

## ALLEGATO N. 1: OBIETTIVI STRATEGICI - OBIETTIVI OPERATIVI DEL RETTORATO, DIREZIONE GENERALE ED AREE DIRIGENZIALI PER L'ANNO 2018

### Area strategica 1: Qualità della formazione e centralità dello studente

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura organizzativa (P=proponente)
COM001	1.3.1 Mantenimento e potenziamento delle attività di orientamento in ingresso e dei rapporti convenzionali con le scuole superiori e gli uffici scolastici regionali	Premi di studio per studenti meritevoli da parte delle aziende	Innovazione	Livello di soddisfazione delle aziende che conferiscono i premi	Valutazione positiva per almeno l'80% delle aziende coinvolte		UO Comunicazione Istituzionale (P)
				numero di bandi emanati per il conferimento dei premi di studio	>= 2		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti
MAFI001	1.3.1 Mantenimento e potenziamento delle attività di orientamento in ingresso e dei rapporti convenzionali con le scuole superiori e gli uffici scolastici regionali	Consolidamento dei rapporti con gli Istituti di secondo grado per migliorare l'orientamento in entrata, progetto CORDA	Consolidamento	atti amministrativi necessari	delibera CDA entro giugno 2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti

COM002	1.3.2 Progettazione del tutorato didattico	Organizzazione del Welcome Day per ogni corso di laurea, presso i relativi dipartimenti	Innovazione	Eventi per ognuno dei circa 80 corsi di laurea	Organizzazione degli eventi presso i 9 Dipartimenti nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2018	5000,00 €	UO Comunicazione Istituzionale (P)
				Eventi per ognuno dei circa 80 corsi di laurea	Organizzazione degli eventi presso i 9 Dipartimenti nei mesi di settembre, ottobre e novembre 2018		Tutti i dipartimenti
DID001	1.3.2 Progettazione del tutorato didattico	Rafforzamento del tutorato e delle esercitazioni didattiche a sostegno degli studenti, atte a favorire il raggiungimento, al primo anno di corso delle lauree e delle lauree magistrali a ciclo unico, di almeno 40 CFU, attraverso un progetto di recupero linguistico (lingua inglese B1 in presenza) per il Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali e il Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale.	Miglioramento	A) numero di corsi di laurea del Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali B) numero di corsi di laurea del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale	A) >=3 B) >= 2		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)
MAFI002	1.3.2 Progettazione del tutorato	Consolidamento del tutorato e delle esercitazioni didattiche a sostegno degli studenti, atte a favorire il	Consolidamento	atti amministrativi necessari	delibera entro giugno 2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti

	didattico	raggiungimento, al primo anno di corso delle lauree e delle lauree magistrali a ciclo unico, di almeno 40 CFU, mediante il consolidamento del Progetto IDEA.					
DID002	1.3.4 Incremento delle occasioni di incontro e dialogo con le aziende in tema di potenziamento dell'orientamento o in uscita e consolidamento e sviluppo delle attività svolte in collaborazione con l'ente regionale per il diritto allo studio (er.go.)	Incrementare le occasioni di dialogo con le aziende al fine di potenziare l'orientamento in uscita	Miglioramento	Incremento del numero di occasioni di dialogo con le aziende private ed enti pubblici rispetto all'anno 2017	numero di aziende private e pubbliche > 20		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)
DIP001	1.3.5 Rafforzamento delle attività a sostegno dei percorsi di tirocinio curricolare	Gestione informatizzata dei tirocini curriculari	Miglioramento	% tirocini curriculari gestiti on-line sul totale, per ogni CdS escluso Dipartimento di Medicina e tirocini Erasmus (dal 1.1.2018, o dalla data di attivazione, al 31.12.2018)	80% per DUSIC e per il CDS Scienze motorie; 100% per gli altri Dipartimenti		Tutti i dipartimenti (P)
				Tempistica di configurazione	entro il 30.9.2018	20000,00 €	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi

				della procedura per i CdS DUSIC e Scienze Motorie			
				% tirocini curriculari gestiti on-line sul totale, escluso Dipartimento di Medicina e tirocini Erasmus (dal 1.1.2018 al 31.12.2018)	80%		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti
MED001	1.3.5 Rafforzamento delle attività a sostegno dei percorsi di tirocinio curriculare	Realizzazione del prototipo per la gestione informatizzata delle scuole di specializzazione di ambito medico	Innovazione	Tempistica di realizzazione del pilota (un insieme da definire di scuole di specializzazione)	entro il 31.12.2018	50000,00 €	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi
MED002	1.3.5 Rafforzamento delle attività a sostegno dei percorsi di tirocinio curriculare	Gestione informatizzata dei tirocini curriculari di ambito medico	Innovazione	Tempistica di configurazione della procedura	entro il 30.6.2018	50000,00 €	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi
AQ001	1.5.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	Stesura del Documento "Sistema di gestione dell'Assicurazione della Qualità della didattica di Ateneo" nell'ambito della Progettazione del sistema di Assicurazione della Qualità	Innovazione	tempistica di stesura del documento	entro il 31.05.2018		Presidio della Qualità di Ateneo (P)
				tempistica di stesura del documento	entro il 31.05.2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti

AQ002	1.5.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	Stesura del Documento "Politica di Ateneo per i servizi agli studenti" nell'ambito della Progettazione del sistema di Assicurazione della Qualità	Innovazione	tempistica di stesura del documento	entro il 31.05.2018		Presidio della Qualità di Ateneo (P)
				tempistica di stesura del documento	entro il 31.05.2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti
				tempistica di stesura del documento	entro il 31.05.2018		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei
				tempistica di stesura del documento	entro il 31.05.2018		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi
AQ003	1.5.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	Stesura del documento sulla politica della qualità di Ateneo per le scuole di Specializzazione ai sensi del DIm 402/17	Innovazione	tempistica di stesura del documento	entro 31.12.2018		Presidio della Qualità di Ateneo (P)
				tempistica di stesura del documento	entro 31.12.2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti

## Area strategica 2: Promozione della ricerca universitaria

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura organizzativa (P=proponente)
RIC006	2.1.3 Sostenere, divulgare e promuovere le	Realizzazione di un evento divulgativo/mostra per la promozione delle collezioni museali	Miglioramento	Realizzazione dell'evento	attività realizzata al 100%		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione,

	competenze interne al fine di renderle fruibili agli stakeholders esterni	dell'Università anche in collaborazione con enti e istituzioni pubblico e private esterne					Biblioteche e Musei (P)
RIC001	2.1.4 Incentivare una politica di editoria universitaria e di open access di ateneo	Organizzazione di un corso di formazione sull'accesso aperto (comunicazione scientifica e OA, modelli e vie, strumenti, politiche adottate in Italia e nel mondo, ecc.) destinato al personale del sistema bibliotecario e a tutte le componenti dell'Ateneo potenzialmente coinvolte (docenti, dottorandi, personale che si occupa di IRIS e di ricerca) 2. Realizzazione di una sintesi delle problematiche, da mettere a disposizione di chi, all'interno della governance dell'Ateneo, sia chiamato a prendere decisioni in materia di implementazione della piattaforma DSPACE quale repository di Ateneo per l'OA. 3. Redazione di materiale informativo da mettere a disposizione dei docenti	Miglioramento	Completa realizzazione delle attività	attività completate al 100%		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)
RIC003	2.2.1 Costruire percorsi di finanziamento della ricerca fondamentale e applicata dedicati a macrolinee di ricerca selezionate con	Realizzazione della procedura di finanziamento dei progetti inerenti la ricerca fondamentale e/o applicata da finanziare con fondi interni di Ateneo (supporto al lavoro della Commissione Scientifica di Ateneo, predisposizione del bando per il finanziamento interno alle strutture/docenti, selezione delle	Miglioramento	numero progetti finanziati, erogazione del finanziamento previsto per l'annualità corrente	da definirsi in base alla delibera del CDA		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)

	bandi competitivi	proposte, erogazione dell'intero finanziamento di Ateneo per l'annualità corrente)					
RIC008	2.3.1 Sviluppare le strutture tecnico-amministrative, le infrastrutture scientifiche e le attività di formazione a supporto della progettazione europea ed internazionale	Studio di fattibilità per la realizzazione di una struttura organizzativa per la terza missione	Innovazione	stesura dello studio di fattibilità	100% attività completate entro il 30 maggio 2018		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)
RIC005	2.5.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	Definizione di specifica strategia per la promozione ed il monitoraggio delle attività di terza missione e progetto e realizzazione di un sistema efficace di rilevamento delle attività sviluppate in Ateneo.	Innovazione	percentuale di attività/eventi inseriti	>= 40%		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)
				percentuale di attività/eventi inseriti	>= 40%		Tutti i dipartimenti
				percentuale di attività/eventi monitorati	>= 40%		Presidio della Qualità di Ateneo

### Area strategica 3: Interazione territoriale e terza missione

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura organizzativa (P=proponente)
----------	------------------------------------	---------------------	-----------	------------	--------	--------	--

RIC002	3.2.2 Costituzione di un network aperto di collaborazioni con docenti e consulenti esterni che operino a favore delle start up o spin off (Business Angels Network)	Pubblicazione della manifestazione di interesse per la costituzione del network, redazione del piano di lavoro e presentazione alle società di spin-off e start-up di Ateneo	Innovazione	Numero di soggetti aderenti al network: Business Angels, imprenditori, consulenti esterni	>=10		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)
--------	--	--	-------------	---	------	--	--

#### Area strategica 4: Internazionalizzazione

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura organizzativa (P=proponente)
RIC004	4.2.2 Definizione di un programma di supporto per la mobilità all'estero nell'ambito dei programmi di mobilità per fini di studio e di tirocinio verso paesi extra-europei	Implementazione ulteriore dei programmi Overworld ed Erasmus Plus ai fini del raggiungimento degli indicatori dichiarati nell'ambito della programmazione Triennale 2016-2018	Miglioramento	Aumento numero di crediti acquisiti durante il periodo di mobilità all'estero	>=10%		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)

## Area strategica 5: Habitat universitario

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura organizzativa (P=proponente)
EDIL008	5.1.1 Attività progettuale volta ad integrare il rapporto università-città per il campus umanistico del centro	Realizzazione delle coperture dei campi da tennis	Miglioramento	Realizzazione dei lavori al 31 dicembre 2018	lavori ultimati al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL009	5.1.3 Attività progettuale volta ad integrare il rapporto università-città per il campus delle medicine	Adeguamento impianti antincendio Dipartimento di Medicina Veterinaria	Miglioramento	termine dei lavori al 31/12/2018	lavori ultimati al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL010	5.1.3 Attività progettuale volta ad integrare il rapporto università-città per il campus delle medicine	Messa a norma dell'edificio di Medicina Interna	Innovazione	realizzazione dei lavori al 31 dicembre 2018	lavori ultimati al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL002	5.1.4 Attività progettuale volta ad integrare il rapporto università-città per il campus	Realizzazione della nuova sede del Dipartimento di scienze degli alimenti e del farmaco: consegna lavori all'appaltatore previa realizzazione della procedura di gara	Innovazione	Espletamento gara e consegna lavori entro il 31 dicembre 2018	attività realizzate al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)

	scienze e tecnologie						
EDIL004	5.3.3 Installazione di impianti per il bike sharing e car sharing per la mobilità sostenibile anche in collaborazione con tep e infomobility	Realizzazione del progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente a Comune di Parma, Università di Parma e altri partners del "Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" per il cofinanziamento di misure atte a incentivare la mobilità sostenibile per gli spostamenti casa-lavoro e casa scuola in particolare di n. 2 postazioni di bike sharing al Campus Scienze e Tecnologie	Innovazione	Realizzazione del progetto come da cronoprogramma	Raggiungimento degli obiettivi come da cronoprogramma di progetto al 31 dicembre 2018		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL011	5.4.2 Realizzazione dei progetti e degli interventi in tema di manutenzioni straordinarie	Realizzazione della gara per le verifiche di vulnerabilità sismica degli edifici - Ultimo lotto.	Miglioramento	Realizzazione della gara e consegna dei progetti al 30 settembre 2018	attività ultimate al 30 settembre 2018		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL012	5.4.2 Realizzazione dei progetti e degli interventi in tema di manutenzioni straordinarie	Realizzazione dell'intervento di miglioramento sismico e statico dell'Edificio di Fisica	Miglioramento	Espletamento della gara di affidamento e consegna lavori	attività realizzate al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL013	5.4.2 Realizzazione dei progetti e degli interventi in tema di	Realizzazione del progetto di consolidamento statico dell'edificio di medicina interna	Miglioramento	espletamento delle procedure di gara e consegna progetto	attività completate al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)

	manutenzioni straordinarie			definitivo ed esecutivo			
EDIL014	5.4.2 Realizzazione dei progetti e degli interventi in tema di manutenzioni straordinarie	Consolidamento statico e miglioramento sismico dell'Edificio della Chirurgia Veterinaria	Innovazione	Realizzazione dei lavori	lavori ultimati al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL015	5.4.2 Realizzazione dei progetti e degli interventi in tema di manutenzioni straordinarie	Realizzazione gara per il progetto esecutivo relativo all'adeguamento sicurezza antincendio del Polo Biotecnologico Integrato	Innovazione	Consegna del progetto esecutivo entro il 31 dicembre 2018	attività ultimate al 100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL006	5.5.5 Controllo e gestione del/dei contratti	Stesura e implementazione di un piano di monitoraggio ed ottimizzazione dei consumi relativi ad acqua e energia elettrica	Miglioramento	percentuale di report bimestrali inviati alle strutture	100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL007	5.6.2 Realizzazione di un piano di intervento sulla manutenzione degli attrezzamenti al di fuori dei contratti di appalto esistenti	Realizzazione interventi di manutenzione degli arredi delle aule di Ateneo	Miglioramento	Numero di interventi	>= 9		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
EDIL005	5.7.1 Stesura di un piano di intervento sulle	Verifica dello stato di fatto degli impianti di rilevazione allarmi presenti in Ateneo, definizione lista	Miglioramento	numero di interventi nuovi o migliorativi	almeno 4 interventi realizzati		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)

	aree dell'ateneo a rischio	di priorità e installazione nuovi apparati al fine di garantire un aumento della sicurezza per persone e cose					
--	----------------------------	---	--	--	--	--	--

## Area strategica 6: Comunicazione, organizzazione interna, welfare, trasparenza, anticorruzione e dematerializzazione

Codifica	Articolazione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura organizzativa (P=proponente)
PER005	6.1.1 Valutazione delle performance organizzative attraverso il supporto del controllo di gestione	Portare a regime il nuovo sistema incentivante basato sulla performance organizzativa trasposto nel CCI	Miglioramento	Progetto di studio con individuazione di criticità, ambiti di miglioramento e adeguamenti normativi	31.10.2018		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)
ADIR001	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative con la revisione sistematica di procedure	partecipazione alla formulazione del piano strategico di Ateneo	Innovazione	A) predisposizione di progetto B) attivazione del progetto	A) entro 30/05/2018 B) entro 31/12/2018		Tutte le Aree Dirigenziali (P)
AGG001	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative con la revisione	Incrementare ambito di gestione diretta del contenzioso di Ateneo	Miglioramento	A) Elaborazione studio di fattibilità; B) proposta di attivazione	A) 30.06.2018; B) 31.12.2018		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)

	sistematica di procedure						
AGG002	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative con la revisione sistematica di procedure	Semplificazione procedure e regolamenti - Implementazione dell'attività di ricognizione e valutazione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale pendente, ai fini della quantificazione del Fondo Rischi.	Miglioramento	A) percentuale di ricognizione del contenzioso registrato; B) tempistica di stesura della relazione ricognitiva	A) >= 70%; B) entro il 31/08/2018		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)
AGG003	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative con la revisione sistematica di procedure	Sviluppo di nuove procedure e reingegnerizzazione, nell'ottica della dematerializzazione e semplificazione, delle procedure rilasciate al 31/12/2017 a seguito di analisi e valutazione delle richieste di supporto e/o proposte di modifiche anche in relazione a eventuali modifiche legislative e regolamentari con lo scopo di migliorare il rapporto di collaborazione e di integrazione tra "sede centrale e dipartimenti/centri"	Miglioramento	A) Numero nuove procedure; B) Percentuale delle procedure da reingegnerizzare	A) >= 2; B) 100%		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)
				supporto tecnico informatico per lo sviluppo di nuove modalità di gestione, produzione e fruizione delle procedure rilasciate; sviluppo del sistema, personalizzazione e l'attivazione	attivazione del sistema entro 2018		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi
AGG009	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative	Attuazione delle politiche di semplificazione	Innovazione	A) predisposizione di progetto B) attivazione del progetto	A) entro 30/05/2018 B) entro 31/12/2018		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)

	con la revisione sistematica di procedure						
AGG010	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative con la revisione sistematica di procedure	Attuazione delle politiche di semplificazione: coordinamento delle Aree Dirigenziali nella standardizzazione dei provvedimenti amministrativi tipici (determine-decreti-note)	Innovazione	predisposizione di linee guida	31.12.2018		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)
PER009	6.1.2 Valutazione delle necessità di coordinamento tra unità organizzative con la revisione sistematica di procedure	Attuazione delle politiche di semplificazione	Innovazione	A) predisposizione di progetto B) attivazione del progetto	A) entro 30/05/2018 B) entro 31/12/2018		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)
PER001	6.1.3 Valutazione della distribuzione del personale al fine di valorizzare le professionalità e migliorare le performance	Modifiche al Regolamento per il reclutamento del personale docente al fine di migliorarne la qualificazione scientifica anche attraverso il reclutamento di docenti di elevato profilo scientifico provenienti da ruoli o percorsi esterni alla sede secondo standard di coerenza con la programmazione di Ateneo	Miglioramento	proposta di regolamento agli Organi	30.05.2018		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)
PER003	6.1.3 Valutazione della distribuzione del personale al fine di valorizzare le	Miglioramento della qualità delle risorse di personale tecnico amministrativo-riorganizzazione: implementazione banca dati mappatura competenze PTA	Miglioramento	A) definizione progetto di implementazione ; B) sperimentazione	A) 31.05.2018; B) a seguito valutazione progetto e disponibilità		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)

	professionalità e migliorare le performance				risorse		
PER004	6.1.3 Valutazione della distribuzione del personale al fine di valorizzare le professionalità e migliorare le performance	Miglioramento della qualità delle risorse di personale tecnico amministrativo: modifiche regolamentari per acquisire profili professionali coerenti con i fabbisogni e integrati con sistemi interni di mappatura delle competenze	Innovazione	proposta di regolamento a D.G.	31.12.2018		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)
PER006	6.1.3 Valutazione della distribuzione del personale al fine di valorizzare le professionalità e migliorare le performance	Miglioramento della qualità delle risorse di personale tecnico amministrativo: predisposizione di nuovo regolamento per il reclutamento dei dirigenti a tempo determinato	Miglioramento	proposta di regolamento a D.G.	30.06.2018		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)
AGG006	6.1.4 Forte investimento sulla formazione del personale tecnico amministrativo e dirigente anche al fine di aumentare il benessere organizzativo	implementazione della formazione del personale: coordinamento dei contenuti dell'evento formativo al personale interno in materia di organi accademici e deliberazioni e supporto alla realizzazione	Miglioramento	numero eventi formativi gestiti	2 giornate di formazione		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)
				numero corsi organizzati	2		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione
DID003	6.1.4 Forte investimento sulla formazione del personale	Rafforzamento delle competenze del personale tecnico-amministrativo dei Servizi per la Qualità della Didattica dei Dipartimenti sulla filiera	Innovazione	Progetto formativo e rendicontazione	Stesura del progetto al 31.01.2018 Evidenza delle		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)

	tecnico amministrativo e dirigente anche al fine di aumentare il benessere organizzativo	dei processi (ordinamenti didattici, offerta formativa, SUA-CdS, accreditamento iniziale e periodico) previsti nel periodo gennaio - maggio 2018			attività svolte al 31.08.2018		
EDIL001	6.1.5 Introduzione di sistemi di innovazione dei processi, fra cui il telelavoro, in tutto l'ateneo	Implementazione del fascicolo di gestione gara su Titulus	Innovazione	percentuale di fascicoli sul totale delle gare attivate 2018	100%		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
ECO005	6.1.6 Attuare un sistema di premialità del personale docente ai sensi dell'art. 9, secondo periodo, della legge 240/2010 per il biennio 2017/2018	rendicontazione delle assegnazioni di budget dell'anno 2018 per i progetti PRO3	Innovazione	impegno delle somme assegnate per il 2018	entro il 30.06.2018 per il 100%		Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)
				impegno delle somme assegnate per il 2018	entro il 30.06.2018 per il 100%		Tutti i dipartimenti
COM003	6.2.1 Comunicazione per la centralità dello studente	Mantenimento dell'iniziativa del PhD Day	Consolidamento	Cerimonia del PhD Day	1 evento entro luglio 2018		UO Comunicazione Istituzionale (P)
				Cerimonia del PhD Day	1 evento entro luglio 2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti
COM004	6.2.1 Comunicazione	Realizzazione di un Open Day per i corsi di laurea magistrali	Innovazione	Evento Open Day Magistrali	1 evento entro il 31.12.2018	22250,00 €	UO Comunicazione

	per la centralità dello studente						Istituzionale (P)
COM005	6.2.1 Comunicazione per la centralità dello studente	Attività di attrazione e informazione tramite i social media	Innovazione	Creazione di ca. 80 landing page per i corsi di studio dell'Università - sito web	Completamento dell'attività di creazione delle landing page entro data di inizio immatricolazioni	40260,00 €	UO Comunicazione Istituzionale (P)
COM008	6.2.1 Comunicazione per la centralità dello studente	Versione inglese dei siti web dei corsi di laurea	Innovazione	Creazione della versione inglese dei siti web dei corsi di laurea richiedenti	entro il 31.12.2018 messa on line versione inglese dei siti web dei corsi di laurea richiedenti	2440,00 €	UO Comunicazione Istituzionale (P)
COM007	6.2.2 Comunicazione per la ricerca	Organizzazione de "La Notte Europea dei Ricercatori"	Consolidamento	Organizzazione evento Notte Europea dei Ricercatori - Numero Dipartimenti coinvolti	Coinvolgimento di tutti i Dipartimenti nell'organizzazione degli eventi	8000,00 €	UO Comunicazione Istituzionale (P)
				Organizzazione evento Notte Europea dei Ricercatori - Numero Dipartimenti coinvolti	Coinvolgimento di tutti i Dipartimenti nell'organizzazione degli eventi		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei
				Organizzazione evento Notte Europea dei	Gestione eventi di competenza da parte dei		Tutti i dipartimenti

				Ricercatori - Numero Dipartimenti coinvolti	relativi Dipartimenti		
COM006	6.2.4 Comunicazione e trasparenza	Creazione dei siti web docenti e p.o.	Innovazione	Siti web docenti e p.o.	Entro il 31.12.2018 realizzazione e pubblicazione online dei siti web docenti e p.o.	21350,00 €	UO Comunicazione Istituzionale (P)
PER007	6.3.1 Progettazione e attivazione di standard procedurali di accesso del personale tecnico amministrativo e dirigente alla formazione che prevedano la definizione di piani annuali formativi differenziati per il personale tecnico amministrativo e dirigente. attivazione del modulo "u-gov sviluppo e formazione",	Standardizzazione di strumenti operativi per l'accesso e la programmazione della formazione del PTA e dirigente	Miglioramento	A) introduzione di Linee di accesso alla formazione; B) Pilot test: percentuale di dipendenti che hanno accesso alla formazione con le nuove linee	A) determina dirigenziale di approvazione entro 30.09.2018; B) 10%		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)

	integrato in "u-gov risorse umane"						
CSS001	6.3.2 Favorire la formazione continua del personale e la sperimentazione di modalità organizzative diverse anche attraverso la collaborazione con altri atenei	Progettazione e sperimentazione di iniziative che favoriscano il benessere lavorativo del personale docente e tecnico amministrativo: progetto sperimentale di prevenzione oncologica in orario di lavoro per il personale docente e tecnico amministrativo	Innovazione	Supporto tecnico per verifica di idoneità degli ambulatori	30.12.2018		Centro di Servizi per la Salute, Igiene e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro (P)
PER002	6.3.2 Favorire la formazione continua del personale e la sperimentazione di modalità organizzative diverse anche attraverso la collaborazione con altri atenei	Progettazione e sperimentazione di iniziative che favoriscano il benessere lavorativo del personale docente e tecnico amministrativo: progettazione di una nuova regolamentazione degli interventi a carattere assistenziale	Innovazione	presentazione proposta modifica regolamentazione	31.12.2018		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione (P)
RPCT001	6.4.1 Definire e aggiornare sistematicamente e l'elenco dei processi amministrativi inerenti le strutture e indicare eventuali rischi di	Coordinare l'attività di monitoraggio a seguito della mappatura dei rischi definita nell'anno 2017	Consolidamento	% dei processi sul totale dei rischi mappati	100%		Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)

	esposizione a eventi corruttivi che saranno oggetto della successiva attività di misurazione del rischio			% dei processi sul totale dei rischi mappati	100%		Tutte le Aree Dirigenziali
				% dei processi sul totale dei rischi mappati	100%		Tutti i dipartimenti
RPCT002	6.4.2 Provvedere ad indicare sistematicamente e le misure di prevenzione ritenute opportune per quei processi/procedimenti risultati maggiormente esposti a rischio corruzione in base agli esiti dell'attività di misurazione	Attività di Formazione sulle aree maggiormente esposte a rischio corruzione	Miglioramento	Numero dipendenti individuati nell'Area Dirigenziale Edilizia e Infrastrutture, nell'Area Dirigenziale Economico Finanziaria e nell'Area Dirigenziale Sistemi Informativi invitati a partecipare ai corsi	Minimo 15 unità di personale entro il 31.12.2018		Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)
RPCT003	6.5.2 Monitorare la qualità e completezza dei dati e delle informazioni (art. 6 d.lgs. 33/2013), intraprendendo ulteriori iniziative di dematerializzazione e	Monitoraggio sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione	Consolidamento	numero eventi di monitoraggio annuale complessivo	= 2		Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (R.P.C.T.) (P)

	integrazione dei sistemi informativi dell'ateneo al fine della pubblicazione dei dati			numero di report annuali di monitoraggio inerenti i propri obblighi di pubblicazione	>= 2		Tutte le Aree Dirigenziali
				numero di report annuali di monitoraggio inerenti i propri obblighi di pubblicazione	>= 2		Tutti i dipartimenti
ASI003	6.6.1 Sviluppo dell'infrastruttura tecnologica	Attuazione delle policy di sicurezza informatica	Miglioramento	% compliance rispetto ai requisiti minimi di sicurezza AGID	>= 60%		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)
ASI009	6.6.1 Sviluppo dell'infrastruttura tecnologica	Potenziamento dell'infrastruttura audiovisiva	Miglioramento	Incremento del numero di aule multimediali attrezzate per corsi blended	n. 6 aule		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)
ASI010	6.6.1 Sviluppo dell'infrastruttura tecnologica	Sviluppo delle funzionalità mobile dei servizi applicativi per la didattica	Miglioramento	Incremento del numero di funzionalità mobile	>= 2 (compilazione questionari di soddisfazione studenti, iscrizione agli esami)	30000,00 €	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)
ASI002	6.6.2 Sviluppo del sistema informativo gestionale	Integrazione U-GOV, SebinaNEXT	Innovazione	Tempistica di realizzazione del prototipo	entro il 31.12.2018	60000,00 €	Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)
				Tempistica di	entro il		Area Dirigenziale -

				validazione del prototipo	30.11.2018		Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei
CDG001	6.6.2 Sviluppo del sistema informativo gestionale	Potenziamento del cruscotto direzionale	Miglioramento	numero di modelli di indicatori sviluppati, disponibili on line per Rettore, DG, Direttori, CdA e SA	>=20		UO Controllo di Gestione (P)
				numero modelli di report proposti	>= 5 di cui almeno 1 sul bilancio		Area Dirigenziale - Economico Finanziaria
AGG007	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	supporto al personale dei Dipartimenti nelle attività di dematerializzazione e registrazione dei decreti direttoriali nei repertori e nella pubblicazione dei atti sull'Albo on line	Miglioramento	percentuale richieste di supporto evase	100%		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)
AGG008	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	miglioramento della gestione documentale nell'ambito dell'Amministrazione centrale mediante la digitalizzazione del repertorio delle determine dirigenziali con inserimento di soli documenti firmati digitalmente e, al fine di ottemperare inoltre agli obblighi di pubblicità legale, l'istituzione e uso dell'Albo online con attività di supporto agli utenti nella fase di introduzione e monitoraggio.	Miglioramento	percentuale richieste di supporto evase	100%		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)

ASI011	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Attuazione delle politiche di semplificazione	Innovazione	A) predisposizione del piano di progetto B) Realizzazione del progetto	A) entro il 30.5.2018 B) entro il 31.12.2018		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi (P)
DID004	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Gestione crediti formativi universitari che costituiscono requisito di accesso ai concorsi per docente della scuola secondaria di primo e secondo grado (D.M. n. 616 del 10 agosto 2017)	Innovazione	% di gestione di carriere laureati e carriere studenti richiedenti FIT sul totale degli iscritti	80% delle carriere FIT entro dicembre 2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)
DID005	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Attuazione delle politiche di semplificazione - Reingegnerizzazione del processo di passaggio di corso	Innovazione	Stesura della procedura	entro il 31 Maggio 2018		Area Dirigenziale - Didattica e Servizi agli Studenti (P)
ECO001	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Revisione dei flussi dei processi amministrativo contabili al fine della semplificazione delle procedure: gestione flusso assicurazioni; liquidazioni compensi e missioni; variazioni budget e relativa predisposizione decreti e delibere; liquidazioni pratiche estere	Innovazione	percentuale di processi revisionati sui 4 individuati	100%		Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)
ECO002	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Attuazione delle politiche di semplificazione - revisione complessiva al fine di semplificare e dematerializzare i seguenti regolamenti: regolamento di ateneo per missioni e rimborsi spese; regolamento per i lavori, i servizi e forniture in economia; regolamento di ateneo per l'amministrazione, la	Innovazione	percentuale di regolamenti revisionati sui 5 individuati	100%		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale

		finanza e la contabilità; regolamento per la gestione dei beni mobili di proprietà; regolamento del fondo economale.		percentuale di regolamenti revisionati sui 5 individuati	100%		Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)
ECO003	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Gestione informatizzata delle missioni	Innovazione	A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.2.2018 B) come da piano di progetto		Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)
				A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.2.2018 B) come da piano di progetto		Tutti i dipartimenti
				A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.2.2018 B) come da piano di progetto		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi
ECO004	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Gestione informatizzata del ciclo acquisti	Innovazione	A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.02.2018; B) come definita nel progetto		Area Dirigenziale - Economico Finanziaria (P)
				percentuale di realizzazione del progetto	come definita nel progetto		Tutti i dipartimenti
				A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.02.2018; B) come definita nel progetto		Area Dirigenziale - Sistemi Informativi

				A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.02.2018; B) come definita nel progetto		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale
EDIL003	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Attuazione delle politiche di semplificazione	Innovazione	A) predisposizione di progetto B) attivazione del progetto	A) entro 30/05/2018 B) entro 31/12/2018		Area Dirigenziale - Edilizia e Infrastrutture (P)
RIC007	6.6.3 Reingegnerizzazione dei processi	Attuazione delle politiche di semplificazione	Innovazione	A) predisposizione di progetto B) attivazione del progetto	A) entro 30/05/2018 B) entro 31/12/2018		Area Dirigenziale - Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei (P)
ADIR002	6.7.1 Accredimento - Implementazione Sistema AQ	Partecipazione al progetto di realizzazione di un sistema integrato sulla customer satisfaction di Ateneo	Innovazione	A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.02.2018; B) come definita nel progetto		Tutte le Aree Dirigenziali (P)
AGG004	6.7.1 Accredimento - Implementazione Sistema AQ	Semplificazione delle procedure amministrative e implementazione dei processi di gestione di Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti, con il coinvolgimento diretto dei Dipartimenti e il supporto del PQA e dei PQD per l'individuazione delle procedure da implementare	Miglioramento	A) percentuale delle procedure da reingegnerizzare B) tempistica per la reingegnerizzazione	A) 100% delle procedure segnalate da Dipartimenti e PQA al 31/08/2018; B) 31/12/2018		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)
				A) percentuale procedure di gestione AQ analizzate; B) tempistica segnalazione	A) 100% delle procedure; B) 31/08/2018		Presidio della Qualità di Ateneo

				delle procedure da reingegnerizzare a UO Coord. Amm. Dipartimenti e Centri			
AQ004	6.7.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	formazione del personale coinvolto nei processi di AQ	Miglioramento	% di personale formato rispetto al personale coinvolto nei processi di AQ	80%		Presidio della Qualità di Ateneo (P)
				% di personale formato rispetto al personale coinvolto nei processi di AQ	80%		Area Dirigenziale - Personale e Organizzazione
CDG002	6.7.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	Partecipazione al progetto di realizzazione di un sistema integrato sulla customer satisfaction di Ateneo	Innovazione	A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.02.2018; B) come definita nel progetto		UO Controllo di Gestione (P)
COM009	6.7.1 Accreditamento - Implementazione Sistema AQ	Partecipazione al progetto di realizzazione di un sistema integrato sulla customer satisfaction di Ateneo	Innovazione	A) presentazione del progetto; B) percentuale di realizzazione del progetto	A) entro il 28.02.2018; B) come definita nel progetto		UO Comunicazione Istituzionale (P)

## Area strategica 7: Rapporti con il servizio sanitario

Codifica	Articolazione	Obiettivo operativo	Categoria	Indicatore	Target	Budget	Struttura
----------	---------------	---------------------	-----------	------------	--------	--------	-----------

	obiettivo strategico						organizzativa (P=proponente)
AGG005	7.1.2 E' stato attivato un tavolo di confronto con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma per la definizione del nuovo Accordo Attuativo Locale.	Ricognizione e analisi delle attività assistenziali e di supporto alle attività assistenziali svolte dal personale in convenzione	Miglioramento	A) Elaborazione progetto di rilevazione delle attività assistenziali; B) Avvio del processo di rilevazione	A) 30.06.2018; B) 31.12.2018		Area Dirigenziale - Affari Generali e Legale (P)