per la redazione e l'invio del modello ISEEU in modalità telematica. Al fine di assicurare la più ampia partecipazione agli aventi titolo si curerà la pubblicizzazione dei bandi relativi ai singoli benefici attraverso la partecipazione agli incontri orientativi promossi dall'Ateneo e si procederà alla loro predisposizione, all'avvio dell'applicativo informatico ed alla pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive nei tempi indicati nel Piano della Performance 2013;</li> <li>- <u>altre borse</u>: verrà individuato ed impiegato, in collaborazione con i Servizi informatici, un applicativo per l'esame delle domande relative ai bandi finanziati con donazioni di privati ed aziende (Adotta il talento – Porte aperte al merito ecc.) che verranno gestiti dal Servizio. La graduatoria dei beneficiari del bando "Porte aperte al merito, niente tasse per i bravi diplomati a.a. 2012/13" verrà pubblicata entro il 13 maggio 2013;</li> <li>- <u>prestiti fiduciari</u>: proseguirà il rapporto con gli Istituti di Credito della Pro Universitate Bergomensis per giungere alla pubblicazione del bando volto ad offrire l'accesso ad un prestito senza interessi agli iscritti all'ultimo biennio della</li> </ul>	25%	

<p>laurea magistrale ed al dottorato;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>mobilità internazionale</u>: si proseguirà la collaborazione con il Servizio Ricerca e Internazionalizzazione e l'Ufficio Orientamento, Stage e Placement per assicurare l'erogazione di contributi agli studenti che hanno aderito ai Programmi di mobilità internazionale in uscita.</li> </ul>		
<p>Servizio abitativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- verranno perfezionati i contatti con l'Opera S. Alessandro per rinnovare, previo parere favorevole dell'Agenzia del Territorio, il contratto relativo alla Residenza di via Garibaldi, 3/F – Bergamo;</li> <li>- in relazione all'esigenza di frequentare le lezioni a partire dall'inizio del mese di settembre 2013 si attuerà la parziale apertura anticipata di una residenza per coloro che sono in possesso del requisito di merito per l'accesso al servizio abitativo nell'a.a. successivo;</li> <li>- incontri informativi sulla sicurezza con gli ospiti delle residenze;</li> <li>- pubblicazione delle possibilità d'alloggio derivanti dal Protocollo sottoscritto con il Comune di Bergamo e dalle disponibilità offerte da enti ed associazioni senza fini di lucro del Territorio;</li> <li>- massimo utilizzo delle residenze universitarie secondo il target indicato nel Piano della Performance 2013</li> </ul>	25%	
<p>Servizio ristorazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in relazione all'esperimento della nuova gara d'appalto verrà predisposto il capitolato relativo, che terrà conto delle esigenze emerse (presenze per nuove residenzialità, celiachia etc.); all'elaborato verrà allegato il progetto tecnico per la collocazione di una nuova linea self service presso la Mensa di via dei Caniana, a cura e spese della ditta aggiudicataria, prevedendo che al termine del contratto le attrezzature divengano di proprietà dell'Università;</li> <li>- si proseguirà nell'attività di adeguamento delle attrezzature di cucina presso le mense di via S. Lorenzo e di via dei Caniana;</li> <li>- introduzione presso le residenze di nuove modalità di trasporto e rinvenimento dei piatti trasportati, mentre presso la residenza di Dalmine sarà sperimentata l'installazione di frigoriferi e forni a microonde di piano;</li> <li>- In collaborazione con i rappresentanti degli studenti di ogni Dipartimento si verificherà la qualità dell'offerta presso le varie sedi.</li> <li>- per il mese di settembre verrà predisposto il regolamento per l'accesso al Servizio ristorazione.</li> </ul>	20%	
<p>Sostituzione delle dotazioni informatiche presenti presso il Servizio: impiego di nuove applicazioni informatiche per lo svolgimento delle procedure concorsuali e per la più generale informatizzazione delle procedure in atto</p>	5%	
<p>Manutenzioni immobili: di concerto con la struttura tecnica di Ateneo Bergamo S.p.A. definizione di un programma di manutenzioni al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- migliorare la fruibilità degli spazi della mensa di via dei Caniana, predisponendo inoltre gli impianti per l'installazione della nuova linea self service;</li> <li>- procedere a manutenzioni murarie presso la mensa e la residenza di Dalmine, richiedendo preventivamente alla Regione Lombardia un contributo ai sensi della Convenzione in essere.</li> </ul>	10%	
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>	